

2026 年度

福建省三明市人民政府驻
北京联络处单位预算

目 录

第一部分 单位概况	1
一、单位主要职责.....	2
二、单位预算单位构成.....	3
三、单位主要工作任务.....	3
第二部分 2026 年度单位预算表	9
一、收支预算总表.....	10
二、收入预算总表.....	11
三、支出预算总表.....	12
四、财政拨款收支预算总表.....	13
五、一般公共预算拨款支出预算表.....	14
六、政府性基金预算拨款支出预算表.....	15
七、国有资本经营预算拨款支出预算表.....	16
八、一般公共预算支出经济分类情况表.....	17
九、一般公共预算基本支出经济分类情况表.....	18
十、一般公共预算“三公”经费支出预算表.....	21
第三部分 2026 年度单位预算情况说明	22
一、预算收支总体情况.....	23
二、一般公共预算拨款支出情况.....	23
三、政府性基金预算拨款支出情况.....	24

四、国有资本经营预算拨款支出情况.....	24
五、一般公共预算基本支出情况.....	25
六、一般公共预算“三公”经费支出情况.....	25
七、预算绩效目标情况.....	26
八、其他重要事项说明.....	27
第四部分 名词解释.....	29

第一部分

单位概况

一、单位主要职责

福建省三明市人民政府驻北京联络处的主要职责是：

(一)根据市委、市政府授权和委托，代表三明市向中央和国家有关机关及北京市党政机关汇报或联系工作，配合北京市做好维护首都稳定的有关工作。

(二)加强与中央机关、国家部委、北京市直部门及中央所属企业的沟通和联络，承担为我市争取项目、资金等工作并及时跟踪、反馈、协调、落实。做好央企对接、招商引资、外引内联服务工作。联系在京各高校、研究院（所）协助我市引进适用的人才，技术和科研成果。

(三)为明籍在京务工、经商、遇困人员提供帮助和对在京流动党员的教育管理服务工作的。

(四)联络三明籍和在京三明工作过的乡友，密切与三明在京民营企业家的联络和沟通，积极协助各级政府和企业做好土特产品和明货展（促）销活动，团结联络其他各界人士，全面宣传、介绍三明，协助组织北京各阶层人士到三明旅游、观光、考察。

(五)认真搞好接待服务工作，为市领导及我市各县（市、区）、市直各单位来京进行公务活动人员提供服务。

(六)根据市委市政府的指示，负责我市在京的重要经济活动的联络、组织、协调工作，根据实际情况，接受各县（市、区）及市直单位的委托，协调处理和解决在京的有关事务和

问题。

(七) 承办市委、市政府和市政府办公室交办的其他事项。

二、单位预算单位构成

从预算单位构成看，本单位包括 1 个内设机构，其中：列入 2026 年单位预算编制范围的单位详细情况见下表：

序号	单位名称
1	三明市人民政府驻北京联络处

三、单位主要工作任务

2026 年，福建省三明市人民政府驻北京联络处主要任务是：坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，全面贯彻落实党的二十大和二十届历次全会精神，认真学习贯彻习近平总书记在福建考察时的重要讲话精神，按照党中央和省委、市委经济工作会部署要求，深化拓展“深学争优、敢为争先、实干争效”行动，扎实推动“红色领航、生态领向、产业领跑、改革领先，促革命老区高质量发展”工作，充分发挥“前哨”“窗口”“桥梁”作用，锚定目标、狠抓落实，为建设三明革命老区高质量发展示范区贡献驻京力量。围绕上述任务，重点抓好以下工作：

(一) 坚持举旗铸魂，深化政治建设提质效。始终将政治建设和理论学习摆在首位，持之以恒深学细悟笃行习近平新

时代中国特色社会主义思想，不断提升政治判断力、政治领悟力、政治执行力。一是“第一议题”领航，持续强化政治引领。不折不扣落实好“第一议题”制度，第一时间深入学习党的二十届四中全会精神，跟进学习习近平总书记重要讲话和重要指示批示精神及《习近平关于加强党的作风建设论述摘编》《习近平谈治国理政（第五卷）》《党的二十届四中全会〈建议〉学习辅导百问》等重点著作，引导全处干部职工深刻领悟“两个确立”的决定性意义，增强“四个意识”、坚定“四个自信”、做到“两个维护”，为推动驻京工作提质增效提供坚强政治保障。二是“分类施教”提质，持续抓实理论学习。根据驻京联络处及信访工作组工作特点，创新实施“1+2”政治学习机制，每周统筹组织驻京联络处干部职工和信访工作组开展理论学习，实现有统有分、统分结合。依托读书班、年轻干部专题培训班、典型案例剖析会等形式，结合“福建干部网络学院”“星火云课堂直播间”等线上平台，构建“线下集中学+线上自主学”双线模式，提升学习质效。今年以来，组织政治理论学习35次，专题研讨6次，编发简报52期。三是“意识形态”把向，持续筑牢思想根基。紧扣驻京联络处“身处首都、联通两地、接触面广、舆情敏感”的特点，树牢“首都无小事、事事连政治”的理念，时刻保持高度的政治敏感，严格落实意识形态工作责任制，加强微信工作群、“京明连线”公众号、公共宣传栏等意识形态阵地的管理，专人审核内容、定期排查风险。常态化对

干部职工开展意识形态教育，及时关注思想动态，疏导苗头性问题，坚决杜绝错误言论滋生。年内专题研究意识形态工作4次，更新宣传专栏6期。

(二)坚持强基固本，夯实组织建设筑堡垒。坚持党建工作与中心任务深度融合，压紧党建责任，健全组织体系，建强战斗堡垒。一是规范组织生活。严格执行“三会一课”、组织生活会等制度，不断增强支部政治功能和组织功能；扎实做好党员信息维护、党员组织关系转接、党费收缴等基础工作，确保组织运转有序。今年来，累计召开党员大会22次、党员领导干部讲党课4次、开展主题党日活动12次。二是加强队伍建设。持续优化党员队伍结构，今年9月份完成党支部书记增补工作；制定支部学习计划，充分利用在京红色资源，组织党员赴中共党史馆、中国人民解放军三军仪仗队、香山革命纪念馆等地开展“沉浸式”主题党日，进一步加强党史教育，赓续红色血脉，增强支部党组织凝聚力与战斗力。三是深化联建共建。发挥在京联络优势，联动国家卫健委体改司、北京三明企业商会等国家部委和商会机构党支部开展联学联建，通过联合开展专题学习、座谈研讨等活动，促进政策互通、经验共享，实现党建与业务同频共振，以高质量党建引领驻京事业高质量发展。

(三)坚持正风肃纪，推进学习教育出实招。扎实开展深入贯彻落实中央八项规定精神学习教育，做到“规定动作”不走样、“自选动作”有特色，一体推进学查改，推动学习

教育工作不断走深走实。一是警示教育明红线。按照“逢文必学、逢会必讲、逢节必提”原则，结合中央及省级典型案例开展警示教育，今年来，组织赴国家博物馆“清风万里—中国古代廉洁文化”展览等形式开展警示教育5场次，针对年轻干部开展专项警示教育15人次，切实强化纪律意识。二是靶向整改破难题。建立集中整治台账，细化4项整改措施并明确时限责任，联动驻京信访工作组开展自查与“回头看”，4个问题已全部销号清零；专题部署“违规吃喝”集中整治，杜绝“层层加码”。三是开门纳谏听民意。创新开展自选动作，组织党员干部赴北京三明企业商会会员企业调研，深入了解企业运营、技术创新及发展困境；联合商会召开座谈会1次，围绕“亲清”政商关系、企业发展瓶颈收集意见建议8条；向党员群众通报整改进展，公开联络处帮助企业对接资源解决难题的典型案例，推动作风建设成效转化为服务实效。

（四）主动作为求突破，积蓄高质量发展强劲动能。始终将政策项目资金争取作为驻京工作“主线任务”，在严格落实中央八项规定精神前提下，优化服务方式，提高服务质量。一是精准对接、强化沟通。瞄准国家支持革命老区发展机遇，密切关注国家部委的工作动态、政策动向以及行业前沿信息，常态化汇报对接各项工作，及时掌握相关政策调整、资金投向等信息，第一时间将信息告知市领导及相关市直部门，并按照市领导部署要求做好后续落实跟踪。今年以来，

密切跟踪新一轮中央支持革命老区振兴发展政策制定全过程，积极与国家发改委地区振兴司对接沟通、争取支持，第一时间掌握支持沙县小吃高质量发展等涉及三明事项将写入实施方案中的关键信息，并提前获取最新修改的实施方案。二是主动作为、积极争取。充分用好在京渠道资源，千方百计打通政策项目资金争取的关键环节，确保市领导赴国家有关部委、在京央企拜访顺畅，为我市各项事业争取有力支持。

(五)用心用情强联络，畅通京明协作沟通渠道。围绕首都优质资源链接供给任务，在力量统筹、工作支持、协调保障等方面共同发力，持续优化驻京服务体系，创新服务模式。

(六)依法依规防风险，筑牢信访维稳安全屏障。坚决扛起“为民解难，为党分忧”政治责任，持续强化源头治理协调联动，有效维护社会大局和首都的安全稳定。

(七)坚持标本兼治，健全制度体系提效能。以“制度管人、制度管事”为遵循，认真落实民主集中制、重大事项请示报告制度和“一把手”末位表态制，坚持“三重一大”事项必经主任办公会研究。以“严守纪律、专注履职”为准则，针对联络处驻外特点，修订我处《加强干部职工“八小时之外”监督管理办法》，组织全员签订“八小时之外”自律承诺书，推动监督从“工作圈”延伸至“生活圈”，形成闭环管理。该做法得到省驻京办机关党委高度肯定，并在我省驻京系统中推广示范。以“规范运行、提升质效”为核心，在

原有《工作规则》制度基础上，结合以往历次巡察和审计反馈问题要求，健全完善《车辆及驾驶员管理规定》等制度，举一反三进一步规范管理公务用车、公务报销等各项支出审批手续，推动市驻京联络处各项工作规范化运行。主动接受监督，巩固整改成效促提升。

第二部分

2026 年度单位预算表

一、收支预算总表

2026 年度收支预算总表

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	53.45	一、一般公共服务支出	48.17
二、政府性基金预算拨款收入	0.00	二、外交支出	0.00
三、国有资本经营预算拨款收入	0.00	三、国防支出	0.00
四、财政专户管理资金收入	0.00	四、公共安全支出	0.00
五、事业收入	0.00	五、教育支出	0.00
六、事业单位经营收入	0.00	六、科学技术支出	0.00
七、上级补助收入	0.00	七、文化旅游体育与传媒支出	0.00
八、附属单位上缴收入	0.00	八、社会保障和就业支出	4.28
九、其他收入	0.00	九、卫生健康支出	1.00
		十、节能环保支出	0.00
		十一、城乡社区支出	0.00
		十二、农林水支出	0.00
		十三、交通运输支出	0.00
		十四、资源勘探工业信息等支出	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00
		十六、金融支出	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00
		十九、住房保障支出	0.00
		二十、粮油物资储备支出	0.00
		二十一、国有资本经营预算支出	0.00
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0.00
		二十三、其他支出	0.00
		二十四、债务还本支出	0.00
		二十五、债务付息支出	0.00
		二十六、债务发行费用支出	0.00
本年收入合计	53.45	本年支出合计	53.45
上年结转结余	0.00	结转下年支出	0.00
收入合计	53.45	支出合计	53.45

二、收入预算总表

2026 年度收入预算总表

单位：万元

单位名称	合计	一般公共预算拨款收入	政府性基金预算拨款收入	国有资本经营预算拨款收入	财政专户管理资金收入	事业收入	事业单位经营收入	上级补助收入	附属单位上缴收入	其他收入	上年结转结余
合计	53.45	53.45	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
福建省三明市人民政府驻北京联络处	53.45	53.45									

三、支出预算总表

2026 年度支出预算总表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出	事业单位经营支出	上缴上级支出	对附属单位补助支出
合计		53.45	53.45	0.00	0.00	0.00	0.00
2010301	行政运行	48.17	48.17	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	2.85	2.85	0.00	0.00	0.00	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	1.43	1.43	0.00	0.00	0.00	0.00
2101101	行政单位医疗	1.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00

四、财政拨款收支预算总表

2026 年度财政拨款收支预算总表

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	53.45	一、一般公共服务支出	48.17
二、政府性基金预算拨款收入	0.00	二、外交支出	0.00
三、国有资本经营预算拨款收入	0.00	三、国防支出	0.00
		四、公共安全支出	0.00
		五、教育支出	0.00
		六、科学技术支出	0.00
		七、文化旅游体育与传媒支出	0.00
		八、社会保障和就业支出	4.28
		九、卫生健康支出	1.00
		十、节能环保支出	0.00
		十一、城乡社区支出	0.00
		十二、农林水支出	0.00
		十三、交通运输支出	0.00
		十四、资源勘探工业信息等支出	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00
		十六、金融支出	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00
		十九、住房保障支出	0.00
		二十、粮油物资储备支出	0.00
		二十一、国有资本经营预算支出	0.00
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0.00
		二十三、其他支出	0.00
		二十四、债务还本支出	0.00
		二十五、债务付息支出	0.00
		二十六、债务发行费用支出	0.00
收入合计	53.45	支出合计	53.45

五、一般公共预算拨款支出预算表

2026 年度一般公共预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	小计	其中：	
			基本支出	项目支出
合计		53.45	53.45	0.00
2010301	行政运行	48.17	48.17	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	2.85	2.85	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	1.43	1.43	0.00
2101101	行政单位医疗	1.00	1.00	0.00

六、政府性基金预算拨款支出预算表

2026 年度政府性基金预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	小计	其中：	
			基本支出	项目支出
合计		0.00	0.00	0.00

注：本单位 2026 年没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

七、国有资本经营预算拨款支出预算表

2026 年度国有资本经营预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	小计	其中：	
			基本支出	项目支出
合计		0.00	0.00	0.00

注：本单位 2026 年没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

八、一般公共预算支出经济分类情况表

2026 年度一般公共预算支出经济分类情况表

单位：万元

科目编码	科目名称	预算数
合计		53.45
301	工资福利支出	31.45
302	商品和服务支出	22.00
303	对个人和家庭的补助	0.00
307	债务利息及费用支出	0.00
309	资本性支出（基本建设）	0.00
310	资本性支出	0.00
311	对企业补助（基本建设）	0.00
312	对企业补助	0.00
313	对社会保障基金补助	0.00
399	其他支出	0.00

九、一般公共预算基本支出经济分类情况表

2026 年度一般公共预算基本支出经济分类情况表

单位：万元

科目编码	科目名称	预算数
合计		53.45
301	工资福利支出	31.45
30101	基本工资	7.83
30102	津贴补贴	4.72
30103	奖金	6.76
30106	伙食补助费	0.00
30107	绩效工资	0.00
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	2.85
30109	职业年金缴费	1.43
30110	职工基本医疗保险缴费	1.00
30111	公务员医疗补助缴费	0.00
30112	其他社会保障缴费	0.27
30113	住房公积金	2.32
30114	医疗费	0.00
30199	其他工资福利支出	4.27
302	商品和服务支出	22.00
30201	办公费	0.00
30202	印刷费	0.00
30204	手续费	0.00
30205	水费	0.00
30206	电费	0.00
30207	邮电费	0.00
30208	取暖费	0.00
30209	物业管理费	0.00
30211	差旅费	0.00
30212	因公出国（境）费用	0.00
30213	维修（护）费	0.00
30214	租赁费	0.00
30215	会议费	0.00
30216	培训费	0.00
30217	公务接待费	0.88
30218	专用材料费	0.00
30224	被装购置费	0.00
30225	专用燃料费	0.00
30226	劳务费	0.00
30227	委托业务费	0.00
30228	工会经费	0.15

30231	公务用车运行维护费	19.60
30239	其他交通费用	1.37
30240	税金及附加费用	0.00
30299	其他商品和服务支出	0.00
303	对个人和家庭的补助	0.00
30301	离休费	0.00
30302	退休费	0.00
30303	退职（役）费	0.00
30304	抚恤金	0.00
30305	生活补助	0.00
30306	救济费	0.00
30307	医疗费补助	0.00
30308	助学金	0.00
30309	奖励金	0.00
30310	个人农业生产补贴	0.00
30311	代缴社会保险费	0.00
30399	其他对个人和家庭的补助	0.00
307	债务利息及费用支出	0.00
30701	国内债务付息	0.00
30702	国外债务付息	0.00
30703	国内债务发行费用	0.00
30704	国外债务发行费用	0.00
309	资本性支出（基本建设）	0.00
30901	房屋建筑物购建	0.00
30902	办公设备购置	0.00
30903	专用设备购置	0.00
30905	基础设施建设	0.00
30906	大型修缮	0.00
30907	信息网络及软件购置更新	0.00
30908	物资储备	0.00
30913	公务用车购置	0.00
30919	其他交通工具购置	0.00
30921	文物和陈列品购置	0.00
30922	无形资产购置	0.00
30999	其他基本建设支出	0.00
310	资本性支出	0.00
31001	房屋建筑物购建	0.00
31002	办公设备购置	0.00
31003	专用设备购置	0.00
31005	基础设施建设	0.00
31006	大型修缮	0.00
31007	信息网络及软件购置更新	0.00
31008	物资储备	0.00
31009	土地补偿	0.00
31010	安置补助	0.00

31011	地上附着物和青苗补偿	0.00
31012	拆迁补偿	0.00
31013	公务用车购置	0.00
31019	其他交通工具购置	0.00
31021	文物和陈列品购置	0.00
31022	无形资产购置	0.00
31099	其他资本性支出	0.00
311	对企业补助（基本建设）	0.00
31101	资本金注入（基本建设）	0.00
31199	其他对企业补助	0.00
312	对企业补助	0.00
31201	资本金注入	0.00
31203	政府投资基金股权投资	0.00
31204	费用补贴	0.00
31205	利息补贴	0.00
31206	其他资本性补助	0.00
31299	其他对企业补助	0.00
313	对社会保障基金补助	0.00
31302	对社会保险基金补助	0.00
31303	补充全国社会保障基金	0.00
31304	对机关事业单位职业年金的补助	0.00
399	其他支出	0.00
39907	国家赔偿费用支出	0.00
39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	0.00
39909	经常性赠与	0.00
39910	资本性赠与	0.00
39999	其他支出	0.00

十、一般公共预算“三公”经费支出预算表

2026 年度一般公共预算“三公”经费支出预算表

单位：万元

项目	预算数
合计	22.23
1、因公出国（境）费用	0.00
2、公务接待费	2.63
3、公务用车购置及运行费	19.60
其中：（1）公务用车购置费	0.00
（2）公务用车运行费	19.60

第三部分

2026 年度单位预算情况说明

一、预算收支总体情况

按照综合预算的原则，单位所有收入和支出均纳入单位预算管理。2026年，福建省三明市人民政府驻北京联络处单位收入预算为53.45万元，比上年减少22.19万元，主要原因是调走1人，人员经费减少。其中：一般公共预算拨款收入53.45万元、政府性基金预算拨款收入0.00万元、国有资本经营预算拨款收入0.00万元、财政专户管理资金收入0.00万元、事业收入0.00万元、事业单位经营收入0.00万元、上级补助收入0.00万元、附属单位上缴收入0.00万元、其他收入0.00万元、上年结转结余0.00万元。

相应安排支出预算53.45万元，比上年减少22.19万元，主要原因是调走1人，人员经费减少。其中：基本支出53.45万元、项目支出0.00万元、事业单位经营支出0.00万元、上缴上级支出0.00万元、对附属单位补助支出0.00万元、结转下年支出0.00万元。

二、一般公共预算拨款支出情况

2026年度一般公共预算拨款支出53.45万元，比上年减少22.19万元，下降29.34%，主要原因是调走1人，人员经费减少。按照党中央、国务院和省委、省政府关于过紧日子的有关要求，厉行节约办一切事业，大力压减一般性支出，

重点压减了定额公用经费，同时合理保障了正常增资等工作的支出需求，体现在有关支出科目中。其中(按项级科目分类统计)：

(一) 2010301-行政运行 48.17 万元。主要用于在职人员工资以及单位正常运转支出。

(二) 2080505-机关事业单位基本养老保险缴费支出 2.85 万元。主要用于养老保险缴费支出。

(三) 2080506-机关事业单位职业年金缴费支出 1.43 万元。主要用于职业年金缴费支出。

(四) 2101101-行政单位医疗 1.00 万元。主要用于医疗保险缴费支出。

三、政府性基金预算拨款支出情况

2026 年度政府性基金支出 0.00 万元，比上年增加 0.00 万元，与上年持平，主要原因是本单位 2026 年度没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

四、国有资本经营预算拨款支出情况

2026 年度国有资本经营预算支出 0.00 万元，比上年增加 0.00 万元，与上年持平，主要原因是本单位 2026 年度没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

五、一般公共预算基本支出情况

2026年度一般公共预算拨款基本支出53.45万元,其中:

(一) 人员经费31.45万元,主要包括:基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助支出。

(二) 公用经费22.00万元,主要包括:办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国(境)费用、维修(护)费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他资本性支出。

六、一般公共预算“三公”经费支出情况

(一) 因公出国(境)经费

2026年预算安排0.00万元,比上年增加0.00万元,与上年持平。主要原因是:2026年没有因公出国(境)活动。

(二) 公务接待费

2026 年预算安排 2.63 万元，比上年增加 0.75 万元，增长 39.89%。主要原因是：满足公务接待需求。

（三）公务用车购置及运行费

2026 年预算安排 19.60 万元，其中：公务用车运行费 19.60 万元，比上年增加 0.00 万元，与上年持平；公务用车购置费 0.00 万元，比上年增加 0.00 万元，与上年持平。主要原因是：公务用车数量与上年相同，公务用车运行费与上年持平。

七、预算绩效目标情况

（一）绩效目标设置情况

2026 年福建省三明市人民政府驻北京联络处单位按照全面实施预算绩效管理的要求，编制绩效目标并公开。

（二）绩效目标表及说明

1. 项目支出绩效目标表

2026 年度本单位无项目绩效目标表

2. 有关情况说明

2026年本单位共设置0个项目绩效目标，共涉及财政拨款资金0万元。无项目绩效目标表。

八、其他重要事项说明

（一）机关运行经费

2026年福建省三明市人民政府驻北京联络处一般公共预算拨款安排的机关运行经费支出22.00万元，比上年减少2.10万元，下降8.71%。主要原因是一是缩减公用经费；二是工会经费只安排单位部分，不包括上缴总工会部分；三是调走1人，经费减少。

（二）政府采购情况

本单位2026年度没有政府采购预算。

（三）国有资产占用使用情况

截至2025年12月31日，福建省三明市人民政府驻北京联络处部门共有车辆7辆，其中：副部（省）级以上领导用车0辆、主要领导干部用车0辆、机要通信用车0辆、应急保障用车0辆、执法执勤用车0辆、特种专业技术用车0辆、离退休干部用车0辆、其他用车7辆。单位价值100万元（含）以上设备0台（套）。

2026年单位预算安排购置车辆0辆，其中：副部（省）

级以上领导用车 0 辆、主要领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、离退休干部用车 0 辆、其他用车 0 辆。单位价值 100 万元（含）以上设备 0 台（套）。

（四）委托业务费情况

本单位 2026 年度没有委托业务费预算。

第四部分

名词解释

一、财政拨款收入：指财政当年拨付的资金，包括一般公共预算拨款收入、政府性基金预算拨款收入、国有资本经营预算拨款收入。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

三、事业单位经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“事业单位经营收入”等以外的收入。主要是事业单位固定资产出租收入、存款利息收入等。

五、结转结余资金：指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

六、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

七、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务或事业发展目标所发生的支出。

八、事业单位经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

九、上缴上级支出：指下级单位上缴上级的支出。

十、对附属单位补助支出：指对下级单位补助发生的支出。

十一、“三公”经费：纳入财政预决算管理的“三公”

经费，是指使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费，指单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）及燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十二、机关运行经费：为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。