

2026 年度
三明市人民政府驻上海联
络处单位预算

目 录

第一部分 单位概况	1
一、单位主要职责.....	2
二、单位预算单位构成.....	3
三、单位主要工作任务.....	3
第二部分 2026 年度单位预算表	6
一、收支预算总表.....	7
二、收入预算总表.....	8
三、支出预算总表.....	9
四、财政拨款收支预算总表.....	10
五、一般公共预算拨款支出预算表.....	11
六、政府性基金预算拨款支出预算表.....	12
七、国有资本经营预算拨款支出预算表.....	13
八、一般公共预算支出经济分类情况表.....	14
九、一般公共预算基本支出经济分类情况表.....	15
十、一般公共预算“三公”经费支出预算表.....	18
第三部分 2026 年度单位预算情况说明	19
一、预算收支总体情况.....	20
二、一般公共预算拨款支出情况.....	20
三、政府性基金预算拨款支出情况.....	21

四、国有资本经营预算拨款支出情况.....	21
五、一般公共预算基本支出情况.....	22
六、一般公共预算“三公”经费支出情况.....	22
七、预算绩效目标情况.....	23
八、其他重要事项说明.....	24
第四部分 名词解释.....	26

第一部分

单位概况

一、单位主要职责

三明市人民政府驻上海联络处的主要职责是：

(一)根据市委、市政府的授权和委托，代表三明市向驻地党政机关汇报或联系工作。

(二)重点加强与上海各部门、各行业协会、高校、科研院所的联络，为两地合作交流服务。

(三)有针对性地搜集驻地重大政治、经济、科技、教育、文化、人才等信息，为我市和各部门各县(市、区)工作提供参考。

(四)负责本市在驻地重大经济活动的联络、组织、协调工作。根据实际情况，接受县(市、区)和市直部门的委托，协助处理和解决在驻地的相关事务。

(五)大力宣传和介绍三明，协助组织驻地各界人士到三明旅游观光考察，协助企业做好三明名特优地产品推广工作。

(六)做好三明在沪人员的联络工作，负责市、县各级在沪商会的指导、协调、服务工作，支持商会参与明商“回归工程”，促进我市社会经济发展。

(七)对本市各县(市、区)派往驻地的常设办事机构和人员进行联系和管理，对其思想政治工作及行政业务工作进行指导、协调和监督。

(八)承办市委、市政府办公室交办的其他事项，完成市

有关部门交办的事项。

二、单位预算单位构成

从预算单位构成看，本单位包括 2 个内设机构，其中：
列入 2026 年单位预算编制范围的单位详细情况见下表：

序号	单位名称
1	三明市人民政府驻上海联络处
2	三明市政府驻沪联络处接待站

三、单位主要工作任务

2026 年，三明市人民政府驻上海联络处主要任务是：坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，紧紧围绕市委、市政府的工作部署，持续深化拓展“三争”行动，扎实推进“四领一促”工作，为沪明对口合作向更宽领域、更高水平、更深层次迈进贡献坚实力量。围绕上述任务，重点抓好以下工作：

（一）强化理论学习，筑牢政治思想根基。坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，全面贯彻落实党的二十大和二十届历次全会精神，深入学习领会习近平总书记在福建考察时的重要讲话精神，切实把思想和行动统一到党中央、国务院各项决策部署及省委省政府、市委市政府工作要求上来。坚持学用结合、知行合一，将理论学习与驻沪履职实践、沪明对口合作等具体工作深度融合，常态化开展学习研讨，不断提升干部政治判断力、政治领悟力、政治执行力，

以过硬理论素养推动驻沪各项工作提质增效、再上新台阶。

(二)深化对接协作，推动沪明合作走深走实。牢牢把握沪明对口合作重大历史机遇，聚焦年度重点工作任务，充分发挥驻沪前沿阵地优势，健全与上海各市级部门、各结对区的常态化沟通联络机制，精准对接合作需求、细化协作举措。紧扣“上海研发+三明制造”“上海市场+三明产品”双向协同模式，重点推动重大产业项目、共建园区落地见效，助力实现县区共建产业园全覆盖，持续深化两地产业协同、生态转化、民生改善等领域合作，奋力谱写沪明协作新篇章。

(三)聚焦产业导向，激发优势增进发展动能。立足三明资源禀赋和产业基础，围绕钢铁及机械制造、氟新材料、数字经济、文旅康养、高端纺织、特色现代农业等重点产业，以上海为中心，辐射整个长三角地区，开展精准招商、产业链招商、以商招商。主动对接上海优质企业、科研院所和行业协会，搭建招商对接平台，梳理推送招商项目，跟踪推进项目洽谈签约，推动一批补链、强链、延链项目落地三明，为革命老区高质量发展示范区建设注入强劲动能。

(四)深化文旅对接，进一步拓宽推广推介渠道。深入推进沪明文旅康养融合合作，广泛联络上海文旅部门、旅游服务机构、工会组织和主流媒体，全方位、多角度推介三明红色文旅资源、地理人文特色和生态康养优势，推出相关主题线路产品。持续对接上海职工疗休养、研学旅行、观光游览等活动，争取上海市民疗休养专属政策落地，吸引更多上海

游客来明体验。同步协助本地企业拓宽销售渠道，做好三明名特优地产品推广，推动大田美人茶、建宁莲子等生态农产品走进上海大市场，实现生态红利与民生效益双赢。

(五)强化统筹协调，细致优化服务保障。精心统筹、周密部署，全面做好我市及各县（市、区）在上海举办的各类重大经济、招商、文旅、推介等活动的联络、组织、协调工作。提前谋划活动方案，细化服务保障举措，加强与上海相关部门的衔接配合，做好场地布置、嘉宾邀约、流程衔接、安全保障各环节工作，全程跟进服务，全力确保各项活动有序举办、取得实效，充分展现三明良好形象。

(六)用心用情联谊，凝聚助力发展力量。加强对三明在沪企业、各级商会的引导、协调和服务，健全沟通联络机制，及时了解企业发展需求，帮助解决生产经营、政企对接中的实际困难。常态化组织在沪商会企业家、乡贤回明考察调研、投资兴业，引导商会主动发挥桥梁纽带作用，积极参与沪明对口合作，推动两地资金、技术、人才、资源等要素双向流动，助力三明与上海经济社会协同高质量发展。

(七)精准搜集信息，增强决策支撑支持。立足驻沪区位优势，有针对性地搜集上海及长三角地区重大政治、经济、科技、教育、文化、人才等领域的政策信息、产业动态、发展趋势。建立信息整理、研判、报送机制，及时筛选有价值的信息，精准推送至我市各级各部门，为市委、市政府及各单位科学决策、精准施策提供高质量参考依据。

第二部分

2026 年度单位预算表

一、收支预算总表

2026 年度收支预算总表

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	54.54	一、一般公共服务支出	45.70
二、政府性基金预算拨款收入	0.00	二、外交支出	0.00
三、国有资本经营预算拨款收入	0.00	三、国防支出	0.00
四、财政专户管理资金收入	0.00	四、公共安全支出	0.00
五、事业收入	0.00	五、教育支出	0.00
六、事业单位经营收入	0.00	六、科学技术支出	0.00
七、上级补助收入	0.00	七、文化旅游体育与传媒支出	0.00
八、附属单位上缴收入	0.00	八、社会保障和就业支出	7.14
九、其他收入	0.00	九、卫生健康支出	1.70
		十、节能环保支出	0.00
		十一、城乡社区支出	0.00
		十二、农林水支出	0.00
		十三、交通运输支出	0.00
		十四、资源勘探工业信息等支出	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00
		十六、金融支出	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00
		十九、住房保障支出	0.00
		二十、粮油物资储备支出	0.00
		二十一、国有资本经营预算支出	0.00
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0.00
		二十三、其他支出	0.00
		二十四、债务还本支出	0.00
		二十五、债务付息支出	0.00
		二十六、债务发行费用支出	0.00
本年收入合计	54.54	本年支出合计	54.54
上年结转结余	0.00	结转下年支出	0.00
收入合计	54.54	支出合计	54.54

二、收入预算总表

2026 年度收入预算总表

单位：万元

单位名称	合计	一般公共预算拨款收入	政府性基金预算拨款收入	国有资本经营预算拨款收入	财政专户管理资金收入	事业收入	事业单位经营收入	上级补助收入	附属单位上缴收入	其他收入	上年结转结余
合计	54.54	54.54	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
三明市人民政府驻上海联络处	54.54	54.54									

三、支出预算总表

2026 年度支出预算总表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出	事业单位经营支出	上缴上级支出	对附属单位补助支出
合计		54.54	54.54	0.00	0.00	0.00	0.00
2010301	行政运行	45.70	45.70	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	4.76	4.76	0.00	0.00	0.00	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	2.38	2.38	0.00	0.00	0.00	0.00
2101101	行政单位医疗	1.70	1.70	0.00	0.00	0.00	0.00

四、财政拨款收支预算总表

2026 年度财政拨款收支预算总表

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	54.54	一、一般公共服务支出	45.70
二、政府性基金预算拨款收入	0.00	二、外交支出	0.00
三、国有资本经营预算拨款收入	0.00	三、国防支出	0.00
		四、公共安全支出	0.00
		五、教育支出	0.00
		六、科学技术支出	0.00
		七、文化旅游体育与传媒支出	0.00
		八、社会保障和就业支出	7.14
		九、卫生健康支出	1.70
		十、节能环保支出	0.00
		十一、城乡社区支出	0.00
		十二、农林水支出	0.00
		十三、交通运输支出	0.00
		十四、资源勘探工业信息等支出	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00
		十六、金融支出	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00
		十九、住房保障支出	0.00
		二十、粮油物资储备支出	0.00
		二十一、国有资本经营预算支出	0.00
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0.00
		二十三、其他支出	0.00
		二十四、债务还本支出	0.00
		二十五、债务付息支出	0.00
		二十六、债务发行费用支出	0.00
收入合计	54.54	支出合计	54.54

五、一般公共预算拨款支出预算表

2026 年度一般公共预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	小计	其中：	
			基本支出	项目支出
合计		54.54	54.54	0.00
2010301	行政运行	45.70	45.70	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	4.76	4.76	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	2.38	2.38	0.00
2101101	行政单位医疗	1.70	1.70	0.00

六、政府性基金预算拨款支出预算表

2026 年度政府性基金预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	小计	其中：	
			基本支出	项目支出
合计		0.00	0.00	0.00

注：本单位 2026 年没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

七、国有资本经营预算拨款支出预算表

2026 年度国有资本经营预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	小计	其中：	
			基本支出	项目支出
合计		0.00	0.00	0.00

注：本单位 2026 年没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

八、一般公共预算支出经济分类情况表

2026 年度一般公共预算支出经济分类情况表

单位：万元

科目编码	科目名称	预算数
合计		54.54
301	工资福利支出	46.95
302	商品和服务支出	4.10
303	对个人和家庭的补助	3.49
307	债务利息及费用支出	0.00
309	资本性支出（基本建设）	0.00
310	资本性支出	0.00
311	对企业补助（基本建设）	0.00
312	对企业补助	0.00
313	对社会保障基金补助	0.00
399	其他支出	0.00

九、一般公共预算基本支出经济分类情况表

2026 年度一般公共预算基本支出经济分类情况表

单位：万元

科目编码	科目名称	预算数
合计		54.54
301	工资福利支出	46.95
30101	基本工资	13.57
30102	津贴补贴	7.69
30103	奖金	11.51
30106	伙食补助费	0.00
30107	绩效工资	0.00
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	4.76
30109	职业年金缴费	2.38
30110	职工基本医疗保险缴费	1.70
30111	公务员医疗补助缴费	0.00
30112	其他社会保障缴费	0.45
30113	住房公积金	3.93
30114	医疗费	0.00
30199	其他工资福利支出	0.96
302	商品和服务支出	4.10
30201	办公费	1.39
30202	印刷费	0.00
30204	手续费	0.00
30205	水费	0.00
30206	电费	0.00
30207	邮电费	0.00
30208	取暖费	0.00
30209	物业管理费	0.00
30211	差旅费	0.00
30212	因公出国（境）费用	0.00
30213	维修（护）费	0.00
30214	租赁费	0.00
30215	会议费	0.00
30216	培训费	0.00
30217	公务接待费	0.38
30218	专用材料费	0.00
30224	被装购置费	0.00
30225	专用燃料费	0.00
30226	劳务费	0.00
30227	委托业务费	0.00
30228	工会经费	0.26

30231	公务用车运行维护费	0.00
30239	其他交通费用	2.07
30240	税金及附加费用	0.00
30299	其他商品和服务支出	0.00
303	对个人和家庭的补助	3.49
30301	离休费	0.00
30302	退休费	0.00
30303	退职（役）费	0.00
30304	抚恤金	0.00
30305	生活补助	0.00
30306	救济费	0.00
30307	医疗费补助	0.00
30308	助学金	0.00
30309	奖励金	0.00
30310	个人农业生产补贴	0.00
30311	代缴社会保险费	0.00
30399	其他对个人和家庭的补助	3.49
307	债务利息及费用支出	0.00
30701	国内债务付息	0.00
30702	国外债务付息	0.00
30703	国内债务发行费用	0.00
30704	国外债务发行费用	0.00
309	资本性支出（基本建设）	0.00
30901	房屋建筑物购建	0.00
30902	办公设备购置	0.00
30903	专用设备购置	0.00
30905	基础设施建设	0.00
30906	大型修缮	0.00
30907	信息网络及软件购置更新	0.00
30908	物资储备	0.00
30913	公务用车购置	0.00
30919	其他交通工具购置	0.00
30921	文物和陈列品购置	0.00
30922	无形资产购置	0.00
30999	其他基本建设支出	0.00
310	资本性支出	0.00
31001	房屋建筑物购建	0.00
31002	办公设备购置	0.00
31003	专用设备购置	0.00
31005	基础设施建设	0.00
31006	大型修缮	0.00
31007	信息网络及软件购置更新	0.00
31008	物资储备	0.00
31009	土地补偿	0.00
31010	安置补助	0.00

31011	地上附着物和青苗补偿	0.00
31012	拆迁补偿	0.00
31013	公务用车购置	0.00
31019	其他交通工具购置	0.00
31021	文物和陈列品购置	0.00
31022	无形资产购置	0.00
31099	其他资本性支出	0.00
311	对企业补助（基本建设）	0.00
31101	资本金注入（基本建设）	0.00
31199	其他对企业补助	0.00
312	对企业补助	0.00
31201	资本金注入	0.00
31203	政府投资基金股权投资	0.00
31204	费用补贴	0.00
31205	利息补贴	0.00
31206	其他资本性补助	0.00
31299	其他对企业补助	0.00
313	对社会保障基金补助	0.00
31302	对社会保险基金补助	0.00
31303	补充全国社会保障基金	0.00
31304	对机关事业单位职业年金的补助	0.00
399	其他支出	0.00
39907	国家赔偿费用支出	0.00
39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	0.00
39909	经常性赠与	0.00
39910	资本性赠与	0.00
39999	其他支出	0.00

十、一般公共预算“三公”经费支出预算表

2026 年度一般公共预算“三公”经费支出预算表

单位：万元

项目	预算数
合计	0.38
1、因公出国（境）费用	0.00
2、公务接待费	0.38
3、公务用车购置及运行费	0.00
其中：（1）公务用车购置费	0.00
（2）公务用车运行费	0.00

第三部分

2026 年度单位预算情况说明

一、预算收支总体情况

按照综合预算的原则，单位所有收入和支出均纳入单位预算管理。2026年，三明市人民政府驻上海联络处单位收入预算为54.54万元，比上年增加2.65万元，主要原因是人员经费及工作经费增加。其中：一般公共预算拨款收入54.54万元、政府性基金预算拨款收入0.00万元、国有资本经营预算拨款收入0.00万元、财政专户管理资金收入0.00万元、事业收入0.00万元、事业单位经营收入0.00万元、上级补助收入0.00万元、附属单位上缴收入0.00万元、其他收入0.00万元、上年结转结余0.00万元。

相应安排支出预算54.54万元，比上年增加2.65万元，主要原因是人员经费及工作经费增加。其中：基本支出54.54万元、项目支出0.00万元、事业单位经营支出0.00万元、上缴上级支出0.00万元、对附属单位补助支出0.00万元、结转下年支出0.00万元。

二、一般公共预算拨款支出情况

2026年度一般公共预算拨款支出54.54万元，比上年增加2.65万元，增长5.11%，主要原因是人员经费及工作经费有所增加。按照党中央、国务院和省委、省政府关于过紧日子的有关要求，厉行节约办一切事业，大力压减一般性支出，

重点压减了公用经费等项目支出中涉及的非急需非刚性支出，同时合理保障了招商引资、沪明合作等工作的支出需求，体现在有关支出科目中。其中(按项级科目分类统计)：

(一) 2010301-行政运行 45.70 万元。主要用于日常行政支出。

(二) 2080505-机关事业单位基本养老保险缴费支出 4.76 万元。主要用于缴纳基本养老保险支出。

(三) 2080506-机关事业单位职业年金缴费支出 2.38 万元。主要用于单位职工缴纳职业年金支出。

(四) 2101101-行政单位医疗 1.70 万元。主要用于单位职工缴纳医疗保险及生育险支出。

三、政府性基金预算拨款支出情况

2026 年度政府性基金支出 0.00 万元，比上年增加 0.00 万元，与上年持平，主要原因是本单位 2026 年度没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

四、国有资本经营预算拨款支出情况

2026 年度国有资本经营预算支出 0.00 万元，比上年增加 0.00 万元，与上年持平，主要原因是本单位 2026 年度没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

五、一般公共预算基本支出情况

2026年度一般公共预算拨款基本支出54.54万元,其中:

(一) 人员经费50.44万元,主要包括:基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助支出。

(二) 公用经费4.10万元,主要包括:办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国(境)费用、维修(护)费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他资本性支出。

六、一般公共预算“三公”经费支出情况

(一) 因公出国(境)经费

2026年预算安排0.00万元,比上年增加0.00万元,与上年持平。主要原因是:落实过紧日子,严控因公出国(境)预算支出。

(二) 公务接待费

2026 年预算安排 0.38 万元，比上年增加 0.00 万元，与上年持平。主要原因是：落实过紧日子，严控公务接待预算支出。

(三) 公务用车购置及运行费

2026 年预算安排 0.00 万元，其中：公务用车运行费 0.00 万元，比上年增加 0.00 万元，与上年持平；公务用车购置费 0.00 万元，比上年增加 0.00 万元，与上年持平。主要原因是：落实过紧日子，严控公务用车购置及运行预算支出。

七、预算绩效目标情况

(一) 绩效目标设置情况

2026 年三明市人民政府驻上海联络处单位按照全面实施预算绩效管理的要求，编制绩效目标并公开。

(二) 绩效目标表及说明

1. 项目支出绩效目标表

2026 年度本单位无项目绩效目标表

2. 有关情况说明

本部门无项目支出绩效目标表。

八、其他重要事项说明

（一）机关运行经费

2026年三明市人民政府驻上海联络处一般公共预算拨款安排的机关运行经费支出0.00万元，比上年增加0.00万元，与上年持平。主要原因是落实过紧日子，严控机关运行经费。

（二）政府采购情况

本单位2026年度没有政府采购预算。

（三）国有资产占用使用情况

截至2025年12月31日，三明市人民政府驻上海联络处部门共有车辆1辆，其中：副部（省）级以上领导用车0辆、主要领导干部用车0辆、机要通信用车0辆、应急保障用车0辆、执法执勤用车0辆、特种专业技术用车0辆、离退休干部用车0辆、其他用车1辆。单位价值100万元（含）以上设备0台（套）。

2026年单位预算安排购置车辆0辆，其中：副部（省）级以上领导用车0辆、主要领导干部用车0辆、机要通信用车0辆、应急保障用车0辆、执法执勤用车0辆、特种专业

技术用车 0 辆、离退休干部用车 0 辆、其他用车 0 辆。单位价值 100 万元（含）以上设备 0 台（套）。

（四）委托业务费情况

本单位 2026 年度没有委托业务费预算。

第四部分

名词解释

一、财政拨款收入：指财政当年拨付的资金，包括一般公共预算拨款收入、政府性基金预算拨款收入、国有资本经营预算拨款收入。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

三、事业单位经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“事业单位经营收入”等以外的收入。主要是事业单位固定资产出租收入、存款利息收入等。

五、结转结余资金：指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

六、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

七、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务或事业发展目标所发生的支出。

八、事业单位经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

九、上缴上级支出：指下级单位上缴上级的支出。

十、对附属单位补助支出：指对下级单位补助发生的支出。

十一、“三公”经费：纳入财政预决算管理的“三公”

经费，是指使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费，指单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）及燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十二、机关运行经费：为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。