

2026 年度

中国国际贸易促进委员会

三明市委员会部门预算

目 录

第一部分 部门概况	1
一、部门主要职责.....	2
二、部门预算单位构成.....	2
三、部门主要工作任务.....	2
第二部分 2026 年度部门预算表	5
一、收支预算总表.....	6
二、收入预算总表.....	7
三、支出预算总表.....	8
四、财政拨款收支预算总表.....	9
五、一般公共预算拨款支出预算表.....	10
六、政府性基金预算拨款支出预算表.....	11
七、国有资本经营预算拨款支出预算表.....	12
八、一般公共预算支出经济分类情况表.....	13
九、一般公共预算基本支出经济分类情况表.....	14
十、一般公共预算“三公”经费支出预算表.....	17
第三部分 2026 年度部门预算情况说明	18
一、预算收支总体情况.....	19
二、一般公共预算拨款支出情况.....	19
三、政府性基金预算拨款支出情况.....	20

四、国有资本经营预算拨款支出情况.....	20
五、一般公共预算基本支出情况.....	21
六、一般公共预算“三公”经费支出情况.....	21
七、预算绩效目标情况.....	22
八、其他重要事项说明.....	24
第四部分 名词解释.....	26

第一部分

部门概况

一、部门主要职责

中国国际贸易促进委员会三明市委员会的主要职责是：
根据三明市对外经贸工作的方针政策，促进对外经贸活动，促进扩大进出口贸易和投资，促进中外经济技术交流与合作，发挥民间外交的独特作用，开展同世界各国、各地区经济贸易界、商协会和其他经贸团体以及有关国际组织的联络和交往工作。

二、部门预算单位构成

从预算单位构成看，中国国际贸易促进委员会三明市委员会包括 1 个机关行政处（科、股）室及 0 个下属单位，其中：列入 2026 年部门预算编制范围的单位详细情况见下表：

序号	单位名称
1	中国国际贸易促进委员会三明市委员会

三、部门主要工作任务

2026 年，中国国际贸易促进委员会三明市委员会主要任务是：促进对外经贸活动，扩大进出口贸易和投资，促进中外经济技术交流与合作，开展同世界各国、各地区经济贸易界、商协会和其他经贸团体以及有关国际组织的联络和交往工作。。围绕上述任务，重点抓好以下工作：

（一）深化作风建设，筑牢发展根基。坚持把习近平总书记

记关于加强党的作风建设的重要论述和中央八项规定精神作为党员干部必修课、常修课，持续开展常态化学习教育，推动常学常新、常悟常进。强化日常监督检查，聚焦重点领域和关键岗位，严肃查处违反中央八项规定精神的行为，坚决防止“四风”问题反弹回潮。推动作风建设与贸促业务深度融合，将优良作风转化为服务企业、推动发展的强大动力，不断提升服务效能。

(二)强化政策赋能，破解发展瓶颈。持续依托沪明对口合作、三泉对口协作、省会及闽西南协同发展区贸促机构联席会的政策与平台优势，为企业联合参展、抱团发展提供坚实保障。深入研究解读国家及省、市惠企政策，通过专题宣讲、精准推送等多元化方式，帮助企业用好用足政策红利。积极争取上级资金支持，探索多元化经费保障机制，有效提升服务企业效能。

(三)深化企业联动，凝聚发展合力。优化行业分会建设，在原有三个分会基础上，结合换届后会员企业结构，探索增设“跨境电商分会”。依托国际商会行业分会、会员之家等平台，常态化组织区域内同类企业开展交流活动，促进市场信息、技术成果、管理经验高效共享，凝聚同类企业“抱团发展”合力，提升市场竞争力；组织三明企业赴区域内发达地区头部企业学习考察，借鉴先进生产技术和市场拓展经验，同时主动分享生态产业、特色食品等领域优势资源，推动区域企业优势互补、协同发展；联合银行、证券、保险等

金融机构常态化举办“经贸沙龙”，搭建企业交流合作与资源对接平台，精准匹配各类发展需求。

(四) 补齐服务短板，健全解纷体系。严格按照省会“总对总”诉调对接机制要求，借助省贸促会“一库三平台”资源，在省会指导下用好总会商事调解中心平台，加强与我市法院合作，拓宽商事调解案源，构建多元商事纠纷调解工作体系。一是深化与三明仲裁委的合作，在案源拓展、咨询服务、推广宣传、专业培训等方面共享资源，延伸商事调解服务链条；二是依托“会员之家”探索开展商事纠纷化解工作，打通服务企业“最后一公里”；三是借力专业力量为企业提供定制化培训，强化企业对国际贸易体系及 RCEP、亚太贸易协定等自贸区规则的理解与运用。

(五) 提升服务质效，回应企业诉求。一是持续深入开展“我为企业办实事”活动，建立企业诉求常态化收集机制，及时梳理汇总企业反映的痛点难点问题，积极向有关部门反馈并跟踪落实；二是加大“八闽贸促贷”推广力度，联合市商务局、工商联及交通银行等金融机构，通过年会、微信公众号等多渠道宣传，推动这一纯信用、低利率的融资产品落地见效，为企业提供便捷低成本融资渠道，增强企业信用体系价值。三是确立明年为“能力建设提升年”，对照专题培训内容，开展全市贸促系统干部专业能力强化培训，重点强化贸促工具熟练运用、专业政策精准把握等核心能力，全面提升队伍专业素养和服务水平。

第二部分

2026 年度部门预算表

一、收支预算总表

2026 年度收支预算总表

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	184.99	一、一般公共服务支出	160.99
二、政府性基金预算拨款收入	0.00	二、外交支出	0.00
三、国有资本经营预算拨款收入	0.00	三、国防支出	0.00
四、财政专户管理资金收入	0.00	四、公共安全支出	0.00
五、事业收入	0.00	五、教育支出	0.00
六、事业单位经营收入	0.00	六、科学技术支出	0.00
七、上级补助收入	0.00	七、文化旅游体育与传媒支出	0.00
八、附属单位上缴收入	0.00	八、社会保障和就业支出	19.50
九、其他收入	0.00	九、卫生健康支出	4.50
		十、节能环保支出	0.00
		十一、城乡社区支出	0.00
		十二、农林水支出	0.00
		十三、交通运输支出	0.00
		十四、资源勘探工业信息等支出	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00
		十六、金融支出	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00
		十九、住房保障支出	0.00
		二十、粮油物资储备支出	0.00
		二十一、国有资本经营预算支出	0.00
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0.00
		二十三、其他支出	0.00
		二十四、债务还本支出	0.00
		二十五、债务付息支出	0.00
		二十六、债务发行费用支出	0.00
本年收入合计	184.99	本年支出合计	184.99
上年结转结余	0.00	结转下年支出	0.00
收入合计	184.99	支出合计	184.99

二、收入预算总表

2026 年度收入预算总表

单位：万元

单位名称	合计	一般公共预算拨款收入	政府性基金预算拨款收入	国有资本经营预算拨款收入	财政专户管理资金收入	事业收入	事业单位经营收入	上级补助收入	附属单位上缴收入	其他收入	上年结转结余
合计	184.99	184.99	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
中国国际贸易促进委员会三明市委员会	184.99	184.99									

三、支出预算总表

2026 年度支出预算总表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出	事业单位经营支出	上缴上级支出	对附属单位补助支出
合计		184.99	176.53	8.46	0.00	0.00	0.00
2012901	行政运行	160.99	152.53	8.46	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	13.00	13.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	6.50	6.50	0.00	0.00	0.00	0.00
2101101	行政单位医疗	4.50	4.50	0.00	0.00	0.00	0.00

四、财政拨款收支预算总表

2026 年度财政拨款收支预算总表

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	184.99	一、一般公共服务支出	160.99
二、政府性基金预算拨款收入	0.00	二、外交支出	0.00
三、国有资本经营预算拨款收入	0.00	三、国防支出	0.00
		四、公共安全支出	0.00
		五、教育支出	0.00
		六、科学技术支出	0.00
		七、文化旅游体育与传媒支出	0.00
		八、社会保障和就业支出	19.50
		九、卫生健康支出	4.50
		十、节能环保支出	0.00
		十一、城乡社区支出	0.00
		十二、农林水支出	0.00
		十三、交通运输支出	0.00
		十四、资源勘探工业信息等支出	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00
		十六、金融支出	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00
		十九、住房保障支出	0.00
		二十、粮油物资储备支出	0.00
		二十一、国有资本经营预算支出	0.00
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0.00
		二十三、其他支出	0.00
		二十四、债务还本支出	0.00
		二十五、债务付息支出	0.00
		二十六、债务发行费用支出	0.00
收入合计	184.99	支出合计	184.99

五、一般公共预算拨款支出预算表

2026 年度一般公共预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	小计	其中：	
			基本支出	项目支出
合计		184.99	176.53	8.46
2012901	行政运行	160.99	152.53	8.46
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	13.00	13.00	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	6.50	6.50	0.00
2101101	行政单位医疗	4.50	4.50	0.00

六、政府性基金预算拨款支出预算表

2026 年度政府性基金预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	小计	其中：	
			基本支出	项目支出
合计		0.00	0.00	0.00

注：本部门 2026 年没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

七、国有资本经营预算拨款支出预算表

2026 年度国有资本经营预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	小计	其中：	
			基本支出	项目支出
合计		0.00	0.00	0.00

注：本部门 2026 年没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

八、一般公共预算支出经济分类情况表

2026 年度一般公共预算支出经济分类情况表

单位：万元

科目编码	科目名称	预算数
合计		184.99
301	工资福利支出	132.86
302	商品和服务支出	19.73
303	对个人和家庭的补助	32.40
307	债务利息及费用支出	0.00
309	资本性支出（基本建设）	0.00
310	资本性支出	0.00
311	对企业补助（基本建设）	0.00
312	对企业补助	0.00
313	对社会保障基金补助	0.00
399	其他支出	0.00

九、一般公共预算基本支出经济分类情况表

2026 年度一般公共预算基本支出经济分类情况表

单位：万元

科目编码	科目名称	预算数
合计		176.53
301	工资福利支出	132.86
30101	基本工资	34.51
30102	津贴补贴	21.69
30103	奖金	34.03
30106	伙食补助费	0.00
30107	绩效工资	0.00
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	13.00
30109	职业年金缴费	6.50
30110	职工基本医疗保险缴费	4.50
30111	公务员医疗补助缴费	0.00
30112	其他社会保障缴费	1.21
30113	住房公积金	10.83
30114	医疗费	0.00
30199	其他工资福利支出	6.59
302	商品和服务支出	11.27
30201	办公费	0.00
30202	印刷费	0.00
30204	手续费	0.00
30205	水费	0.00
30206	电费	0.00
30207	邮电费	0.00
30208	取暖费	0.00
30209	物业管理费	0.00
30211	差旅费	0.00
30212	因公出国（境）费用	0.00
30213	维修（护）费	0.00
30214	租赁费	0.00
30215	会议费	0.00
30216	培训费	0.00
30217	公务接待费	0.60
30218	专用材料费	0.00
30224	被装购置费	0.00
30225	专用燃料费	0.00
30226	劳务费	0.00
30227	委托业务费	0.00
30228	工会经费	1.47

30231	公务用车运行维护费	0.00
30239	其他交通费用	5.83
30240	税金及附加费用	0.00
30299	其他商品和服务支出	3.37
303	对个人和家庭的补助	32.40
30301	离休费	0.00
30302	退休费	31.74
30303	退职（役）费	0.00
30304	抚恤金	0.00
30305	生活补助	0.66
30306	救济费	0.00
30307	医疗费补助	0.00
30308	助学金	0.00
30309	奖励金	0.00
30310	个人农业生产补贴	0.00
30311	代缴社会保险费	0.00
30399	其他对个人和家庭的补助	0.00
307	债务利息及费用支出	0.00
30701	国内债务付息	0.00
30702	国外债务付息	0.00
30703	国内债务发行费用	0.00
30704	国外债务发行费用	0.00
309	资本性支出（基本建设）	0.00
30901	房屋建筑物购建	0.00
30902	办公设备购置	0.00
30903	专用设备购置	0.00
30905	基础设施建设	0.00
30906	大型修缮	0.00
30907	信息网络及软件购置更新	0.00
30908	物资储备	0.00
30913	公务用车购置	0.00
30919	其他交通工具购置	0.00
30921	文物和陈列品购置	0.00
30922	无形资产购置	0.00
30999	其他基本建设支出	0.00
310	资本性支出	0.00
31001	房屋建筑物购建	0.00
31002	办公设备购置	0.00
31003	专用设备购置	0.00
31005	基础设施建设	0.00
31006	大型修缮	0.00
31007	信息网络及软件购置更新	0.00
31008	物资储备	0.00
31009	土地补偿	0.00
31010	安置补助	0.00

31011	地上附着物和青苗补偿	0.00
31012	拆迁补偿	0.00
31013	公务用车购置	0.00
31019	其他交通工具购置	0.00
31021	文物和陈列品购置	0.00
31022	无形资产购置	0.00
31099	其他资本性支出	0.00
311	对企业补助（基本建设）	0.00
31101	资本金注入（基本建设）	0.00
31199	其他对企业补助	0.00
312	对企业补助	0.00
31201	资本金注入	0.00
31203	政府投资基金股权投资	0.00
31204	费用补贴	0.00
31205	利息补贴	0.00
31206	其他资本性补助	0.00
31299	其他对企业补助	0.00
313	对社会保障基金补助	0.00
31302	对社会保险基金补助	0.00
31303	补充全国社会保障基金	0.00
31304	对机关事业单位职业年金的补助	0.00
399	其他支出	0.00
39907	国家赔偿费用支出	0.00
39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	0.00
39909	经常性赠与	0.00
39910	资本性赠与	0.00
39999	其他支出	0.00

十、一般公共预算“三公”经费支出预算表

2026 年度一般公共预算“三公”经费支出预算表

单位：万元

项目	预算数
合计	0.60
1、因公出国（境）费用	0.00
2、公务接待费	0.60
3、公务用车购置及运行费	0.00
其中：（1）公务用车购置费	0.00
（2）公务用车运行费	0.00

第三部分

2026 年度部门预算情况说明

一、预算收支总体情况

按照综合预算的原则，部门所有收入和支出均纳入部门预算管理。2026年，中国国际贸易促进委员会三明市委员会部门收入预算为184.99万元，比上年增加5.24万元，主要原因是人员工资增长。其中：一般公共预算拨款收入184.99万元、政府性基金预算拨款收入0.00万元、国有资本经营预算拨款收入0.00万元、财政专户管理资金收入0.00万元、事业收入0.00万元、事业单位经营收入0.00万元、上级补助收入0.00万元、附属单位上缴收入0.00万元、其他收入0.00万元、上年结转结余0.00万元。

相应安排支出预算184.99万元，比上年增加5.24万元，主要原因是人员工资支出增长。其中：基本支出176.53万元、项目支出8.46万元、事业单位经营支出0.00万元、上缴上级支出0.00万元、对附属单位补助支出0.00万元、结转下年支出0.00万元。

二、一般公共预算拨款支出情况

2026年度一般公共预算拨款支出184.99万元，比上年增加5.24万元，增长2.92%，主要原因是人员工资增长。按照党中央、国务院和省委、省政府关于过紧日子的有关要求，厉行节约办一切事业，大力压减一般性支出，重点压减了办

公经费，同时合理保障了行政运行支出等工作的支出需求，体现在有关支出科目中。其中(按项级科目分类统计)：

(一) 2012901-行政运行 160.99 万元。主要用于人员工资和行政办公支出。

(二) 2080505-机关事业单位基本养老保险缴费支出 13.00 万元。主要用于职工养老保险支出。

(三) 2080506-机关事业单位职业年金缴费支出 6.50 万元。主要用于职工职业年金支出。

(四) 2101101-行政单位医疗 4.50 万元。主要用于职工养老保险支出。

三、政府性基金预算拨款支出情况

2026 年度政府性基金支出 0.00 万元，比上年增加 0.00 万元，与上年持平，主要原因是本部门 2026 年度没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

四、国有资本经营预算拨款支出情况

2026 年度国有资本经营预算支出 0.00 万元，比上年增加 0.00 万元，与上年持平，主要原因是本部门 2026 年度没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

五、一般公共预算基本支出情况

2026 年度一般公共预算拨款基本支出 176.53 万元，其中：

（一）人员经费 156.80 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助支出。

（二）公用经费 19.73 万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他资本性支出。

六、一般公共预算“三公”经费支出情况

（一）因公出国（境）经费

2026 年预算安排 0.00 万元，比上年增加 0.00 万元，与上年持平。主要原因是：2026 年无出国出境计划。

(二) 公务接待费

2026 年预算安排 0.60 万元，比上年减少 0.40 万元，下降 40.00%。主要原因是：根据 2025 年接待费支出预算。

(三) 公务用车购置及运行费

2026 年预算安排 0.00 万元，其中：公务用车运行费 0.00 万元，比上年增加 0.00 万元，与上年持平；公务用车购置费 0.00 万元，比上年增加 0.00 万元，与上年持平。主要原因是：2026 年无购车计划。

七、预算绩效目标情况

(一) 绩效目标设置情况

2026 年中国国际贸易促进委员会三明市委员会部门按照全面实施预算绩效管理的要求，编制绩效目标并公开。

(二) 绩效目标表及说明

1. 项目支出绩效目标表

304001_中国国际贸易促进委员会三明市委员会_贸促 专项业务费项目绩效目标表

项目 资金 (万元)	资金总额:		8.46	
	财政拨款:		8.46	
	其他资金:		0.00	
总体 目标	根据三明市对外经贸工作的方针政策,促进对外经贸活动,促进扩大进出口贸易和投资,促进中外经济技术交流与合作,发挥民间外交的独特作用,开展同世界各国、各地区经济贸易界、商协会和其他经贸团体及有关国际组织的联络和交往工作			
绩效 目标 指标	一级指标	二级指标	三级指标	目标值
	成本指标	经济成本指标	贸促专项业务费	8.46万
	产出指标	数量指标	招商引资座谈会	2次
		质量指标	组织座谈会及各项活 动完成率	100%
		时效指标	资金到位及时率	100%
	效益指标	社会效益指标	外诉积案化解率	30%
		社会效益指标	免费办证覆盖面	90%
	满意度指标	服务对象满意度指标	会员企业满意度	80%

2. 有关情况说明

无。

八、其他重要事项说明

（一）机关运行经费

2026 年中国国际贸易促进委员会三明市委员会一般公共预算拨款安排的机关运行经费支出 160.99 万元，比上年增加 149.04 万元，增长 1247.20%。主要原因是减压办公经费和接待费。

（二）政府采购情况

本部门 2026 年度没有政府采购预算。

（三）国有资产占用使用情况

截至 2025 年 12 月 31 日，中国国际贸易促进委员会三明市委员会部门共有车辆 0 辆，其中：副部（省）级以上领导用车 0 辆、主要领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、离退休干部用车 0 辆、其他用车 0 辆。单位价值 100 万元（含）以上设备 0 台（套）。

2026 年部门预算安排购置车辆 0 辆，其中：副部（省）级以上领导用车 0 辆、主要领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业

技术用车 0 辆、离退休干部用车 0 辆、其他用车 0 辆。单位价值 100 万元（含）以上设备 0 台（套）。

（四）委托业务费情况

本部门 2026 年度没有委托业务费预算。

第四部分

名词解释

一、财政拨款收入：指财政当年拨付的资金，包括一般公共预算拨款收入、政府性基金预算拨款收入、国有资本经营预算拨款收入。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

三、事业单位经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“事业单位经营收入”等以外的收入。主要是事业单位固定资产出租收入、存款利息收入等。

五、结转结余资金：指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

六、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

七、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务或事业发展目标所发生的支出。

八、事业单位经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

九、上缴上级支出：指下级单位上缴上级的支出。

十、对附属单位补助支出：指对下级单位补助发生的支出。

十一、“三公”经费：纳入财政预决算管理的“三公”

经费，是指使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费，指单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）及燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十二、机关运行经费：为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。