

2026 年度

三明市供销合作社联合社

部门预算

目 录

第一部分 部门概况	1
一、部门主要职责.....	2
二、部门预算单位构成.....	2
三、部门主要工作任务.....	2
第二部分 2026 年度部门预算表	6
一、收支预算总表.....	7
二、收入预算总表.....	8
三、支出预算总表.....	9
四、财政拨款收支预算总表.....	10
五、一般公共预算拨款支出预算表.....	11
六、政府性基金预算拨款支出预算表.....	12
七、国有资本经营预算拨款支出预算表.....	13
八、一般公共预算支出经济分类情况表.....	14
九、一般公共预算基本支出经济分类情况表.....	15
十、一般公共预算“三公”经费支出预算表.....	18
第三部分 2026 年度部门预算情况说明	19
一、预算收支总体情况.....	20
二、一般公共预算拨款支出情况.....	20
三、政府性基金预算拨款支出情况.....	21

四、国有资本经营预算拨款支出情况.....	21
五、一般公共预算基本支出情况.....	22
六、一般公共预算“三公”经费支出情况.....	22
七、预算绩效目标情况.....	23
八、其他重要事项说明.....	25
第四部分 名词解释.....	27

第一部分

部门概况

一、部门主要职责

三明市供销合作社联合社的主要职责是：

(一)按照政府授权对农业生产资料等重要商品经营进行协调管理。

(二)按规定负责烟花爆竹等特殊商品统一归口经营的管理工作。

(三)推动农业产业化和农业社会化服务体系建设，参与推进农村流通现代化等服务“三农”工作。

二、部门预算单位构成

从预算单位构成看，三明市供销合作社联合社包括7个机关行政处（科、股）室及1个下属单位，其中：列入2026年部门预算编制范围的单位详细情况见下表：

序号	单位名称
1	三明市供销社本部
2	三明市农副产品工作站

三、部门主要工作任务

2026年，三明市供销合作社联合社主要任务是：坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，深入贯彻党的二十大和二十届历次全会精神，认真落实四中全会部署，贯彻落实中央经济工作会议和中央农村工作会议精神，对标对表习近平总书记关于供销合作社工作重要指示批示精神，以

学习运用“千万工程”经验为引领，持续落实中发〔2015〕11号文件部署的重点任务，认真践行新发展理念，服务构建新发展格局，坚持稳中求进工作总基调，坚持以推动高质量发展为主题，紧紧围绕服务“三农”工作大局，坚持“六个聚焦”，持续打造服务农民生产生活和促进现代农业发展的综合平台，当好党和政府密切联系农民群众的桥梁纽带，确保“十五五”时期供销合作社工作开好局、起好步。围绕上述任务，重点抓好以下工作：

（一）聚焦区域合作，在融合发展上再深化。沪明合作方面，积极联动省供销社做好“省市共促”文章，落实沪闽供销“联盟体”实质运作、打造联名款、探索“政采”“团餐”业务等6项具体任务，高质量办好由省供销社牵头并拨付资金，三明市供销社主办，在上海举办的沪闽供销集市。力争全年农产品入沪销售额达到2000万元以上。

（二）聚焦“绿都明品”，在品牌推广上再发力。整合系统资源，持续将市供销社“明供优品”企业品牌积极融入全市“绿都明品”农产品区域公共品牌建设。推动在上海等市外及三明本地建设的9个“绿都明品”品牌推广中心、11个县（市、区）“绿都明品”销售网点组网运营。

（三）聚焦“四张网络”，在体系建设上再突破。农资服务网络方面，着重在增强控制力上下功夫，推动宁化、将乐两个农资项目如期投用，完善三大片区农资配送中心建设，改造尤溪农资仓储中心，探索沙县与市社市区一体发展模

式，推动每个县培育1家以上供销社主导的农资公司。农产品销售网络方面，着重在布点联网上下功夫，加快水产品批发市场改造提升、建宁农产品集采集配中心等农产品流通项目建设，常态化举办产销对接活动。再生资源网络方面，着重在强化联合合作上下功夫，探索新的切入口，与有实力的企业加强合作，改造将乐再生资源绿色分拣中心，新建14个网点。城乡综合服务网络方面，着重在增强自营能力上下功夫，实施5个质量提升项目，每个县建设1个以上优质基层社，打造“一县一示范，一县一亮点”。

（四）聚焦基层阵地，在基础夯实上再提质。拓展业务升级一批，推动明溪夏坊等地基层社探索与农业经营主体共建示范基地和展销中心，开展农业社会化服务。盘活资产提升一批，通过老旧资产盘活逐步增强基层社服务水平，推动各县完成1个以上基层社改造提升。突出重点狠抓一批，持续在乡村振兴示范村等重要点位，建设能充分展示供销作为的经营网点2个以上。

（五）聚焦社企发展，在市场化运营上再创新。抓资产保值，策划资产改造修缮项目，通过资产改造盘活，稳定资产收益，夯实发展基础。强化资产精细化管理，推广“资产管理服务系统”实现“数字管”。抓平台建设，推动批发市场、品牌专柜、仓储配送中心及上海、泉州和三明本地建设的各平台组网运营，完善新建门店的运营管理。抓渠道拓展，巩固现有消费帮扶、工会采购、食采供应链等渠道作用，探索

基地直采、市场直营、社区采购等途径，打造好“三明直供”模式，推动农产品双向流通。抓品牌运营，提升“明供优品”品牌运营效能，形成线上线下推广阵地和销售体系，加强头部产品开发，力争打造5款以上“百万单品”。

(六) 聚焦改革创新，在服务赋能上再升级。持续拓展农业社会化服务，推广“供销农场”“农耕保姆”等服务模式，抓好泰宁供销农机项目建设，推动服务向产前、产中、产后全生命周期延伸。助力村财增收，深化“五联”惠农服务中心建设，探索与组织部、农业农村等部门合作，发挥系统组织网络与市场销售优势，以稳定的终端订单反向拉动农产品标准化种养、规模化生产和品牌化加工。创新“社有企业+基层社+村集体”等利益联结机制，推动村集体融入现代农业产业链，力促村财增收。强化科技赋能，推广沙县AI直播间等做法，加快市供销投资集团、将乐农资数字供销、宁化供销电商直播中心等项目建设，探索“AI+农业”“供销+科研”融合路径，助力传统业务数字化转型升级。

第二部分

2026 年度部门预算表

一、收支预算总表

2026 年度收支预算总表

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	614.05	一、一般公共服务支出	0.00
二、政府性基金预算拨款收入	0.00	二、外交支出	0.00
三、国有资本经营预算拨款收入	0.00	三、国防支出	0.00
四、财政专户管理资金收入	0.00	四、公共安全支出	0.00
五、事业收入	0.00	五、教育支出	0.00
六、事业单位经营收入	0.00	六、科学技术支出	0.00
七、上级补助收入	0.00	七、文化旅游体育与传媒支出	0.00
八、附属单位上缴收入	0.00	八、社会保障和就业支出	74.30
九、其他收入	0.00	九、卫生健康支出	16.04
		十、节能环保支出	0.00
		十一、城乡社区支出	0.00
		十二、农林水支出	0.00
		十三、交通运输支出	0.00
		十四、资源勘探工业信息等支出	0.00
		十五、商业服务业等支出	523.71
		十六、金融支出	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00
		十九、住房保障支出	0.00
		二十、粮油物资储备支出	0.00
		二十一、国有资本经营预算支出	0.00
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0.00
		二十三、其他支出	0.00
		二十四、债务还本支出	0.00
		二十五、债务付息支出	0.00
		二十六、债务发行费用支出	0.00
本年收入合计	614.05	本年支出合计	614.05
上年结转结余	0.00	结转下年支出	0.00
收入合计	614.05	支出合计	614.05

二、收入预算总表

2026 年度收入预算总表

单位：万元

单位名称	合计	一般公共预算拨款收入	政府性基金预算拨款收入	国有资本经营预算拨款收入	财政专户管理资金收入	事业收入	事业单位经营收入	上级补助收入	附属单位上缴收入	其他收入	上年结转结余
合计	614.05	614.05	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
三明市供销合作社联合社	614.05	614.05									

三、支出预算总表

2026 年度支出预算总表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出	事业单位经营支出	上缴上级支出	对附属单位补助支出
合计		614.05	595.25	18.80	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	47.33	47.33	0.00	0.00	0.00	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	23.66	23.66	0.00	0.00	0.00	0.00
2080599	其他行政事业单位养老支出	3.31	3.31	0.00	0.00	0.00	0.00
2101101	行政单位医疗	16.04	16.04	0.00	0.00	0.00	0.00
2160201	行政运行	523.71	504.91	18.80	0.00	0.00	0.00

四、财政拨款收支预算总表

2026 年度财政拨款收支预算总表

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	614.05	一、一般公共服务支出	0.00
二、政府性基金预算拨款收入	0.00	二、外交支出	0.00
三、国有资本经营预算拨款收入	0.00	三、国防支出	0.00
		四、公共安全支出	0.00
		五、教育支出	0.00
		六、科学技术支出	0.00
		七、文化旅游体育与传媒支出	0.00
		八、社会保障和就业支出	74.30
		九、卫生健康支出	16.04
		十、节能环保支出	0.00
		十一、城乡社区支出	0.00
		十二、农林水支出	0.00
		十三、交通运输支出	0.00
		十四、资源勘探工业信息等支出	0.00
		十五、商业服务业等支出	523.71
		十六、金融支出	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00
		十九、住房保障支出	0.00
		二十、粮油物资储备支出	0.00
		二十一、国有资本经营预算支出	0.00
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0.00
		二十三、其他支出	0.00
		二十四、债务还本支出	0.00
		二十五、债务付息支出	0.00
		二十六、债务发行费用支出	0.00
收入合计	614.05	支出合计	614.05

五、一般公共预算拨款支出预算表

2026 年度一般公共预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	小计	其中：	
			基本支出	项目支出
合计		614.05	595.25	18.80
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	47.33	47.33	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	23.66	23.66	0.00
2080599	其他行政事业单位养老支出	3.31	3.31	0.00
2101101	行政单位医疗	16.04	16.04	0.00
2160201	行政运行	523.71	504.91	18.80

六、政府性基金预算拨款支出预算表

2026 年度政府性基金预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	小计	其中：	
			基本支出	项目支出
合计		0.00	0.00	0.00

注：本部门 2026 年没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

七、国有资本经营预算拨款支出预算表

2026 年度国有资本经营预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	小计	其中：	
			基本支出	项目支出
合计		0.00	0.00	0.00

注：本部门 2026 年没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

八、一般公共预算支出经济分类情况表

2026 年度一般公共预算支出经济分类情况表

单位：万元

科目编码	科目名称	预算数
合计		614.05
301	工资福利支出	472.05
302	商品和服务支出	56.94
303	对个人和家庭的补助	85.06
307	债务利息及费用支出	0.00
309	资本性支出（基本建设）	0.00
310	资本性支出	0.00
311	对企业补助（基本建设）	0.00
312	对企业补助	0.00
313	对社会保障基金补助	0.00
399	其他支出	0.00

九、一般公共预算基本支出经济分类情况表

2026 年度一般公共预算基本支出经济分类情况表

单位：万元

科目编码	科目名称	预算数
合计		595.25
301	工资福利支出	472.05
30101	基本工资	122.04
30102	津贴补贴	68.25
30103	奖金	131.27
30106	伙食补助费	0.00
30107	绩效工资	10.24
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	47.33
30109	职业年金缴费	23.66
30110	职工基本医疗保险缴费	16.04
30111	公务员医疗补助缴费	0.00
30112	其他社会保障缴费	4.46
30113	住房公积金	39.82
30114	医疗费	0.00
30199	其他工资福利支出	8.94
302	商品和服务支出	38.14
30201	办公费	6.83
30202	印刷费	0.00
30204	手续费	0.00
30205	水费	0.00
30206	电费	0.54
30207	邮电费	0.00
30208	取暖费	0.00
30209	物业管理费	0.00
30211	差旅费	5.50
30212	因公出国（境）费用	0.00
30213	维修（护）费	0.00
30214	租赁费	0.00
30215	会议费	1.50
30216	培训费	1.50
30217	公务接待费	1.10
30218	专用材料费	0.00
30224	被装购置费	0.00
30225	专用燃料费	0.00
30226	劳务费	0.00
30227	委托业务费	0.00
30228	工会经费	2.41

30231	公务用车运行维护费	0.00
30239	其他交通费用	18.56
30240	税金及附加费用	0.00
30299	其他商品和服务支出	0.20
303	对个人和家庭的补助	85.06
30301	离休费	12.17
30302	退休费	0.00
30303	退职（役）费	0.00
30304	抚恤金	0.00
30305	生活补助	3.31
30306	救济费	0.00
30307	医疗费补助	0.00
30308	助学金	0.00
30309	奖励金	0.00
30310	个人农业生产补贴	0.00
30311	代缴社会保险费	0.00
30399	其他对个人和家庭的补助	69.58
307	债务利息及费用支出	0.00
30701	国内债务付息	0.00
30702	国外债务付息	0.00
30703	国内债务发行费用	0.00
30704	国外债务发行费用	0.00
309	资本性支出（基本建设）	0.00
30901	房屋建筑物购建	0.00
30902	办公设备购置	0.00
30903	专用设备购置	0.00
30905	基础设施建设	0.00
30906	大型修缮	0.00
30907	信息网络及软件购置更新	0.00
30908	物资储备	0.00
30913	公务用车购置	0.00
30919	其他交通工具购置	0.00
30921	文物和陈列品购置	0.00
30922	无形资产购置	0.00
30999	其他基本建设支出	0.00
310	资本性支出	0.00
31001	房屋建筑物购建	0.00
31002	办公设备购置	0.00
31003	专用设备购置	0.00
31005	基础设施建设	0.00
31006	大型修缮	0.00
31007	信息网络及软件购置更新	0.00
31008	物资储备	0.00
31009	土地补偿	0.00
31010	安置补助	0.00

31011	地上附着物和青苗补偿	0.00
31012	拆迁补偿	0.00
31013	公务用车购置	0.00
31019	其他交通工具购置	0.00
31021	文物和陈列品购置	0.00
31022	无形资产购置	0.00
31099	其他资本性支出	0.00
311	对企业补助（基本建设）	0.00
31101	资本金注入（基本建设）	0.00
31199	其他对企业补助	0.00
312	对企业补助	0.00
31201	资本金注入	0.00
31203	政府投资基金股权投资	0.00
31204	费用补贴	0.00
31205	利息补贴	0.00
31206	其他资本性补助	0.00
31299	其他对企业补助	0.00
313	对社会保障基金补助	0.00
31302	对社会保险基金补助	0.00
31303	补充全国社会保障基金	0.00
31304	对机关事业单位职业年金的补助	0.00
399	其他支出	0.00
39907	国家赔偿费用支出	0.00
39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	0.00
39909	经常性赠与	0.00
39910	资本性赠与	0.00
39999	其他支出	0.00

十、一般公共预算“三公”经费支出预算表

2026 年度一般公共预算“三公”经费支出预算表

单位：万元

项目	预算数
合计	1.10
1、因公出国（境）费用	0.00
2、公务接待费	1.10
3、公务用车购置及运行费	0.00
其中：（1）公务用车购置费	0.00
（2）公务用车运行费	0.00

第三部分

2026 年度部门预算情况说明

一、预算收支总体情况

按照综合预算的原则，部门所有收入和支出均纳入部门预算管理。2026年，三明市供销合作社联合社部门收入预算为614.05万元，比上年增加57.44万元，主要原因是人员增加。其中：一般公共预算拨款收入614.05万元、政府性基金预算拨款收入0.00万元、国有资本经营预算拨款收入0.00万元、财政专户管理资金收入0.00万元、事业收入0.00万元、事业单位经营收入0.00万元、上级补助收入0.00万元、附属单位上缴收入0.00万元、其他收入0.00万元、上年结转结余0.00万元。

相应安排支出预算614.05万元，比上年增加57.44万元，主要原因是人员增加。其中：基本支出595.25万元、项目支出18.80万元、事业单位经营支出0.00万元、上缴上级支出0.00万元、对附属单位补助支出0.00万元、结转下年支出0.00万元。

二、一般公共预算拨款支出情况

2026年度一般公共预算拨款支出614.05万元，比上年增加57.44万元，增长10.32%，主要原因是人员增加。按照党中央、国务院和省委、省政府关于过紧日子的有关要求，厉行节约办一切事业，大力压减一般性支出，重点压减了办

公经费，同时合理保障了日常办公等工作的支出需求，体现在有关支出科目中。其中(按项级科目分类统计)：

(一) 2080505-机关事业单位基本养老保险缴费支出 47.33 万元。主要用于基本养老保险缴费支出。

(二) 2080506-机关事业单位职业年金缴费支出 23.66 万元。主要用于职业年金缴费支出。

(三) 2080599-其他行政事业单位养老支出 3.31 万元。主要用于离退休人员高龄补贴以及离休干部增发生活补贴支出。

(四) 2101101-行政单位医疗 16.04 万元。主要用于医疗保险支出。

(五) 2160201-行政运行 523.71 万元。主要用于人员工资及办公支出。

三、政府性基金预算拨款支出情况

2026 年度政府性基金支出 0.00 万元，比上年增加 0.00 万元，与上年持平，主要原因是本部门 2026 年度没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

四、国有资本经营预算拨款支出情况

2026 年度国有资本经营预算支出 0.00 万元，比上年增加 0.00 万元，与上年持平，主要原因是本部门 2026 年度没

有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

五、一般公共预算基本支出情况

2026 年度一般公共预算拨款基本支出 595.25 万元，其中：

（一）人员经费 557.11 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助支出。

（二）公用经费 38.14 万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他资本性支出。

六、一般公共预算“三公”经费支出情况

（一）因公出国（境）经费

2026 年预算安排 0.00 万元，比上年增加 0.00 万元，与上年持平。主要原因是：与预算安排一致。

(二) 公务接待费

2026 年预算安排 1.10 万元，比上年增加 0.00 万元，与上年持平。主要原因是：与预算安排一致。

(三) 公务用车购置及运行费

2026 年预算安排 0.00 万元，其中：公务用车运行费 0.00 万元，比上年增加 0.00 万元，与上年持平；公务用车购置费 0.00 万元，比上年增加 0.00 万元，与上年持平。主要原因是：无此预算支出安排。

七、预算绩效目标情况

(一) 绩效目标设置情况

2026 年三明市供销合作社联合社部门按照全面实施预算绩效管理的要求，编制绩效目标并公开。

(二) 绩效目标表及说明

1. 项目支出绩效目标表

714001_三明市供销合作社联合社_三明市供销社本级 业务费项目绩效目标表

项目 资金 (万元)	资金总额:	18.80		
	财政拨款:	18.80		
	其他资金:	0.00		
总体 目标	<p>划在市区举办一场供销集市促消费活动。参展企业 60 家左右，参展人员 100 人以上，展销时间：2026 年。展销天数：约 3 天。展会地点：三明市区，预计拨补 5 万元。（2）深化沪明合作，计划在上海举办一场三明农产品供销集市活动。参展企业 30 家左右，参展人员 60 人以上，展销时间：2025 年。展销天数：约 3 天。展会地点：上海市。预计展销费用：5 万元。（3）深化泉明山海协作，计划在泉州举办一场三明农产品供销集市活动。参展企业 30 家左右，参展人员 60 人以上，展销时间：2025 年。展销天数：约 3 天。展会地点：泉州市。预计展销费用：5 万元。（4）参加省社在福州主办的各类农产品展示展销活动，参展次数 3 次，每次活动展位 8 个，参展企业 8 家，参展人员 16 人（5）参加省社在其他地市社举办的各类农产品展示展销活动，参展次数 3 次，每次活动展位 5 个，参展企业 5 家，参展人员 10 人。参展费用合计 3.8 万元</p>			
绩效 目标 指标	一级指标	二级指标	三级指标	目标值
	成本指标	经济成本指标	财政资金支出数	100%
	产出指标	数量指标	项目完成数量	6 期
		质量指标	项目建设质量达标率	100%
		时效指标	项目完成进度	6 个
	效益指标	经济效益指标	销售收入增长率	5%
		社会效益指标	就业人数增长率	5%
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	98%	

2. 有关情况说明

无。

八、其他重要事项说明

（一）机关运行经费

2026年三明市供销合作社联合社一般公共预算拨款安排的机关运行经费支出38.14万元，比上年增加1.51万元，增长4.12%。主要原因是人员增加。

（二）政府采购情况

2026年，三明市供销合作社联合社政府采购预算总额1.25万元，其中：政府采购货物预算1.25万元、政府采购工程预算0.00万元、政府采购服务预算0.00万元。

（三）国有资产占用使用情况

截至2025年12月31日，三明市供销合作社联合社部门共有车辆0辆，其中：副部（省）级以上领导用车0辆、主要领导干部用车0辆、机要通信用车0辆、应急保障用车0辆、执法执勤用车0辆、特种专业技术用车0辆、离退休干部用车0辆、其他用车0辆。单位价值100万元（含）以上设备0台（套）。

2026年部门预算安排购置车辆0辆，其中：副部（省）级以上领导用车0辆、主要领导干部用车0辆、机要通信用

车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、离退休干部用车 0 辆、其他用车 0 辆。单位价值 100 万元（含）以上设备 0 台（套）。

（四）委托业务费情况

本部门 2026 年度没有委托业务费预算。

第四部分

名词解释

一、财政拨款收入：指财政当年拨付的资金，包括一般公共预算拨款收入、政府性基金预算拨款收入、国有资本经营预算拨款收入。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

三、事业单位经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“事业单位经营收入”等以外的收入。主要是事业单位固定资产出租收入、存款利息收入等。

五、结转结余资金：指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

六、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

七、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务或事业发展目标所发生的支出。

八、事业单位经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

九、上缴上级支出：指下级单位上缴上级的支出。

十、对附属单位补助支出：指对下级单位补助发生的支出。

十一、“三公”经费：纳入财政预决算管理的“三公”

经费，是指使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费，指单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）及燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十二、机关运行经费：为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。