

2026 年度

三明市市政工程养管中心

单位预算

目 录

第一部分 单位概况	1
一、 单位主要职责.....	2
二、 单位预算单位构成.....	2
三、 单位主要工作任务.....	2
第二部分 2026 年度单位预算表	9
一、 收支预算总表.....	10
二、 收入预算总表.....	11
三、 支出预算总表.....	12
四、 财政拨款收支预算总表.....	13
五、 一般公共预算拨款支出预算表.....	14
六、 政府性基金预算拨款支出预算表.....	15
七、 国有资本经营预算拨款支出预算表.....	16
八、 一般公共预算支出经济分类情况表.....	17
九、 一般公共预算基本支出经济分类情况表.....	18
十、 一般公共预算“三公”经费支出预算表.....	21
第三部分 2026 年度单位预算情况说明	22
一、 预算收支总体情况.....	23
二、 一般公共预算拨款支出情况.....	23
三、 政府性基金预算拨款支出情况.....	24

四、国有资本经营预算拨款支出情况.....	24
五、一般公共预算基本支出情况.....	25
六、一般公共预算“三公”经费支出情况.....	25
七、预算绩效目标情况.....	26
八、其他重要事项说明.....	27
第四部分 名词解释.....	29

第一部分

单位概况

一、单位主要职责

三明市市政工程养管中心的主要职责是：负责市政基础设施维护维修的工作。

- (一) 负责市区道路、桥涵、排水、城市照明（含城市道路照明和公共建筑景观照明）、交通隔离栏和交通标志标线等的维护和管理；
- (二) 负责市政广告设施建设、维护和管理；
- (三) 负责市区由政府投资建设的市政地下弱电管线的维护和管理；
- (四) 负责市区排水管网和提升泵站的建设管理和维护。

二、单位预算单位构成

从预算单位构成看，本单位包括 14 个内设机构，其中：
列入 2026 年单位预算编制范围的单位详细情况见下表：

序号	单位名称
1	三明市市政工程养管中心

三、单位主要工作任务

2026 年，三明市市政工程养管中心主要任务是：结合创建全国文明城、海绵城市示范市等工作，紧紧围绕市政设施养管职能，坚持以市政设施精细化管理为目标，稳步推进各项工程建设和市政设施维护维修工作。围绕上述任务，重点

抓好以下工作：

(一) 市政专项工程建设情况

1. 扎实做好排水防涝工作：做好中山公园片区排涝泵站配套管网工程、东新一路片区排涝泵站配套管网工程、东新五路及东乾路片区排涝泵站配套管网工程、列西片区排涝泵站配套管网工程等 4 个涝片排水防涝建设工作和育才路排洪涵改造项目，目前累计完成投资约 15972.87 万元，有效提升排水系统应对排水防涝能力。

2. 提升市区道路交安设施保畅通：为了改善市民出行环境，缓解部分道路交通拥堵，实施三明市区部分道路及交安设施提升改造工程：总投资 1188.3 万元。按城市主干路标准设计，采用沥青混凝土路面，对东乾二路（江滨路-新市北路段）、台江大桥与工业南路交叉口、台江大桥与江滨南路交叉口路面改造，共计 15809 平方米，配套建设雨水改造工程等，完善虎头山路口信号灯及电警设备。于 2025 年 11 月 13 日竣工验收，完成投资 981.57 万元。

3. 大力推进海绵城市建设：根据市政府常务会议纪要精神，由三明市城市管理局牵头，大力推进海绵城市建设，提高城市防灾减灾能力，增强城市韧性。将海绵城市建设和发展有机融合，全力打造南方山地河谷型地貌区洪涝统筹建设示范城市。按照局党组部署，我中心努力推进以下项目：完成了海翼文璟院南门前公园海绵化改造、林业学校海绵化提升及雨污分流改造项目等项目。有序推进陈墩片区基础设施设

施建设项目、东霞-富兴堡片区路网及管网设施建设项目、陈墩一路片区基础设施建设项目、瑞云路人行道海绵化改造项目、东乾三路（新市北路至兴盛路段）海绵化提升项目、绿岩路（新市北路-康城龙悦）雨污分流及海绵化提升改造工程、南北高速连接线基础设施海绵化改造项目等。已完成投资合计 1873.216 万元。

4. 桥梁检测及维修保安全：完成三明市列东步行桥、快速通道下穿、东乾二路人行下穿通道桥三座桥梁结构安全检测项目，实施市区 65 座桥梁常规定期检测项目、下洋悬索桥维修项目。完成投资 122.28 万元。

5. 其他工程项目：完成东、西江滨自行车道沿线（列东桥至如意桥段）照明提升改造项目、会议中心至碧口大桥段自行车道照明提升改造项目，实施人行道遮阳棚示范工程。完成投资约 95.53 万元。

6. 项目绩效工作情况：在项目建设和市政设施维护维修工作中，我中心积极落实项目绩效管理。一是开展年度绩效自评和部门绩效评价。二是预估并填报 2025 年度支出绩效目标表。三是历年专项工程尾款绩效申报。四是每笔资金的常规绩效申报工作。

7. “十四五”总结及“十五五”规划：撰写“十四五”总结，“十四五”期间我中心完成城乡基础设施重点建设项目建设合计 44 个，合计投资 9.91 亿元，其中 7 个工程在建，37 个已完工。配合局公用科，谋划“十五五”规划 2026-2030

年重点项目，谋划主要建设内容，并估算投资金额。我中心共9个项目，其中2026年重点续建项目6个。

8. 做好项目预结（决）算初审、送审工作：精心编制城建计划，严格把控项目控制价（预算）、结算、决算的送审环节，确保项目顺利推进。同时，依规严格审核办理进度款，审核签证以及项目设计变更预算。严格把关在建项目的造价咨询工作，在建工程的签证审核；破路项目、市政设施迁移及政府相关文件的预算编制、编制2026年城建计划，配合完成局里固定资产重置标准的编制等其他工作。

（二）实施精细化管理，提升市政设施维护维修水平

1. 我中心结合创建全国文明城、海绵城市示范市等要求，把提高市政设施精细化养管水平作为目标，科学划分责任区域，不断完善市政设施巡查机制，通过加强巡查，层层落实到人，全面、动态地掌握市政设施运行状况，发现问题及时汇报上报、合理调度、及时安排维修，保障市政设施完好安全运转。

2. 2025年累计完成沥青路面修复约21535m²、水泥路面修复约2218m²、人行道修复约9955m²、障碍墩维修339个。共清挖淤泥约801立方米，疏通雨污水管道及边沟约44436米，更换破损井盖约500套。道路划线共计11138平方米、清除道路标线共计490.26平方米；三元区新装（更换）标志牌370面、安装防撞桶更换（含贴膜）325个；交通护栏维修、加固扶正、抢修、新增、更换19326米；锈蚀护栏油漆共约

1630 平方米；交通护栏人工清洗 2613 米。清洗、加固、修缮广告牌 120 座，更新三明城市品牌形象宣传版面 20 面，南北高速连接线增设路灯灯杆海绵城市宣传灯箱 237 组，发布公益广告面积共计 1037.88 平方米。更换损坏中华灯圆球罩 1250 个、更换老化灯具 472 套，维修路灯 2160 盏，补装缺失的灯杆门 8 片，更换破损井盖 87 套，处理电缆故障 65 处，维修并更换电缆 1600 米，维修监控箱故障 92 处。及时维修损坏的夜景设施，更换夜景灯具约 14025 套。2025 年维护维修完成投资约 2364.85 万元（不含照明电费约 940 万元）。

（三）扎实开展平安先进单位和市级文明单位创建工作

1. 长期以来，我中心领导对创建文明单位和平安单位工作高度重视，一是做好文明创建日常宣传工作，组织干部职工进行福建好人投票、慈善捐款；慰问生活困难、生病住院职工，对接特困家庭进行帮扶，本年度帮扶、慰问共计 18 人（支出 9100 元）。组织开展志愿者服务活动，积极参与社区共建。二是做好平安建设日常宣传工作，及时更新 LED 显示屏宣传、及时推送微信工作群宣传，积极响应政法委平安建设“三率”宣传活动。与各个出租店面签订《2025 年出租店面安全责任书》，做好单位与干部职工、出租店面的平安建设工作。

（四）抓党建促发展，落实党风廉政建设责任制

1. 积极开展主题教育活动；抓政治理论学习。我中心党

支部坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，以党的政治建设为统领，组织全体党员干部职工全面系统地学习贯彻党的二十大、二十届二中、二十届三中及二十届四中全会精神，巩固深化党纪学习教育成果，锲而不舍落实中央八项规定精神，推动党性党风党纪一起抓、正风肃纪反腐相贯通。深刻领悟“两个确立”的决定性意义，增强“四个意识”、坚定“四个自信”、做到“两个维护”，扎实开展学习贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想主题教育成果，坚持读原著、学原文、悟原理，多次邀请市委党校教授讲授党课，着力在真学真懂真信真用、深化内化转化上下功夫，做到自觉主动学、及时跟进学、联系实际学，并组织党员干部围绕所学知识、理论开展讨论，加深理解、学以致用，提高党员干部政治理论素养。结合深化拓展“深学争优、敢为争先、实干争效”行动，推动“红色领航、生态领向、产业领跑、改革领先，促革命老区高质量发展”工作。

2. 健全机制，推进党风廉政建设。一是强化责任追究，严格落实党风廉政建设责任制。落实“第一议题”制度，健全以学铸魂、以学增智、以学正风、以学促干长效机制，深化党风廉政建设责任制。严格落实“一岗双责”制，提高拒腐防变能力，严格“三公”经费管理，抓好“四风”整治。补充完善工作制度，进一步加强廉政建设。二是坚持工程项目“廉政约谈”，营造风清气正的从业环境。对参与市政工程建设的各方，包括设计单位、施工单位、监理单位、业主

代表及相关人员，开展廉政约谈，学习《廉洁承诺书》内容，并要求各方代表承诺表态。

第二部分

2026 年度单位预算表

一、收支预算总表

2026 年度收支预算总表

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	858.47	一、一般公共服务支出	0.00
二、政府性基金预算拨款收入	0.00	二、外交支出	0.00
三、国有资本经营预算拨款收入	0.00	三、国防支出	0.00
四、财政专户管理资金收入	275.40	四、公共安全支出	0.00
五、事业收入	0.00	五、教育支出	0.00
六、事业单位经营收入	0.00	六、科学技术支出	0.00
七、上级补助收入	0.00	七、文化旅游体育与传媒支出	0.00
八、附属单位上缴收入	0.00	八、社会保障和就业支出	171.81
九、其他收入	410.77	九、卫生健康支出	38.10
		十、节能环保支出	0.00
		十一、城乡社区支出	1529.35
		十二、农林水支出	0.00
		十三、交通运输支出	0.00
		十四、资源勘探工业信息等支出	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00
		十六、金融支出	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00
		十九、住房保障支出	0.00
		二十、粮油物资储备支出	0.00
		二十一、国有资本经营预算支出	0.00
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0.00
		二十三、其他支出	0.00
		二十四、债务还本支出	0.00
		二十五、债务付息支出	0.00
		二十六、债务发行费用支出	0.00
本年收入合计	1544.64	本年支出合计	1739.26
上年结转结余	194.62	结转下年支出	0.00
收入合计	1739.26	支出合计	1739.26

二、收入预算总表

2026年度收入预算总表

单位：万元

单位名称	合计	一般公共预算拨款收入	政府性基金预算拨款收入	国有资本经营预算拨款收入	财政专户管理资金收入	事业收入	事业单位经营收入	上级补助收入	附属单位上缴收入	其他收入	上年结转结余
合计	1739.26	858.47	0.00	0.00	275.40	0.00	0.00	0.00	0.00	410.77	194.62
三明市市政工程养管中心	1739.26	858.47			275.40					410.77	194.62

三、支出预算总表

2026 年度支出预算总表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出	事业单位经营支出	上缴上级支出	对附属单位补助支出
合计		1739.26	1544.64	194.62	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	114.54	114.54	0.00	0.00	0.00	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	57.27	57.27	0.00	0.00	0.00	0.00
2101102	事业单位医疗	38.10	38.10	0.00	0.00	0.00	0.00
2120201	城乡社区规划与管理	1334.73	1334.73	0.00	0.00	0.00	0.00
2120803	城市建设支出	87.14	0.00	87.14	0.00	0.00	0.00
2121399	其他城市基础设施配套费安排的支出	107.48	0.00	107.48	0.00	0.00	0.00

四、财政拨款收支预算总表

2026 年度财政拨款收支预算总表

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	858.47	一、一般公共服务支出	0.00
二、政府性基金预算拨款收入	0.00	二、外交支出	0.00
三、国有资本经营预算拨款收入	0.00	三、国防支出	0.00
		四、公共安全支出	0.00
		五、教育支出	0.00
		六、科学技术支出	0.00
		七、文化旅游体育与传媒支出	0.00
		八、社会保障和就业支出	171.81
		九、卫生健康支出	19.05
		十、节能环保支出	0.00
		十一、城乡社区支出	667.61
		十二、农林水支出	0.00
		十三、交通运输支出	0.00
		十四、资源勘探工业信息等支出	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00
		十六、金融支出	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00
		十九、住房保障支出	0.00
		二十、粮油物资储备支出	0.00
		二十一、国有资本经营预算支出	0.00
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0.00
		二十三、其他支出	0.00
		二十四、债务还本支出	0.00
		二十五、债务付息支出	0.00
		二十六、债务发行费用支出	0.00
收入合计	858.47	支出合计	858.47

五、一般公共预算拨款支出预算表

2026 年度一般公共预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	小计	其中：	
			基本支出	项目支出
合计		858.47	858.47	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	114.54	114.54	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	57.27	57.27	0.00
2101102	事业单位医疗	19.05	19.05	0.00
2120201	城乡社区规划与管理	667.61	667.61	0.00

六、政府性基金预算拨款支出预算表

2026 年度政府性基金预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	小计	其中：	
			基本支出	项目支出
合计		0.00	0.00	0.00

注：本单位 2026 年没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

七、国有资本经营预算拨款支出预算表

2026 年度国有资本经营预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	小计	其中：	
			基本支出	项目支出
合计		0.00	0.00	0.00

注：本单位 2026 年没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

八、一般公共预算支出经济分类情况表

2026 年度一般公共预算支出经济分类情况表

单位：万元

科目编码	科目名称	预算数
合计		858.47
301	工资福利支出	728.06
302	商品和服务支出	24.06
303	对个人和家庭的补助	106.35
307	债务利息及费用支出	0.00
309	资本性支出（基本建设）	0.00
310	资本性支出	0.00
311	对企业补助（基本建设）	0.00
312	对企业补助	0.00
313	对社会保障基金补助	0.00
399	其他支出	0.00

九、一般公共预算基本支出经济分类情况表

2026 年度一般公共预算基本支出经济分类情况表

单位：万元

科目编码	科目名称	预算数
合计		858.47
301	工资福利支出	728.06
30101	基本工资	233.93
30102	津贴补贴	0.00
30103	奖金	167.09
30106	伙食补助费	0.00
30107	绩效工资	85.06
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	114.54
30109	职业年金缴费	57.27
30110	职工基本医疗保险缴费	19.05
30111	公务员医疗补助缴费	0.00
30112	其他社会保障缴费	2.50
30113	住房公积金	48.62
30114	医疗费	0.00
30199	其他工资福利支出	0.00
302	商品和服务支出	24.06
30201	办公费	11.25
30202	印刷费	0.00
30204	手续费	0.10
30205	水费	1.00
30206	电费	2.00
30207	邮电费	2.00
30208	取暖费	0.00
30209	物业管理费	0.00
30211	差旅费	1.00
30212	因公出国（境）费用	0.00
30213	维修(护)费	0.00
30214	租赁费	0.00
30215	会议费	0.00
30216	培训费	1.00
30217	公务接待费	0.00
30218	专用材料费	0.00
30224	被装购置费	0.00
30225	专用燃料费	0.00
30226	劳务费	0.00
30227	委托业务费	0.00
30228	工会经费	5.71

30231	公务用车运行维护费	0.00
30239	其他交通费用	0.00
30240	税金及附加费用	0.00
30299	其他商品和服务支出	0.00
303	对个人和家庭的补助	106.35
30301	离休费	0.00
30302	退休费	0.00
30303	退职(役)费	0.00
30304	抚恤金	0.00
30305	生活补助	0.00
30306	救济费	0.00
30307	医疗费补助	0.00
30308	助学金	0.00
30309	奖励金	0.00
30310	个人农业生产补贴	0.00
30311	代缴社会保险费	0.00
30399	其他对个人和家庭的补助	106.35
307	债务利息及费用支出	0.00
30701	国内债务付息	0.00
30702	国外债务付息	0.00
30703	国内债务发行费用	0.00
30704	国外债务发行费用	0.00
309	资本性支出(基本建设)	0.00
30901	房屋建筑物购建	0.00
30902	办公设备购置	0.00
30903	专用设备购置	0.00
30905	基础设施建设	0.00
30906	大型修缮	0.00
30907	信息网络及软件购置更新	0.00
30908	物资储备	0.00
30913	公务用车购置	0.00
30919	其他交通工具购置	0.00
30921	文物和陈列品购置	0.00
30922	无形资产购置	0.00
30999	其他基本建设支出	0.00
310	资本性支出	0.00
31001	房屋建筑物购建	0.00
31002	办公设备购置	0.00
31003	专用设备购置	0.00
31005	基础设施建设	0.00
31006	大型修缮	0.00
31007	信息网络及软件购置更新	0.00
31008	物资储备	0.00
31009	土地补偿	0.00
31010	安置补助	0.00

31011	地上附着物和青苗补偿	0.00
31012	拆迁补偿	0.00
31013	公务用车购置	0.00
31019	其他交通工具购置	0.00
31021	文物和陈列品购置	0.00
31022	无形资产购置	0.00
31099	其他资本性支出	0.00
311	对企业补助(基本建设)	0.00
31101	资本金注入(基本建设)	0.00
31199	其他对企业补助	0.00
312	对企业补助	0.00
31201	资本金注入	0.00
31203	政府投资基金股权投资	0.00
31204	费用补贴	0.00
31205	利息补贴	0.00
31206	其他资本性补助	0.00
31299	其他对企业补助	0.00
313	对社会保障基金补助	0.00
31302	对社会保险基金补助	0.00
31303	补充全国社会保障基金	0.00
31304	对机关事业单位职业年金的补助	0.00
399	其他支出	0.00
39907	国家赔偿费用支出	0.00
39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	0.00
39909	经常性赠与	0.00
39910	资本性赠与	0.00
39999	其他支出	0.00

十、一般公共预算“三公”经费支出预算表

2026 年度一般公共预算“三公”经费支出预算表

单位：万元

项目	预算数
合计	0.00
1、因公出国（境）费用	0.00
2、公务接待费	0.00
3、公务用车购置及运行费	0.00
其中：（1）公务用车购置费	0.00
（2）公务用车运行费	0.00

注：本单位 2026 年度没有一般公共预算安排的“三公”经费支出。

第三部分

2026 年度单位预算情况说明

一、预算收支总体情况

按照综合预算的原则，单位所有收入和支出均纳入单位预算管理。2026年，三明市市政工程养管中心单位收入预算为1739.26万元，比上年增加153.40万元，主要原因是结转结余的项目资金较去年有所增加。其中：一般公共预算拨款收入858.47万元、政府性基金预算拨款收入0.00万元、国有资本经营预算拨款收入0.00万元、财政专户管理资金收入275.40万元、事业收入0.00万元、事业单位经营收入0.00万元、上级补助收入0.00万元、附属单位上缴收入0.00万元、其他收入410.77万元、上年结转结余194.62万元。

相应安排支出预算1739.26万元，比上年增加153.40万元，主要原因是结转结余的项目资金较去年有所增加。其中：基本支出1544.64万元、项目支出194.62万元、事业单位经营支出0.00万元、上缴上级支出0.00万元、对附属单位补助支出0.00万元、结转下年支出0.00万元。

二、一般公共预算拨款支出情况

2026年度一般公共预算拨款支出858.47万元，比上年减少3.64万元，下降0.42%，主要原因是2025年单位职工退休，在职人数减少。按照党中央、国务院和省委、省政府

关于过紧日子的有关要求，厉行节约办一切事业，大力压减一般性支出，重点压减了办公经费，同时合理保障了人员经费等工作的支出需求，体现在有关支出科目中。其中(按项级科目分类统计)：

- (一) 2080505-机关事业单位基本养老保险缴费支出 114.54 万元。主要用于基本养老保险支出。
- (二) 2080506-机关事业单位职业年金缴费支出 57.27 万元。主要用于事业单位职业年金缴费支出。
- (三) 2101102-事业单位医疗 19.05 万元。主要用于事业单位医疗保险支出。
- (四) 2120201-城乡社区规划与管理 667.61 万元。主要用于人员工资及办公经费等支出。

三、政府性基金预算拨款支出情况

2026 年度政府性基金支出 0.00 万元，比上年增加 0.00 万元，与上年持平，主要原因是本单位 2026 年度没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

四、国有资本经营预算拨款支出情况

2026 年度国有资本经营预算支出 0.00 万元，比上年增加 0.00 万元，与上年持平，主要原因是本单位 2026 年度没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

五、一般公共预算基本支出情况

2026 年度一般公共预算拨款基本支出 858.47 万元，其中：

(一) 人员经费 834.41 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助支出。

(二) 公用经费 24.06 万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他资本性支出。

六、一般公共预算“三公”经费支出情况

(一) 因公出国（境）经费

2026 年预算安排 0.00 万元，比上年增加 0.00 万元，与上年持平。主要原因是：本单位 2026 年无该项一般公共预算的安排。

(二) 公务接待费

2026 年预算安排 0.00 万元，比上年增加 0.00 万元，与上年持平。主要原因是：本单位 2026 年无该项一般公共预算的安排。

(三) 公务用车购置及运行费

2026 年预算安排 0.00 万元，其中：公务用车运行费 0.00 万元，比上年增加 0.00 万元，与上年持平；公务用车购置费 0.00 万元，比上年增加 0.00 万元，与上年持平。主要原因是：本单位 2026 年无该项一般公共预算的安排。

七、预算绩效目标情况

(一) 绩效目标设置情况

2026 年三明市市政工程养管中心单位按照全面实施预算绩效管理的要求，编制绩效目标并公开。

(二) 绩效目标表及说明

1. 项目支出绩效目标表

2026 年度本单位无项目绩效目标表

2. 有关情况说明

2026 年度本单位无绩效目标表。

八、其他重要事项说明

（一）机关运行经费

2026 年三明市市政工程养管中心一般公共预算拨款安排的机关运行经费支出 0.00 万元，比上年增加 0.00 万元，与上年持平。主要原因是本单位 2026 年无该项一般公共预算的安排。

（二）政府采购情况

2026 年，三明市市政工程养管中心政府采购预算总额 6.84 万元，其中：政府采购货物预算 6.84 万元、政府采购工程预算 0.00 万元、政府采购服务预算 0.00 万元。

（三）国有资产占用使用情况

截至 2025 年 12 月 31 日，三明市市政工程养管中心部门共有车辆 13 辆，其中：副部（省）级以上领导用车 0 辆、主要领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、离退休干部用车 0 辆、其他用车 13 辆。单位价值 100 万元（含）以上设备 0 台（套）。

2026 年单位预算安排购置车辆 0 辆，其中：副部（省）

级以上领导用车 0 辆、主要领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、离退休干部用车 0 辆、其他用车 0 辆。单位价值 100 万元（含）以上设备 0 台（套）。

（四）委托业务费情况

本部门 2026 年度没有委托业务费预算。

第四部分

名词解释

一、财政拨款收入：指财政当年拨付的资金，包括一般公共预算拨款收入、政府性基金预算拨款收入、国有资本经营预算拨款收入。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

三、事业单位经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“事业单位经营收入”等以外的收入。主要是事业单位固定资产出租收入、存款利息收入等。

五、结转结余资金：指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

六、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

七、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务或事业发展目标所发生的支出。

八、事业单位经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

九、上缴上级支出：指下级单位上缴上级的支出。

十、对附属单位补助支出：指对下级单位补助发生的支出。

十一、“三公”经费：纳入财政预决算管理的“三公”

经费，是指使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费，指单位公务用车购置支出(含车辆购置税、牌照费)及燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十二、机关运行经费：为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。