

2023 年度

中国共产党三明市委员会办公

室本级

决算

目 录

第一部分 单位概况	1
一、单位主要职责.....	1
二、单位决算单位基本情况.....	2
三、单位主要工作总结.....	2
第二部分 2023 年度单位决算表	5
一、收入支出决算总表.....	5
二、收入决算表.....	6
三、支出决算表.....	8
四、财政拨款收入支出决算总表.....	10
五、一般公共预算财政拨款支出决算表.....	12
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表.....	13
七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表.....	15
八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表.....	16
九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表.....	17
第三部分 2023 年度单位决算情况说明	18
一、收入支出决算总体情况说明.....	18
二、财政拨款收入支出决算总体情况说明.....	19
三、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明.....	19
四、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明.....	22

五、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明.....	22
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明.....	22
七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明.....	23
八、预算绩效情况说明.....	24
九、其他重要事项说明.....	25
第四部分 名词解释.....	26
第五部分 附件.....	28

第一部分 单位概况

一、单位主要职责

中国共产党三明市委员会办公室本级单位的主要职责是：

(一)承担市委工作计划、总结、报告和市委领导重要讲话等文稿的起草工作；负责全市重要情况的综合调研，向中央办公厅、省委办公厅和市委及时反映动态、提供信息、提出建议，为市委领导科学决策服务；编发有关内部刊物。

(二)负责中央、省委和市委各项方针、政策、重要工作部署、文件、会议精神贯彻落实的督促检查，中央及省委领导同志批示件、中央办公厅及省委办公厅查办件、市委指示、市委领导批示的转达和催办落实，全国、省、市人大、政协交办的建议、提案的办理落实，并及时做好反馈工作。

(三)负责中央、省委、市委日常公文的处理和以市委、市委办公室名义发布的文件起草、审核、拟办、印制、分发、备案、立卷、归档工作。

(四)负责市委常委会、书记办公会、专题会议和市委召开的汇报会、座谈会、秘书长联席会议等会务工作，安排、协调市委领导的日常活动。

(五)负责全市党建工作的综合、协调、督促检查，开展

党建调研；管理市委党建专项经费；承担市委党建工作领导小组的日常工作。

(六)担负市委总值班任务，及时向市委领导报告重要情况，并协助处理各部门和各地向市委反映的重要问题，做好各类突发性公共事件(紧急信息)的处理工作。

(七)负责市委机关(含政研室)的安全保卫工作，管理本机关的基建、房产、财务及其他行政事务。

(八)负责组织协调全市重大、重要接待活动。

(九)承办市委交办的其他事项。

二、单位决算单位基本情况

从决算单位构成看，本单位包括 27 个内设机构，其中：列入 2023 年单位决算编制范围的单位详细情况见下表：

单位名称	单位性质	在职人数
中国共产党三明市委员会办公室	行政单位	71
中共三明市委改革办(政研室)	行政单位	12

三、单位主要工作总结

2023 年，中国共产党三明市委员会办公室本级单位主要任务是：坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，认真贯彻落实习近平总书记来福建、来三明考察重要讲话重要指示精神，深入践行习近平总书记关于办公厅工作的重要讲话和指示批示精神，扎实推进“深学争优、敢为争先、

实干争效”行动，聚焦“抓重大项目，促高质量发展”工作，忠实履行“三服务”职责，切实当好市委的“坚强前哨”和“巩固后院”。围绕上述任务，重点完成了以下工作：

（一）强化政治引领，绝对忠诚的思想根基进一步打牢。将政治建设摆在首位，将主题教育推向深处，将纪律规矩挺在前头，坚定拥护“两个确立”，坚决做到“两个维护”，突出政治属性，强化理论学习，2023年，共开展理论学习中心组学习13次、研讨4次，青年理论学习小组学习交流4次。

（二）坚持以文辅政，参谋助手作用进一步凸显。2023年，共起草各类文稿320余篇、50余万字，撰写的“深学细悟、真抓实干、加快三明革命老区振兴发展”等文章在《海峡通讯》《福建日报》等媒体刊登。共编写上报信息1861条，被《八闽快讯》等省上刊型采用信息331条，同比增长32%，18条获省市领导批示。共有2篇调研文稿被省委《调研内参》、省委政研室《调研文稿》刊发，《关于发展壮大市区生产性服务业的研究报告》等5篇调研文章得到市委领导肯定。

（三）突出统筹协调，运转中枢作用进一步发挥。2023年，共办理省委领导批示件81件、市委主要领导批示件239件，形成《督查反馈》101期。市级层面文件、会议分别精减至478件、228场，同比减少14.6%、9.9%，市级层面督查检查考核事项压减至13项，实现“只减不增”。切实抓好e三

明建设,全年共受理群众各类诉求38万件,诉求受理率100%,反馈回复率100%,群众满意率99.38%。

(四)严格规范管理,服务保障能力进一步提高。2023年,共办理中央、省、市和下级各类来文4000余件,审核各类发文900多件,备案审查县(市、区)、市直部门报备规范性文件106件。服务保障省上会议活动16次,全会、经济工作会等大型会议和各类专题会、协调会和座谈会28场,市委常委会会议42场。严格落实值班员24小时在岗值班和领导带班工作制度,推动公务接待工作服务更加精准,行政后勤工作保障更加有力。

(五)聚焦自身建设,干部队伍形象进一步树立。压实管党治党责任,突出抓好内部管理,树立鲜明用人导向,打造德才兼备、忠诚干净、担当作为的高素质专业化干部队伍,不断提升“三服务”能力水平,为全市经济社会发展作出新的更大贡献。

第二部分 2023 年度单位决算表

一、收入支出决算总表

收入支出决算总表

公开 01 表

单位：中国共产党三明市委员会办公室本级

单位：万元

收入		支出	
项目	决算数	项目（按支出功能分类）	决算数
一、一般公共预算财政拨款收入	2631.37	一、一般公共服务支出	2372.26
二、政府性基金预算财政拨款收入	0.00	二、外交支出	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款收入	0.00	三、国防支出	35.00
四、上级补助收入	0.00	四、公共安全支出	0.00
五、事业收入	0.00	五、教育支出	0.00
六、经营收入	0.00	六、科学技术支出	0.00
七、附属单位上缴收入	0.00	七、文化旅游体育与传媒支出	0.00
八、其他收入	0.30	八、社会保障和就业支出	256.73
		九、卫生健康支出	53.74
		十、节能环保支出	0.00
		十一、城乡社区支出	0.00
		十二、农林水支出	0.00
		十三、交通运输支出	0.00
		十四、资源勘探工业信息等支出	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00
		十六、金融支出	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00
		十九、住房保障支出	0.00
		二十、粮油物资储备支出	0.00
		二十一、国有资本经营预算支出	0.00
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0.00
		二十三、其他支出	0.00
		二十四、债务还本支出	0.00
		二十五、债务付息支出	0.00
		二十六、抗疫特别国债安排的支出	0.00
本年收入合计	2631.67	本年支出合计	2717.73
使用非财政拨款结余（含专用结余）	0.00	结余分配	0.00
年初结转和结余	141.92	年末结转和结余	55.86
总计	2773.60	总计	2773.60

注：1. 本表反映单位本年度的总收支和年末结转结余情况。

2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

二、收入决算表

收入决算表

公开02表

单位：中国共产党三明市委员会办公室本级

单位：万元

项目		本年收入 合计	财政拨款 收入	上级补助 收入	事业收入	经营收入	附属单位 上缴收入	其他收入
支出功能 分类科目 编码	科目名称							
合计		2631.67	2631.37	0.00	0.00	0.00	0.00	0.30
201	一般公共服务支出	2286.20	2285.90	0.00	0.00	0.00	0.00	0.30
20131	党委办公厅（室）及相关机构事务	2275.26	2274.96	0.00	0.00	0.00	0.00	0.30
2013101	行政运行	1718.79	1718.49	0.00	0.00	0.00	0.00	0.30
2013105	专项业务	39.08	39.08	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013199	其他党委办公厅（室）及相关机构事务支出	517.38	517.38	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20132	组织事务	1.22	1.22	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013299	其他组织事务支出	1.22	1.22	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20136	其他共产党事务支出	9.72	9.72	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013699	其他共产党事务支出	9.72	9.72	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
203	国防支出	35.00	35.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20399	其他国防支出	35.00	35.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2039999	其他国防支出	35.00	35.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	256.73	256.73	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位养老支出	241.09	241.09	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	160.73	160.73	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	80.36	80.36	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20808	抚恤	15.64	15.64	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080801	死亡抚恤	15.64	15.64	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
210	卫生健康支出	53.74	53.74	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

21011	行政事业单位医疗	53.74	53.74	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101101	行政单位医疗	53.74	53.74	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映单位本年度取得的各项收入情况。

三、支出决算表

支出决算表

公开 03 表

单位：中国共产党三明市委员会办公室本级

单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
支出功能分类科目编码	科目名称						
合计		2717.73	2028.18	689.56	0.00	0.00	0.00
201	一般公共服务支出	2372.26	1717.70	654.56	0.00	0.00	0.00
20131	党委办公厅（室）及相关机构事务	2361.32	1717.70	643.62	0.00	0.00	0.00
2013101	行政运行	1717.70	1717.70	0.00	0.00	0.00	0.00
2013102	一般行政管理事务	1.57	0.00	1.57	0.00	0.00	0.00
2013105	专项业务	39.08	0.00	39.08	0.00	0.00	0.00
2013199	其他党委办公厅（室）及相关机构事务支出	602.97	0.00	602.97	0.00	0.00	0.00
20132	组织事务	1.22	0.00	1.22	0.00	0.00	0.00
2013299	其他组织事务支出	1.22	0.00	1.22	0.00	0.00	0.00
20136	其他共产党事务支出	9.72	0.00	9.72	0.00	0.00	0.00
2013699	其他共产党事务支出	9.72	0.00	9.72	0.00	0.00	0.00
203	国防支出	35.00	0.00	35.00	0.00	0.00	0.00
20399	其他国防支出	35.00	0.00	35.00	0.00	0.00	0.00
2039999	其他国防支出	35.00	0.00	35.00	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	256.73	256.73	0.00	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位养老支出	241.09	241.09	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	160.73	160.73	0.00	0.00	0.00	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	80.36	80.36	0.00	0.00	0.00	0.00
20808	抚恤	15.64	15.64	0.00	0.00	0.00	0.00
2080801	死亡抚恤	15.64	15.64	0.00	0.00	0.00	0.00

210	卫生健康支出	53.74	53.74	0.00	0.00	0.00	0.00
21011	行政事业单位医疗	53.74	53.74	0.00	0.00	0.00	0.00
2101101	行政单位医疗	53.74	53.74	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映单位本年度各项支出情况。

四、财政拨款收入支出决算总表

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

单位：中国共产党三明市委员会办公室本级

单位：万元

收入		支出				
项目	金额	项目（按功能分类）	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
一、一般公共预算财政拨款	2631.37	一、一般公共服务支出	2371.96	2371.96	0.00	0.00
二、政府性基金预算财政拨款	0.00	二、外交支出	0.00	0.00	0.00	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款	0.00	三、国防支出	35.00	35.00	0.00	0.00
		四、公共安全支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		五、教育支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		六、科学技术支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		七、文化旅游体育与传媒支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		八、社会保障和就业支出	256.73	256.73	0.00	0.00
		九、卫生健康支出	53.74	53.74	0.00	0.00
		十、节能环保支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十一、城乡社区支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十二、农林水支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十三、交通运输支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十四、资源勘探工业信息等支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十六、金融支出	0.00	0.00	0.00	0.00

		十七、援助其他地区支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十九、住房保障支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十、粮油物资储备支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十一、国有资本经营预算支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十三、其他支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十四、债务还本支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十五、债务付息支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十六、抗疫特别国债安排的支出	0.00	0.00	0.00	0.00
本年收入合计	2631.37	本年支出合计	2717.43	2717.43	0.00	0.00
年初财政拨款结转和结余	141.92	年末财政拨款结转和结余	55.86	55.86	0.00	0.00
一、一般公共预算财政拨款	141.92					
二、政府性基金预算财政拨款	0.00					
三、国有资本经营预算财政拨款	0.00					
总计	2773.30	总计	2773.30	2773.30	0.00	0.00

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

单位：中国共产党三明市委员会办公室本级

单位：万元

项目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
合计		2717.43	2027.88	689.56
201	一般公共服务支出	2371.96	1717.40	654.56
20131	党委办公厅（室）及相关机构事务	2361.02	1717.40	643.62
2013101	行政运行	1717.40	1717.40	0.00
2013102	一般行政管理事务	1.57	0.00	1.57
2013105	专项业务	39.08	0.00	39.08
2013199	其他党委办公厅（室）及相关机构事务支出	602.97	0.00	602.97
20132	组织事务	1.22	0.00	1.22
2013299	其他组织事务支出	1.22	0.00	1.22
20136	其他共产党事务支出	9.72	0.00	9.72
2013699	其他共产党事务支出	9.72	0.00	9.72
203	国防支出	35.00	0.00	35.00
20399	其他国防支出	35.00	0.00	35.00
2039999	其他国防支出	35.00	0.00	35.00
208	社会保障和就业支出	256.73	256.73	0.00
20805	行政事业单位养老支出	241.09	241.09	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	160.73	160.73	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	80.36	80.36	0.00
20808	抚恤	15.64	15.64	0.00
2080801	死亡抚恤	15.64	15.64	0.00
210	卫生健康支出	53.74	53.74	0.00
21011	行政事业单位医疗	53.74	53.74	0.00
2101101	行政单位医疗	53.74	53.74	0.00

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开 06 表

单位：中国共产党三明市委员会办公室本级

单位：万元

人员经费			公用经费					
经济分类科目编码	科目名称	金额	经济分类科目编码	科目名称	金额	经济分类科目编码	科目名称	金额
301	工资福利支出	1827.77	302	商品和服务支出	70.47	307	债务利息及费用支出	0.00
30101	基本工资	385.74	30201	办公费	0.00	30701	国内债务付息	0.00
30102	津贴补贴	294.76	30202	印刷费	0.00	30702	国外债务付息	0.00
30103	奖金	511.23	30203	咨询费	0.00	310	资本性支出	0.00
30106	伙食补助费	0.00	30204	手续费	0.00	31001	房屋建筑物购建	0.00
30107	绩效工资	0.00	30205	水费	0.00	31002	办公设备购置	0.00
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	165.49	30206	电费	0.00	31003	专用设备购置	0.00
30109	职业年金缴费	82.74	30207	邮电费	0.00	31005	基础设施建设	0.00
30110	职工基本医疗保险缴费	77.60	30208	取暖费	0.00	31006	大型修缮	0.00
30111	公务员医疗补助缴费	0.00	30209	物业管理费	0.00	31007	信息网络及软件购置更新	0.00
30112	其他社会保障缴费	13.78	30211	差旅费	0.00	31008	物资储备	0.00
30113	住房公积金	167.03	30212	因公出国（境）费用	0.00	31009	土地补偿	0.00
30114	医疗费	0.00	30213	维修（护）费	0.00	31010	安置补助	0.00
30199	其他工资福利支出	129.40	30214	租赁费	0.00	31011	地上附着物和青苗补偿	0.00
303	对个人和家庭的补助	129.63	30215	会议费	0.00	31012	拆迁补偿	0.00
30301	离休费	0.00	30216	培训费	0.00	31013	公务用车购置	0.00

30302	退休费	0.00	30217	公务接待费	0.00	31019	其他交通工具购置	0.00
30303	退职（役）费	0.00	30218	专用材料费	0.00	31021	文物和陈列品购置	0.00
30304	抚恤金	17.85	30224	被装购置费	0.00	31022	无形资产购置	0.00
30305	生活补助	0.45	30225	专用燃料费	0.00	31099	其他资本性支出	0.00
30306	救济费	0.00	30226	劳务费	0.00	399	其他支出	0.00
30307	医疗费补助	0.00	30227	委托业务费	0.00	39907	国家赔偿费用支出	0.00
30308	助学金	0.00	30228	工会经费	1.14	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	0.00
30309	奖励金	0.00	30229	福利费	0.00	39909	经常性赠与	0.00
30310	个人农业生产补贴	0.00	30231	公务用车运行维护费	0.00	39910	资本性赠与	0.00
30311	代缴社会保险费	0.00	30239	其他交通费用	69.33	39999	其他支出	0.00
30399	其他对个人和家庭的补助	111.34	30240	税金及附加费用	0.00			
			30299	其他商品和服务支出	0.00			
人员经费合计		1957.41	公用经费合计					70.47

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

公开 07 表

单位：中国共产党三明市委员会办公室本级

单位：万元

项目	行次	决算数
合计	1	55.25
1. 因公出国（境）费	2	0.00
2. 公务用车购置及运行维护费	3	14.72
其中：（1）公务用车购置费	4	0.00
（2）公务用车运行维护费	5	14.72
3. 公务接待费	6	40.53

注：本表反映部门本年度“三公”经费支出决算情况，包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 08 表
单位：万元

单位：中国共产党三明市委员会办公室本级

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
支出功能分类科目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

- 注：1. 本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。
2. 本单位 2023 年度没有使用政府性基金预算拨款安排的收支。

九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 09 表

单位：中国共产党三明市委员会办公室本级

单位：万元

项目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		0.00	0.00	0.00

注：1. 本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

2. 本单位2023年度没有使用国有资本经营预算财政拨款安排的支出。

第三部分 2023 年度单位决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

(一) 收入支出决算总体情况说明

2023 年度本单位收入总计 2773.60 万元，支出总计 2773.60 万元，与上年决算数相比，各减少 342.28 万元，下降 10.99%，主要是人员经费支出减少。

(二) 收入决算情况说明

2023年度收入2631.67万元，比上年决算数减少448.52万元，下降14.56%，具体情况如下：

1. 一般公共预算财政拨款收入2631.37万元。
2. 政府性基金预算财政拨款收入0.00万元。
3. 国有资本经营预算财政拨款收入0.00万元。
4. 上级补助收入0.00万元。
5. 事业收入0.00万元。
6. 经营收入0.00万元。
7. 附属单位上缴收入0.00万元。
8. 其他收入0.30万元。

(三) 支出决算情况说明

2023年度支出2717.73万元，比上年决算数减少396.22万元，下降12.72%，具体情况如下：

1. 基本支出 2028.18 万元。其中，人员支出 1957.41 万

元，公用支出 70.77 万元。

2. 项目支出 689.56 万元。

3. 上缴上级支出 0.00 万元。

4. 经营支出 0.00 万元。

5. 对附属单位补助支出 0.00 万元。

二、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2023 年度财政拨款收入总计 2773.30 万元，支出总计 2773.30 万元，与上年决算数相比，各减少 342.26 万元，下降 10.99%，主要是：人员经费支出减少。

三、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

2023 年度一般公共预算拨款支出 2717.43 万元，比上年决算数减少 396.21 万元，下降 12.72%，其中(按项级科目分类统计)：

(一) 2013101-行政运行支出 1717.40 万元，较上年决算数减少 108.20 万元，下降 5.93%。主要原因是人员经费支出减少。

(二) 2013102-一般行政管理事务支出 1.57 万元，较上年决算数增加 1.47 万元，增长 1470.00%。主要原因是项目经费支出增加。

(三) 2013105-专项业务支出 39.08 万元，较上年决算数

减少 261.96 万元，下降 87.02%。主要原因是项目经费支出减少。

(四) 2013199-其他党委办公厅（室）及相关机构事务支出支出 602.97 万元，较上年决算数增加 151.96 万元，增长 33.69%。主要原因是项目经费支出增加。

(五) 2013299-其他组织事务支出支出 1.22 万元，较上年决算数减少 0.38 万元，下降 23.75%。主要原因是项目经费支出减少。

(六) 2013699-其他共产党事务支出支出 9.72 万元，较上年决算数减少 81.03 万元，下降 89.29%。主要原因是项目经费支出减少。

(七) 2039999-其他国防支出支出 35.00 万元，较上年决算数增加 35.00 万元，增长 100.00%。主要原因是项目经费支出增加。

(八) 2080505-机关事业单位基本养老保险缴费支出支出 160.73 万元，较上年决算数增加 53.61 万元，增长 50.05%。主要原因是基本养老保险缴费基数提高增加支出。

(九) 2080506-机关事业单位职业年金缴费支出支出 80.36 万元，较上年决算数增加 26.80 万元，增长 50.04%。主要原因是职业年金缴费基数提高增加支出。

(十) 2080801-死亡抚恤支出 15.64 万元，较上年决算数减少 0.72 万元，下降 4.40%。主要原因是项目经费支出减少。

(十一) 2101101-行政单位医疗支出 53.74 万元，较上年决算数增加 0.18 万元，增长 0.34%。主要原因是基本医疗保险缴费基数提高增加支出。

(十二) 2010404-战略规划与实施支出 0.00 万元，较上年决算数减少 80.00 万元，下降 100.00%。主要原因是项目经费支出减少。

(十三) 2010499-其他发展与改革事务支出支出 0.00 万元，较上年决算数减少 0.90 万元，下降 100.00%。主要原因是项目经费支出减少。

(十四) 2013103-机关服务支出 0.00 万元，较上年决算数减少 9.44 万元，下降 100.00%。主要原因是项目经费支出减少。

(十五) 2030699-其他国防动员支出支出 0.00 万元，较上年决算数减少 119.16 万元，下降 100.00%。主要原因是项目经费支出减少。

(十六) 2080501-行政单位离退休支出 0.00 万元，较上年决算数减少 3.30 万元，下降 100.00%。主要原因是退休人员高龄补贴等支出科目调整。

(十七) 2169999-其他商业服务业等支出支出 0.00 万元，较上年决算数减少 0.15 万元，下降 100.00%。主要原因是项目经费支出减少。

四、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明

2023 年度政府性基金支出 0.00 万元，比上年决算数增加 0.00 万元，与上年持平，主要原因是本单位 2023 年度没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

五、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

2023 年度国有资本经营预算支出 0.00 万元，比上年决算数增加 0.00 万元，与上年持平，主要原因是本单位 2023 年度没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2023 年度一般公共预算财政拨款基本支出 2027.88 万元，其中：

（一）人员经费 1957.41 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助。

（二）公用经费 70.47 万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待

费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他交通工具购置、文物和陈列品购置、无形资产购置、其他资本性支出、赠与。

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

2023年度一般公共预算财政拨款“三公”经费支出55.25万元，完成全年预算的58.30%；较上年增加13.38万元，增长31.96%。主要原因是服务保障各项调研、督查、考察及重大接待等增加支出。具体情况如下：

（一）因公出国（境）费支出0.00万元，完成全年预算的0.00%；较上年增加0.00万元，与上年持平。全年安排本单位组织的出国团组0个，参加其他单位出国团组0个；全年因公出国（境）累计0人次。主要是没有安排因公出国（境）费支出。

（二）公务用车购置及运行费支出14.72万元，完成全年预算的32.71%；较上年增加8.12万元，增长123.03%。其中：

公务用车购置费支出0.00万元，完成全年预算的100%；较上年增加0.00万元，与上年持平。2023年度公务用车购置0辆，主要是：没有公务用车购置费支出。

公务用车运行费支出 14.72 万元，完成全年预算的 32.71%；较上年增加 8.12 万元，增长 123.03%。主要是服务保障各项调研、督查和考察等增加公务用车运行费支出。截至 2023 年 12 月 31 日，本单位公务用车保有量为 3 辆。

（三）公务接待费支出 40.53 万元，完成全年预算的 86.23%；较上年增加 5.25 万元，增长 14.88%。主要是服务保障重大接待等增加公务接待费支出。累计接待 69 批次、2680 人次。

八、预算绩效情况说明

根据预算绩效管理要求，本单位组织对 2023 年度 7 个项目实施单位自评，分别是编辑发行费、十届四次全会等会议专项经费、市委办党建工作经费、市委办工作经费 1、市委办工作经费、市委办专项业务费（含“三协会”活动经费 1 万元）、租用机关车队中巴车专项经费等项目，涉及财政拨款资金共计 488.65 万元。（《项目支出绩效自评表》详见附件）

对 0 个项目实施单位评价，涉及财政拨款资金共计 0.00 万元，评价结果等次为“优”“良”“中”“差”的项目分别是 0 个、0 个、0 个、0 个。（《项目支出绩效评价报告》详见附件）

九、其他重要事项说明

（一）机关运行经费

2023年度机关运行经费支出70.47万元，比上年增加1.40万元，增长2.03%，主要是：在岗人数增加。

（二）政府采购情况

本单位2023年度政府采购支出总额156.99万元，其中：政府采购货物支出108.39万元、政府采购工程支出0.00万元、政府采购服务支出48.60万元。授予中小企业合同金额153.96万元，占政府采购支出总额的98.07%，其中：授予小微企业合同金额50.73万元，占授予中小企业合同金额的32.95%；货物采购授予中小企业合同金额占货物支出金额的97.20%，工程采购授予中小企业合同金额占工程支出金额的0.00%，服务采购授予中小企业合同金额占服务支出金额的100.00%。

（三）国有资产占用使用情况

截至2023年12月31日，本单位共有车辆3辆，其中：副部（省）级以上领导用车0辆、主要领导干部用车1辆、机要通信用车2辆、应急保障用车0辆、执法执勤用车0辆、特种专业技术用车0辆、离退休干部用车0辆、其他用车0辆，其他用车主要是没有其他用车；单位价值100万元以上设备（不含车辆）0台（套）。

第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：指单位从本级财政单位取得的财政预算资金，包括一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

三、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指除上述“财政拨款收入”“事业收入”“上级补助收入”“附属单位上缴收入”“经营收入”等以外取得的各项收入。主要是事业单位固定资产出租收入等。

五、使用非财政拨款结余：指事业单位使用以前年度积累的非财政拨款结余弥补当年收支差额的金额。

六、年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转至本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

七、结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

八、年末结转和结余：指单位按有关规定结转至下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

九、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

十、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十一、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十二、“三公”经费：纳入本级财政预决算管理的“三公”经费，是指本级单位用一般公共预算财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及燃料费、维修费、过桥过路费、保险费等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十三、机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

第五部分 附件

一、《项目支出绩效自评表》

专项资金绩效自评表									
(2023 年度)									
专项名称		编辑发行费							
主管部门		中国共产党三明市委员会办公室		实施单位		中共三明市委政策研究室			
项目概况		该项目围绕市委中心工作，组织对具有全市性、战略性、政策性、前瞻性的问题进行调查研究，承担对省、市重点课题开展调研活动，形成调研文稿，编辑刊印成每年 12 期的市委机关刊物《决策参考》等，为市委领导决策提供政研服务。							
主要成效		一是围绕市委中心工作，开展各类调研活动，完成调研文稿，发挥参谋助手作用；二是联系我市实际，积极完成省市重点课题调研，主动宣传我市各项工作成效；三是年内编辑刊印 12 期《决策参考》，为市委领导决策提供政研服务。							
项目资金(万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率 (%)	得分		
	年度资金总额	26.50	26.50	26.50	10	100.00	10		
	其中：当年财政拨款	26.50	26.50	26.50	—	100.00			
	其他资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00			
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00			
年度总体目标	预期目标			实际完成情况					
	一是围绕中心工作，深入基层，聚焦问题，主动开展调查研究；二是按省市要求，联系我市实际，积极承担重点课题的调研活动；三是形成调研文稿，并将优秀文稿纳入市委机关刊物《决策参考》，每年编辑刊印 12 期，高标准严要求把好文稿关，确保全年 12 期文稿质量。四是参照《中共三明市委办公室财务管理暂行办法》执行。			一是积极开展各类调研活动，完成调研文稿，发挥参谋助手作用；二是联系我市实际，省市密切联系，完成重点课题调研，宣传推广我市各项工作成效；三是编辑刊印 12 期《决策参考》，为市委领导决策提供政研服务。					
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	指标分值	自评得分	偏差原因分析及改进措施	
	成本指标	经济成本指标	编辑发行费	≤26.50 万元	26.5	10	10	无	
	效益指标	社会效益指标	《决策参考》编辑建议采用率	≥100%	100	15	15	无	
			惠民课题调研落实率	≥100%	100	15	15	无	
	满意度指标	服务对象满意度指标	目标群体满意度	≥100%	100	10	10	无	
	产出指标	数量指标	《决策参考》编辑刊印期数	≥12 期数	12	10	10	无	
			重点课题调研次数	≥50 次数	50	10	10	无	
		质量指标	《决策参考》编辑刊印期数优良率	≥100%	100	10	10	无	
时效指标		资金拨付及时率	≥100%	100	10	10	无		
总分值、评价总分 (S)						100			
评价等级		优 (S≥90)							
问题与建议 (每条问题和建议不少于 30 个字)		问题类型	存在问题			改进建议			

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

专项资金绩效自评表

(2023 年度)

专项名称		市委办专项业务费（含“三协会”活动经费 1 万元）						
主管部门		中国共产党三明市委员会办公室	实施单位		中国共产党三明市委员会办公室			
项目概况		围绕市委中心工作，组织全市重要情况的综合调研，上级精神贯彻落实的督促检查，负责全市经济工作会议、市委常委（扩大）会议等各类会议和中央、省领导来明调研检查等重大接待，保障市委及市委办公室正常运转等。主要包括：（1）加强大院水电管理；（2）强化大院保安值勤工作；（3）严格执行财经纪律，严控二类会议及重大接待经费支出；（4）增强绿化意识，提升市委大院绿化水平等。						
主要成效		该专项资金 137.20 的投入，有利于我办围绕市委中心工作，完成各项调研、督查、检查，组织全市参会人员传达并学习贯彻中央、省委各类会议精神，召开全市经济工作会议、市委常委（扩大）会议等，承担中央、省领导来明视察等重大接待，强化市委大院管理，如大院水电、安保及绿化等。						
项目资金(万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率 (%)	得分	
	年度资金总额	137.20	137.20	137.20	10	100.00	10	
	其中：当年财政拨款	137.20	137.20	137.20	—	100.00		
	其他资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00		
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00		
年度总体目标	预期目标			实际完成情况				
	一是厉行勤俭节约反对铺张浪费，严格执行《中共三明市委办公室、三明市人民政府办公室关于严格执行〈党政机关国内公务接待管理规定〉的通知》、《三明市市直机关会议费管理办法》、《中共三明市委办公室财务管理暂行办法》等，超标准、超范围和手续不全不得报销；二是加强大院管理，尤其是院内人员、车辆管理，强化安保值勤，确保大院安全；三是增强大院单位职工安全用电意识，节约水电意识，积极宣传，在办公室、卫生间张贴节约水电标签；四是增强大院绿化意识，开展卫生宣传，确保大院干净整洁。			一是围绕市委中心工作，严格执行财经纪律，按有关规定开展调研、督查、接待及会议等；二是强化大院管理，加强院内人员、车辆、安保和绿化管理，确保大院全年安全和干净整洁；三是增强节约意识，杜绝浪费用水用电现象。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	指标分值	自评得分	偏差原因分析及改进措施
	成本指标	经济成本指标	市委办专项业务费	≤137.20 万元	137.2	10	10	无
	效益指标	社会效益指标	二类会议重大精神落实率	≥100%	100	15	15	无
			督查事项执行率	≥100%	100	15	15	无
	满意度指标	服务对象满意度指标	目标群体满意度	≥100%	100	10	10	无
	产出指标	数量指标	大院安全用电天数	≥365 天数	365	10	10	无
			二类会议及重大接待次数	≥50 次数	50	10	10	无
		质量指标	二类会议及重大接待活动优良率	≥100%	100	10	10	无
时效指标		市委办专项业务费支付及时率	≥100%	100	10	10	无	
总分值、评价总分 (S)						100		
评价等级		优 (S≥90)						

问题与建议（每条问题和建议不少于 30 个字）	问题类型		存在问题				改进建议				

专项资金绩效自评表

(2023 年度)

专项名称		十届四次全会等会议专项经费								
主管部门		中国共产党三明市委员会办公室			实施单位		中国共产党三明市委员会办公室			
项目概况		该项目保障了市委十届四次全会等 3 个会议顺利召开，会议精神及时学习传达，各项会议工作任务圆满完成。								
主要成效		该项目资金投入 34.22 万元，有力保障了市委十届四次全会等 3 个会议的召开，确保会议精神及时学习传达，各项会议工作任务圆满完成。								
项目资金(万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率 (%)	得分			
	年度资金总额	0.00	34.22	31.84	10	93.05	10			
	其中：当年财政拨款	0.00	34.22	31.84	—	93.05				
	其他资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00				
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00				
年度总体目标	预期目标				实际完成情况					
	1. 保障市委十届四次全会等 3 个会议顺利召开，会议材料及时发放，提供会议会场及参会代表食宿。2. 及时学习传达会议精神。3. 圆满完成各项会议工作任务。				该项目资金投入 34.22 万元，主要用于：1. 保障市委十届四次全会等 3 个会议顺利召开，会议材料及时发放，提供会议会场及参会代表食宿。2. 及时传达学习传达会议精神。3. 圆满完成各项会议工作任务。					
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	指标分值	自评得分	偏差原因分析及改进措施		
	成本指标	经济成本指标	十届四次全会等会议专项经费	≤34.22 万元	34.22	10	10	无		
	效益指标	社会效益指标	会议精神传达及时率	≥100%	100	15	15	无		
			会议部署工作落实率	≥100%	100	15	15	无		
	满意度指标	服务对象满意度指标	目标群体满意度	≥100%	100	10	10	无		
	产出指标	数量指标	会议场次	≥3 场次	3	10	10			
		质量指标	会议优良率	≥100%	100	15	15	无		
时效指标		资金拨付及时率	≥100%	100	15	15	无			
总分值、评价总分 (S)						100				
评价等级		优 (S≥90)								
问题与建议 (每条问题和建议不少于 30 个字)		问题类型		存在问题			改进建议			

专项资金绩效自评表

(2023 年度)

专项名称		市委办党建工作经费							
主管部门		中国共产党三明市委员会办公室	实施单位	中国共产党三明市委员会办公室					
项目概况		市委办党建工作经费 12 万元（含市委党建办 4 万元，市委办 8 万元），该项目主要用于我办开展学习贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想主题教育，举办理论学习中心组读书班和机关党务干部培训班，深化“忠诚服务 五心机关”新时代党建服务品牌建设，开展形式多样的主题党日活动和机关党员干部学习教育培训等，有力促进我办党建工作再上新台阶。							
主要成效		一是与县委办等支部共建，推动主题教育走深走实；二是举办理论学习中心组读书班和机关党务干部培训班，开展形式多样的主题党日活动和机关党员干部学习教育培训，提升干部政治理论素养；三是深化“忠诚服务 五心机关”新时代党建服务品牌建设，提升机关党委凝聚力和战斗力。							
项目资金(万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率(%)	得分		
	年度资金总额	0.00	12.00	9.66	10	80.50	10		
	其中：当年财政拨款	0.00	12.00	9.66	—	80.50			
	其他资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00			
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00			
年度总体目标	预期目标			实际完成情况					
	1. 开展学习贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想主题教育。2. 举办市委办理论学习中心组读书班。3. 深化“忠诚服务 五心机关”新时代党建服务品牌建设。4. 开展形式多样的主题党日活动。5. 举办机关党员干部学习教育培训。6. 征订购买党员学习资料。7. 慰问帮扶困难党员等。			该专项经费 12 万元（含市委党建办 4 万元，市委办 8 万元），全年使用 9.66 万元，结转结余 2.34 万元，主要完成下述工作：1. 与县委办等支部共建，推动主题教育走深走实；2. 举办理论学习中心组读书班和机关党务干部培训班，开展形式多样的主题党日活动和机关党员干部学习教育培训，提升干部政治理论素养；3. 深化“忠诚服务 五心机关”新时代党建服务品牌建设，提升机关党委凝聚力和战斗力。					
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	指标分值	自评得分	偏差原因分析及改进措施	
	成本指标	经济成本指标	市委办党建工作经费	≤8 万元	8	5	5	无	
			市委党建办党建工作经费	≤4 万元	4	5	5	无	
	效益指标	社会效益指标	党员警示教育覆盖率	≥100%	100	15	15	无	
			党员政治理论学习参与率	≥100%	100	15	15	无	
	满意度指标	服务对象满意度指标	目标群体满意度	≥100%	100	10	10	无	
	产出指标	数量指标	支部主题党日活动开展次数	≥84 次数	84	20	20	无	
质量指标		党建工作落实率	≥100%	100	10	10	无		
时效指标		资金拨付及时率	≥100%	100	10	10	无		
总分值、评价总分 (S)						100			
评价等级		优 (S≥90)							
问题与建议（每条问题和建议不少于 30 个字）		问题类型	存在问题			改进建议			

专项资金绩效自评表

(2023 年度)

专项名称		市委办工作经费 1						
主管部门		中国共产党三明市委员会办公室	实施单位	中国共产党三明市委员会办公室				
项目概况		该项目为推动我市经济社会发展，市委领导带队赴北京部委对接老区苏区发展政策、赴深圳央企洽谈合作事宜以及持续推动沪明合作不断深入等，我办所追加的工作经费，主要用于：1. 服务保障调研、督查、考察；2. 办公用品、设备购置；3. 文印设备维修；4. 市委大院运行维护等。						
主要成效		该专项资金 140 万元的投入，有利于我办围绕市委中心工作，推动我市经济社会发展，一是服务保障市委领导带队赴北京部委对接老区苏区发展政策、赴深圳央企洽谈合作事宜以及持续推动沪明合作不断深入等调研、督查、考察；二是办公用品、设备购置、文印设备维修以及市委大院管理等，确保市委和市委办公室的正常运转。						
项目资金(万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率 (%)	得分	
	年度资金总额	0.00	140.00	140.00	10	100.00	10	
	其中：当年财政拨款	0.00	140.00	140.00	—	100.00		
	其他资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00		
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00		
年度总体目标	预期目标			实际完成情况				
	一是厉行勤俭节约，树立关口意识，严格执行《三明市市直机关差旅费管理办法》、《中共三明市委办公室财务管理暂行办法》等，对购置办公用品、设备、文印设备维修以及调研、督查等超标准、超范围和手续不全的不得报销；二是加强大院管理，注重院内维修维护，强化安保值勤，确保大院安全；三是增强大院单位职工安全用电意识，节约水电意识，积极宣传，在办公室、卫生间张贴节约水电标签；四是增强大院绿化意识，开展卫生宣传，确保大院干净整洁。			该专项资金 140 万元的投入，推动我市经济社会发展，一是较好的服务保障市委领导带队赴北京部委对接老区苏区发展政策、赴深圳央企洽谈合作事宜以及持续推动沪明合作不断深入等调研、督查、考察工作，二是办公用品、设备购置、文印设备维修以及市委大院管理等，确保市委和市委办公室的正常运转。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	指标分值	自评得分	偏差原因分析及改进措施
	成本指标	经济成本指标	市委办工作经费	≤140 万元	140	10	10	无
	效益指标	社会效益指标	督查事项执行率	≥100%	100	15	15	无
			调研事项落实率	≥100%	100	15	15	无
	满意度指标	服务对象满意度指标	目标群体满意度	≥100%	100	10	10	无
	产出指标	数量指标	大院安全用电天数	≥365 天数	365	10	10	无
			大院消毒次数	≥12 次数	12	10	10	无
		质量指标	服务保障调研活动优良率	≥100%	100	10	10	无
时效指标		市委办工作经费支付及时率	≥100%	100	10	10	无	
总分值、评价总分 (S)						100		
评价等级		优 (S≥90)						
问题与建议 (每条问题和建议不少于 30 个字)		问题类型	存在问题			改进建议		

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

专项资金绩效自评表

(2023 年度)

专项名称		市委办工作经费								
主管部门		中国共产党三明市委员会办公室		实施单位		中国共产党三明市委员会办公室				
项目概况		该项目为服务市委中心工作，推动我市经济社会发展，保障我办调研、督查、考察等各项工作顺利开展以及市委大院正常运转。								
主要成效		该项目经费 120 万元的投入，一是服务保障市委和市委办公室各项调研、督查、考察等工作顺利开展，二是确保市委大院正常运转，推动我市经济社会发展。								
项目资金(万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率 (%)	得分			
	年度资金总额	0.00	120.00	120.00	10	100.00	10			
	其中：当年财政拨款	0.00	120.00	120.00	—	100.00				
	其他资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00				
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00				
年度总体目标	预期目标				实际完成情况					
	一是厉行勤俭节约，树立关口意识，严格执行《三明市市直机关差旅费管理办法》、《中共三明市委办公室财务管理暂行办法》等，严格控制差旅费支出，对调研、督查等超标准、超范围和手续不全的不得报销；二是加强公务用车管理，严控平台租车费支出，对不符合规定的不得公务派车；三是加强大院管理，增强职工节约用水用电意识，积极宣传，在办公室、卫生间张贴节约水电标签等。				访项专项资金 120 万元的投入使用，严格执行财经纪律，较好的服务保障市委和市委办公室各项调研、督查、考察工作顺利开展；二是严格执行公务用车管理制度，加强公务用车服务管理；三是强化市委大院管理，严控用水用电，确保市委和市委办公室的正常运转。					
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	指标分值	自评得分	偏差原因分析及改进措施		
	成本指标	经济成本指标	市委办工作经费	≤120 万元	120	10	10	无		
	效益指标	社会效益指标	督查事项执行率	≥100%	100	15	15	无		
			调研事项落实率	≥100%	100	15	15	无		
	满意度指标	服务对象满意度指标	目标群体满意度	≥100%	100	10	10	无		
	产出指标	数量指标	专项督查次数	≥12 次	12	10	10	无		
			大院安全用电天数	≥365 天	365	10	10	无		
		质量指标	调研活动优良率	≥100%	100	10	10	无		
时效指标		经费拨付及时率	≥100%	100	10	10	无			
总分值、评价总分 (S)						100				
评价等级		优 (S≥90)								
问题与建议 (每条问题和建议不少于 30 个字)		问题类型		存在问题			改进建议			

专项资金绩效自评表

(2023 年度)

专项名称		租用机关车队中巴车专项经费						
主管部门		中国共产党三明市委员会办公室		实施单位		中国共产党三明市委员会办公室		
项目概况		该项目为我办租用机关车队中巴车用于中央、省委领导来我市调研及市委领导到各县（市、区）工作调研等的费用。						
主要成效		该专项资金 18.73 万元的投入，保障了中央、省委领导来我市调研及市委领导到各县（市、区）调研等工作开展。						
项目资金(万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率(%)	得分	
	年度资金总额	0.00	18.73	18.73	10	100.00	10	
	其中：当年财政拨款	0.00	18.73	18.73	—	100.00		
	其他资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00		
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00		
年度总体目标	预期目标			实际完成情况				
	1. 保障中央、省领导来我市调研；2. 市委领导到各县（市、区）工作调研。			该专项资金 18.73 万元的投入使用，有利于我办围绕市委各项中心工作，保障中央、省领导来我市调研以及市委领导到各县（市、区）调研和工作的开展。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	指标分值	自评得分	偏差原因分析及改进措施
	成本指标	经济成本指标	租用机关车队中巴车专项经费	≤18.73 万元	18.73	10	10	无
	效益指标	经济效益指标	租用机关车队中巴车专项经费上年比率	≤100%	100	15	15	无
		社会效益指标	租用机关车队中巴车专项经费使用合规率	≥100%	100	15	15	无
	满意度指标	服务对象满意度指标	目标群体满意度	≥100%	100	10	10	无
	产出指标	数量指标	租用中巴车场次	≥158 场次	158	15	15	无
		质量指标	租车服务优良率	≥100%	100	15	15	无
		时效指标	专项经费支付及时率	≥100%	100	10	10	无
总分值、评价总分 (S)						100		
评价等级		优 (S≥90)						
问题与建议（每条问题和建议不少于 30 个字）		问题类型	存在问题			改进建议		

二、《项目支出绩效评价报告》

本单位 2023 年无相关单位评价项目，无《项目支出绩效评价报告》。