

2020年度

三明市人民政府办公

室信息技术中心部门

决算

目 录

第一部分 单位概况	1
一、单位主要职责	1
二、单位决算单位基本情况	1
三、单位主要工作总结.....	2
第二部分 2020年度部门决算表	2
一、收入支出决算总表	2
二、收入决算表	4
三、支出决算表	5
四、财政拨款收入支出决算总表	6
五、一般公共预算财政拨款支出决算表	8
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表.....	9
七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算.....	11
八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	12

九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表.....	12
--------------------------	----

第三部分 2020年度部门决算情况说明	13
----------------------------------	-----------

一、收入支出决算总体情况说明	13
----------------------	----

二、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明.....	14
---------------------------	----

三、政府性基金支出决算情况说明	15
-----------------------	----

四、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明.....	15
-----------------------------	----

五、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明.....	15
-----------------------------	----

六、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说 明	16
--------------------------------------	----

七、其他重要事项情况说明.....	17
-------------------	----

第四部分 名词解释	18
------------------------	-----------

第一部分 单位概况

一、单位主要职责

三明市人民政府办公室信息技术中心的主要职责是：

（一）负责市政府办公室网络、视频会议网络的维护和管理；

（二）负责市政府和市政府办公室各类文件、材料的印制等工作。

二、单位决算单位基本情况

从决算单位构成看，三明市人民政府办公室信息技术中心包括1个内设机构，其中：列入2020年部门决算编制范围的单位详细情况见下表：

单位名称	单位性质	在职人数
三明市人民政府办公室信息技术中心	财政核拨	5

三、部门主要工作总结

2020 年，三明市人民政府办公室信息技术中心主要任务是：紧紧围绕市政府办公室中心工作，强化保密、机要管理工作，进一步提高岗位技能和服务能力。

围绕上述任务，重点完成了以下工作：

- （一）抓好公文制发。
- （二）加强网络保障。
- （三）做好政务信息公开。

第二部分 2020年度部门决算表

一、收入支出决算总表

收支决算总表

公开01表

部门：三明市人民政府办公室信息技术中心

单位：万元

收入		支出	
项目	决算数	项目(按支出功能分类)	决算数
一、一般公共预算财政拨款收入	108.97	一、一般公共服务支出	93.92
二、政府性基金预算财政拨款收入	0.00	二、外交支出	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款收入	0.00	三、国防支出	0.00
四、上级补助收入	0.00	四、公共安全支出	0.00
五、事业收入	0.00	五、教育支出	0.00
六、经营收入	0.00	六、科学技术支出	0.00

七、附属单位上缴收入	0.00	七、文化旅游体育与传媒支出	0.00
八、其他收入	0.04	八、社会保障和就业支出	9.30
		九、卫生健康支出	3.10
		十、节能环保支出	0.00
		十一、城乡社区支出	0.00
		十二、农林水支出	0.00
		十三、交通运输支出	0.00
		十四、资源勘探信息等支出	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00
		十六、金融支出	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00
		十九、住房保障支出	0.00
		二十、粮油物资储备支出	0.00
		二十一、国有资本经营预算支出	0.00
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0.00
		二十三、其他支出	0.00
		二十四、债务还本支出	0.00
		二十五、债务付息支出	0.00
		二十六、抗疫特别国债安排的支出	0.00
本年收入合计	109.01	本年支出合计	106.32
使用非财政拨款结余	0.00	结余分配	0.00
年初结转和结余	45.06	年末结转和结余	47.75
总计	154.07	总计	154.07

注：1. 本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。

2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

二、 收入决算表 收入决算表

公开02表

部门：三明市人民政府办公室信息技术中心

单位：万元

项目				本年收 入合计	财政拨款收 入	上级 补助 收入	事业 收入	经营 收入	附属单位 上缴收入	其他收 入
支出功能 分类科目 编码			科目名称							
类	款	项	合计	109.01	108.97					0.04
201			一般公共服务 支出	96.61	96.57					0.04
20103			政府办公厅 （室）及相关 机构事务	96.61	96.57					0.04
2010303			机关服务	96.61	96.57					0.04
208			社会保障和就 业支出	9.30	9.30					
20805			行政事业单位 养老支出	9.30	9.30					
2080505			机关事业单 位基本养老保 险缴费支出	6.20	6.20					
2080506			机关事业单 位职业年金缴 费支出	3.10	3.10					
210			卫生健康支出	3.10	3.10					
21011			行政事业单位 医疗	3.10	3.10					
2101102			事业单位医 疗	3.10	3.10					

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

三、 支出决算表

支出决算表

公开03表

部门：三明市人民政府办公室信息技术中心

单位：万元

项目			本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出	
支出功能分类科目编码		科目名称							
类	款	项	合计	106.32	93.81	12.51			
201			一般公共服务支出	93.92	81.41	12.51			
20103			政府办公厅（室）及相关机构事务	93.92	81.41	12.51			
2010303			机关服务	93.92	81.41	12.51			
208			社会保障和就业支出	9.30	9.30				
20805			行政事业单位养老支出	9.30	9.30				
2080505			机关事业单位基本养老保险缴费支出	6.20	6.20				
2080506			机关事业单位职业年金缴费支出	3.10	3.10				
210			卫生健康支出	3.10	3.10				
21011			行政事业单位医疗	3.10	3.10				
2101102			事业单位医疗	3.10	3.10				

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

四、财政拨款收入支出决算总表

财政拨款收入支出决算总表

公开04表

部门：三明市人民政府办公室信息技术中心

单位：万元

收 入		支 出				
项 目	金额	项目(按功能分类)	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
一、一般公共预算财政拨款	108.97	一、一般公共服务支出	93.87	93.87	0.00	0.00
二、政府性基金预算财政拨款	0.00	二、外交支出	0.00	0.00	0.00	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款	0.00	三、国防支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		四、公共安全支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		五、教育支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		六、科学技术支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		七、文化旅游体育与传媒支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		八、社会保障和就业支出	9.30	9.30	0.00	0.00
		九、卫生健康支出	3.10	3.10	0.00	0.00
		十、节能环保支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十一、城乡社区支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十二、农林水支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十三、交通运输支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十四、资源勘探信息等支出	0.00	0.00	0.00	0.00

		十五、商业服 务业等支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十六、金融支 出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十七、援助其 他地区支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十八、自然资 源海洋气象等 支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十九、住房保 障支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十、粮油物 资储备支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十一、国有 资本经营预算 支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十二、灾害 防治及应急管 理支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十三、其他 支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十四、债务 还本支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十五、债务 付息支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十六、抗疫 特别国债安排 的支出	0.00	0.00	0.00	0.00
本年收入合 计	108.97	本年支出合计	106.27	106.27	0.00	0.00
年初财政拨 款结转和结 余	45.06	年末财政拨款 结转和结余	47.75	47.75	0.00	0.00
一般公共 预算财政拨 款	45.06					
政府性基 金预算财政 拨款	0.00					
国有资本 经营预算财 政拨款	0.00					
总计	154.03	总计	154.03	154.03	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开05表

部门：三明市人民政府办公室信息技术中心

单位：万元

项 目		本年支出		
功能分类 科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
合计		106.27	93.76	12.51
201	一般公共服务支出	93.87	81.36	12.51
20103	政府办公厅（室） 及相关机构事务	93.87	81.36	12.51
2010303	机关服务	93.87	81.36	12.51
208	社会保障和就业支 出	9.30	9.30	
20805	行政事业单位养老 支出	9.30	9.30	
2080505	机关事业单位基本 养老保险缴费支出	6.20	6.20	
2080506	机关事业单位职业 年金缴费支出	3.10	3.10	
210	卫生健康支出	3.10	3.10	
21011	行政事业单位医疗	3.10	3.10	
2101102	事业单位医疗	3.10	3.10	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

部门：三明市人民政府办公室信息技术中心

公开06表

单位：万元

人员经费			公用经费					
经济分类科目编码	科目名称	金额	经济分类科目编码	科目名称	金额	经济分类科目编码	科目名称	金额
301	工资福利支出	89.02	302	商品和服务支出	4.26	307	债务利息及费用支出	0.00
30101	基本工资	22.00	30201	办公费	0.43	30701	国内债务付息	0.00
30102	津贴补贴	9.26	30202	印刷费	0.00	30702	国外债务付息	0.00
30103	奖金	17.14	30203	咨询费	0.00	310	资本性支出	0.00
30106	伙食补助费	0.00	30204	手续费	0.01	31001	房屋建筑物购建	0.00
30107	绩效工资	5.41	30205	水费	0.00	31002	办公设备购置	0.00
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	7.76	30206	电费	0.00	31003	专用设备购置	0.00
30109	职业年金缴费	3.10	30207	邮电费	0.00	31005	基础设施建设	0.00
30110	职工基本医疗保险缴费	3.10	30208	取暖费	0.00	31006	大型修缮	0.00
30111	公务员医疗补助缴费	0.00	30209	物业管理费	0.00	31007	信息网络及软件购置更新	0.00
30112	其他社会保障缴费	0.89	30211	差旅费	0.00	31008	物资储备	0.00
30113	住房公积金	7.14	30212	因公出国(境)费用	0.00	31009	土地补偿	0.00
30114	医疗费	0.00	30213	维修(护)费	0.00	31010	安置补助	0.00
30199	其他工资	13.22	30214	租赁费	0.00	31011	地上附着物	0.00

	福利支出						和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助	0.48	30215	会议费	0.00	31012	拆迁补偿	0.00
30301	离休费	0.00	30216	培训费	0.00	31013	公务用车购置	0.00
30302	退休费	0.00	30217	公务接待费	0.00	31019	其他交通工具购置	0.00
30303	退职（役）费	0.00	30218	专用材料费	0.00	31021	文物和陈列品购置	0.00
30304	抚恤金	0.00	30224	被装购置费	0.00	31022	无形资产购置	0.00
30305	生活补助	0.00	30225	专用燃料费	0.00	31099	其他资本性支出	0.00
30306	救济费	0.00	30226	劳务费	0.00	312	对企业补助	0.00
30307	医疗费补助	0.00	30227	委托业务费	0.00	31201	资本金注入	0.00
30308	助学金	0.00	30228	工会经费	0.79	31203	政府投资基金股权投资	0.00
30309	奖励金	0.00	30229	福利费	0.00	31204	费用补贴	0.00
30310	个人农业生产补贴	0.00	30231	公务用车运行维护费	0.00	31205	利息补贴	0.00
30311	代缴社会保险费	0.00	30239	其他交通费用	0.00	31299	其他对企业补助	0.00
30399	其他对个人和家庭的补助	0.48	30240	税金及附加费用	0.00	399	其他支出	0.00
			30299	其他商品和服务支出	3.03	39906	赠与	0.00
						39907	国家赔偿费用支出	0.00
						39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	0.00
						39999	其他支出	0.00
人员经费合计		89.50	公用经费合计					4.26

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

公开07表

部门：三明市人民政府办公室信息技术中心

单位：万元

项目	行次	决算数
合计	1	0.00
1. 因公出国（境）费	2	0.00
2. 公务用车购置及运行维护费	3	0.00
其中：（1）公务用车购置费	4	0.00
（2）公务用车运行维护费	5	0.00
3. 公务接待费	6	0.00

注：本表反映部门本年度“三公”经费支出决算情况，包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开08表

部门：三明市人民政府办公室信息技术中心

单位：万元

项目			年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余	
支出功能分类科目编码		科目名称			小计	基本支出	项目支出		
类	款	项	栏次	1	4	7	8	11	12
			合计	0	0	0	0	0	0

注：1. 本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

2. 本部门2020年度没有使用政府性基金预算拨款安排的收支。

九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开09表

部门：三明市人民政府办公室信息技术中心

单位：万元

项 目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		0	0	0
0	0	0	0	0

注：1. 本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

2. 本部门2020年度没有使用国有资本经营预算财政拨款安排的支出。

第三部分 2020年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2020年本部门年初结转和结余45.06万元，使用非财政拨款结余0.00万元，本年收入109.01万元，本年支出106.32万元，结余分配0.00万元，年末结转和结余47.75万元。

（一）2020年收入109.01万元，比上年决算数增加13.53万元，增长14.17%，具体情况如下：

1. 一般公共预算财政拨款收入108.97万元。
2. 政府性基金预算财政拨款收入0.00万元。
3. 国有资本经营预算财政拨款收入0.00万元。
4. 上级补助收入0.00万元。
5. 事业收入0.00万元。
6. 经营收入0.00万元。
7. 附属单位上缴收入0.00万元。
8. 其他收入0.04万元。

（二）2020年支出106.32万元，比上年决算数增加12.71万元，增长13.58%，具体情况如下：

1. 基本支出93.81万元。其中，人员支出89.51万元，公用支出4.30万元。

2. 项目支出12.51万元。

3. 上缴上级支出0.00万元。

4. 经营支出0.00万元。

5. 对附属单位补助支出0.00万元。

二、一般公共预算拨款支出决算情况说明

2020年一般公共预算拨款支出106.27万元，比上年决算数增加12.66万元，增长13.52%，具体情况如下(按项级科目分类统计)：

(一) 2010303（机关服务）93.87万元，较上年决算数增加10.37万元，增长12.42%。主要原因是工资福利正常晋升。

(二) 2080505（机关事业单位养老保险缴费支出）6.20万元，较上年决算数减少1.02万元，下降14.13%。主要原因是下调了缴费比例。

(三) 2080506（机关事业单位职业年金缴费支出）3.10万元，较上年决算数增加3.10万元，增长100%。主要原因是20年开始缴交职业年金。

（四）2101102（ 事业单位医疗）3.10万元，较上年决算数增加0.21万元，增长7.27%。主要原因是缴费基数工资增长

三、政府性基金财政拨款支出决算情况说明

本部门2020年度没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

四、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本部门2020年度没有使用国有资本经营预算财政拨款安排的支出。

五、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2020年度一般公共预算财政拨款基本支出93.76万元，其中：

（一）人员经费89.51万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、其他社会保障缴费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费、奖励金、住房公积金、提租补贴、购房补贴、采暖补贴、物业服务补贴、其他对个人和家庭的补助支出。

（二）公用经费4.26万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、其他资本性支出。

六、一般公共预算拨款“三公”经费支出决算情况说明

2020年度“三公”经费财政拨款支出0.00万元，与年初预算一致。主要原因是本单位严格控制“三公”经费支出。具体情况如下：

（一）因公出国（境）费支出0.00万元，与年初预算的0.00万元一致。全年安排本部门组织的出国团组0个，参加其他部门出国团组0个；全年因公出国（境）累计0人次，主要是2020年本单位无此项支出。

（二）公务用车购置及运行费支出0.00万元，和年初预算的0.00万元一致。主要是2020年本单位无此项支出。其中：

公务用车购置费支出0.00万元，和年初预算的0.00万元一致，2020年公务用车购置0辆，主要是本单位2020年没有购置车辆。

公务用车运行费支出0.00万元，和年初预算的0.00万元一致，主要是2020年本单位无此项支出。截至2020年12月31日，本单位公务用车保有量为0.00辆。

公务接待费支出0.00万元，与年初预算的0.00万元一致。主要是2020年本单位无此项支出，累计接待0批次、0人次。

七、其他重要事项说明

（一）机关运行经费

本部门为事业单位没有机关运行经费。

（二）政府采购情况

本部门2020年度没有政府采购支出。

（三）国有资产占用使用情况

截至2020年12月31日，本部门共有车辆0辆，其中：副部（省）级以上领导用车0辆、主要领导干部用车0辆、机要通信用车0辆、应急保障用车0辆、执法执勤用车0辆、特种专业技术用车0辆、离退休干部用车0辆、其他用车0辆；单

价50万元（含）以上通用设备0台（套），单价100万元（含）以上专用设备0台（套）。

第四部分 名词解释

一、一般公共预算财政拨款收入：指市级财政当年拨付的资金。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

三、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”等以外的收入。主要是事业单位固定资产出租收入、存款利息收入等。

五、使用非财政拨款结余：指事业单位使用以前年度积累的非财政拨款结余弥补当年收支差额的金额。

六、年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

七、结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

八、年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

九、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

十、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十一、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十二、“三公”经费：纳入市级财政预决算管理的“三公”经费，是指市级部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十三、机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。