

2020 年度三明市  
三明市市直机关车队  
部门决算

## 目 录

<b>第一部分 单位概况</b> .....	<b>1-2</b>
一、单位主要职责.....	1
二、单位决算单位基本情况.....	1
三、单位主要工作总结.....	1-2
<b>第二部分 2020 年度部门决算表</b> .....	<b>3-14</b>
一、收入支出决算总表.....	3-4
二、收入决算表.....	4-5
三、支出决算表.....	5-6
四、财政拨款收入支出决算总表.....	6-9
五、一般公共预算财政拨款支出决算表.....	9-10
六、一般公共预算财政拨款基本支出决表 .....	10-12
七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决表.	12-13
八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表 .....	13
九、国有资本经营预算财政拨款支出决表 .....	13-14
<b>第三部分 2020 年度部门决算情况说明</b> .....	<b>14-20</b>
一、收入支出决算总体情况说明 .....	14-15
二、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明.....	15-16
三、政府性基金财政拨款支出决算情况说明.....	16-17
四、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明....	17
五、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明..	17-18

六、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明 .....	18-19
七、预算绩效情况说明.....	19-20
八、其他重要事项情况说明.....	20
<b>第四部分 名词解释.....</b>	<b>21-23</b>

# 第一部分 单位概况

## 一、单位主要职责

三明市市直机关车队单位的主要职责是：负责为市领导提供公务用车及市级重要会议和来宾用车服务；承担市直机关车改单位的公务、调研接待、集体活动，以及部分执法执勤、应急处置和机要文件递送等用车服务。

## 二、部门决算单位基本情况

从决算单位构成看，本单位包括 1 个内设机构，其中：列入 2020 年部门决算编制范围的单位详细情况见下表：

单位名称	单位性质	在职人数
三明市市直机关车队	事业	10

## 三、单位主要工作总结

2020 年，三明市市直机关车队单位主要任务是：保障市领导公务用车及市级重要会议和来宾用车服务；承担市直机关车改单位的公务、调研接待、集体活动等用车服务。围绕上述任务，重点完成了以下工作：

（一）车辆管理调度安全有序。始终坚持“安全第一”主题，狠抓司机的职业道德和安全教育，彻底杜绝酒后开车，全年公务活动派车 560 台次，实现无重大交通安全事故。强化车辆档案及维修管理，做到一车一档，加强车辆维修审批制度；加强监管使得车辆调度管理更加规范，使用效率进一步提高。

（二）加强后勤保障力度，努力做好开源节流、降低运营成本、提高经济效益。严格控制“三公”经费的开支，强化节能减排工作，实行车辆油耗的单车核算。2020 年受疫情影响，我队公务用车费上缴国库 75.53 万元，安全行车 15.6 万公里，圆满地完成市领导公务用车、会议及接待用车任务。

（三）协助公务用车服务平台车辆更新计划，确保车辆采购顺利完成。加强对公务用车服务平台的管理工作，落实平台使用的财政资金，进一步规范平台资金使用情况，做到“节俭高效、保障有力”，确保党政机关公务出行的安全、快捷。

## 第二部分 2020 年度部门决算表

### 1. 收入支出决算总表

#### 收支决算总表

公开 01 表

单位：万元

单位：三明市市直机关车队

收入		支出	
项目	决算数	项目(按支出功能分类)	决算数
一、一般公共预算财政拨款收入	1,033.94	一、一般公共服务支出	661.16
二、政府性基金预算财政拨款收入	0.00	二、外交支出	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款收入	0.00	三、国防支出	0.00
四、上级补助收入	0.00	四、公共安全支出	0.00
五、事业收入	0.00	五、教育支出	0.00
六、经营收入	0.00	六、科学技术支出	0.00
七、附属单位上缴收入	0.00	七、文化旅游体育与传媒支出	0.00
八、其他收入	0.13	八、社会保障和就业支出	10.63
		九、卫生健康支出	3.28
		十、节能环保支出	0.00
		十一、城乡社区支出	0.00
		十二、农林水支出	0.00
		十三、交通运输支出	0.00
		十四、资源勘探信息等支出	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00
		十六、金融支出	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00
		十九、住房保障支出	0.00
		二十、粮油物资储备支出	0.00
		二十一、国有资本经营预算支出	0.00
		二十二、灾害防治及应急管理	0.00

		支出	
		二十三、其他支出	0.00
		二十四、债务还本支出	0.00
		二十五、债务付息支出	0.00
		二十六、抗疫特别国债安排的支出	0.00
<b>本年收入合计</b>	1,034.07	<b>本年支出合计</b>	675.07
使用非财政拨款结余	0.00	结余分配	0.00
年初结转和结余	104.11	年末结转和结余	463.10
<b>总计</b>	1,138.18	<b>总计</b>	1,138.18

注：1. 本表反映单位本年度的总收支和年末结转结余情况。

2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

## 2. 收入决算表

### 收入决算表

公开 02 表

单位：三明市市直机关  
车队

单位：万元

项目			本年收入 合计	财政拨款 收入	上级 补助 收入	事业收 入	经营 收入	附属单 位上缴 收入	其他收入
支出功能分 类科目编码	科目名称								
类	款	项	合计	1034.07	1033.94				0.13
201			一般公共 服务支出	1020.16	1020.03				0.13
20103			政府办公 厅（室） 及相关机 构事务	1020.16	1020.03				0.13
2010303			机关服务	807.61	807.48				0.13
2010399			其他政府 办公厅 （室）及 相关机 构事务 支出	212.55	212.55				
208			社会和就 业支出	10.63	10.63				
20805			行政事业 单位养老 支出	10.63	10.63				

2080502	事业单位 离退休	0.78	0.78					
2080505	机关事业 单位基本 养老保险 缴费支出	6.57	6.57					
2080506	机关事业 单位职业 年金缴费 支出	3.28	3.28					
210	卫生健康 支出	3.28	3.28					
21011	行政事业 单位医疗	3.28	3.28					
2101102	事业单位 医疗	3.28	3.28					

注：本表反映单位本年度取得的各项收入情况。

### 3. 支出决算表

## 支出决算表

公开 03 表

单位；三明市市直机  
关车队

单  
位：万元

项目			本年支 出合计	基本支 出	项目支 出	上 缴 上 级 支 出	经 营 支 出	对 附 属 单 位 补 助 支 出
支出功 能分类 科目编 码	科目名称							
类 款 项	合计		675.07	164.03	511.04			
201	一般公共 服务支出		661.16	150.12	511.04			
20103	政府办公厅 (室)及相 关机构事务		661.16	150.12	511.04			
201030 3	机关服务		448.61	142.37	306.24			
201039	其他政府办		212.55	7.75	204.80			



9	公厅（室）及相关机构事务支出						
208	社会保障和就业支出	10.63	10.63				
20805	行政事业单位养老支出	10.63	10.63				
2080502	事业单位离休退休	0.78	0.78				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	6.57	6.57				
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	3.28	3.28				
210	卫生健康支出	3.28	3.28				
21011	行政事业单位医疗	3.28	3.28				
2101102	事业单位医疗	3.28	3.28				

注：本表反映单位本年度各项支出情况。

#### 4. 财政拨款收入支出决算总表

# 财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

单位：三明市市直  
机关车队

单位：万元

收 入		支 出				
项 目	金 额	项目（按 功能分 类）	合 计	一般公共 预算财政 拨款	政府性 基金预 算财政 拨款	国有资本 经营预算 财政拨款
一、一般 公共预算 财政拨款	1,033.94	一、一般 公共服务 支出	661.16	661.16	0.00	0.00
二、政府 性基金预 算财政拨 款	0.00	二、外交 支出	0.00	0.00	0.00	0.00
三、国有 资本经营 预算财政 拨款	0.00	三、国防 支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		四、公共 安全支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		五、教育 支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		六、科学 技术支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		七、文化 旅游体育 与传媒支 出	0.00	0.00	0.00	0.00
		八、社会 保障和就 业支出	10.63	10.63	0.00	0.00
		九、卫生 健康支出	3.28	3.28	0.00	0.00
		十、节能 环保支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十一、城 乡社区支 出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十二、农 林水支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十三、交	0.00	0.00	0.00	0.00

		通运输支出				
		十四、资源勘探信息等支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十六、金融支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十九、住房保障支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十、粮油物资储备支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十一、国有资本经营预算支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十三、其他支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十四、债务还本支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十五、债务付息支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十六、抗疫特别国债安排的支出	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>本年收入合计</b>	1,033.94	<b>本年支出合计</b>	675.07	675.07	0.00	0.00
年初财政拨款结转和结余	104.11	年末财政拨款结转和结余	463.10	463.10	0.00	0.00

一般公共预算财政拨款	104.11					
政府性基金预算财政拨款	0.00					
国有资本经营预算财政拨款	0.00					
<b>总计</b>	1,138.05	<b>总计</b>	1,138.18	1,138.18	0.00	0.00

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

## 5. 一般公共预算财政拨款支出决算表

### 一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

单位：三明  
市市直机关  
车队

单位：万元

项 目		本年支出		
功能分类 科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
合计		675.07	164.03	511.04
201	一般公共服务支出	661.16	150.12	511.04
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	661.16	150.12	511.04
2010303	机关服务	448.61	142.37	306.24
2010399	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	212.55	7.75	204.80
208	社会保障和就业支出	10.63	10.63	
20805	行政事业单位养老支出	10.63	10.63	
2080502	事业单位离退休	0.78	0.78	
2080505	机关事业单位基本养老保险	6.57	6.57	

	缴费支出			
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	3.28	3.28	
210	卫生健康支出	3.28	3.28	
21011	行政事业单位医疗	3.28	3.28	
2101102	事业单位医疗	3.28	3.28	

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

## 6. 一般公共预算财政拨款基本支出决算表

### 一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开 06 表

单位：三明市市直机关车队

单位：万元

人员经费			公用经费					
经济分类科目编码	科目名称	金额	经济分类科目编码	科目名称	金额	经济分类科目编码	科目名称	金额
301	工资福利支出	130.30	302	商品和服务支出	16.60	307	债务利息及费用支出	0.00
30101	基本工资	21.66	30201	办公费	0.78	30701	国内债务付息	0.00
30102	津贴补贴	0.00	30202	印刷费	0.12	30702	国外债务付息	0.00
30103	奖金	29.43	30203	咨询费	0.00	310	资本性支出	0.00
30106	伙食补助费	2.25	30204	手续费	0.04	31001	房屋建筑物购建	0.00
30107	绩效工资	19.14	30205	水费	0.28	31002	办公设备购置	0.00
30108	机关事业单位基本养老保险	6.57	30206	电费	0.97	31003	专用设备购置	0.00

	险缴费							
30109	职业年金缴费	3.28	30207	邮电费	0.54	31005	基础设施建设	0.00
30110	职工基本医疗保险缴费	3.28	30208	取暖费	0.00	31006	大型修缮	0.00
30111	公务员医疗补助缴费	0.00	30209	物业管理费	0.00	31007	信息网络及软件购置更新	0.00
30112	其他社会保障缴费	0.35	30211	差旅费	3.20	31008	物资储备	0.00
30113	住房公积金	5.73	30212	因公出国（境）费用	0.00	31009	土地补偿	0.00
30114	医疗费	0.00	30213	维修（护）费	0.00	31010	安置补助	0.00
30199	其他工资福利支出	38.61	30214	租赁费	0.00	31011	地上附着物和青苗补偿	0.00
303	对个人和家庭的补助	17.00	30215	会议费	0.00	31012	拆迁补偿	0.00
30301	离休费	0.00	30216	培训费	0.00	31013	公务用车购置	0.00
30302	退休费	0.00	30217	公务接待费	0.00	31019	其他交通工具购置	0.00
30303	退职（役）费	0.00	30218	专用材料费	0.00	31021	文物和陈列品购置	0.00
30304	抚恤金	10.16	30224	被装购置费	0.00	31022	无形资产购置	0.00
30305	生活补助	5.95	30225	专用燃料费	0.00	31099	其他资本性支出	0.00
30306	救济	0.00	30226	劳务费	0.00	312	对企业	0.00

	费						补助	
30307	医疗费补助	0.00	30227	委托业务费	9.03	31201	资本金注入	0.00
30308	助学金	0.00	30228	工会经费	1.37	31203	政府投资基金股权投资	0.00
30309	奖金	0.00	30229	福利费	0.00	31204	费用补贴	0.00
30310	个人农业生产补贴	0.00	30231	公务用车运行维护费	0.00	31205	利息补贴	0.00
30311	代缴社会保险费	0.00	30239	其他交通费用	0.00	31299	其他对企业补助	0.00
30399	其他对个人和家庭的补助	0.90	30240	税金及附加费用	0.00	399	其他支出	0.00
			30299	其他商品和服务支出	0.26	39906	赠与	0.00
						39907	国家赔偿费用支出	0.00
						39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	0.00
						39999	其他支出	0.00
人员经费合计		147.31	公用经费合计					16.60

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

## 7. 一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

### 一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

公开 07 表  
单位：万元

单位：三明市市直机关车队

项目	行次	决算数
合计	1	77.11
1. 因公出国（境）费	2	0.00
2. 公务用车购置及运行维护费	3	77.11
其中：（1）公务用车购置费	4	39.14
（2）公务用车运行维护费	5	37.97
3. 公务接待费	6	0.00

注：本表反映单位本年度“三公”经费支出决算情况，包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

## 八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

### 政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 08 表

单位：三明市市直机关  
车队

单位：万元

项目			年初结 转和结 余	本年收 入	本年支出			年末结转 和结余	
支出功能分 类科目编码	科目名称				小计	基本支出	项目支出		
类	款	项	栏次	1	4	7	8	11	12
			合计	0	0	0	0	0	0

本单位 2020 年度没有使用政府性基金预算拨款安排的收支。

## 九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

### 国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 09 表  
单位：万元

单位：三明市



市直机关车队

项 目		本年支出		
功能分类科目 编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		0	0	0

本单位 2020 年度没有使用国有资本经营预算财政拨款安排的支出。

### 第三部分 2020 年度部门决算情况说明

#### 一、收入支出决算总体情况说明

2020 年本单位年初结转和结余 104.11 万元，使用非财政拨款结余 0.00 万元，本年收入 1,034.07 万元，本年支出 675.07 万元，结余分配 0.00 万元，年末结转和结余 463.10 万元。

(一) 2020 年收入 1,034.07 万元，比上年决算数增加 58.74 万元，增长 6%，具体情况如下：

1. 一般公共预算财政拨款收入 1,033.94 万元。

2. 政府性基金预算财政拨款收入 0.00 万元。
3. 国有资本经营预算财政拨款收入 0.00 万元。
4. 上级补助收入 0.00 万元。
5. 事业收入 0.00 万元。
6. 经营收入 0.00 万元。
7. 附属单位上缴收入 0.00 万元。
8. 其他收入 0.13 万元。

(二) 2020 年支出 675.07 万元，比上年决算数减少 236.78 万元，下降 25.96%，具体情况如下：

1. 基本支出 164.03 万元。其中，人员支出 147.31 万元，公用支出 16.72 万元。
2. 项目支出 511.04 万元。
3. 上缴上级支出 0.00 万元。
4. 经营支出 0.00 万元。
5. 对附属单位补助支出 0.00 万元。

## **二、一般公共预算拨款支出决算情况说明**

2020年一般公共预算拨款支出675.07万元，比上年决算数减少236.71万元，下降25.96%，具体情况如下：

（一）2010303机关服务448.61万元，较上年决算数增加272.13万元，增长154.19%。主要原因是根据单位人员数，2020年部门预算该项经费比2019年有所增加，且合理列支。

（二）2010399其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出212.55万元，较上年决算数减少511.29万元，下降70.64%。主要原因是根据单位人员数，2020年部门预算该项经费比2019年有所减少，且合理列支。

（三）2080505机关事业单位基本养老保险6.75万元，较上年决算数减少0.93万元，下降12.11%。主要原因是根据单位人员数，2020年部门预算该项经费比2019年有所减少，且合理列支。

（四）2080506机关事业单位职业年金缴费支出3.28万元，较上年决算数增加3.28万元，增长100%。主要原因是该项支出在2020年部门预算中新增项目。

（五）2101102事业单位医疗3.28万元，较上年决算数增加0.21万元，增长6.84%。主要原因是根据单位人员数，2020年部门预算该项经费比2019年有所增加，且合理列支。

### 三、政府性基金财政拨款支出决算情况说明

本单位 2020 年度没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

#### 四、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本单位 2020 年度没有使用国有资本经营预算财政拨款安排的支出。

#### 五、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2020 年度一般公共预算财政拨款基本支出 163.90 万元，其中：

（一）人员经费 147.31 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、其他社会保障缴费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费、奖励金、住房公积金、提租补贴、购房补贴、采暖补贴、物业服务补贴、其他对个人和家庭的补助支出。

（二）公用经费 16.60 万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车

运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、其他资本性支出。

## 六、一般公共预算拨款“三公”经费支出决算情况说明

2020年度“三公”经费财政拨款支出77.11万元，比年初预算的88.75万元下降15.10%。主要原因是公务用车购置和公务用车运行维护费减少（简要说明预决算差异原因）。具体情况如下：

（一）因公出国（境）费支出0.00万元，比年初预算的0万元下降0%。全年安排本单位组织的出国团组0个，参加其他单位出国团组0个；全年因公出国（境）累计0人次。主要是无出国出境（简要说明预决算差异原因、出国（境）团组目的、开支内容等）。

（二）公务用车购置及运行费支出77.11万元，比年初预算的88.75万元下降15.10%，主要是公务用车购置和公务用车运行维护费减少。其中：

公务用车购置费支出39.14万元，比年初预算的40万元下降2.15%，2020年公务用车购置2辆，主要是：公务用车购置减少。

公务用车运行费支出 37.97 万元，比年初预算的 47.75 万元下降 20.48%，主要是公务用车运行维护费减少。截至 2020 年 12 月 31 日，本单位公务用车保有量为 9 辆。

（三）公务接待费支出 0.00 万元，比年初预算的 0 万元下降 0%。主要是无公务接待（简要说明预决算差异原因），累计接待 0 批次、0 人次。

## 七、预算绩效情况说明

根据预算绩效管理要求，本部门组织对 2020 年 1 个项目实施单位自评，是三明市市直机关车队业务费项目，涉及财政拨款资金共计 41.90 万元。

### 三明市市直机关车队业务费绩效自评表

部门名称：三明市市直机关车队 专项名称：三明市市直机关车队业务费 年度：2020 单位：万元

预算金额	41.9	实际到位		实际支出		结余	
		金额	占预算金额比例	金额	占预算金额比例	金额	占预算金额比例
		41.9	100%	41.9	100%	0	0%
目标完成情况	2020 年三明市市直机关车队项目的年度绩效目标全部完成，部分指标超额完成。部门业务费 41.9 万元全部用于门卫三人工资、公务用车运行费用等方面。2020 年该项目实施后，坚持有利于工作开展，有利于勤俭节约，规范公务用车使用，以安全生产为前提，做好开源节流、降低运营成本、提高经济效益，保质保量完成为市领导提供公务用车，及市级重要会议、来宾用车服务工作。全年车租收入 78.27 万元，由于受疫情影响，未完成年初绩效目标任务值。						
资金使用管理情况	2020 年度三明市市直机关车队部门业务费预算安排 41.9 万元，总投入 61.76 万元，资金到位 41.9 万元，实际使用 41.9 万元，其中门卫三人工资 1.9 万元，行车成本 40 万元。项目资金到位率 100%，支出实现率 100%，资金使用合法合规。严格按照《市直机关车队财务管理办法》等相关规定，强化资金管理，健全财务管理制度，按照项目计划科学支出项目资金，保证做到专款专用。						

存在主要问题	<p>一是在项目管理方面，比较注重年初项目资金的计划申报，不够重视项目资金的日常跟踪管理。</p> <p>二是在项目实施进度方面，虽然完成了全年项目工作任务，但对公务用车的维修维护等，日常监督检查不够。</p> <p>三是在资金使用进度方面，各季度资金使用不均衡，存在着有的季度支出较大，有的季度支出较少现象。</p>
相关意见建议	<p>一是抓牢项目管理。年初根据项目工作实际，对项目资金进行合理规划，统筹安排，并注重项目资金的日常跟踪管理。</p> <p>二是要抓好项目监督检查。采取定期和不定期方式，对公务用车的维修维护等支出，开展监督检查。</p> <p>三是要抓实项目资金使用进度。严格执行内控管理制度，对比本年内各季度开支数据及历年本季度数据情况，对项目资金季度开支异常的，应结合工作实际，分析产生原因，并及时上报。</p>

该年度本部门无部门评价项目。

## 八、其他重要事项说明

### （一）机关运行经费

本单位为事业单位没有机关运行经费。

### （二）政府采购情况

本单位 2020 年度没有政府采购支出。

### （三）国有资产占用使用情况

截至 2020 年 12 月 31 日，本单位共有车辆 9 辆，其中：副部（省）级以上领导用车 0 辆、主要领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、离退休干部用车 0 辆、其他用车 9 辆；单价 50 万元（含）以上通用设备 9 台（套），单价 100 万元（含）以上专用设备 0 台（套）。

## 第四部分 名词解释

一、**一般公共预算财政拨款收入**：指市级财政当年拨付的资金。

二、**事业收入**：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

三、**经营收入**：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、**其他收入**：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”等以外的收入。主要是事业单位固定资产出租收入、存款利息收入等。

五、**使用非财政拨款结余**：指事业单位使用以前年度积累的非财政拨款结余弥补当年收支差额的金额。

六、**年初结转和结余**：指单位以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

七、**结余分配**：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。



**八、年末结转和结余：**指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

**九、基本支出：**指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

**十、项目支出：**指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

**十一、经营支出：**指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

**十二、“三公”经费：**纳入市级财政预决算管理的“三公”经费，是指市级单位用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

**十三、机关运行经费：**为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利

费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。