

2025 年度

三明市人民政府行政服务
中心管理委员会部门预算

目 录

第一部分 部门概况	1
一、部门主要职责.....	2
二、部门预算单位构成.....	2
三、部门主要工作任务.....	2
第二部分 2025 年度部门预算表	5
一、收支预算总表.....	6
二、收入预算总表.....	7
三、支出预算总表.....	8
四、财政拨款收支预算总表.....	9
五、一般公共预算拨款支出预算表.....	10
六、政府性基金预算拨款支出预算表.....	11
七、国有资本经营预算拨款支出预算表.....	12
八、一般公共预算支出经济分类情况表.....	13
九、一般公共预算基本支出经济分类情况表.....	14
十、一般公共预算“三公”经费支出预算表.....	17
第三部分 2025 年度部门预算情况说明	18
一、预算收支总体情况.....	19
二、一般公共预算拨款支出情况.....	19
三、政府性基金预算拨款支出情况.....	20

四、国有资本经营预算拨款支出情况.....	20
五、一般公共预算基本支出情况.....	21
六、一般公共预算“三公”经费支出情况.....	22
七、预算绩效目标情况.....	22
八、其他重要事项说明.....	23
第四部分 名词解释.....	24

第一部分

部门概况

一、部门主要职责

三明市人民政府行政服务中心管理委员会的主要职责是：

根据市委、市政府授权对入驻中心的审批服务项目的办理进行全过程管理、协调和监督，对涉及两个以上部门（单位）审批项目的联审联办进行组织协调，为中心运行提供保障服务。中心管委会承担市公共资源交易管理、市政务中介服务中心管理、市政府采购中心管理、市公共资源交易中心管理等职能

二、部门预算单位构成

从预算单位构成看，三明市人民政府行政服务中心管理委员会包括 5 个机关行政处（科、股）室及 2 个下属单位，其中：列入 2025 年部门预算编制范围的单位详细情况见下表：

序号	单位名称
1	三明市人民政府行政服务中心管理委员会
2	三明市政务中介服务中心（三明市人民政府采购中心）
3	三明市公共资源交易中心

三、部门主要工作任务

2025 年，三明市人民政府行政服务中心管理委员会主要任务是：1、认真履行市委、市政府赋予的工作职责。2、做

好市政务中介服务中心（市人民政府采购中心）工作。3、做好三明市行政服务中心运营等工作。4、做好市公共资源交易管理工作。围绕上述任务，重点抓好以下工作：

（一）推动“好办易办快办”。对照“高效办成一件事”服务范围，加快形成线上线下一体化审批和管理体系。推进“无证明城市”建设，建立“无证明”运行机制和证明清单动态调整机制。优化分领域综合窗口和“高效办成一件事”“跨域通办”“帮办代办”等特殊用途服务专窗设置，梳理线上申报办理难、现场勘验效率低的事项，探索依托“远程视频云帮办”系统，提供线上帮代办服务。

（二）提升“智能办”水平。将权力运行系统、部门自建系统进行移动化改造，推动事项办件“掌上审批”，提升审批服务效率。深化拓展“一码通办”，探索更多扫码办事场景，优化智能引导、智能问答、智能搜索、智能导办等服务。应用大数据、人工智能等新技术，在民生、重点、高频领域打造智能审批场景，探索高频政务服务事项智能审批服务。

（三）深化拓展“政银合作”。将邮政速递与网办系统对接，实现办理结果通过快递形式直接寄送企业群众，让群众少跑腿。借助邮政和农信社网点覆盖城乡、贴近群众优势，将办事窗口延伸到企业群众家门口，促进“政银”服务体系深度融合，构建“互联网+政务终端+银行网点”新模式。

（四）攻坚“高效办成一件事”。围绕第二批“高效办成一件事”重点事项清单，聚焦企业群众办事需求，动态调整

“一件事一次办”事项，以省上新优化集成的大类目为依据，推动全市“一件事一次办”事项不断调整优化，加强业务培训，强化服务宣传推广，不断提升“高效办成一件事”改革服务成效。

(五)打造高效便捷电子交易平台。一是持续推进公共资源线上交易，为实施工程建设项目的市场主体提供从进场交易登记到合同签订等招投标全过程环节“一站式”网上在线服务，全流程电子化招投标率达100%。二是推动远程异地评标常态化。依法组建评标委员会，通过远程调度、视频语音、实时交互、共享评标和电子签名等方式完成项目评标活动。推进与省内外各地交易中心合作，在与西藏昌都市、河南省郑州市开展跨省远程异地评标的基础上，逐步扩大地区辐射范围。三是推广招标合同在线签订。招标人通过电子招标投标交易平台与中标人在线签订合同和变更等事项，实现合同管理全线上办理、全环节留痕，不断提高公共资源交易服务效率。四是推动落实CA全国互认。按照互认标准加快推进系统升级改造、联调测试等工作。确保投标人在任意地方购买数字证书后，即可在全国范围内的公共资源交易平台参与招投标，实现只需购买一次，只用一套数字证书。

第二部分

2025 年度部门预算表

一、收支预算总表

2025 年度收支预算总表

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	430.77	一、一般公共服务支出	776.70
二、政府性基金预算拨款收入	0.00	二、外交支出	0.00
三、国有资本经营预算拨款收入	0.00	三、国防支出	0.00
四、财政专户管理资金收入	0.00	四、公共安全支出	0.00
五、事业收入	318.38	五、教育支出	0.00
六、事业单位经营收入	0.00	六、科学技术支出	0.00
七、上级补助收入	0.00	七、文化旅游体育与传媒支出	0.00
八、附属单位上缴收入	0.00	八、社会保障和就业支出	85.17
九、其他收入	0.00	九、卫生健康支出	18.97
十、上年结转结余	131.69	十、节能环保支出	0.00
		十一、城乡社区支出	0.00
		十二、农林水支出	0.00
		十三、交通运输支出	0.00
		十四、资源勘探工业信息等支出	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00
		十六、金融支出	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00
		十九、住房保障支出	0.00
		二十、粮油物资储备支出	0.00
		二十一、国有资本经营预算支出	0.00
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0.00
		二十三、其他支出	0.00
		二十四、债务还本支出	0.00
		二十五、债务付息支出	0.00
		二十六、债务发行费用支出	0.00
收入合计	880.84	支出合计	880.84

二、收入预算总表

2025 年度收入预算总表

单位：万元

科目编码	科目名称	总计	一般公共预算拨款收入	政府性基金预算拨款收入	国有资本经营预算拨款收入	财政专户管理资金收入	事业收入	事业单位经营收入	上级补助收入	附属单位上缴收入	其他收入	上年结转结余
合计		880.84	430.77	0.00	0.00	0.00	318.38	0.00	0.00	0.00	0.00	131.69
2010399	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	131.69	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	131.69
2013101	行政运行	369.14	369.14	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2019999	其他一般公共服务支出	275.87	0.00	0.00	0.00	0.00	275.87	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	56.78	33.62	0.00	0.00	0.00	23.16	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	28.39	16.81	0.00	0.00	0.00	11.58	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101101	行政单位医疗	11.20	11.20	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101102	事业单位医疗	7.77	0.00	0.00	0.00	0.00	7.77	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

三、支出预算总表

2025 年度支出预算总表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出	事业单位经营支出	上缴上级支出	对附属单位补助支出
合计		880.84	749.15	131.69	0.00	0.00	0.00
2010399	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	131.69	0.00	131.69	0.00	0.00	0.00
2013101	行政运行	369.14	369.14	0.00	0.00	0.00	0.00
2019999	其他一般公共服务支出	275.87	275.87	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	56.78	56.78	0.00	0.00	0.00	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	28.39	28.39	0.00	0.00	0.00	0.00
2101101	行政单位医疗	11.20	11.20	0.00	0.00	0.00	0.00
2101102	事业单位医疗	7.77	7.77	0.00	0.00	0.00	0.00

四、财政拨款收支预算总表

2025 年度财政拨款收支预算总表

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	562.46	一、一般公共服务支出	500.83
二、政府性基金预算拨款收入	0.00	二、外交支出	0.00
三、国有资本经营预算拨款收入	0.00	三、国防支出	0.00
		四、公共安全支出	0.00
		五、教育支出	0.00
		六、科学技术支出	0.00
		七、文化旅游体育与传媒支出	0.00
		八、社会保障和就业支出	50.43
		九、卫生健康支出	11.20
		十、节能环保支出	0.00
		十一、城乡社区支出	0.00
		十二、农林水支出	0.00
		十三、交通运输支出	0.00
		十四、资源勘探工业信息等支出	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00
		十六、金融支出	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00
		十九、住房保障支出	0.00
		二十、粮油物资储备支出	0.00
		二十一、国有资本经营预算支出	0.00
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0.00
		二十三、其他支出	0.00
		二十四、债务还本支出	0.00
		二十五、债务付息支出	0.00
		二十六、债务发行费用支出	0.00
收入合计	562.46	支出合计	562.46

五、一般公共预算拨款支出预算表

2025 年度一般公共预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	其中：	
			基本支出	项目支出
合计		562.46	430.77	131.69
2010399	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	131.69	0.00	131.69
2013101	行政运行	369.14	369.14	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	33.62	33.62	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	16.81	16.81	0.00
2101101	行政单位医疗	11.20	11.20	0.00

六、政府性基金预算拨款支出预算表

2025 年度政府性基金预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	其中：	
			基本支出	项目支出
合计		0.00	0.00	0.00

注：本部门 2025 年没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

七、国有资本经营预算拨款支出预算表

2025 年度国有资本经营预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	其中：	
			基本支出	项目支出
合计		0.00	0.00	0.00

注：本部门 2025 年没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

八、一般公共预算支出经济分类情况表

2025 年度一般公共预算支出经济分类情况表

单位：万元

科目编码	科目名称	预算数
合计		562.46
301	工资福利支出	396.16
302	商品和服务支出	159.99
303	对个人和家庭的补助	6.31
307	债务利息及费用支出	0.00
309	资本性支出（基本建设）	0.00
310	资本性支出	0.00
311	对企业补助（基本建设）	0.00
312	对企业补助	0.00
313	对社会保障基金补助	0.00
399	其他支出	0.00

九、一般公共预算基本支出经济分类情况表

2025 年度一般公共预算基本支出经济分类情况表

单位：万元

科目编码	科目名称	预算数
合计		430.77
301	工资福利支出	396.16
30101	基本工资	82.58
30102	津贴补贴	39.06
30103	奖金	95.65
30106	伙食补助费	0.00
30107	绩效工资	17.30
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	33.62
30109	职业年金缴费	16.81
30110	职工基本医疗保险缴费	11.20
30111	公务员医疗补助缴费	0.00
30112	其他社会保障缴费	3.23
30113	住房公积金	28.27
30114	医疗费	0.00
30199	其他工资福利支出	68.44
302	商品和服务支出	28.30
30201	办公费	8.26
30202	印刷费	0.00
30204	手续费	0.00
30205	水费	0.00
30206	电费	0.00
30207	邮电费	0.00
30208	取暖费	0.00
30209	物业管理费	0.00
30211	差旅费	3.21
30212	因公出国（境）费用	0.00
30213	维修（护）费	0.00
30214	租赁费	0.00
30215	会议费	0.00
30216	培训费	0.00
30217	公务接待费	3.00
30218	专用材料费	0.00
30224	被装购置费	0.00
30225	专用燃料费	0.00
30226	劳务费	0.00
30227	委托业务费	0.00
30228	工会经费	2.80

30229	福利费	0.00
30231	公务用车运行维护费	0.00
30239	其他交通费用	11.03
30240	税金及附加费用	0.00
30299	其他商品和服务支出	0.00
303	对个人和家庭的补助	6.31
30301	离休费	0.00
30302	退休费	0.00
30303	退职（役）费	0.00
30304	抚恤金	0.00
30305	生活补助	0.00
30306	救济费	0.00
30307	医疗费补助	0.00
30308	助学金	0.00
30309	奖励金	0.00
30310	个人农业生产补贴	0.00
30311	代缴社会保险费	0.00
30399	其他对个人和家庭的补助	6.31
307	债务利息及费用支出	0.00
30701	国内债务付息	0.00
30702	国外债务付息	0.00
30703	国内债务发行费用	0.00
30704	国外债务发行费用	0.00
309	资本性支出（基本建设）	0.00
30901	房屋建筑物购建	0.00
30902	办公设备购置	0.00
30903	专用设备购置	0.00
30905	基础设施建设	0.00
30906	大型修缮	0.00
30907	信息网络及软件购置更新	0.00
30908	物资储备	0.00
30913	公务用车购置	0.00
30919	其他交通工具购置	0.00
30921	文物和陈列品购置	0.00
30922	无形资产购置	0.00
30999	其他基本建设支出	0.00
310	资本性支出	0.00
31001	房屋建筑物购建	0.00
31002	办公设备购置	0.00
31003	专用设备购置	0.00
31005	基础设施建设	0.00
31006	大型修缮	0.00
31007	信息网络及软件购置更新	0.00
31008	物资储备	0.00
31009	土地补偿	0.00

31010	安置补助	0.00
31011	地上附着物和青苗补偿	0.00
31012	拆迁补偿	0.00
31013	公务用车购置	0.00
31019	其他交通工具购置	0.00
31021	文物和陈列品购置	0.00
31022	无形资产购置	0.00
31099	其他资本性支出	0.00
311	对企业补助（基本建设）	0.00
31101	资本金注入（基本建设）	0.00
31199	其他对企业补助	0.00
312	对企业补助	0.00
31201	资本金注入	0.00
31203	政府投资基金股权投资	0.00
31204	费用补贴	0.00
31205	利息补贴	0.00
31206	其他资本性补助	0.00
31299	其他对企业补助	0.00
313	对社会保障基金补助	0.00
31302	对社会保险基金补助	0.00
31303	补充全国社会保障基金	0.00
31304	对机关事业单位职业年金的补助	0.00
399	其他支出	0.00
39907	国家赔偿费用支出	0.00
39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	0.00
39909	经常性赠与	0.00
39910	资本性赠与	0.00
39999	其他支出	0.00

十、一般公共预算“三公”经费支出预算表

2025 年度一般公共预算“三公”经费支出预算表

单位：万元

项目	预算数
合计	3.00
1、因公出国（境）费用	0.00
2、公务接待费	3.00
3、公务用车购置及运行费	0.00
其中：（1）公务用车购置费	0.00
（2）公务用车运行费	0.00

第三部分

2025 年度部门预算情况说明

一、预算收支总体情况

按照综合预算的原则，部门所有收入和支出均纳入部门预算管理。2025 年，三明市人民政府行政服务中心管理委员会部门收入预算为 880.84 万元，比上年减少 82.08 万元，主要原因是本年人员减少，经费相应减少。其中：一般公共预算拨款收入 430.77 万元、政府性基金预算拨款收入 0.00 万元、国有资本经营预算拨款收入 0.00 万元、财政专户管理资金收入 0.00 万元、事业收入 318.38 万元、事业单位经营收入 0.00 万元、上级补助收入 0.00 万元、附属单位上缴收入 0.00 万元、其他收入 0.00 万元、上年结转结余 131.69 万元。

相应安排支出预算 880.84 万元，比上年减少 82.08 万元，主要原因是本年人员减少，经费相应减少。其中：基本支出 749.15 万元、项目支出 131.69 万元、事业单位经营支出 0.00 万元、上缴上级支出 0.00 万元、对附属单位补助支出 0.00 万元。

二、一般公共预算拨款支出情况

2025 年度一般公共预算拨款支出 562.46 万元，比上年减少 41.49 万元，下降 6.87%，主要原因是本年人员减少，经费相应减少。按照党中央、国务院和省委、省政府关于过

紧日子的有关要求，厉行节约办一切事业，大力压减一般性支出，重点压减了维修费，同时合理保障了入驻中心审批服务项目的办理等工作的支出需求，体现在有关支出科目中。其中(按项级科目分类统计)：

(一) 2010399-其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出 131.69 万元。主要用于一体化窗口服务外包经费支出。

(二) 2013101-行政运行 369.14 万元。主要用于人员工资性支出和日常运转业务支出。

(三) 2080505-机关事业单位基本养老保险缴费支出 33.62 万元。主要用于在职人员基本养老保险支出。

(四) 2080506-机关事业单位职业年金缴费支出 16.81 万元。主要用于在职人员职业年金支出。

(五) 2101101-行政单位医疗 11.20 万元。主要用于在职人员医疗保险支出。

三、政府性基金预算拨款支出情况

2025 年度政府性基金支出 0.00 万元，比上年增加 0.00 万元，与上年持平，主要原因是本部门 2025 年度没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

四、国有资本经营预算拨款支出情况

2025 年度国有资本经营预算支出 0.00 万元，比上年增

加 0.00 万元，与上年持平，主要原因是本部门 2025 年度没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

五、一般公共预算基本支出情况

2025 年度一般公共预算拨款基本支出 430.77 万元，其中：

（一）人员经费 402.47 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助支出。

（二）公用经费 28.30 万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他资本性支出。

六、一般公共预算“三公”经费支出情况

（一）因公出国（境）经费

2025 年预算安排 0.00 万元，比上年增加 0.00 万元，与上年持平。主要原因是：本年无出国预算。

（二）公务接待费

2025 年预算安排 3.00 万元，比上年增加 0.00 万元，与上年持平。主要原因是：严格遵照八项规定精神，合理安排公务接待费。

（三）公务用车购置及运行费

2025 年预算安排 0.00 万元，其中：公务用车运行费 0.00 万元，比上年增加 0.00 万元，与上年持平；公务用车购置费 0.00 万元，比上年增加 0.00 万元，与上年持平。主要原因是：单位无公务用车。

七、预算绩效目标情况

（一）绩效目标设置情况

2025 年三明市人民政府行政服务中心管理委员会部门按照全面实施预算绩效管理的要求，编制绩效目标并公开。

（二）绩效目标表及说明

1. 项目支出绩效目标表

2025 年度本部门无项目绩效目标表

2. 有关情况说明

无。

八、其他重要事项说明

（一）机关运行经费

2025 年三明市人民政府行政服务中心管理委员会一般公共预算拨款安排的机关运行经费支出 28.30 万元，比上年减少 2.21 万元，下降 7.24%。主要原因是本年人员减少，运行经费相应减少。

（二）政府采购情况

本部门 2025 年度没有政府采购预算。

（三）国有资产占用使用情况

截至 2024 年 12 月 31 日，三明市人民政府行政服务中心管理委员会共有车辆 0 辆，其中：省部级领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆，执法执勤用车 0 辆，特种专业技术用车 0 辆，其他用车 0 辆。单位价值 50 万元以上通用设备 0 台（套），单位价值 100 万元以上专用设备 0 台（套）。

2025 年部门预算安排购置车辆 0 辆，单位价值 50 万元以上通用设备 0 台（套），单位价值 100 万元以上专用设备 0 台（套）。

第四部分

名词解释

一、财政拨款收入：指财政当年拨付的资金，包括一般公共预算拨款收入、政府性基金预算拨款收入、国有资本经营预算拨款收入。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

三、事业单位经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“事业单位经营收入”等以外的收入。主要是事业单位固定资产出租收入、存款利息收入等。

五、结转结余资金：指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

六、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

七、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务或事业发展目标所发生的支出。

八、事业单位经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

九、上缴上级支出：指下级单位上缴上级的支出。

十、对附属单位补助支出：指对下级单位补助发生的支出。

十一、“三公”经费：纳入财政预决算管理的“三公”

经费，是指使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费，指单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）及燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十二、机关运行经费：为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。