

**2023 年度**  
**三明市社会科学界联合会**  
**部门预算**

# 目 录

<b>第一部分 部门概况</b> .....	<b>1</b>
一、部门主要职责 .....	2
二、部门预算单位构成 .....	2
三、部门主要工作任务 .....	3
<b>第二部分 2023年度部门预算表</b> .....	<b>7</b>
一、收支预算总表 .....	8
二、收入预算总表 .....	9
三、支出预算总表 .....	10
四、财政拨款收支预算总表 .....	11
五、一般公共预算拨款支出预算表 .....	12
六、政府性基金预算拨款支出预算表 .....	13
七、国有资本经营预算拨款支出预算表 .....	14
八、一般公共预算支出经济分类情况表 .....	15
九、一般公共预算基本支出经济分类情况表 .....	16
十、一般公共预算“三公”经费支出预算表 .....	17
<b>第三部分 2023年度部门预算情况说明</b> .....	<b>18</b>
一、预算收支总体情况 .....	19
二、一般公共预算拨款支出情况 .....	19

三、政府性基金预算拨款支出情况·····	20
四、国有资本经营预算拨款支出情况·····	20
五、一般公共预算拨款基本支出情况·····	20
六、一般公共预算“三公”经费支出情况·····	21
七、预算绩效目标情况·····	21
八、其他重要事项说明·····	22
<b>第四部分 名词解释</b> ·····	<b>23</b>

# 第一部分

## 部门概况

## 一、部门主要职责

三明市社科联部门的主要职责是：

全市性社会科学和县社科联的联合组织，是党和政府联系和团结广大社会科学工作者的桥梁纽带与发展社会科学事业的助手。

（一）组织、协调社科类学术研究和调查研究活动，开展国内外学术交流；

（二）围绕党和政府中心工作，围绕我市经济社会发展的重大理论和实践问题，组织和引导广大社会科学工作者开展社会科学咨询工作，为党和政府以及社会各界提供理论服务，促进社会科学理论研究成果的社会化；

（三）开展社会科学知识的普及工作以及各种智力开发工作；

（四）受政府委托，制定并具体实施社会科学发展规划；

（五）依法组织、协调、管理和指导所属学术团体开展工作；

（六）编辑出版会刊、社科丛书和资料；

（七）反映社会科学界的要求与愿望，维护社会科学工作者的正当权益。

（八）承办市委、市政府交办的其他有关事项。

## 二、部门预算单位构成

从预算单位构成看，三明市社科联部门包括1个参公机构及1个下属单位，其中：列入2023年部门预算编制范围

的单位详细情况见下表：

单位名称	经费性质	在职人数
三明市社科联	财政核拨	7
三明市社科所	财政核拨	7

### 三、部门主要工作任务

2023年是全面贯彻落实党的二十大精神的关键之年，也是实施“十四五”规划承上启下的关键一年。做好我市社会科学工作，总的要求是：以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，全面贯彻落实党的二十大和二十届一次全会精神，贯彻落实省十一届三次全会、市十届四次全会精神，按照全国和全省、全市宣传部长会议安排部署，深刻领悟“两个确立”的决定性意义，不断增强“四个意识”、坚定“四个自信”、做到“两个维护”。完整、准确、全面贯彻新发展理念，加快融入新发展格局，着力推动高质量发展，聚焦举旗帜、聚民心、育新人、兴文化、展形象使命任务，紧扣学习宣传贯彻党的二十大精神这条主线，推动三明哲学社会科学繁荣发展，为三明全方位高质量发展贡献智慧和力量。围绕上述任务，重点抓好以下工作：

#### （一）聚焦“智囊团”作用，推进三项改革

（1）改革课题规划工作。按照前瞻性、科学性、实效性要求，修改完善《三明市社科规划课题方案》，并征求市课题规划领导小组成员单位意见。通过改革，让社科规划更

加接近市委、市政府中心工作，更符合三明经济社会发展需要。

**（2）改革社科专家工作。**更新三明市社科学术专家库，创新建立三明市社科普及宣传专家库。同时，探索社科专家使用机制，组织引导专家库专家积极参与学术研讨、决策咨询等工作，发挥好“智囊团”作用。

**（3）改革学术交流工作。**学术研讨交流活动，要打破思维定势，善于借梯登高，努力办出特色、办出成效、办出影响。继续办好2023年常口习近平生态文明思想理论研讨会和三明书院（静室）文化研讨会、乡村文化建设与发展研讨会，不断形成研究成果，提升办会效益。

## **（二）聚焦三明发展，做好三项重点工作**

**（1）推动三明实践基地建设取得新进展。**主动融入省委“探源计划”战略布局，在市社科规划课题中设立三明实践基地专项课题，深入阐释新思想形成的历史逻辑、理论逻辑、实践逻辑。把实践点在宣传落实新思想的创新举措和生动实践进行梳理提炼，汇编出版宣传册和经验成果集。在经费允许的情况下，组织拍摄一批实践点短视频，重点打造3—5个示范实践点。

**（2）推动重点课题研究取得新成效。**围绕市委十届四次全会精神，组织社科界专家学者重点在矿产资源的开发利用、旅游资源整合、工业园区平台整合、生态新城建设、乡村治理和侨乡文化建设、沪明合作红色文化建设等方面开展调查研究，力争形成一批有三明特点、有实践价值、有社会

影响的原创性学术成果。广泛发放好 2022 年与市关工委、三元区宣传部联合举办的中华好家风、乡村振兴理论研讨会形成的研究成果选编，拟发放省内各图书馆、市直各相关部门和 11 个县（市、区）委、政府等，最大限度地提升研究成果转化效应。

**（3）推动闽学文化建设取得新突破。**编辑出版《闽学四贤行迹与歌吟集》；确定授牌一批闽学文化村；联合举办纪念杨时诞辰 970 年活动。

### **（三）聚焦政策项目，做好三个对接**

**（1）做好闽学文化项目对接。**跟踪落实好已申报的朱子书院内装修、23 个闽学村文化建设、罗从彦纪念馆项目争取工作；重点打造 2—3 个闽学文化示范村，联合推动南溪书院、小蕉村研学游学工作。

**（2）做好社科普及项目对接。**争取将《三明行迹》列入 2023 年度福建省社会科学普及出版资助项目，在今年正式出版发行。争取将三明书院（静室）文化研讨会列入省社科联 2023 年度学术年会分论坛；主动做好三年一评的省级科普基地申报工作，争取将乐常口等 2—3 个基地获评省级社科普及基地。

**（3）做好“五比五晒”项目对接。**加强与国家人社部、集美大学沟通联系，对接服务好全国公务员考试申论科目华东片区 300 多人阅卷点落地市委党校项目、集美大学党校培训班在三明举办；做好招商引资、“五比五晒”相关工作。

此外，认真履行两个主体责任，确保意识形态责任制落



实，抓好队伍建设，全面推进各项工作落实、取得实效。

## 第二部分

### 2023年度部门预算表

## 一、收支预算总表

### 2023 年度收支预算总表

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	285.77	一、一般公共服务支出	
二、政府性基金预算拨款收入		二、外交支出	
三、国有资本经营预算拨款收入		三、国防支出	
四、财政专户管理资金收入		四、公共安全支出	
五、事业收入		五、教育支出	
六、事业单位经营收入		六、科学技术支出	238.48
七、上级补助收入		七、文化旅游体育与传媒支出	
八、附属单位上缴收入		八、社会保障和就业支出	42.69
九、其他收入		九、卫生健康支出	9.60
十、上年结转结余	5.00	十、节能环保支出	
		十一、城乡社区支出	
		十二、农林水支出	
		十三、交通运输支出	
		十四、资源勘探工业信息等支出	
		十五、商业服务业等支出	
		十六、金融支出	
		十七、援助其他地区支出	
		十八、自然资源海洋气象等支出	
		十九、住房保障支出	
		二十、粮油物资储备支出	
		二十一、国有资本经营预算支出	
		二十二、灾害防治及应急管理支出	
		二十三、其他支出	
		二十四、债务还本支出	
		二十五、债务付息支出	
		二十六、债务发行费用支出	
<b>收入合计</b>	<b>290.77</b>	<b>支出合计</b>	<b>290.77</b>

## 二、收入预算总表

### 2023 年度收入预算总表

单位：万元

科目编码	科目名称	总计	一般公共预算 拨款收入	政府性基 金预算拨 款收入	国有资本 经营预算 拨款收入	财政专户 管理资金 收入	事业收 入	事业单 位经营 收入	上级补 助收入	附属单 位上缴 收入	其他收 入	上年结 转结余
合计		290.77	285.77									5.00
2060602	社会科学研究	233.48	233.48									
2060702	科普活动	5.00										5.00
2080505	机关事业单位 基本养老保险 缴费支出	28.46	28.46									
2080506	机关事业单位 职业年金缴费 支出	14.23	14.23									
2101101	行政单位医疗	9.60	9.60									

### 三、支出预算总表

#### 2023 年度支出预算总表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出	事业单位经营支出	上缴上级支出	对附属单位补助支出
	合计	290.77	285.77	5.00			
2060602	社会科学研究	233.48	233.48				
2060702	科普活动	5.00		5.00			
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	28.46	28.46				
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	14.23	14.23				
2101101	行政单位医疗	9.60	9.60				

#### 四、财政拨款收支预算总表

##### 2023 年度财政拨款收支预算总表

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	290.77	一、一般公共服务支出	
二、政府性基金预算拨款收入		二、外交支出	
三、国有资本经营预算拨款收入		三、国防支出	
		四、公共安全支出	
		五、教育支出	
		六、科学技术支出	238.48
		七、文化旅游体育与传媒支出	
		八、社会保障和就业支出	42.69
		九、卫生健康支出	9.60
		十、节能环保支出	
		十一、城乡社区支出	
		十二、农林水支出	
		十三、交通运输支出	
		十四、资源勘探工业信息等支出	
		十五、商业服务业等支出	
		十六、金融支出	
		十七、援助其他地区支出	
		十八、自然资源海洋气象等支出	
		十九、住房保障支出	
		二十、粮油物资储备支出	
		二十一、国有资本经营预算支出	
		二十二、灾害防治及应急管理支出	
		二十三、其他支出	
		二十四、债务还本支出	
		二十五、债务付息支出	
		二十六、债务发行费用支出	
<b>收入合计</b>	290.77	<b>支出合计</b>	290.77

## 五、一般公共预算拨款支出预算表

### 2023 年度一般公共预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	其中：	
			基本支出	项目支出
合计		290.77	285.77	5.00
2060602	社会科学研究	233.48	233.48	
2060702	科普活动	5.00		5.00
2080505	机关事业单位基本养老保险 缴费支出	28.46	28.46	
2080506	机关事业单位职业年金缴费 支出	14.23	14.23	
2101101	行政单位医疗	9.60	9.60	

## 六、政府性基金预算拨款支出预算表

### 2023 年度政府性基金预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	其中：	
			基本支出	项目支出
合计				

备注：本部门 2023 年没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。



## 七、国有资本经营预算拨款支出预算表

### 2023 年度国有资本经营预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	其中：	
			基本支出	项目支出
合计				

备注：本部门 2023 年没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

## 八、一般公共预算支出经济分类情况表

### 2023 年度一般公共预算支出经济分类情况表

单位：万元

科目编码	科目名称	预算数
合计		290.77
301	工资福利支出	260.09
302	商品和服务支出	18.25
303	对个人和家庭的补助	12.43

## 九、一般公共预算基本支出经济分类情况表

### 2023 年度一般公共预算基本支出经济分类情况表

单位：万元

科目编码	科目名称	预算数
<b>合计</b>		<b>285.77</b>
<b>301</b>	<b>工资福利支出</b>	<b>260.09</b>
30101	基本工资	74.12
30102	津贴补贴	24.98
30103	奖金	57.94
30107	绩效工资	20.84
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	26.46
30109	职业年金缴费	14.23
30110	职工基本医疗保险缴费	9.60
30112	其他社会保障缴费	2.58
30113	住房公积金	17.87
30199	其他工资福利支出	9.47
<b>302</b>	<b>商品和服务支出</b>	<b>13.25</b>
30201	办公费	8.69
30205	水费	0.40
30206	电费	0.60
30217	公务接待费	1.50
30228	工会经费	1.44
30239	其他交通费用	0.62
<b>303</b>	<b>对个人和家庭的补助</b>	<b>12.43</b>
30305	生活补助	12.31
30399	其他对个人和家庭的补助	0.12

## 十、一般公共预算“三公”经费支出预算表

### 2023年度一般公共预算“三公”经费支出预算表

单位：万元

项目	预算数
合计	1.50
1、因公出国（境）费用	0.00
2、公务接待费	1.50
3、公务用车购置及运行费	0.00
其中：（1）公务用车购置费	0.00
（2）公务用车运行费	0.00

## 第三部分

### 2023年度部门预算情况说明

## 一、预算收支总体情况

按照综合预算的原则，部门所有收入和支出均纳入部门预算管理。2023年，三明市社科联部门收入预算为290.77万元，比上年增加51.8万元，主要原因是在职人员绩效工资增加，退休人员生活补助增加。其中：一般公共预算拨款收入285.77万元，上年结转结余5万元。

相应安排支出预算290.77万元，比上年增加51.8万元，主要原因是在职人员绩效工资增加，退休人员生活补助增加。其中：基本支出285.77万元、项目支出5万元。

## 二、一般公共预算拨款支出情况

2023年度一般公共预算拨款支出290.77万元，比上年增加55.48万元，增长23.58%，主要原因是在职人员绩效工资增加，退休人员生活补助增加。按照党中央、国务院和省委、省政府关于过紧日子的有关要求，厉行节约办一切事业，大力压减一般性支出，重点压减了会议和培训等项目支出中涉及的非急需非刚性支出，同时合理保障了社科普及宣传等工作的支出需求，体现在有关支出科目中。其中（按项级科目分类统计）：

（一）2060602-社会科学研究233.48万元。主要用于人员经费、日常公用经费以及专项公务经费支出。

（二）2060702-科普活动5万元。主要用于社科普及宣传支出。

（三）2080505 机关事业单位基本养老保险缴费支出

28.46 万元。主要用于机关单位在职人员基本养老保险缴费支出。

（四）2080506 机关事业单位职业年金缴费支出 14.23 万元。主要用于机关单位在职人员职业年金缴费支出。

（三）2101101 行政单位医疗 9.60 万元。主要用于机关单位在职人员医疗保险缴费支出。

### **三、政府性基金预算拨款支出情况**

本部门 2023 年度没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

### **四、国有资本经营预算拨款支出情况**

本部门 2023 年度没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

### **五、一般公共预算拨款基本支出情况**

2023 年度一般公共预算拨款基本支出 285.77 万元，其中：

（一）人员经费 272.52 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助支出。

（二）公用经费 13.25 万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业

管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他资本性支出。

## 六、一般公共预算“三公”经费支出情况

### （一）因公出国（境）经费

2023年预算安排0万元，与上年持平，主要原因是本年无出国预算。

### （二）公务接待费

2023年预算安排1.50万元，与上年持平。主要原因贯彻落实过紧日子要求，严控三公经费支出。

### （三）公务用车购置及运行费

2023年预算安排0万元，与上年持平，主要原因是本年无公务用车购置及运行费。

## 七、预算绩效目标情况

### （一）绩效目标设置情况

2023年，三明市社科联部门共设置0个项目绩效目标，共涉及财政拨款资金0万元。

### （二）绩效目标表及说明

#### 1. 项目支出绩效目标表

本部门无项目支出绩效目标表。



## 2. 有关情况说明

本部门无项目支出绩效。

## 八、其他重要事项说明

### （一）机关运行经费

2023 年，三明市社科联部门一般公共预算拨款安排的机关运行经费支出 13.25 万元，比上年减少 3.5 万元，降低 20.89%。主要原因是其他交通费支出减少。

### （二）政府采购情况

2023 年，三明市社科联部门政府采购预算总额 3.92 万元，其中：政府采购货物预算 3.92 万元、政府采购工程预算 0 万元、政府采购服务预算 0 万元。

### （三）国有资产占用使用情况

截至 2022 年 12 月 31 日，三明市社科联部门共有车辆 0 辆，其中：省部级领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、其他用车 0 辆。单位价值 100 万元（含）以上设备 0 台（套）。

2023 年部门预算安排购置车辆 0 辆，其中：三明市社科联用车 0 辆；单位价值 100 万元（含）以上设备 0 台（套）。

## 第四部分

### 名词解释

**一、财政拨款收入：**指财政当年拨付的资金，包括一般公共预算拨款收入、政府性基金预算拨款收入、国有资本经营预算拨款收入。

**二、事业收入：**指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

**三、事业单位经营收入：**指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

**四、其他收入：**指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“事业单位经营收入”等以外的收入。主要是事业单位固定资产出租收入、存款利息收入等。

**五、结转结余资金：**指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

**六、基本支出：**指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

**七、项目支出：**指在基本支出之外为完成特定行政任务或事业发展目标所发生的支出。

**八、事业单位经营支出：**指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

**九、上缴上级支出：**指下级单位上缴上级的支出。

**十、对附属单位补助支出：**指对下级单位补助发生的支出。

**十一、“三公”经费：**纳入财政预决算管理的“三公”

经费，是指使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费，指单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）及燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

**十二、机关运行经费：**为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。