2022 年度 三明市公路事业发展中心 部门预算

目 录

第一	部分	部门机	死况	• • • •				• • •	· • • • •	1
一、	部门	主要职	责							2
二、	部门	预算单	位构成							3
三、	部门	主要工	作任务							5
第二	部分	2022	年度部	门预算	表			• • •		. 10
一、	收支	预算总	表	• • • • •		• • • •				11
二、	收入	预算总	表	• • • • •		• • • •				12
三、	支出	预算总	表	• • • • •		• • • •				13
四、	财政	拨款收	支预算	总表						14
五、	一般	公共预	算拨款	支出到	页算表					15
六、	政府	性基金	预算拨	款支出	1预算	表				16
七、	国有	资本经	营预算	拨款之	万出预	算表.				17
八、	一般	公共预	算支出	经济分) 类情	况表				18
九、	一般	公共预	算基本	支出组	经济分	类情	况表.			19
十、	一般	公共预	算"三	公"经	 是费支	出预	算表.			20
第三	部分	2022	年度部	门预算	情况	说明.		• • •		. 21
一、	预算	收支总	体情况			• • • •				22
二、	一般	公共预	算拨款	支出情	青况 .	• • • •				22
Ξ、	政府	性基金	预算拨	款支出	1情况					23

第四	部分 名词解释	26
八、	其他重要事项说明	25
七、	预算绩效目标情况	24
六、	一般公共预算"三公"经费支出情况	24
五、	一般公共预算基本支出情况	23
四、	国有资本经营预算拨款支出情况	23

第一部分

部门概况

一、部门主要职责

三明市公路事业发展中心的主要职责是: 我单位是三明市专业公路养护管理职能部门,主要负责三明市境内 G205、G235、G356、G528、G534、G316 线 6 条国道和 S215、S217、S219、S221、S308、S506 等 6 条省道的养护管理任务。管养公路总里程 1927.587 公里,其中国道 1086.531 公里,省道841.056 公里。

- (一)贯彻执行党和国家、省、市关于公路工作的方针、政策,贯彻执行《中华人民共和国公路法》、国务院《公路安全保护条例》等法律法规;执行上级主管部门制定的公路行业管理制度。
- (二)参与编制全市公路发展(建设)规划;具体编制 三明市专养公路的养护、管理规划和年度计划,经批准后组 织实施,并检查、监督、指导计划的实施。
- (三)按管理权限,负责对辖区内各县(市)区分中心 及其他直属单位实施领导与管理。
- (四)负责辖区内专养国道、省道公路的全面养护,履行日常养护、维修职责,组织实施公路绿化工作,保持专养公路技术状态。
- (五)负责专养公路养护工程项目的前期工作和合同管理,组织或指导工程项目的招投标、交(竣)工验收等工作。 其中:工程设计、施工、监理的组织或实施由各分中心负责。

- (六)负责所辖公路的路产损坏赔(补)偿费用管理工作,劝阻破坏、侵犯公路路产路权的行为。
- (七)指导全市公路管理行业的精神文明建设,并制定年度创建计划,组织评比评优工作,对公路行业风气进行检查、监督,组织职工开展专业技术培训。
- (八)负责公路科技研究和科技项目成果报审及推广应用,做好专养公路信息收集、公路交通流量监测以及公路数据库建设与维护。
- (九)协助上级交战部门做好公路交通战备工作,负责组织、指导、监督所属各单位组建应急保障队伍,完善应急物资储备、调配体系,做好公路突发事件应急抢险工作,保障公路畅通。
- (十)协助市交通主管部门对全市普通公路国省道项目 建设进行日常监管,对在建项目的建设管理、质量安全、工 程进度等进行监督检查。
- (十一) 承担市交通运输局委托和我中心指派的公路与桥隧及房屋等工程项目勘察设计施工图、预算等的审查。
- (十二) 承办市委、市政府和上级业务主管部门交办的 其他事项。

二、部门预算单位构成

从预算单位构成看,三明市公路事业发展中心包括 11 个机关行政处(科)室及 16个下属单位,其中:列入 2022

年部门预算编制范围的单位详细情况见下表:

单位名称	经费性质	在职人数
三明市公路事业发展中心	财政核拨	60
三明市公路工程图纸审查中心	财政核拨	6
三明市公路事业发展中心三元分	财政核拨	59
中心		
三明市公路事业发展中心永安分	财政核拨	37
中心		
三明市公路事业发展中心大田分	财政核拨	77
中心		
三明市公路事业发展中心尤溪分	财政核拨	65
中心		
三明市公路事业发展中心沙县分	财政核拨	42
中心		
三明市公路事业发展中心将乐分	财政核拨	54
中心		
三明市公路事业发展中心泰宁分	财政核拨	44
中心		
三明市公路事业发展中心建宁分	财政核拨	48
中心		
三明市公路事业发展中心宁化分	财政核拨	58
中心		
三明市公路事业发展中心清流分	财政核拨	31

中心		
三明市公路事业发展中心明溪分	财政核拨	35
中心		
三明市公路设施维护中心	财政核拨	39
三明市公路路面养护中心	财政核拨	12
三明市公路后勤保障中心	财政核拨	11
三明市公路桥隧养护中心	财政核拨	27

三、部门主要工作任务

2022年,三明市公路事业发展中心主要任务是: 养护计划投入 1.4亿元, 养护项目建设计划投入 2亿元, 力争完成 3亿。用好国发 3号文政策,实施国省道路面加铺改造 45公里,路面置换板工程 27万平方米,加固改造桥梁 4座,新建成桥梁 2座,持续开展"徒步日"活动,打造山区公路路域样板。围绕上述任务,重点抓好以下工作:

(一)聚焦主责主业,在养护管理上求实效。一是精心抓好公路日常养护工作,以路面养护为中心,加强预防性养护和桥隧检查,确保养护质量,做好公路路产路权保护工作,完善桥、涵、隧等重要构造物的警示标识,建立涉路问题的跟踪监管机制。二是全力打造山区路域样板,深入贯彻落实市委"脚底板工作法",持续推进"徒步日"活动,建设绿色长廊公路,打造一路一风景,助推三明"绿色生态之城"

建设,同时加强与公路沿线乡镇村联动,配合开展美丽乡村、清洁家园行动,为助力乡村振兴再出发提供良好的路域环境。实施绿化提升110.5公里,闽赣交界道路绿化工程进行再提升。三是全面提升养护专业化水平,强化桥隧、机电两个中心公益养护职能,提升专业化水平,力争在全市县道桥隧养护中提供专业技术服务;计划投入800万元,添置设备,发挥养护专业优势,推进县道代养工作。

(二)聚焦项目建设,在精细化管理上做文章。一是抓 好项目前期。加强各部门工作配合力度,深入调查,综合分 析,提高前期工作质量,要加强与省市相关部门的对接,落 实好项目建设资金。同时要提高项目勘察、设计、图纸审查 等质量。二是推进项目建设。重点实施闽赣交界路面"白改 黑"实施 11.2 公里,对 35 处灾害隐患点实施整治,完成安 保提升工程 235 公里,对 6座危桥进行加固改造,大田鲤鱼 坑大桥年底建成通车,实施48公里排水系统整治工程,建成 大田上京紧急停车处一处, 力争尤溪应急基地开工建设。三 是抓好项目管理。要严格落实《养护工程管理办法》等制度, 继续抓好养护工程"自建""自管"模式,压实各参建单位 质量的主体责任,加强施工班组库管理,全面推进路面改造、 大桥建设等项目标准化,桥隧养护中心正在实施标准化建设, 力争打造养护工程项目建设标准化样板:引进第三方试验检 测机构,科学监督、规范监督,打造优质工程、阳光工程、 民心工程。

- (三)聚焦安全固本,在增强人民群众安全感上求实效。 一是抓好综治安全管理。推进平安公路建设, 毫不放松抓好 疫情防控工作,严格落实常态化防控措施,督促企业认真落 实主体责任, 筑牢公路安全稳定屏障。深化安全生产责任体 系建设,继续推进安全生产专项整治三年行动和道路交通安 全综合治理百日会战, 健全安全管理台账, 建立隐患排查、 风险识别双重预防机制,加强一线养护职工安全教育培训工 作,提高安全作业意识,规范养护施工安全布控,防范安全 生产事故, 切实维护农民工合法权益, 保持行业安定稳定态 势。二是强化桥梁运营安全。加强桥隧检查监测,推进桥梁 养护制度化、标准化, 注重桥梁预防性养护, 抓好桥梁经常 性检查, 加强与高校、科研院所合作, 开展大桥养护管理监 测评价,确保桥梁安全运行。三是提升应急处置水平。建立 和完善各类应急预案,拓展提升96330普通公路服务电话功 能, 完善市级数据中心和数据采集常态化机制, 加强路网管 理平台与养护、安全等业务系统的整合,新建14个视频监控 点和 4 个交调站点, 完善路网管理与应急处置体系, 常态化 开展应急培训和演练,不断提高应急抢通能力。
- (四)聚焦内部管理,在可持续发展上求突破。一是主动适应新形势。积极向上汇报,争取更多的车购税资金和项目支持,同时要妥善解决机构管理运行经费和人员费用纳入财政预算管理。要适应公路养护分成资金体制变化,加强预算绩效管理,提升预算管理水平和资金使用配置效率。二是

健全内部控制管理机制,将大宗物资导入国企采购,将建立固定资产管理办法,探索引进第三方审计,完成制度汇编工作,让管理更加规范,强化对下属养护企业的监管,对下属企业的开展财务审计,促进养护企业持续健康发展。三是强化监督职能。把制度执行和监督贯穿单位治理的全过程,贯彻执行《重大事项报告制度》,进一步完善报批流程,加强重要时间节点、重大公路工程项目管控,持续构建具有三明公路特色的惩防体系,一体推进"不敢腐、不能腐、不想腐"。

(五) 聚焦党的建设,在激发队伍活力上下功夫。一是 深化党建工作,从严抓好党的建设,统筹推进党建工作与中 心工作深入融合,深入学习宣传十九届六中全会和省、市党 代会精神, 着力提升干部的政治能力。深化党建带工青妇建 设,落实离退休人员各项政策待遇,以新一轮文明单位创建 为载体,深入宣贯社会主义核心价值观,讲好三明公路故事, 树立一线劳模, 打造三明工匠, 做好公路青年突击队"传帮 带"。二是加强干部队伍建设。建立干部交流制度,加强跟 班学习、驻地学习、交叉学习力度,坚持事上练、苦中学, 重用实绩突出的干部,激发干事创业新活力。注重青工培养, 加强职业技能培训,提升青年劳工的职业技能和职业素养, 在一线班站打造"我在路上、路在心上"养护情怀,持续开 展"四个一"活动,改善职工生产生活条件,增强职业自豪 感, 提升行业认同感, 让公路上那一抹橘红更耀眼。三是强 化廉政建设。抓好"两个责任"落实,层层传导压力,积极 开展示范教育、警示教育、岗位廉政教育。严格落实中央八项规定精神及其实施细则和我市实施办法,加强党员干部"八小时之外"管理监督工作,推进全面从严治党向纵深发展。

第二部分

2022年度部门预算表

一、收支预算总表

2022年度收支预算总表

单位:万元

收入		支出			
项目	预算数	项目	预算数		
一、一般公共预算拨款收入	0.00	一、一般公共服务支出	0.00		
二、政府性基金预算拨款收入	0.00	二、外交支出	0.00		
三、国有资本经营预算拨款收入	0.00	三、国防支出	0.00		
四、财政专户管理资金收入	0.00	四、公共安全支出	0.00		
五、事业收入	0.00	五、教育支出	0.00		
六、事业单位经营收入	0.00	六、科学技术支出	0.00		
七、上级补助收入	7576. 56	七、文化旅游体育与传媒支出	0.00		
八、附属单位上缴收入	0.00	八、社会保障和就业支出	1295. 75		
九、其他收入	18791. 49	九、卫生健康支出	431.92		
十、上年结转结余	0.00	十、节能环保支出	0.00		
		十一、城乡社区支出	0.00		
		十二、农林水支出	0.00		
		十三、交通运输支出	24640.38		
		十四、资源勘探工业信息等支出	0.00		
		十五、商业服务业等支出	0.00		
		十六、金融支出	0.00		
		十七、援助其他地区支出	0.00		
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00		
		十九、住房保障支出	0.00		
		二十、粮油物资储备支出	0.00		
		二十一、国有资本经营预算支出	0.00		
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0.00		
		二十三、其他支出	0.00		
		二十四、债务还本支出	0.00		
		二十五、债务付息支出	0.00		
		二十六、债务发行费用支出	0.00		
收入合计	26368.05	支出合计	26368.05		

二、收入预算总表

2022年度收入预算总表

单位:万元

科目编码	科目名称	总计	一般公共预 算拨款收入	政府性基金 预算拨款收 入	国有资本 经营预算 拨款收入	财政专户 管理资金 收入	事业收入	事业单位 经营收入	上级补助收入	附属单位 上缴收入	其他 收入	上年结 转结余
	合计	26368.05	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	7576. 56	0.00	18791. 49	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	863.83	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	520.83	0.00	343.00	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	431.92	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	171.50	0.00	260. 42	0.00
2101102	事业单位医疗	431. 92	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	260. 42	0.00	171. 50	0.00
2140106	公路养护	24640.38	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	6623. 81	0.00	18016. 57	0.00

三、支出预算总表

2022年度支出预算总表

单位:万元

科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出	事业单位经营支出	上缴上级支出	对附属单位补助 支出
合计		26368.05	11562.78	14805.27	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	863.83	863. 83	0.00	0.00	0.00	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	431.92	431.92	0.00	0.00	0.00	0.00
2101102	事业单位医疗	431.92	431.92	0.00	0.00	0.00	0.00
2140106	公路养护	24640.38	9835. 11	14805. 27	0.00	0.00	0.00

四、财政拨款收支预算总表

2022年度财政拨款收支预算总表

单位: 万元

收入		支出			
项目 预算		项目	预算数		
一、一般公共预算拨款收入	0.00	一、一般公共服务支出	0.00		
二、政府性基金预算拨款收入	0.00	二、外交支出	0.00		
三、国有资本经营预算拨款收入	0.00	三、国防支出	0.00		
		四、公共安全支出	0.00		
		五、教育支出	0.00		
		六、科学技术支出	0.00		
		七、文化旅游体育与传媒支出	0.00		
		八、社会保障和就业支出	0.00		
		九、卫生健康支出	0.00		
		十、节能环保支出	0.00		
		十一、城乡社区支出	0.00		
		十二、农林水支出	0.00		
		十三、交通运输支出	0.00		
		十四、资源勘探工业信息等支出	0.00		
		十五、商业服务业等支出	0.00		
		十六、金融支出	0.00		
		十七、援助其他地区支出	0.00		
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00		
		十九、住房保障支出	0.00		
		二十、粮油物资储备支出	0.00		
		二十一、国有资本经营预算支出	0.00		
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0.00		
		二十三、其他支出	0.00		
		二十四、债务还本支出	0.00		
		二十五、债务付息支出	0.00		
		二十六、债务发行费用支出	0.00		
收入合计	0.00	支出合计	0.00		

备注:本部门 2022 年没有财政拨款收入和使用财政拨款安排 的支出

五、一般公共预算拨款支出预算表

2022年度一般公共预算拨款支出预算表

单位:万元

				, , , , , , ,
利日始拉	科目名称	A 11.	其中:	
科目编码		合计	基本支出	项目支出
合计		0.00	0.00	0.00

备注:本部门2022年没有使用一般公共预算拨款安排的支出

六、政府性基金预算拨款支出预算表

2022年度政府性基金预算拨款支出预算表

单位:万元

	科目名称		其中:		
科目编码		合计	基本支出	项目支出	
合计		0.00	0.00	0.00	

备注:本部门2022年没有使用政府性基金预算拨款安排的支出

七、国有资本经营预算拨款支出预算表

2022年度国有资本经营预算拨款支出预算表

单位:万元

科目编码			其中:		
	科目名称	合计	基本支出	项目支出	
合计		0.00	0.00	0.00	

备注:本部门2022年没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出

八、一般公共预算支出经济分类情况表

2022年度一般公共预算支出经济分类情况表

单位:万元

科目编码	科目名称	预算数
	合计	0.00
301	工资福利支出	0.00
302	商品和服务支出	0.00
303	对个人和家庭的补助	0.00
307	债务利息及费用支出	0.00
309	资本性支出(基本建设)	0.00
310	资本性支出	0.00
311	对企业补助(基本建设)	0.00
312	对企业补助	0.00
313	对社会保障基金补助	0.00
399	其他支出	0.00

备注:本部门 2022 年没有使用一般公共预算拨款安排的支出

九、一般公共预算基本支出经济分类情况表

2022年度一般公共预算基本支出经济分类情况表

单位:万元

科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
合计				

备注:本部门 2022 年没有使用一般公共预算拨款安排的支出

十、一般公共预算"三公"经费支出预算表

2022年度一般公共预算"三公"经费支出预算表

单位: 万元

项目	预算数
合计	0.00
1、因公出国(境)费用	0.00
2、公务接待费	0.00
3、公务用车购置及运行费	0.00
其中: (1) 公务用车购置费	0.00
(2) 公务用车运行费	0.00

备注:本部门 2022 年没有一般公共预算安排的"三公"经费 支出 第三部分

2022年度部门预算情况说明

2022年度部门预算情况说明

一、预算收支总体情况

按照综合预算的原则,部门所有收入和支出均纳入部门预算管理。2022年,三明市公路事业发展中心部门收入预算为26,368.05万元,比上年增加26,368.05万元,主要原因是本次为首次编制预算。其中:一般公共预算拨款收入0.00万元、政府性基金预算财政拨款收入0.00万元、国有资本经营预算收入0.00万元、财政专户管理资金收入0.00万元、事业单位收入0.00万元、事业单位经营收入0.00万元、上级补助收入7,576.56万元、附属单位上缴收入0.00万元、其他收入18.791.49万元、上年结转结余0.00万元。

相应安排支出预算 26,368.05 万元,比上年增加 26,368.05 万元,主要原因本次为首次编制预算。其中:基本支出 11,562.78 万元、项目支出 14,805.27 万元、事业单位经营支出 0.00 万元、上缴上级支出 0.00 万元、对附属单位补助支出 0.00 万元。

二、一般公共预算拨款支出情况

本部门2022年度没有使用一般公共预算拨款安排的支出。

三、政府性基金预算拨款支出情况

本部门2022年度没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

四、国有资本经营预算拨款支出情况

本部门 2022 年度没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

五、一般公共预算基本支出情况

2022年度财政拨款基本支出 0.00 万元, 其中:

- (一)人员经费 0.00 万元,主要包括:基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助支出。
- (二)公用经费 0.00万元, 主要包括: 办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国(境)费用、维修(护)费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备

购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车 购置、其他资本性支出。

六、一般公共预算"三公"经费支出情况

(一) 因公出国(境) 经费

2022年预算安排 0.00万元,比上年增加 0.00万元,增 长 0.00%,与上年持平。主要原因是:无一般公共预算安排因 公出国(境)经费。

(二)公务接待费

2022年预算安排 0.00万元,比上年增加 0.00万元,增长 0.00%,与上年持平。主要原因是:无一般公共预算安排公务接待费。

(三)公务用车购置及运行费

2022年预算安排 0.00万元,其中:公务用车运行费 0.00万元,比上年增加 0.00万元,增长 0.00%,与上年持平;公务用车购置费 0.00万元,比上年增加 0.00万元,增长 0.00%,与上年持平。主要原因是:无一般公共预算安排公务用车购置及运行费。

七、预算绩效目标情况

(一) 绩效目标设置情况

2022年三明市公路事业发展中心共设置 0 个项目绩效目标,共涉及财政拨款资金 0.00 万元。

(二) 绩效目标表及说明

- 1. 项目支出绩效目标表本部门无项目支出绩效目标表。
- 有关情况说明
 本部门无项目支出绩效目标表。

八、其他重要事项说明

(一) 机关运行经费

本部门没有机关运行经费。

(二) 政府采购情况

2022年三明市公路事业发展中心政府采购预算总额 1,369.89万元,其中:政府采购货物预算1,149.10万元、政府采购工程预算0.00万元、政府采购服务预算220.79万元。

(三) 国有资产占用使用情况

截至2021年12月31日,三明市公路事业发展中心共有车辆222辆,其中:省部级领导干部用车0辆、机要通信用车0辆、应急保障用车0辆,执法执勤用车0辆,特种专业技术用车0辆,其他用车222辆。单位价值50万元以上通用设备0台(套),单位价值100万元以上专用设备4台(套)。

2022年部门预算安排购置车辆 6辆, 其中: 省部级领导干部用车 0辆; 单位价值 50万元以上通用设备 0台(套),单位价值 100万元以上专用设备 0台(套)。

第四部分

名词解释

名词解释

- 一、**财政拨款收入**:指财政当年拨付的资金,包括一般公共预算拨款收入、政府性基金预算拨款收入、国有资本经营预算拨款收入。
- 二、事业收入: 指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。
- 三、事业单位经营收入: 指事业单位在专业业务活动及 其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。
- 四、其他收入:指除上述"财政拨款收入"、"事业收入"、"事业单位经营收入"等以外的收入。主要是事业单位固定资产出租收入、存款利息收入等。
- 五、结转结余资金:指以前年度尚未完成、结转到本年 仍按原规定用途继续使用的资金,或项目已完成等产生的结 余资金。
- 六、基本支出: 指为保障机构正常运转、完成日常工作 任务而发生的人员支出和公用支出。
- 七、项目支出:指在基本支出之外为完成特定行政任务或事业发展目标所发生的支出。
- 八、事业单位经营支出: 指事业单位在专业业务活动及 其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。
 - 九、上缴上级支出: 指下级单位上缴上级的支出。
- 十、对附属单位补助支出: 指对下级单位补助发送的支出。

十一、"三公"经费: 纳入财政预决算管理的"三公"经费,是指使用财政拨款安排的因公出国(境)费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中,因公出国(境)费反映单位公务出国(境)的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出;公务用车购置及运行费,指单位公务用车购置支出(含车辆购置税、牌照费)及燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出;公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待(含外宾接待)支出。

十二、机关运行经费:为保障行政单位(包括参照公务员法管理的事业单位)运行用于购买货物和服务的各项资金,包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。