

2022 年度

三明市城镇集体工业联合社
部门决算

目 录

第一部分 部门概况.....	1
一、部门主要职责.....	1
二、部门决算单位基本情况.....	1
三、部门主要工作总结.....	1
第二部分 2022 年度部门决算表.....	10
一、收入支出决算总表.....	10
二、收入决算表.....	11
三、支出决算表.....	12
四、财政拨款收入支出决算总表.....	13
五、一般公共预算财政拨款支出决算表.....	15
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表.....	16
七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表.....	18
八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表.....	19
九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表.....	20
第三部分 2022 年度部门决算情况说明.....	21
一、收入支出决算总体情况说明.....	21
二、财政拨款收入支出决算总体情况说明.....	22
三、一般公共预算拨款支出决算情况说明.....	22
四、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明.....	23

五、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明.....	23
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明.....	23
七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明.....	24
八、预算绩效情况说明.....	25
九、其他重要事项说明.....	26
第四部分 名词解释.....	27
第五部分 附件.....	29

第一部分 部门概况

一、部门主要职责

三明市城镇集体工业联合社部门的主要职责是：负责系统企业资产经营管理，维护改制企业稳定运行，解决原改制企业职工历史遗留问题，服务三明市工艺美术行业高质量发展。

(一)负责对社会资产经营管理并监督成员企业加强集体资产管理，反映行业（企业）情况，为成员企业提供服务。

(二)联系服务工艺美术行业发展。

(三)完成市委、市政府交办的其他工作。

二、部门决算单位基本情况

从决算单位构成看，三明市城镇集体工业联合社部门包括 3 个机关行政处（科）室及 0 个下属单位，其中：列入 2022 年部门决算编制范围的单位详细情况见下表：

单位名称	经费性质	在职人数
三明市城镇集体工业联合社	参照公务员法管理事业单位	9

三、部门主要工作总结

2022 年，三明市城镇集体工业联合社部门主要任务是：

紧紧围绕“五比五晒”“沪明合作”“疫情防控”等中心工作，扎实做好服务原改制企业稳定运行、原改制企业职工“急难愁盼”和工艺美术行业高质量发展，为建设三明革命老区高质量发展示范区贡献联社力量。围绕上述任务，重点完成了以下工作：

（一）主动融入中心工作，助力革命老区高质量发展示范区建设。认真按照市委 市政府关于开展“五比五晒”推进高质量发展活动有关部署，在推进和服务八大攻坚战役、重点项目建设、服务基层群众等方面，尽联社所能，助力三明革命老区高质量发展示范区建设。一是助推招商项目落地有突破。积极响应市委市政府大招商招好商的工作部署，发动城联社全员参与，先后与国务院国资委监管的中央企业新兴际华集团有限公司、杭州费尔斯通科技有限公司、北京百信联众能源投资有限公司和青岛莱月网络科技有限公司接洽，探讨来我市投资办企业的可行性等事宜；引进福建三明清泠环保实业有限公司到我市投资建设水污染治理及防治项目，已基本完成项目建设并投入使用；创造条件积极协助“泰宁大洋坪工业园区 B09 工业地块项目”和“三明市金湖旅游职教产教整融合实训基地项目”两个重大项目的推进工作，分别在土地农转用及林地审批方面取得重大突破。二是助力沪明对口合作有温度。积极为 1961 年前身由上海“奇美”衬衫厂和上海永久第十二皮鞋厂迁来三明的三明市第一服装

厂的原改制企业职工对接沪明现有安置惠民政策，主动做好原三明鞋业总厂、三明市第一服装厂的企业档案资料整理、收集原沪籍职工信息等，根据原沪籍职工的需要做好力所能及的服务工作。三是助推土地征迁收储有成效。主动承担起主管部门的职责，全力配合做好“五个十”重大征迁项目——市工具厂厂房土地征迁收储工作，经努力比原计划提前交地，同时指导企业依法依规制定职工安置工作方案，稳妥有序开展职工安置工作，全力保障企业职工合法权益，2022年未发生非正常上访事件。四是助力老旧社区提升改造有担当。配合红印山社区、三路社区做好原市二轻经销公司、市二轻联社遗留老旧仓库、柴火间等整治，有力有序推动了红印山37栋、丁香新村50栋老旧小区改造，得到周边居住群众的认可。

（二）坚持多措并举，推动工艺美术行业高质量发展。一是持续做好参赛参展组织工作。统筹疫情防控，在科学做好疫情防控的情况下，积极组织市内工艺美术企业、大师和技艺人员参加第十六届中国（莆田）海峡工艺品博览会、第十四届海峡两岸（厦门）文化产业博览交易会、第四届福建省工艺美术创意设计大赛、福建“福”文化创意大赛等各类展览、赛事，并取得较好成效。2022年，累计选送各类作品160余件，其中，我市3件作品荣获“中匠杯”铜奖；宁化县张弛《福印千年 玉纸呈祥》雕塑作品获福建“福”文化

创意大赛“福景类”二等奖，将乐县邹虹《山海福廊·福州光影》、宁化县张驰《福星高照·福佑中华》景观装置分别获“福景类”三等奖和优秀奖，泰宁县王细仿竹编果盒获“福艺类”优秀奖。我社荣获第二届 2022 福建省工艺礼品与手工艺精品展暨“福艺杯”优秀作品评比活动优秀组织奖。通过参展参赛进一步展示了我市工艺美术行业发展成果，扩大知名度与影响力。二是持续做好技艺人才培养工作。一方面，为适应新变化不断优化工艺美术专业技术中级职务评审委员会组成人员库，并根据我市工艺美术人才结构特点，以“保姆式”服务方式持续开展中（初）级职务评审，为我市工艺美术人才培养打下基础。2022 年，新增评选中（初）级工艺美术专业技术人才 23 人，其中：中级 3 人、初级 20 人。现有工艺美术类中、高级职称人员 101 名，其中高级工艺美术师 4 名。另一方面，积极组织推荐工艺美术方面的技艺人员申报各级各类荣誉，助力工艺美术传统技艺人才成长。2022 年，新增省级技能大师工作室 2 个（将乐县陈振云技能大师工作室、尤溪县王建忠技能大师工作室），市级技能大师工作室 1 个（尤溪县陈固峰技能大师工作室）；市级非遗工坊 5 个（宝剑锻造技艺（明溪）传承所、明溪微雕数字工坊、福建省宁化玉扣纸文化发展有限公司、尤溪县新阳镇一都洋土陶非遗工坊、尤溪县清溪陶瓷厂）；首批市级非物质文化遗产技艺传承所 12 个；完成推荐工艺美术大师 4 人、名人 12 人

申报第六届福建省工艺美术大师（名人）。目前，全市拥有国家、省和市级正式命名的工艺美术大师工作室 1 个、10 个和 25 个，省级工艺美术大师 1 人、省级工艺美术名人 16 人。

三是持续做好传承保护发展工作。本着更好传承、保护、创新和发展我市传统工艺美术的理念，依托“福”文化活动，以我市省级工艺美术大师毛祚胜微雕作品为原型，结合 3D 数字化技术延伸复刻，福建省级非物质文化遗产代表性项目“明溪微雕”作为首批数字藏品在创造者平台发布；邀请省级工艺美术大师毛祚胜进校园宣讲《明溪微雕技艺传承与发展》，引导学生注重培养追求极致的工匠精神；积极组织开展推荐申报工作，争取更多三明传统工艺品获国家地理标志产品保护，传统技艺申报国家级、省级非物质文化遗产保护名录；我社与福建师范大学美术学院签订了开展工艺美术振兴项目合作的框架协议。明溪微雕技艺传承所成为福建师范大学美术学院手工艺非遗实训基地，与福建师范大学开展院地合作取得实际效果；省工艺美术协会在永安西华银元交易市场设立首家古银币修复技艺发展示范点。2022 年，新增三元宫廷金银器制作工艺、明溪肖家山铜瓷技艺、泰宁竹编技艺、古琴制作等 4 项传统技艺被列入福建省第七批非物质文化遗产代表性项目名录；工艺尤溪一都洋土陶制作工艺、尤溪传统竹雕技艺、清流赖坊传统雕刻技艺、清流赖坊大漆工艺、槐南大木雕技艺等 5 项传统工艺被列入第七批市级非物

质文化遗产代表性项目名录；三元区古琴制作技艺（张思梅）、宁化玉扣纸制作工艺（雷长天）等 10 人被列入第四批市级非物质文化遗产代表性项目代表。

持续提升服务水平，维护留守企业安全有序运行和原改制职工队伍安定稳定。依法加强对现有联社资产和直属企业资产的监督管理，确保集体资产安全，职工队伍安稳。一是履行好安全监管职责。加强安全生产教育宣传，与橡胶总厂、星球布鞋厂 2 家企业签订安全生产责任书，并要求企业与承租业主层层签订安全生产责任书，细化分解责任；与现有所属企业、租户签订平安建设责任书 21 份。由社分管领导带队，每季度组织开展企业安全生产检查，对在检查排查中发现的各类安全隐患督促企业及时整改。同时针对下属二轻科技开发服务中心所属位于新市南路 166 号 8 幢红砖楼房屋存在的安全隐患，成立了推进楼栋安全隐患整改工作专班，清空该楼的所有承租户，封堵了进出楼内的大小门，并设置了醒目的警示牌标志，并在周边加装了铁皮围栏，确保周边居民和流浪人员无法进入。并委托厦门健研检测集团有限公司对该楼开展安全鉴定，为下一步做好整改工作打下基础。针对办公楼楼道受邻近建筑工地影响存在安全隐患，督促海翼·瑞都（福建）公司对门楼和楼道进行了整修，社里挤出经费近 2 万元对社办公大楼上楼楼道设立三明工艺美术文化墙，消除安全隐患的同时，有效宣传三明传统特色工艺美术技艺及

艺人风采，展示行业风貌，提升知名度和影响力。一年来，社办公大楼及下属企业没有发生安全生产事故。二是贯彻落实好助企纾困政策。加大对省、市出台信贷投放、降融资成本、税费优惠、减免房屋租金等惠企政策的宣传力度，对由我社代管的属于国有的出租房屋资产严格执行减免3个月租金的惠企政策行动，同时对直属集体出租房屋资产也通过主动走访听取租户意见，合理分担租户受疫情带来的部分损失，给予减免2个月租金的惠企支持。2022年，累计为8户小微企业和11个体户共减免租金13.68万元，有效帮助企业和个体租房户渡难关稳发展。三是全力服务好原改制企业职工。创新采取“四化”工作方法，即：建立服务小组，实现服务常态化；整合原有企业遗留档案资源，实现服务便利化；利用现代信息技术，实现服务精准化；协同部门联动，实现政策解读口径统一化，全力服务好原改制企业职工办理退休时工龄、特殊工种等确认，享受独生子女父母补贴，异地医保转接等现有惠民新政策落实的前“一公里”问题。截至目前，累计接待原改制企业来访职工100余人次，出具各类证明及原始材料120多份，确实维护原改制职工合法权益，维护原改制企业职工安定稳定。

（三）高标准高水平持续抓好平安单位创建工作。一是建立完善主要领导负总责，实职分管领导牵头抓，具体科室和经办人员具体抓，全社人员共同参与的平安建设工作机制。

积极参与三明长安网、平安三明、“明心通”市域社会治理公共服务等平台建设，开展电信网络诈骗、预防养老诈骗、反邪教等宣传教育活动和见义勇为勇士献爱心捐款活动，完成2次“三率”测评。二是按照“谁主管、谁负责”原则，层层签订平安建设责任书，夯实责任，同时定期接访、专题走访、主动下访下属企业职工，加大排查力度，确保各类安全隐患早发现、早整改、早消除，为打好“平安三明”建设攻坚战贡献力量。三是制定办公大楼24小时值班安保制度、节假日领导带班和干部值班制度、突发事件应急预案制度，加强社办公大楼安全保卫措施，看好自家门。

高标准高质量持续抓好文明单位创建工作。为深化新时代文明实践，常态化推进文明创建工作，巩固创城成果，助力“大爱三明”新时代精神文明品牌创建，市城联社积极开展志愿服务、疫情防控宣传、文明城市创建、公益募捐等系列精神文明工作。一是参与社区共建活动。深入挂点山水社区参与“3.5学雷锋”“美化环境庆五一”“端午粽飘香 邻里情满园”、疫情防控宣传与摸底排查等形式多样的志愿服务与邻里共建活动，今年来，参加山水社区组织的志愿服务活动6次，志愿者参与人数30余人次。二是开展投票募捐活动。组织全社领导干部职工参与“我推荐、我评议身边好人”2022年第二季度网络评议和投票、“母亲健康1+1”公益募捐、“腾讯99公益日”网络募捐等募捐活动，累计募

捐资金 330 元。三是助力文明城市创建活动。发挥党员干部先锋模范带头作用，踊跃参与政策宣传、环境整治、文明出行等文明城市创建活动，不断改善市容市貌，提升居民对创城的知晓率、支持率和参与率，营造浓厚的创城宣传氛围。高标准优服务持续抓好老干部工作。认真按照市老干工作要求，做好精准服务。目前，我社有离退休干部 30 人，其中离休干部 1 人。社里高度重视老干部工作，明确专人负责做好本社机关离退休干部管理工作，组织市城联社离退休干部党支部全体委员参加市委老干部党校培训班，每月做好老干部活动服务工作，在新春佳节、重阳节等重要节日之际，开展高龄老人慰问活动，此外，对生病住院、家庭困难老干部及时进行慰问。通过以实际行动关心、关爱、关怀老年人，进一步倡导敬老、爱老、助老的新风尚。

第二部分 2022 年度部门决算表

一、收入支出决算总表

收入支出决算总表

公开 01 表

单位：三明市城镇集体工业联合社

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目（按支出功能分类）	预算数
一、一般公共预算财政拨款收入	329.72	一、一般公共服务支出	311.44
二、政府性基金预算财政拨款收入	0.00	二、外交支出	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款收入	0.00	三、国防支出	0.00
四、上级补助收入	0.00	四、公共安全支出	0.00
五、事业收入	0.00	五、教育支出	0.00
六、经营收入	0.00	六、科学技术支出	0.00
七、附属单位上缴收入	0.00	七、文化旅游体育与传媒支出	0.00
八、其他收入	0.00	八、社会保障和就业支出	13.71
		九、卫生健康支出	4.57
		十、节能环保支出	0.00
		十一、城乡社区支出	0.00
		十二、农林水支出	0.00
		十三、交通运输支出	0.00
		十四、资源勘探工业信息等支出	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00
		十六、金融支出	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00
		十九、住房保障支出	0.00
		二十、粮油物资储备支出	0.00
		二十一、国有资本经营预算支出	0.00
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0.00
		二十三、其他支出	0.00
		二十四、债务还本支出	0.00
		二十五、债务付息支出	0.00
		二十六、抗疫特别国债安排的支出	0.00
本年收入合计	329.72	本年支出合计	329.72
使用非财政拨款结余	0.00	结余分配	0.00
年初结转和结余	0.00	年末结转和结余	0.00
总计	329.72	总计	329.72

注：1. 本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。

2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

二、收入决算表

收入决算表

公开02表
单位：万元

单位：三明市城镇集体工业联合社

项目		本年收入 合计	财政拨款 收入	上级补助 收入	事业收入	经营收入	附属单位 上缴收入	其他收入
支出功能 分类科目 编码	科目名称							
合计		329.72	329.72	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
201	一般公共服务支出	311.44	311.44	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20199	其他一般公共服务支出	311.44	311.44	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2019999	其他一般公共服务支出	311.44	311.44	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	13.71	13.71	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位养老支出	13.71	13.71	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	9.14	9.14	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	4.57	4.57	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
210	卫生健康支出	4.57	4.57	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21011	行政事业单位医疗	4.57	4.57	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101102	事业单位医疗	4.57	4.57	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

三、支出决算表

支出决算表

公开 03 表

单位：三明市城镇集体工业联合社

单位：万元

项目		本年支出合 计	基本支出	项目支出	上缴上级支 出	经营支出	对附属单位 补助支出
支出功能分 类科目编码	科目名称						
合计	合计	329.72	314.53	15.19	0.00	0.00	0.00
201	一般公共服务支出	311.44	296.25	15.19	0.00	0.00	0.00
20199	其他一般公共服务支出	311.44	296.25	15.19	0.00	0.00	0.00
2019999	其他一般公共服务支出	311.44	296.25	15.19	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	13.71	13.71	0.00	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位养老支出	13.71	13.71	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	9.14	9.14	0.00	0.00	0.00	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	4.57	4.57	0.00	0.00	0.00	0.00
210	卫生健康支出	4.57	4.57	0.00	0.00	0.00	0.00
21011	行政事业单位医疗	4.57	4.57	0.00	0.00	0.00	0.00
2101102	事业单位医疗	4.57	4.57	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

四、 财政拨款收入支出决算总表

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

单位：三明市城镇集体工业联合社

单位：万元

收入		支出				
项目	金额	项目（按功能分类）	合计	一般公共预算 财政拨款	政府性基金预 算财政拨款	国有资本经营 预算财政拨款
一、一般公共预算财政拨款	329.72	一、一般公共服务支出	311.44	311.44	0.00	0.00
二、政府性基金预算财政拨款	0.00	二、外交支出	0.00	0.00	0.00	0.00
三、国有资本经营财政拨款	0.00	三、国防支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		四、公共安全支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		五、教育支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		六、科学技术支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		七、文化旅游体育与传媒支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		八、社会保障和就业支出	13.71	13.71	0.00	0.00
		九、卫生健康支出	4.57	4.57	0.00	0.00
		十、节能环保支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十一、城乡社区支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十二、农林水支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十三、交通运输支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十四、资源勘探工业信息等支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十六、金融支出	0.00	0.00	0.00	0.00

		十七、援助其他地区支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十九、住房保障支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十、粮油物资储备支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十一、国有资本经营预算支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十三、其他支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十四、债务还本支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十五、债务付息支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十六、抗疫特别国债安排的支出	0.00	0.00	0.00	0.00
本年收入合计	329.72	本年支出合计	329.72	329.72	0.00	0.00
年初财政拨款结转和结余	0.00	年末财政拨款结转和结余	0.00	0.00	0.00	0.00
一般公共预算财政拨款	0.00					
政府性基金预算财政拨款	0.00					
国有资本经营预算财政拨款	0.00					
总计	329.72	总计	329.72	329.72	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

单位：三明市城镇集体工业联合社

单位：万元

项目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
合计		329.72	314.53	15.19
201	一般公共服务支出	311.44	296.25	15.19
20199	其他一般公共服务支出	311.44	296.25	15.19
2019999	其他一般公共服务支出	311.44	296.25	15.19
208	社会保障和就业支出	13.71	13.71	0.00
20805	行政事业单位养老支出	13.71	13.71	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	9.14	9.14	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	4.57	4.57	0.00
210	卫生健康支出	4.57	4.57	0.00
21011	行政事业单位医疗	4.57	4.57	0.00
2101102	事业单位医疗	4.57	4.57	0.00

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开 06 表

单位：三明市城镇集体工业联合社

单位：万元

经济分 类科目 编码	科目名称	金额	经济分 类科目 编码	科目名称	金额	经济分 类科目 编码	科目名称	金额
301	工资福利支出	161.05	302	商品和服务支出	13.29	30703	国内债务发行费用	0.00
30101	基本工资	38.59	30201	办公费	0.87	30704	国外债务发行费用	0.00
30102	津贴补贴	29.16	30202	印刷费	0.00	310	资本性支出	0.00
30103	奖金	55.94	30203	咨询费	0.00	31001	房屋建筑物购建	0.00
30106	伙食补助费	0.00	30204	手续费	0.03	31002	办公设备购置	0.00
30107	绩效工资	0.00	30205	水费	0.06	31003	专用设备购置	0.00
30108	机关事业单位基本养老保险缴 费	10.33	30206	电费	0.19	31005	基础设施建设	0.00
30109	职业年金缴费	4.57	30207	邮电费	1.04	31006	大型修缮	0.00
30110	职工基本医疗保险缴费	4.57	30208	取暖费	0.00	31007	信息网络及软件购置更新	0.00
30111	公务员医疗补助缴费	0.00	30209	物业管理费	0.00	31008	物资储备	0.00
30112	其他社会保障缴费	1.27	30211	差旅费	0.31	31009	土地补偿	0.00
30113	住房公积金	6.85	30212	因公出国（境）费用	0.00	31010	安置补助	0.00
30114	医疗费	0.00	30213	维修（护）费	0.66	31011	地上附着物和青苗补偿	0.00
30199	其他工资福利支出	9.76	30214	租赁费	0.00	31012	拆迁补偿	0.00
303	对个人和家庭的补助	140.19	30215	会议费	0.00	31013	公务用车购置	0.00
30301	离休费	0.00	30216	培训费	0.08	31019	其他交通工具购置	0.00

30302	退休费	0.00	30217	公务接待费	0.44	31021	文物和陈列品购置	0.00
30303	退职（役）费	0.00	30218	专用材料费	0.00	31022	无形资产购置	0.00
30304	抚恤金	44.29	30224	被装购置费	0.00	31099	其他资本性支出	0.00
30305	生活补助	0.74	30225	专用燃料费	0.00	312	对企业补助	0.00
30306	救济费	0.00	30226	劳务费	0.00	31201	资本金注入	0.00
30307	医疗费补助	0.00	30227	委托业务费	0.00	31203	政府投资基金股权投资	0.00
30308	助学金	0.00	30228	工会经费	2.24	31204	费用补贴	0.00
30309	奖励金	0.00	30229	福利费	0.00	31205	利息补贴	0.00
30310	个人农业生产补贴	0.00	30231	公务用车运行维护费	0.00	31299	其他对企业补助	0.00
30311	代缴社会保险费	0.00	30239	其他交通费用	7.38	399	其他支出	0.00
30399	其他对个人和家庭的补助	95.16	30240	税金及附加费用	0.00	39907	国家赔偿费用支出	0.00
			30299	其他商品和服务支出	0.00	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	0.00
			307	债务利息及费用支出	0.00	39909	经常性赠与	0.00
			30701	国内债务付息	0.00	39910	资本性赠与	0.00
			30702	国外债务付息	0.00	39999	其他支出	0.00
人员经费合计		301.24	公用经费合计					13.29

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

单位：三明市城镇集体工业联合社

公开 07 表

单位：万元

项目	行次	决算数
合计	1	0.44
1. 因公出国（境）费	2	0.00
2. 公务用车购置及运行维护费	3	0.00
其中：（1）公务用车购置费	4	0.00
（2）公务用车运行维护费	5	0.00
3. 公务接待费	6	0.44

八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 08 表

单位：三明市城镇集体工业联合社

单位：万元

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
支出功能分类 科目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

本部门 2022 年度没有使用政府性基金预算拨款安排的收支。

九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 09 表

单位：三明市城镇集体工业联合社

单位：万元

项目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		0.00	0.00	0.00

本部门2022年度没有使用国有资本经营预算财政拨款安排的支出。

第三部分 2022 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

（一）收入支出决算总体情况说明

2022 年度本部门收入总计 329.72 万元，支出总计 329.72 万元，与上年决算数相比，各增加 84.93 万元，增长 34.70%，主要是人员经费增加。

（二）收入决算情况说明

2022年度收入329.72万元，比上年决算数增加84.93万元，增长34.70%，具体情况如下：

1. 一般公共预算财政拨款收入329.72万元。
2. 政府性基金预算财政拨款收入0.00万元。
3. 国有资本经营预算财政拨款收入0.00万元。
4. 上级补助收入0.00万元。
5. 事业收入0.00万元。
6. 经营收入0.00万元。
7. 附属单位上缴收入0.00万元。
8. 其他收入0.00万元。

（三）支出决算情况说明

2022年度支出329.72万元，比上年决算数增加84.93万元，增长34.70%，具体情况如下：

1. 基本支出 314.53 万元。其中，人员支出 301.24 万元，

公用支出 13.29 万元。

2. 项目支出 15.19 万元。

3. 上缴上级支出 0.00 万元。

4. 经营支出 0.00 万元。

5. 对附属单位补助支出 0.00 万元。

二、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2022 年度财政拨款收入总计 329.72 万元，支出总计 329.72 万元，与上年决算数相比，各增加 84.93 万元，增长 34.70%，主要是：人员经费增加。

三、一般公共预算拨款支出决算情况说明

2022 年度一般公共预算拨款支出 329.72 万元，比上年决算数增加 84.93 万元，增长 34.70%，具体情况如下(按项级科目分类统计)：

(一) 2019999-其他一般公共服务支出支出 311.44 万元，较上年决算数增加 104.34 万元，增长 50.38%。主要原因是人员经费增加。

(二) 2080505-机关事业单位基本养老保险缴费支出支出 9.14 万元，较上年决算数减少 3.08 万元，下降 25.20%。主要原因是养老保险缴费基数减少。

(三) 2080506-机关事业单位职业年金缴费支出支出 4.57 万元，较上年决算数减少 1.54 万元，下降 25.20%。主要原因

是职业年金缴费基数减少。

(四) 2101102-事业单位医疗支出 4.57 万元，较上年决算数减少 1.54 万元，下降 25.20%。主要原因是医疗保险缴费基数减少。

(五) 2013102-一般行政管理事务支出 0.00 万元，较上年决算数减少 13.25 万元，下降 100.00%。主要原因是本年度无该项经费支出。

四、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明

2022 年度政府性基金支出 0.00 万元，比上年决算数增加 0.00 万元，与上年持平，主要原因是本部门 2022 年度没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

五、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

2022 年度国有资本经营预算支出 0.00 万元，比上年决算数增加 0.00 万元，与上年持平，主要原因是本部门 2022 年度没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2022 年度一般公共预算财政拨款基本支出 314.53 万元，其中：

(一) 人员经费 301.24 万元，主要包括：基本工资、津

贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助。

（二）公用经费13.29万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他交通工具购置、文物和陈列品购置、无形资产购置、其他资本性支出、赠与。

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

2022 年度一般公共预算拨款“三公”经费支出 0.44 万元，完成全年预算的 23.16%；较上年减少 0.22 万元，下降 33.33%。主要原因是严格遵守八项规定要求，厉行节约。具体情况如下：

（一）因公出国（境）费支出 0.00 万元，完成全年预算的 100%；较上年增加 0.00 万元，与上年持平。全年安排本部门组织的出国团组 0 个，参加其他部门出国团组 0 个；全年因

公出国（境）累计 0 人次。主要是无出国出境费用。

（二）公务用车购置及运行费支出 0.00 万元，完成全年预算的 100%；较上年增加 0.00 万元，与上年持平。其中：

公务用车购置费支出 0.00 万元，完成全年预算的 100%；较上年增加 0.00 万元，与上年持平。2022 年度公务用车购置 0 辆，主要是：无公务用车购置费用。

公务用车运行费支出 0.00 万元，完成全年预算的 100%；较上年增加 0.00 万元，与上年持平。主要是无公务用车运行费。截至 2022 年 12 月 31 日，本部门公务用车保有量为 0 辆。

（三）公务接待费支出 0.44 万元，完成全年预算的 23.16%；较上年减少 0.22 万元，下降 33.33%。主要是严格遵守八项规定要求，厉行节约。累计接待 6 批次、42 人次。

八、预算绩效情况说明

根据预算绩效管理要求，本部门组织对 2022 年度 1 个项目实施单位自评，分别是三明市城镇集体工业联合社业务费等项目，涉及财政拨款资金共计 15.19 万元。（《项目支出绩效自评表》详见附件一）

对 0 个项目实施部门评价，涉及财政拨款资金共计 0.00 万元，评价结果等次为“优”“良”“中”“差”的项目分别是 0 个、0 个、0 个、0 个。

九、其他重要事项说明

（一）机关运行经费

2022 年度机关运行经费支出 13.29 万元，比上年决算数减少 3.83 万元，下降 22.37%，主要原因是：落实过紧日子要求压减各项经费开支。

（二）政府采购情况

本部门2022年度政府采购支出总额0.96万元，其中：政府采购货物支出0.96万元、政府采购工程支出0.00万元、政府采购服务支出0.00万元。授予中小企业合同金额0.96万元，占政府采购支出总额的100.00%，其中：授予小微企业合同金额0.96万元，占中小企业合同金额的100.00%；货物采购授予中小企业合同金额占货物支出金额的100.00%，工程采购授予中小企业合同金额占工程支出金额的0.00%，服务采购授予中小企业合同金额占服务支出金额的0.00%。

（三）国有资产占用使用情况

截至 2022 年 12 月 31 日，本部门共有车辆 0 辆，其中：副部（省）级以上领导用车 0 辆、主要领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、离退休干部用车 0 辆、其他用车 0 辆，其他用车主要是本单位无其他用车；单位价值 100 万元以上设备（不含车辆）0 台（套）。

第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：指单位从本级财政部门取得的财政预算资金，包括一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

三、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指除上述“财政拨款收入”“事业收入”“上级补助收入”“附属单位上缴收入”“经营收入”等以外取得的各项收入。主要是事业单位固定资产出租收入等。

五、使用非财政拨款结余：指事业单位使用以前年度积累的非财政拨款结余弥补当年收支差额的金额。

六、年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

七、结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

八、年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

九、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

十、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十一、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十二、“三公”经费：纳入本级财政预决算管理的“三公”经费，是指本级部门用一般公共预算财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及燃料费、维修费、过桥过路费、保险费等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十三、机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

第五部分 附件

一、《项目支出绩效自评表》

三明市城镇集体工业联合社业务费绩效自评表												
部门名称：	三明市城镇集体工业联合社		专项名称：	三明市城镇集体工业联合社业务费		年度：	2022	单位：万元				
预算金额	15.19		实际到位		实际支出		结余					
			金额	占预算金额比例	金额	占预算金额比例	金额	占预算金额比例				
			15.19	100%	15.19	100%	0	0%				
目标完成情况	1. 组织我市工艺美术企业和大师、技艺人员参加第十五届莆田艺博会，参加“争艳杯”和“中匠杯”大赛，通过“走出去”借鉴学习他人经验，拓宽视野，扩大宣传。 2. 参加“百年荣光大国匠心”工艺美术作品展。 3. 完成 2022 年度三明市工艺美术中初级职称评审工作。											
资金使用管理情况	2022 年度内专项业务费资金到位 100%，专项业务费资金使用率 100%。											
存在主要问题	1. 三明竹、木、石材等资源丰富，但企业规模小，存在经营分散，发展水平与规模有限，未形成产业集聚。 2. 行业内工艺交流、人才流动、资金互补等缺乏互动，对市场共建、产业集群、区域竞争力缺乏共识。 3. 人才缺乏，培训单一，主要依靠师徒传承，艺人大部分未经专业院校培训学习，造成从行人员学历偏低、文化底蕴不高、技艺难以提升											
相关意见建议	“1. 加强对三明本土工艺美术文化产业的宣传推介力度，依托参加国家级和省级主办的展会和大赛，宣传推介企业产品、大师和艺人精品，让我市富有地方特色的工艺品和红色文化走出三明，走向全国。 2. 推进工艺美术人才队伍建设，依托三明学院、三明职业技术学院等高校的人才优势，实现校企联合，建立人才培训基地，集中培训、专业指导，开通一条提升人才培养的“快通道”。 3. 继续做好工艺美术职称的评审工作，结合三明实际，放宽评审条件，重技艺、轻学历，让更多艺人和工匠脱颖而出，形成结构合理、传承有人、技艺精湛的人才后备队伍。”											
	填表人：	郑丽	填表时间：			联系电话：	8331773					

二、《项目支出绩效评价报告》

本部门 2022 年无相关部门评价项目，无《项目支出绩效评价报告》。