

2021 年度
三明医学科技职业学院
部门决算

目 录

第一部分 部门概况	1
一、部门主要职责	1
二、部门决算单位基本情况	1
三、部门主要工作总结	1
第二部分 2021 年度部门决算表	9
一、收入支出决算总表	9
二、收入决算表	10
三、支出决算表	12
四、财政拨款收入支出决算总表	14
五、一般公共预算财政拨款支出决算表	16
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表	17
七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表	19
八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	20
九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表	21
第三部分 2021 年度部门决算情况说明	22
一、收入支出决算总体情况说明	22
二、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明	23
三、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明	24
四、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明	25
五、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明	25

六、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明 ..	26
七、预算绩效情况说明	27
八、其他重要事项说明	27
第四部分 名词解释	29
第五部分 附件	31

第一部分 部门概况

一、部门主要职责

三明医学科技职业学院部门的主要职责是：学院坚持社会主义办学方向，全面贯彻党和国家的教育方针，以立德树人为根本任务，以教育教学、科学研究、社会服务、文化传承创新为基本职能，实施高等职业教育。

二、部门决算单位基本情况

从决算单位构成看，三明医学科技职业学院部门包括 14 个机关行政处（科）室及 0 个下属单位，其中：列入 2021 年部门决算编制范围的单位详细情况见下表：

单位名称	单位性质	在职人数
三明医学科技职业学院	全额拨款 事业单位	338

三、部门主要工作总结

2021 年，三明医学科技职业学院部门主要任务是：党建引领坚强有力，思政工作创新发展，意识形态工作全面加强，招生就业平稳进步，教学质量持续提升，教科研立项成绩斐然，师资力量全面增强，学生工作扎实开展，社会服务贡献

突出，基础保障更加夯实，福利待遇显著提高，职教园分校发展成绩喜人，治校水平显著提高。围绕上述任务，重点完成了以下工作：

（一）党建引领坚强有力。一是全面贯彻习近平总书记重要讲话重要指示精神和党中央决策部署，认真履行管党治党主体责任，一以贯之全面从严治党，以党的政治建设为统领，紧扣立德树人根本任务，不断增强干事创业引领力，营造风清气正的政治生态。二是意识形态工作责任制和全面从严治党主体责任落实到位，各级党组织建设水平持续提升，全院师生牢固树立“四个意识”，坚定“四个自信”，坚决做到“两个维护”。三是党史学习教育深入开展，庆祝建党100周年“七个一”系列活动和读书班、学习会、主题党日、专题组织生活会等学习教育生动活泼、丰富多彩。四是创建党建品牌有成果，在1个总支和2个支部被确定为全省高校党建工作“标杆院系”“样板支部”的基础上，学前教育支部被确定为全省高校“双带头人”教师党支部书记工作室。

（二）思政工作创新发展。一是凝炼校本精神。回顾六十年的办学历程，凝炼形成“艰苦奋斗的办学传统、弱鸟先飞的进取意识、敢拼赶上的担当作为、滴水石穿的顽强意志、勤学苦练的校风学风”的校本精神，丰富了思想政治工作的内涵，成为我院改革建设的强大精神动力和校园文化建设的指导思想。二是加强组织领导。院党委定期谋划思想政治教

育工作，讲授“开学第一课”、《形势与政策》及为大马会、读书社学子开设专题讲座，带头上好思政课，引领思政教师发挥辐射作用。三是发挥思政教师理论优势。将党的理论宣讲和思政课教学相结合，组织思政教师积极参与校内外理论宣讲，努力拓展思想政治理论课教学渠道。

（三）意识形态工作全面加强。一是认真对照省委巡视反馈问题，着力从源头上找原因、建制度、堵漏洞，制定意识形态相关制度 3 个、修订 7 个，完善工作相关流程 6 项，通过购买防火墙、专用服务器、舆情监测系统等设施软件，组建信息宣传专员、网络安全专员队伍等措施，多管齐下、多措并举，从人防、物防、技防三个方面保障意识形态领域安全。二是严格按照中央和省、市部署要求，扎实推动意识形态宣传工作，牢牢把握意识形态工作管理权、话语权。充分运用学院官网、微信公众号、LED 宣传栏等平台 and 主流媒体，广泛开展正面宣传和新闻报道，努力提升学院外部形象和影响力、知名度。学院微信公众号文章发布量由 2020 年的 214 篇增加到 2021 年的 1013 篇，粉丝数量由 6629 人增至 18203 人。

（四）招生就业平稳进步。一是招生。2021 年大专招生计划 4344 人，3+2 接轨 609 人，实际录取 4560 人，计划完成率 92%，实际报到 4276 人，报到率 93.8%。五年专招生计划 2150 人，实际录取 1851 人，计划完成率 86.1%，实际报

到 1772 人，报到率 95.7%。“二元制”人才培养模式改革项目实际报到 270 人，高职扩招退役军人实际报到 83 人。全日制在校大专生达到 13300 人，中专生 2200 人，各类成人教育学生 1500 人，职教园分校在校生 3600 人。二是就业。2021 届全日制大专毕业生 2488 人，截至年底就业率为 95.51%，其中本地就业率 25.4%。

（五）教学质量持续提升。一是技能竞赛方面。2021 年，学生获全省职业院校技能大赛一等奖 3 项、二等奖 11 项、三等奖 14 项，排名全省第 12 位，创历史新高。教师参加各类技能竞赛获省赛一等奖 5 项；二等奖 9 项；三等奖 13 项。二是从业资格考试方面。2021 年护士资格证通过率达到 95%；教师资格证通过率 74.1%；高级育婴员通过率达到 96.75%；高级保育员通过率达到 86.2%，均位于全省同行前列。三是内涵建设方面。申报获批省级高水平专业群 1 个（护理），福建省高职院校产业学院试点项目 1 个（永智智能制造产业学院，牵头组织的三明市虚拟仿真公共实训基地建设项目入选国家职业教育示范性虚拟仿真实训基地培育项目名单。

（六）教科研立项成绩斐然。一是申报获批餐饮智能管理、中医学、药品生产技术、老年保健与管理等 4 个大专专业；早期教育、环境监测技术、模具设计与制造等 5 个五年专专业。二是申报获批教育部 1+X 职业技能等级证书项目 17 个（老年照护、母婴照护、老年失智、建筑识图等）；省级

职业教育精品在线开放课程 3 门（统计学原理与实务、母婴保健、护士人文修养）。老年服务与管理职业教育资源库入选省级职业教育资源库。三是全院全年承担省、市教改、科研课题 35 个，开展校企合作横向合作项目 6 个，公开发表论文 113 篇，校企合作开发教材 5 部、国家专利 6 项。

（七）师资力量全面增强。一是充实师资力量。2021 年通过 3 批次的公开招聘共录用教职工 23 人，调入 4 人，全年引进人才 27 人，其中硕士研究生 21 人。二是修订完善《三明医学科技职业学院教职工学年工作考核办法》《三明医学科技职业学院专业技术职务评聘办法》《三明医学科技职业学院关于专业技术岗位等级设置及聘任管理实施细则》等文件，持续深化职称评聘和绩效分配机制改革。全年教职员工进修、培训等 282 人次，共完成继续教育 3.5 万学时。

（八）学生工作扎实开展。一是加强学生管理工作队伍建设，聘任辅导员 20 名，选拔配备班主任 182 名。修订完善《关于进一步加强辅导员班主任队伍建设实施办法》《“三全育人”实施方案》等文件，构建课程、实践、文化、环境、网络、心理、管理、服务、资助、组织等“十大育人体系”。二是广泛开展丰富多彩的主题活动。开展青年大学习、“学习总书记给青年学生回信精神”主题团课等主题教育活动。举办手工书画展、一二九合唱比赛、十佳歌手大赛、庆祝建党 100 周年文艺晚会、党史知识竞赛等文体活动。三是做好

少数民族学生工作。召开新疆、西藏生源及省外少数民族学生座谈会，建立新疆、西藏及少数民族学生及宗教信仰学生台账。

（九）社会服务贡献突出。一是深化产教融合、校企合作，与厦门虎剑、福建高动、青创未来等企业续签产学研和专业建设校企合作协​​议；与华宇置业（福建）集团签订产学研合作协议；与梅园酒店管理有限公司、南纺股份有限公司签订产学研横向课题开发协议；党委书记王怀毅、院长陶榕分别走访了 50 余家全省知名企业，进一步提高了我院毕业生就业质量。二是认真落实市委、市政府决策部署，在切实履行职教园分校“主管”职责的基础上，积极探索管理体制机制改革创新，目前正在细化完善方案，着手推进职教园分校整体并入我院工作。三是充分发挥职教联盟作用，举办了三明市养老护理员职业技能竞赛赛前培训、三明市中职学校教育改革与学考研讨会等活动。四是承接各级各类社会考试 2.2 万余人次，承办三明市第一期退役军人暨乡村振兴培训、三明市 2021 年度转业军官培训、首届三明市物流行业标准化人才能力提升培训、三明市医疗护理员第一期培训等，为我市创建“双拥”模范城市提供了良好的项目支持，得到了市委组织部和退役军人事务局的充分肯定。

（十）基础保障更加夯实。一是通过外购、申领、募捐等方式，多措并举积极筹措防疫物质。落实校园日常消杀、

卫生保洁和常态化疫情防控管理措施，扎实做好校园疫情防控后勤保障。二是家园7号学生公寓楼项目按期竣工，新增床位2100个，于本学期投入使用。三是完成校南大门6.4亩项目用地征迁前期工作，并争取到市里对校园周边高岩路、新泉路的拓宽规划和校门口道路桥梁拓宽改造等相关项目。四是先后完成了梦园5#、6#公寓楼围墙改造，秉绥楼后便道、从彦楼装修改造，师源1#楼屋面防水，国德健康养老产业学院形象墙、外墙维修，文体活动中心舞台、四楼露台防水修补，行政楼大厅地面维修，家园8号楼室外及屋面改造工程等维修维护工作。

（十一）福利待遇显著提高。一是积极筹措资金，优化绩效工资分配方案，在政策许可范围内，不断提高教职员工福利待遇。通过积极对接争取，2021年我院在编在职教工人均绩效工资总量从2020年的8.2万元核增至8.5万元（不含文明奖、综治奖、伙食补贴等），人均年收入（按干部收入口径计算）提高到15.6万元，文明奖提高到2.6万元，同时配套提高公积金计提比例等。二是在关心离退休老干部的生活方面，通过自筹资金，发放离退休老干部的文明奖、综治奖及春节过节费共计230多万元，人均1.8万元左右。

（十二）职教园分校发展成绩喜人。2021年，职教园分校计划招生1100人，实际招生1195人，超额完成招生任务，在校生总数达到3638人。2021届毕业生1056人，就业率达

到 98%。获批省级高水平专业群建设项目 1 个（电子商务专业群）。获得市级消防示范校、省级文明校园、省级示范性现代职业院校、国家高技能人才培养基地等荣誉称号。

（十三）治校水平显著提高。一是院党委根据防控形势变化和学院工作实际，坚持疫情防控和学校发展两手抓，各项措施落地生根，各项工作扎实开展，做到了两不误、两促进。二是各单位签订党建工作、文明创建、意识形态等“六大责任书”，同时配套出台一系列文件和措施，层层压实责任，狠抓工作落实，有力保障工作责任落实。三是认真开展综治创安工作与扫黑除恶专项斗争，平安建设不断深化，校园更加和谐稳定。获得三明市“绿色校园”称号，连续四年获评三明市年度“平安先进单位”。其他如人口计生、档案管理、关工委、统战、工会等工作，顺利通过了各级考评组的考评检查。

第二部分 2021 年度部门决算表

一、收入支出决算总表

收入支出决算总表

公开 01 表

部门：三明医学科技职业学院

单位：万元

收入		支出	
项目	决算数	项目(按支出功能分类)	决算数
一、一般公共预算财政拨款收入	16863.53	一、一般公共服务支出	0.76
二、政府性基金预算财政拨款收入	4000.00	二、外交支出	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款收入	0.00	三、国防支出	0.00
四、上级补助收入	0.00	四、公共安全支出	0.00
五、事业收入	7426.37	五、教育支出	24373.30
六、经营收入	0.00	六、科学技术支出	7.44
七、附属单位上缴收入	0.00	七、文化旅游体育与传媒支出	21.24
八、其他收入	0.00	八、社会保障和就业支出	0.00
		九、卫生健康支出	0.00
		十、节能环保支出	0.00
		十一、城乡社区支出	0.00
		十二、农林水支出	0.00
		十三、交通运输支出	0.00
		十四、资源勘探工业信息等支出	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00
		十六、金融支出	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00
		十九、住房保障支出	0.00
		二十、粮油物资储备支出	0.00
		二十一、国有资本经营预算支出	0.00
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0.00
		二十三、其他支出	4000.00
		二十四、债务还本支出	0.00
		二十五、债务付息支出	0.00
		二十六、抗疫特别国债安排的支出	0.00
本年收入合计	28289.90	本年支出合计	28402.74
使用非财政拨款结余	0.00	结余分配	0.00
年初结转和结余	112.84	年末结转和结余	0.00
总计	28402.74	总计	28402.74

注：1. 本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。

2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

二、收入决算表

收入决算表

公开02表

部门：三明医学科技职业学院

单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
支出功能分类科目编码	科目名称							
类 款 项	合计	28289.90	20863.53	0.00	7426.37	0.00	0.00	0.00
201	一般公共服务支出	0.76	0.76	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20132	组织事务	0.76	0.76	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013202	一般行政管理事务	0.25	0.25	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013299	其他组织事务支出	0.51	0.51	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
205	教育支出	24263.54	16837.17	0.00	7426.37	0.00	0.00	0.00
20503	职业教育	24098.22	16671.85	0.00	7426.37	0.00	0.00	0.00
2050302	中等职业教育	520.00	520.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2050305	高等职业教育	23578.22	16151.85	0.00	7426.37	0.00	0.00	0.00
20509	教育费附加安排的支出	165.32	165.32	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2050999	其他教育费附加安排的支出	165.32	165.32	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
206	科学技术支出	4.37	4.37	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20699	其他科学技术支出	4.37	4.37	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2069999	其他科学技术支出	4.37	4.37	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
207	文化旅游体育与传媒支出	21.24	21.24	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20799	其他文化旅游体育与传媒支出	21.24	21.24	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2079999	其他文化旅游体育与传媒支出	21.24	21.24	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
229	其他支出	4000.00	4000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
22904	其他政府性基金及对应专项债务收入安排的支出	4000.00	4000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2290402	其他地方自行试点项目收益专项债券	4000.00	4000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

	收入安排的支出							
--	---------	--	--	--	--	--	--	--

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

三、支出决算表

支出决算表

公开 03 表

部门：三明医学科技职业学院

单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
支出功能分类科目编码	科目名称						
类 款 项	合计	28402.74	9443.85	18958.88	0.00	0.00	0.00
201	一般公共服务支出	0.76	0.00	0.76	0.00	0.00	0.00
20132	组织事务	0.76	0.00	0.76	0.00	0.00	0.00
2013202	一般行政管理事务	0.25	0.00	0.25	0.00	0.00	0.00
2013299	其他组织事务支出	0.51	0.00	0.51	0.00	0.00	0.00
205	教育支出	24373.30	9443.85	14929.45	0.00	0.00	0.00
20503	职业教育	24207.98	9443.85	14764.13	0.00	0.00	0.00
2050302	中等职业教育	520.00	0.00	520.00	0.00	0.00	0.00
2050305	高等职业教育	23687.98	9443.85	14244.13	0.00	0.00	0.00
20509	教育费附加安排的支出	165.32	0.00	165.32	0.00	0.00	0.00
2050999	其他教育费附加安排的支出	165.32	0.00	165.32	0.00	0.00	0.00
206	科学技术支出	7.44	0.00	7.44	0.00	0.00	0.00
20605	科技条件与服务	1.07	0.00	1.07	0.00	0.00	0.00
2060502	技术创新服务体系	1.07	0.00	1.07	0.00	0.00	0.00
20699	其他科学技术支出	6.37	0.00	6.37	0.00	0.00	0.00
2069999	其他科学技术支出	6.37	0.00	6.37	0.00	0.00	0.00
207	文化旅游体育与传媒支出	21.24	0.00	21.24	0.00	0.00	0.00
20799	其他文化旅游体育与传媒支出	21.24	0.00	21.24	0.00	0.00	0.00
2079999	其他文化旅游体育与传媒支出	21.24	0.00	21.24	0.00	0.00	0.00
229	其他支出	4000.00	0.00	4000.00	0.00	0.00	0.00

22904	其他政府性基金及对应专项债务收入安排的支出	4000.00	0.00	4000.00	0.00	0.00	0.00
2290402	其他地方自行试点项目收益专项债券收入安排的支出	4000.00	0.00	4000.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

四、财政拨款收入支出决算总表

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

部门：三明医学科技职业学院

单位：万元

收 入		支 出				
项 目	金额	项目（按功能分类）	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
一、一般公共预算财政拨款	16863.53	一、一般公共服务支出	0.76	0.76	0.00	0.00
二、政府性基金预算财政拨款	4000.00	二、外交支出	0.00	0.00	0.00	0.00
三、国有资本经营财政拨款	0.00	三、国防支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		四、公共安全支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		五、教育支出	16946.93	16946.93	0.00	0.00
		六、科学技术支出	7.44	7.44	0.00	0.00
		七、文化旅游体育与传媒支出	21.24	21.24	0.00	0.00
		八、社会保障和就业支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		九、卫生健康支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十、节能环保支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十一、城乡社区支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十二、农林水支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十三、交通运输支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十四、资源勘探工业信息等支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十六、金融支出	0.00	0.00	0.00	0.00

		十七、援助其他地区支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十九、住房保障支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十、粮油物资储备支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十一、国有资本经营预算支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十三、其他支出	4000.00	0.00	4000.00	0.00
		二十四、债务还本支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十五、债务付息支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十六、抗疫特别国债安排的支出	0.00	0.00	0.00	0.00
本年收入合计	20863.53	本年支出合计	20976.37	16976.37	4000.00	0.00
年初财政拨款结转和结余	112.84	年末财政拨款结转和结余	0.00	0.00	0.00	0.00
一般公共预算财政拨款	112.84			0.00	0.00	0.00
政府性基金预算财政拨款	0.00			0.00	0.00	0.00
国有资本经营预算财政拨款	0.00			0.00	0.00	0.00
总计	20976.37	总计	20976.37	16976.37	4000.00	0.00

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

部门：三明医学科技职业学院

单位：万元

项 目		本年支出		
功能分 类科目 编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
合计		16976.37	4397.86	12578.51
201	一般公共服务支出	0.76	0.00	0.76
20132	组织事务	0.76	0.00	0.76
2013202	一般行政管理事务	0.25	0.00	0.25
2013299	其他组织事务支出	0.51	0.00	0.51
205	教育支出	16946.93	4397.86	12549.07
20503	职业教育	16781.61	4397.86	12383.75
2050302	中等职业教育	520.00	0.00	520.00
2050305	高等职业教育	16261.61	4397.86	11863.75
20509	教育费附加安排的支出	165.32	0.00	165.32
2050999	其他教育费附加安排的支出	165.32	0.00	165.32
206	科学技术支出	7.44	0.00	7.44
20605	科技条件与服务	1.07	0.00	1.07
2060502	技术创新服务体系	1.07	0.00	1.07
20699	其他科学技术支出	6.37	0.00	6.37
2069999	其他科学技术支出	6.37	0.00	6.37
207	文化旅游体育与传媒支出	21.24	0.00	21.24
20799	其他文化旅游体育与传媒支出	21.24	0.00	21.24
2079999	其他文化旅游体育与传媒支出	21.24	0.00	21.24

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开 06 表

部门：三明医学科技职业学院

单位：万元

经济分类科目编码	科目名称	金额	经济分类科目编码	科目名称	金额	经济分类科目编码	科目名称	金额
301	工资福利支出	3145.65	302	商品和服务支出	630.05	30703	国内债务发行费用	0.00
30101	基本工资	1319.62	30201	办公费	7.83	30704	国外债务发行费用	0.00
30102	津贴补贴	487.25	30202	印刷费	52.38	310	资本性支出	0.00
30103	奖金	0.00	30203	咨询费	33.65	31001	房屋建筑物购建	0.00
30106	伙食补助费	0.00	30204	手续费	0.92	31002	办公设备购置	0.00
30107	绩效工资	410.08	30205	水费	97.73	31003	专用设备购置	0.00
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	354.69	30206	电费	200.22	31005	基础设施建设	0.00
30109	职业年金缴费	177.31	30207	邮电费	0.00	31006	大型修缮	0.00
30110	职工基本医疗保险缴费	177.31	30208	取暖费	0.00	31007	信息网络及软件购置更新	0.00
30111	公务员医疗补助缴费	0.00	30209	物业管理费	0.00	31008	物资储备	0.00
30112	其他社会保障缴费	33.21	30211	差旅费	0.00	31009	土地补偿	0.00
30113	住房公积金	186.18	30212	因公出国（境）费用	0.00	31010	安置补助	0.00
30114	医疗费	0.00	30213	维修（护）费	150.28	31011	地上附着物和青苗补偿	0.00
30199	其他工资福利支出	0.00	30214	租赁费	0.00	31012	拆迁补偿	0.00
303	对个人和家庭的补助	622.16	30215	会议费	0.00	31013	公务用车购置	0.00
30301	离休费	33.33	30216	培训费	0.00	31019	其他交通工具购置	0.00
30302	退休费	0.00	30217	公务接待费	2.27	31021	文物和陈列品购置	0.00

30303	退职（役）费	0.00	30218	专用材料费	0.00	31022	无形资产购置	0.00
30304	抚恤金	0.00	30224	被装购置费	0.00	31099	其他资本性支出	0.00
30305	生活补助	579.56	30225	专用燃料费	0.00	312	对企业补助	0.00
30306	救济费	0.00	30226	劳务费	47.22	31201	资本金注入	0.00
30307	医疗费补助	0.00	30227	委托业务费	0.00	31203	政府投资基金股权投资	0.00
30308	助学金	0.00	30228	工会经费	26.60	31204	费用补贴	0.00
30309	奖励金	0.00	30229	福利费	0.00	31205	利息补贴	0.00
30310	个人农业生产补贴	0.00	30231	公务用车运行维护费	6.90	31299	其他对企业补助	0.00
30311	代缴社会保险费	0.00	30239	其他交通费用	4.06	399	其他支出	0.00
30399	其他对个人和家庭的补 助	9.27	30240	税金及附加费用	0.00	39906	赠与	0.00
		0.00	30299	其他商品和服务支出	0.00	39907	国家赔偿费用支出	0.00
		0.00	307	债务利息及费用支出	0.00	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补 贴	0.00
		0.00	30701	国内债务付息	0.00	39999	其他支出	0.00
		0.00	30702	国外债务付息	0.00			0.00
人员经费合计		3767.81	公用经费合计					630.05

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

公开 07 表

部门：三明医学科技职业学院

单位：万元

项目	行次	决算数
合计	1	9.17
1. 因公出国（境）费	2	0.00
2. 公务用车购置及运行维护费	3	6.90
其中：（1）公务用车购置费	4	0.00
（2）公务用车运行维护费	5	6.90
3. 公务接待费	6	2.27

注：本表反映部门本年度“三公”经费支出决算情况，包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 08 表

部门：三明医学科技职业学院

单位：万元

项目		年初结转和 结余	本年收入	本年支出			年末结转和 结余
支出功能分类 科目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
类 款 项	栏次	1	2	3	4	5	6
		合计	0.00	4000.00	4000.00	0.00	4000.00
229	其他支出	0.00	4000.00	4000.00	0.00	4000.00	0.00
22904	其他政府性基金及对应专项债务收入安排的支出	0.00	4000.00	4000.00	0.00	4000.00	0.00
2290402	其他地方自行试点项目收益专项债券收入安排的支出	0.00	4000.00	4000.00	0.00	4000.00	0.00

注：1. 本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 09 表

部门：三明医学科技职业学院

单位：万元

项 目		本年支出		
功能分类 科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		0.00	0.00	0.00

注：1. 本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

2. 本部门 2021 年度没有使用国有资本经营预算财政拨款安排的支出

第三部分 2021 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2021 年度本部门年初结转和结余 112.84 万元，使用非财政拨款结余 0.00 万元，本年收入 28289.90 万元，本年支出 28402.74 万元，结余分配 0.00 万元，年末结转和结余 0.00 万元。

(一) 2021 年度收入 28289.90 万元，比上年决算数增加 7874.39 万元，增长 38.57%，具体情况如下：

1. 一般公共预算财政拨款收入 16863.53 万元。
2. 政府性基金预算财政拨款收入 4000.00 万元。
3. 国有资本经营预算财政拨款收入 0.00 万元。
4. 上级补助收入 0.00 万元。
5. 事业收入 7426.37 万元。
6. 经营收入 0.00 万元。
7. 附属单位上缴收入 0.00 万元。
8. 其他收入 0.00 万元。

(二) 2021 年度支出 28402.74 万元，比上年决算数增加 7926.86 万元，增长 38.71%，具体情况如下：

1. 基本支出 9443.85 万元。其中，人员支出 8795.45 万元，公用支出 648.40 万元。
2. 项目支出 18958.88 万元。

3. 上缴上级支出 0.00 万元。
4. 经营支出 0.00 万元。
5. 对附属单位补助支出 0.00 万元。

二、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

2021 年度一般公共预算财政拨款支出 16976.37 万元，比上年决算数增加 7111.62 万元，增长 72.09%，具体情况如下(按项级科目分类统计)：

(一) 2013202-一般行政管理事务支出 0.25 万元，较上年决算减少 1.34 万元，下降 84.28%。主要原因是第五批市派驻村干部工作时间为三个月，因此仅拨付三个月驻村干部经费。

(二) 2013299-其他组织事务支出 0.51 万元，较上年决算增加 0.51 万元，增长 100.00%。主要原因是新增第六批市派驻村干部工作经费。

(三) 2050302-中等职业教育支出 520.00 万元，较上年决算减少 17.85 万元，下降 3.32%。主要原因是因学生人数有所下降，因此拨付经费也相应下降。

(四) 2050305-高等职业教育支出 16261.61 万元，较上年决算增加 7180.42 万元，增长 79.07%。主要原因是补拨付 2019-2020 年退役军人学费、助学金等经费，新增发改委学生公寓建设经费。

(五) 2050999-其他教育费附加安排的支出 165.32 万元,较上年决算减少 71.54 万元,下降 30.20%。主要原因是 2020 年支出包含 2019 年结转经费,2021 年支出仅为当年经费,因此有所下降。

(六) 2060502-技术创新服务体系支出 1.07 万元,较上年决算增加 0.34 万元,增长 46.58%。主要原因是中国医药工业研究总院三明分院项目已开展,经费支出较去年有所增加。

(七) 2069999-其他科学技术支出 6.37 万元,较上年决算增加 6.37 万元,增长 100.00%。主要原因是新增省级科技特派员工作经费。

(八) 2079999-其他文化旅游体育与传媒支出 21.24 万元,较上年决算增加 21.24 万元,增长 100.00%。主要原因是新增图书馆建设经费。

(九) 2050399-其他职业教育支出 0.00 万元,较上年决算减少 1.29 万元,下降 100%。主要原因是本年度没有从该科目来源的奖金,相应没有支出。

(十) 2059999-其他教育支出 0.00 万元,较上年决算减少 5.25 万元,下降 100%。主要原因是本年度没有从该科目来源的奖金,相应没有支出。

三、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明

2021 年度政府性基金支出 4000.00 万元,比上年决算数

增加 0.00 万元,增长 0.00%,具体情况如下(按项级科目统计):

(一) 2290402-其他地方自行试点项目收益专项债券收入安排的支出 4000.00 万元,较上年决算增加 0.00 万元,增长 0.00%。主要原因是家 7 学生公寓楼建设。

四、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

2021 年度国有资本经营预算支出 0.00 万元,比上年决算数增加 0.00 万元,与上年持平,主要原因是本部门 2021 年没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

五、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2021 年度一般公共预算财政拨款基本支出 4397.86 万元,其中:

(一) 人员经费 3767.81 万元,主要包括:基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助。

(二) 公用经费 630.05 万元,主要包括:办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、维修(护)费、租赁费、会议费、培训费、公务接待

费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他交通工具购置、文物和陈列品购置、无形资产购置、其他资本性支出、赠与。

六、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

2021年度“三公”经费财政拨款支出9.17万元，比本年预算的17.90万元，下降48.77%。主要原因是严格执行中央八项规定，控制“三公”开支。具体情况如下：

（一）因公出国（境）费支出0.00万元，比本年预算的0.00万元，增长0.00%，与年初持平。全年安排本部门组织的出国团组0个，参加其他部门出国团组0个；全年因公出国（境）累计0人次。主要是本部门未发生出国（境）活动。

（二）公务用车购置及运行费支出6.90万元，比本年预算的12.90万元，下降46.51%，主要是严格执行中央八项规定，控制“三公”经费开支。其中：

公务用车购置费支出0.00万元，比本年预算的0.00万元，增长0.00%，与年初持平，2021年度公务用车购置0辆，主要是：本部门未发生车辆购置。

公务用车运行费支出6.90万元，比本年预算的12.90万元，下降46.51%，主要是严格执行中央八项规定，控制“三

公”经费开支。截至2021年12月31日，本部门公务用车保有量为3辆。

（三）公务接待费支出2.27万元，比本年预算的5.00万元，下降54.60%，主要是严格执行中央八项规定，控制“三公”经费开支。累计接待31批次、156人次。

七、预算绩效情况说明

根据预算绩效管理要求，本部门组织对2021年度3个项目实施单位自评，分别是师范教育专项经费、三明医学科技职业学院建设补助、高校助学金专项等项目，涉及财政拨款资金共计7625.28万元。（《项目支出绩效自评表》详见附件一）

对3个项目实施部门评价，分别是师范教育专项经费、三明医学科技职业学院建设补助、高校助学金专项等项目，涉及财政拨款资金共计7625.28万元，评价结果等次为“优”“良”“中”“差”的项目分别是1个、2个、0个、0个。（《项目支出绩效评价报告》详见附件二）

八、其他重要事项说明

（一）机关运行经费

本部门为事业单位没有机关运行经费。

（二）政府采购情况

本部门2021年度政府采购支出总额2923.98万元，其中：

政府采购货物支出2923.98万元、政府采购工程支出0.00万元、政府采购服务支出0.00万元。授予中小企业合同金额1428.03万元，占政府采购支出总额的48.84%，其中：授予小微企业合同金额961.88万元，占中小企业合同金额的67.36%；货物采购授予中小企业合同金额占货物支出金额的48.84%，工程采购授予中小企业合同金额占工程支出金额的0.00%，服务采购授予中小企业合同金额占服务支出金额的0.00%。

（三）国有资产占用使用情况

截至2021年12月31日，本部门共有车辆3辆，其中：副部（省）级以上领导用车0辆、主要领导干部用车0辆、机要通信用车0辆、应急保障用车0辆、执法执勤用车0辆、特种专业技术用车0辆、离退休干部用车0辆、其他用车3辆，其他用车主要是公务用车；单价50万元（含）以上通用设备0台（套），单价100万元（含）以上专用设备0台（套）。

第四部分 名词解释

一、**一般公共预算财政拨款收入**：指本级财政当年拨付的资金。

二、**事业收入**：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

三、**经营收入**：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、**其他收入**：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”等以外的收入。主要是事业单位固定资产出租收入、存款利息收入等。

五、**使用非财政拨款结余**：指事业单位使用以前年度积累的非财政拨款结余弥补当年收支差额的金额。

六、**年初结转和结余**：指单位以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

七、**结余分配**：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

八、**年末结转和结余**：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

九、**基本支出**：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

十、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十一、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十二、“三公”经费：纳入本级财政预决算管理的“三公”经费，是指本级部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十三、机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

第五部分 附件

一、《项目支出绩效自评表》

项目支出绩效自评表								
(2021 年度)								
专项名称		三明医学科技职业学院建设补助						
主管部门		三明医学科技职业学院		实施单位		三明医学科技职业学院		
年度总体目标	预期目标			实际完成情况				
	主要用于三明医学科技职业学院学生公寓建设，进一步提升办学水平，2021 年 1 月开始，预算安排 7454 万元，用于学生公寓建设。预计修缮改造建设面积 2 万平方米。			主要用于三明医学科技职业学院学生公寓建设，进一步提升办学水平，2021 年 1 月开始，预算安排 7454 万元，用于学生公寓建设。实际修缮改造建设面积 26041.61 平方米。				
项目资金(万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	执行率 (%)			
	年度资金总额	7454	7454	7454	100			
	其中：当年财政拨款	7454	7454	7454				
	上年结转资金	0	0	0				
	其他资金	0	0	0				
预算执行率得分 (10 分)		10.00						
绩效指标 (90 分)	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	指标分值	自评得分	偏差原因分析及改进措施
	产出	数量目标	建筑面积	=20000.00 平方米	26041.61	10.0	10.0	无偏离
		质量目标	项目验收合格率	=100.00%	100.00	20.0	20.0	无偏离
		成本目标	综合实训大楼建设项目	<=7454.00 万元	7454.00	20.0	20.0	无偏离
	效益	社会效益目标	招生数得到提高	>=5.00%	-13.10	5.0	-13.1	招生指标数减少
		可持续影响目标	入住学生人数	>=2000.00 人	2094.00	25.0	25.0	无偏离
	满意度指标	服务对象满意度目标	服务对象满意率	>=90.00%	90.00	10.0	10.0	无偏离
绩效指标得分							71.9	
总分值、评价总分 (100 分)		81.9						
评价等级		“优 (S≥90) “良 (90 > S≥80) “中 (80 > S≥60) “差 (60 < S)						

项目支出绩效自评表

(2021 年度)

专项名称		师范教育专项经费						
主管部门		三明医学科技职业学院		实施单位	三明医学科技职业学院			
年度总体目标	预期目标			实际完成情况				
	为了我校学前教育专业师范类学生提供更好的学习及生活环境，提高教学水平、提升办学质量，购置教学设备，组织师生培训学习，参加相关技能比赛，为社会培养出优质学前教育专业的学生。			2021 年师范教育专项经费 100 万元，按照既定计划，项目目标全部完成，购置教学设备，组织师生培训学习，参加相关技能比赛，较好的改善了学前教育专业师范类学生的学习及生活环境，提高教学水平、提升办学质量。				
项目资金(万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	执行率 (%)			
	年度资金总额	100	100	100	100			
	其中：当年财政拨款	100	100	100				
	上年结转资金	0	0	0				
	其他资金	0	0	0				
预算执行率得分 (10 分)		10.00						
绩效指标 (90 分)	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	指标分值	自评得分	偏差原因分析及改进措施
	产出	数量目标	受益师范教育学生数量	>=1600.00 人	2194.00	20.0	20.0	无偏离
		质量目标	对受助学生进行学业水平测试合格率	>=90.00%	95.79	20.0	20.0	无偏离
		成本目标	高职师范生教育补助	<=100.00 万元	100.00	10.0	10.0	无偏离
	效益	社会效益目标	师范类学生招生提升率	>=5.00%	-24.60	2.0	-9.84	招生指标数减少
		可持续影响目标	师范生毕业人数调高百分比	>=5.00%	48.00	28.0	28.0	无偏离
	满意度指标	服务对象满意度目标	服务对象满意率	>=90.00%	91.00	10.0	10.0	无偏离
	绩效指标得分							78.16
总分值、评价总分 (100 分)		88.16						
评价等级		“优 (S≥90) “良 (90>S≥80) “中 (80>S≥60) “差 (60<S)						

项目支出绩效自评表

(2021 年度)

专项名称		高校助学金专项						
主管部门		三明医学科技职业学院		实施单位	三明医学科技职业学院			
年度总体目标	预期目标			实际完成情况				
	贯彻党和国家对高等学校家庭经济困难学生的资助政策，帮助我院家庭经济困难学生顺利完成学业，激励他们勤奋学习、努力进取，在德智体美等方面得到全面发展，国家助学金用于资助我院全日制大专在校生中的家庭经济困难学生，根据《福建省人民政府关于贯彻国务院建立健全普通本科高校高等职业学院家庭经济困难学生资助政策体系的实施意见》部署做好 2021 年度国家助学金评审工作。			2021 年财政拨款 50 万元，全部用于发放学生奖助学金。共计发放学生 1236 人，受助学生进行学业水平测试合格率 85%，受助学生毕业就业率 92%，服务对象满意率 91%，不让学生因家庭贫困失学。				
项目资金(万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	执行率 (%)			
	年度资金总额	50	50	50	100			
	其中：当年财政拨款	50	50	50				
	上年结转资金	0	0	0				
	其他资金	0	0	0				
预算执行率得分 (10 分)		10.00						
绩效指标 (90 分)	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	指标分值	自评得分	偏差原因分析及改进措施
	产出	数量目标	补助学生数	≥1236.00 人	1236.00	20.0	20.0	无偏离
		质量目标	对受助学生进行学业水平测试合格率	≥80.00%	85.00	20.0	20.0	无偏离
		成本目标	高校助学金	≤50 万元	50.00	10.0	10.0	无偏离
	效益	社会效益目标	不让学生因家庭贫困失学	≥90.00%	100.00	15.0	15.0	无学生因贫困失学
		可持续影响目标	受助学生毕业就业率	≥90.00%	92.00	15.0	15.0	无偏离
	满意度指标	服务对象满意度目标	服务对象满意率	≥90.00%	91.00	10.0	10.0	无偏离
	绩效指标得分							90
总分值、评价总分 (100 分)		100						
评价等级		优 (S≥90) 良 (90>S≥80) 中 (80>S≥60) 差 (60<S)						

二、《项目支出绩效评价报告》

2021 年度建设补助专项资金 绩效评价报告

一、基本情况

（一）项目概况。

我院现有在校生规模 11400 多人，在职在编教职工 350 余人。2005 年建院时，是通过与三明学院进行校园置换利用其列东老校区办学，之后市政府陆续将原市高级技校新泉校区、原市行政学院（市委党校）新泉校区、原啤酒厂生活区和厂区综合楼划拨给学校办学使用。置换和划拨地块的地面房屋建筑均相对老旧，大多数为上世纪 70、80 年代建筑，学校为满足事业快速发展，一直是通过拆旧建新建设基础设施，满足办学需要。

2019 年秋季新生入学后，新增在校生 2000 余人，学校规模从 6000 余人迅增至 8600 余人，学校存量住宿资源已近枯竭，无法满足发展需要。因近年来承接国家百万高职扩招和退役军人招生任务等，办学规模快速扩大，为补齐住宿短板，破解办学瓶颈难题，院党委研究决定，按照校园总体规划，在校园东区选址启动建设一幢能容纳 2000 余人的新学生公寓楼。2019 年底随即启动了“三明医学科技职业学院家园 7 号学生公寓楼项目”建设筹建工作，力争用 2 年时间完成新楼建设于 2021 年底竣工投入使用。

2020 年 4 月 23 日，三明市发展和改革委员会《关于三明医学科技职业学院家园 7 号学生公寓楼项目可行性研究报告的批复》（明发改审批〔2020〕117 号）文件批准立项。项目总用地面积 7967 平方米，总建筑面积 26561 平方米，共 12 层，其中地下 1 层，地上 11 层（地上 1 层为架空层，2~11 层为学生宿舍），建成后可住宿学生 2100 人。项目资

金到位率 100 %，支出实现率 100 %。资金使用合法合规。

（二）项目绩效目标。

主要用于三明医学科技职业学院学生公寓建设，进一步提升办学水平。通过该建筑专项资金的补助，实现总体目标，2021年1月开始，预算安排7454万元，用于学生公寓建设。实际新增建设面积26041.61平方米。学生入住人数达到2100人及以上，师生的服务满意度达到90%。

二、绩效评价工作开展情况

（一）绩效评价目的、对象和范围。

绩效目标评价的主要目的是实现资金的有效利用，以达成既定的产出目标、效益目标和满意度指标。评价的主要对象是资金的使用，以及资金使用所对应的家园7号公寓楼建设完成之后所对应的使用范围，并针对该项目所能实现的基本功能和效益出发，形成针对评价对象完整且全面的绩效评价。

（二）绩效评价原则和方法

本次绩效评价采用定量与定性相结合的方法，根据评价指标及评价工作要求，到评价现场采取勘察、询问、复核等方式收集、整理数据和资料，包括评价对象的基本情况、财政资金使用情况、评价指标体系需要的相关资料等。根据基础资料，核实数据的全面性、真实性以及指标口径的一致性，并对所掌握的有关信息资料采用相关方法进行分类、整理和分析。

（三）绩效评价工作过程

成立评价工作小组，制订绩效评价工作方案，收集绩效评价相关资料，审查核实相关评价资料，撰写绩效评价报告，建立绩效评价档案。

三、综合评价情况及评价结论

（一）资金总体评价结论：建设补助专项资金总体评价得分 91 分，评价等级优。

（二）包括总体评价得分：师范教育专项项目年初批复预算 7454 万元，实际执行 7454 万元，预算执行率 100%。

（三）各明细项目预算执行情况：绩效目标设置得分 7 分，扣分原因项目绩效目标设置不具体；项目管理得分 10 分，得分原因建立健全项目管理制度和组织保障机制并有效执行项目管理符合国家政策，立项规范，运作正常；资金管理得分 10 分，得分原因资金支出合理合规比率 100%，符合国家财经法规和财务管理制度以及专项资金管理办法等规定的支出；预算执行率得分 10 分，得分原因项目资金预算执行率 100%；产出与效益得分 54 分，扣分原因招生指标数减少，未能达到目标指标值。

四、绩效评价指标分析

（一）项目决策情况

绩效目标设置：项目绩效目标设置不具体。

（二）项目过程情况

项目管理：建立健全项目管理制度和组织保障机制并有效执行项目管理符合国家政策，立项规范，运作正常。

资金管理：资金支出合理合规比率 100%，符合国家财经法规和财务管理制度以及专项资金管理办法等规定的支出。

预算执行率：项目资金预算执行率 100%。

（三）项目产出情况

产出指标：建筑面积，目标指标值=20000 平方米，实际指标值 26041.61 平方米；项目验收合格率，目标指标值=100%，实际指标值 100%；综合实训大楼建设项目，目标指标值 \geq 7454 万元，实际指标值 7454 万元。

（四）项目效益情况

效益指标：招生数得到提高，目标指标值 \geq 1%，实际指标值-13.10%，减少原因为招生指标数减少；入住学生人数，目标指标值 \geq 2000 人，实际指标值 2094 人。

五、主要经验及做法

坚持走产教融合、校企合作的职业教育办学发展之路，与行业、企业（含医院、幼儿园）和学校建立广泛的联系与合作。中国医学工业研究总院三明分院在我院成立挂牌，“国德健康产业学院”“梅园商务学院”“永智智能制造产业学院”入选福建省高职院校产业学院试点项目。三明市虚拟仿真公共实训基地建设项目入选国家职业教育示范性虚拟仿真实训基地培育项目名单。在实质性托管三明职教园的基础上，成立职教园分校，目前正在推进园区两校整体并入工作。牵头组建三明市职业院校联盟，牵头建设三明市职业教育公共实训基地。积极探索现代学徒制、“二元制”等校企共育人才的机制体制创新，内涵建设水平和育人质量显著提升。

持续深入开展基础建设工作。2021 年底完成家园 7 号学生公寓楼项目建设并竣工投入使用；抓住市里对原啤酒厂厂区地块和新泉路路段规划契机，积极对接市自然资源局、三元区政府等单位，争取到原啤酒厂厂区地块综合楼及周边 6.5 亩土地（无偿划拨）；完成校南大门 6.4 亩项目用地征迁前期工作；重新梳理校园片区规划，使得校园实际控规面积达到 500 亩。同时，还争取到市里对校园周边高岩路、新泉路的拓宽规划和校门口道路桥梁拓宽改造等相关项目。

六、存在的问题及有关建议

（一）存在问题

1. 绩效目标类：项目绩效目标设置不具体。财务部门编制绩效目标未能与相关部门进行较好的工作沟通，项目绩效目标编制不具体。

2. 过程管理类：高学历学位高职称人才引进困难，尤其是医学类专业人才相对紧缺。人员编制紧张，师生比例失衡，教师课时量和工作量负荷较大。随着办学规模的持续扩大，基础设施建设亟需跟进，办学资金仍然十分短缺。内涵特色不够凸显，综合竞争力有待提升。

（二）有关建议

1、应根据学校下达的任务，科学合理地制定工作计划；财会部门与项目执行部门沟通协调后，完善资金使用计划，细化预算编制，编制相对符合实际的目标绩效评价体系，确保经费投入与使用效率提高。在财政专项资金使用中，遵循

“跟踪监督”的原则，通过资金专项明细账，适时了解专项资金的使用情况，以督促项目实施力度和资金使用进度。

2、积极争取政策支持，坚持外引内培并举，重点做好高学历、高职称人才引培工作，提升师资队伍整体素质。整合职教园分校人力资源，调整优化院本部和分校各个内设机构的人员配置，在增强管理部门职能的同时，进一步充实专业教师队伍。强化校内外实习实训基地建设，改善实践教学条件。扎实推进梅园、国德产业学院和永智教学工厂、医工总院分院、百草园等项目建设。深入推进“医者仁心、师者爱心、商者诚心、工者匠心”的“四心”文化进课堂，使之真正融入专业教学，成为校园文化的核心特色。

七、评价单位盖章、评价人员签字

2021 年度师范教育专项资金 绩效评价报告

一、基本情况

（一）项目概况

根据三明市人民政府发布《进一步加强师范生培养九条措施》文件精神，师范教育是教师的摇篮，是教育事业的工作母机，是提升教育质量的源头，是教师教育振兴的主体力量。三明医学科技职业学院主要负责培养学前教育和早期教育教师。

为深入贯彻落实全国教育大会和《中共福建省委福建省人民政府关于全面深化新时代教师队伍建设改革的实施意见》（闽委发〔2018〕13号）精神，创新师范人才培养模式，提高师范类专业生源质量，助推我市教育现代化建设。

师范教育专项经费主要用于购置教学设备，组织师生培训学习，参加相关技能比赛，改善早期教育和学前教育专业师范类学生的学习及生活环境，提高教学水平、提升办学质量。

根据《三明市财政局 关于下达 2021 年第一批财政专项资金的 通知》（明财预指【2021】3 号）下达师范教育专项资金 100 万元，专项资金到位 100 万元，实际使用 100 万元，项目资金到位率 100 %，支出实现率 100 %。资金使用合法合规。

（二）项目绩效目标

为了我院早期教育和学前教育专业师范类学生提供更好的学习及生活环境，提高教学水平、提升办学质量，购置教学设备，组织师生培训学习，参加相关技能比赛，为社会培养出优质学前教育专业的学生。

二、绩效评价工作开展情况

（一）绩效评价目的、对象和范围

本次评价的目的主要通过开展绩效评价工作，独立、客观、公正地核查师范教育专项资金安排的科学性、合理性、规范性及使用效益，系统、科学地考评项目资金使用效益及社会经济综合效益等。总结经验，分析存在的问题，提出有针对性、可操作性的建议，进一步加强和规范项目资金管理，不断提高财政资金管理水平和使用效益，为以后年度预算安排提供依据。

（二）绩效评价原则和方法

本次绩效评价采用定量与定性相结合的方法，根据评价指标及评价工作要求，到评价现场采取勘察、询问、复核等方式收集、整理数据和资料，包括评价对象的基本情况、财政资金使用情况、评价指标体系需要的相关资料等。根据基础资料，核实数据的全面性、真实性以及指标口径的一致性，并对所掌握的有关信息资料采用相关方法进行分类、整理和分析。

（三）绩效评价工作过程

成立评价工作小组，制订绩效评价工作方案，收集绩效评价相关资料，审查核实相关评价资料，撰写绩效评价报告，建立绩效评价档案。

三、综合评价情况及评价结论

（一）资金总体评价结论：师范教育专项经费总体评价得分 97 分，评价等级优。

（二）各明细项目预算执行情况：师范教育专项项目年初批复预算 100 万元，实际执行 100 万元，预算执行率 100%。

（三）各明细项目评价得分情况：绩效目标设置得分 10 分，得分原因项目绩效目标设置明确且已完成；项目管理得分 10 分，得分原因建立健全项目管理制度和组织保障机制并有效执行项目管理符合国家政策，立项规范，运作正常；资金管理得分 10 分，得分原因资金支出合理合规比率 100%，符合国家财经法规和财务管理制度以及专项资金管理办法等规定的支出；预算执行率得分 10 分，得分原因项目资金预算执行率 100%；产出与效益得分 57 分，扣分原因招生指标数减少，未能达到目标指标值。

四、绩效评价指标分析

（一）项目决策情况

绩效目标设置：项目绩效目标设置明确且已完成。

（二）项目过程情况

项目管理：建立健全项目管理制度和组织保障机制并有效执行项目管理符合国家政策，立项规范，运作正常。

资金管理：资金支出合理合规比率 100%，符合国家财经法规和财务管理制度以及专项资金管理办法等规定的支出。

预算执行率：项目资金预算执行率 100%。

（三）项目产出情况

产出指标：受益师范教育学生数量，目标指标值 \geq 1600.00人，实际指标值2194.00人；高职师范生教育补助，目标指标值 \geq 100万元，实际指标值100万元；对受助学生进行学业水平测试合格率，目标指标值 \geq 90.00%，实际指标值95.79%。

（四）项目效益情况

效益指标：师范类学生招生提升率，目标指标值 \geq 1%，实际指标值-24.60%，减少原因为招生指标数减少；师范生毕业人数调高百分比，目标指标值 \geq 5%，实际指标值48%

五、主要经验及做法

多措并举抓教学，提升质量促发展。一是以证促学。积极推动三教改革和“1+X”证书考试制度推进；2021年度师范类毕业生高级育婴师通过540人，通过率98.36%；高级保育员通过186人，通过率86.11%；专升本45名、录取率为26.8%。考录公办园24人，112人获得福建师范大学衔接自考本科。二是以赛促教。组织并指导学生参加2021年福建省大学生艺术展演活动、福建省职业院校技能大赛、全国大学生数学建模竞赛、“幼乐美”杯全国职业院校早期教育技能赛、福建省学前教育专业教育技能大赛、“外研社·国才杯”全国英语写作大赛等系列比赛，获国家级二等奖三项、省级二等奖五项、三等奖七项。三是积极推动学前早教师范专业内涵建设，成效明显。学前支部获省高校“双带头人”教师党支部书记工作室；早期教育专业组开展“早教进社区，我为群众办实事”系列活动，社会反响良好，组织学前教师团队参加福建省教师教学能力大赛，获一等奖。建设完成省级精品在线课程一门《幼儿经典绘本导读》。

日常管理成常态，常抓不懈不放松。一是抓学风。组织学生开展“建党一百周年”系列活动；召开“不忘初心·牢记使命”少数民族学生暨统战工作座谈会议；开展“激扬青春梦想·铸就高尚师德”师范生师德师风演讲比赛。二是抓典型。召开第二期团学干部培训活动，提升我院师范生学生干部的综合素质。

六、存在的问题及有关建议

（一）存在问题

过程管理类：校内外实训场所不足导致校内实习的形式多为传统的课堂模式，学前教育师范生的技能实践不足；我院学前教育专业处于高速发展阶段，师资不足的问题造成部分重要课程只能采取合班授课的模式，教学成效有所不足。因疫情原因，教师培训较少，与省内外其他高校交流不足。

（二）有关建议

多联系、多走访各地幼儿园，聚焦园校共建，在课程建设、教学研讨、教师培训、实习就业等方面开展深入合作，多学习交流，利用网络培训方式，以更多的“走出去”，学习借鉴其他高校师范生教育的新举措，不断创新办学思路，提升产教融合水平，提高学生职业技能，服务学前教育的改革与发展。

七、评价单位盖章、评价人员签字

2021 年度高校助学金专项资金 绩效评价报告

一、基本情况

（一）项目概况

贯彻党和国家对高等学校家庭经济困难学生的资助政策，帮助我院家庭经济困难学生顺利完成学业，激励他们勤奋学习、努力进取，在德智体美等方面得到全面发展，国家助学金用于资助我院全日制大专在校生中的家庭经济困难学生，根据《福建省人民政府关于贯彻国务院建立健全普通本科高校高等职业学院家庭困难学生资助政策体系的实施意见》部署做好 2021 年度国家助学金评审工作。

国家助学金由中央、省、设区市财政和高校共同出资设立用于资助高校全日制专科在校生中家庭经济困难学生，分为两档，特别困难（一档）及困难（二档）。一档国家助学金标准为每生每年 4500 元，二档国家助学金标准为每生每年 2800 元。

根据《福建省财政厅 福建省教育厅关于提前下达 2021 年市属高校国家资助资金的通知》（闽财教指【2020】106 号），《三明市财政局 三明市教育局关于下达 2021 年市属高校国家资助资金的通知》（明财教指【2021】5 号）下达高校助学金专项资金 492.55 万元，其中省级拨付 421.27 万元，市级配套 71.28 万元。市级助学金专项资金共计到位 71.28 万元，实际使用 71.28 万元，用于 1670 名困难学生。

项目资金到位率 100 %，支出实现率 100 %。资金使用合法合规。

（二）项目绩效目标

2021 年高校助学金专项总体目标：资助我院 1670 名困难学生解决经济困难问题，顺利完成学业。受助学生进行学业水平测试合格率 85%，受助学生毕业就业率 92%，服务对象满意率 91%，不让学生因家庭贫困失学。

二、绩效评价工作开展情况

（一）绩效评价目的、对象和范围

本次评价的目的主要通过开展绩效评价工作，独立、客观、公正地核查高校助学金专项资金安排的科学性、合理性、规范性及使用效益，系统、科学地考评项目资金使用效益及社会经济综合效益等。总结经验，分析存在的问题，提出有针对性、可操作性的建议，进一步加强和规范项目资金管理，不断提高财政资金管理水平和使用效益，为以后年度预算安排提供依据。

（二）绩效评价原则和方法

本次绩效评价采用定量与定性相结合的方法，根据评价指标及评价工作要求，到评价现场采取勘察、询问、复核等方式收集、整理数据和资料，包括评价对象的基本情况、财政资金使用情况、评价指标体系需要的相关资料等。根据基础资料，核实数据的全面性、真实性以及指标口径的一致性，并对所掌握的有关信息资料采用相关方法进行分类、整理和分析。

（三）绩效评价工作过程

成立评价工作小组，制订绩效评价工作方案，收集绩效评价相关资料，审查核实相关评价资料，撰写绩效评价报告，建立绩效评价档案。

三、综合评价情况及评价结论

（一）资金总体评价结论：高校助学金项目总体评价得分 97 分，评价等级优，通过“福建助学”APP 完成 2021-2022 学年家庭经济困难学生资格认定，严格执行申请、认证、审核、公示、发放的资助程序，共 691 人被认定为特别困难并获得一档助学金，949 人被认定为困难并获得二档助学金，助学金通过银行代发至每位贫困生个人银行卡上。高校助学金下年预算通常先按上年实际预算数先批复，等贫困生资格认定结束确定人头数后再予以结算下达实际金额。

（二）各明细项目预算执行情况：高校助学金项目年初批复预算 50 万元，调整后预算 71.28 万元，实际执行 71.28 万元，预算执行率 100%。

（三）各明细项目评价得分情况：绩效目标设置得分 7 分，扣分原因项目绩效目标设置不具体；项目管理得分 10 分，得分原因建立健全项目管理制度和组织保障机制并有效执行项目管理符合国家政策，立项规范，运作正常；资金管理得分 10 分，得分原因资金支出合理合规比率 100%，符合国家财经法规和财务管理制度以及专项资金管理办法等规定的支出；预算执行率得分 10 分，得分原因项目资金预算执行率 100%；产出与效益得分 60 分，得分原因实际指标值均达到目标指标值。

四、绩效评价指标分析

（一）项目决策情况

绩效目标设置：项目绩效目标设置不具体。

（二）项目过程情况

项目管理：建立健全项目管理制度和组织保障机制并有效执行项目管理符合国家政策，立项规范，运作正常。

资金管理：资金支出合理合规比率 100%，符合国家财经法规和财务管理制度以及专项资金管理办法等规定的支出。

预算执行率：项目资金预算执行率 100%。

（三）项目产出情况

产出指标：补助学生数，目标指标值 \geq 1236.00 人，实际指标值 1670 人；对受助学生进行学业水平测试合格率，目标指标值 \geq 80.00%，实际指标值 85%；高校助学金，目标指标值 \geq 50 万元，实际指标值 71.28 万元。

（四）项目效益情况

效益指标：不让学生因家庭贫困失学，目标指标值 \geq 90.00%，实际指标值 100%；受助学生毕业就业率，目标指标值 \geq 90.00%，实际指标值 91%，

五、主要经验及做法

1. 成立三级资助审核评议小组。为积极稳妥地推进我校国家助学金的评选工作，确保整体工作顺利开展，校、系、班级及时成立了资助评议审核小组，校、系级实行定时议事制度，对重大事项、重大问题，通过召开工作领导小组成员会议研究确定；班级评议小组在规定时间内对班级所提交材料进行审核。

2. 开展贫困认定工作。根据教育部等六部门《关于做好家庭经济困难学生认定工作的指导意见》（教财〔2018〕16号）和福建省教育厅等九部门《福建省家庭经济困难学生认定办法（试行）》（闽教学〔2019〕21号）等文件精神，

由个人在福建助学 APP 提出申请、班级审核及评议、院（系）工作组审核、学生资助管理中心审核、资助工作领导小组审定等程序进行贫困认定。

3. 国家助学金评选。根据国家财政部、教育部财科教〔2019〕19 号和福建省教育厅等四部门《关于调整职业院校奖助学金政策的通知》（闽教学〔2019〕23 号）文件精神，结合我校实际，根据《三明医学科技职业学院国家助学金评定办法》申请流程，学生在福建助学 APP 提出申请，班级评议小组审核及评议——院（系）工作组审核——学生资助管理中心审核——领导小组审定——上报省资助管理中心等程序。

4. 部门之间分工明确，配合默契。财务处和校资助管理中心通力协作，密切配合，做到既分工又协作，充分发挥统筹协调的整体功能。财务处负责项目资金管理，由专人管理，专帐核算，确保资金专款专用，并由财务处监督项目资金的使用。资助管理中心具体负责项目规划、实施及相关材料整理、审核与上报工作。由于部门分工协调，各项工作密切配合，因此整个项目运作有条不紊。

5. 名额分配。校学生资助管理中心根据省教育厅学生资助管理中心在福建助学 APP 统一划线后，并根据我校实际确定一、二档助学金学生初步名单，将名单下发至各院（系）、班级，各院（系）、各班级分级公示，无异议后按要求上报相关材料，统一评价标准提高了分配的公平性。

6. 项目管理情况。一是建立公示制度。对国家助学金评选过程中进行三级公示制度，班级公示、院系公示、校级公示，公示时间分别不少于 3、3、5 个工作日，充分接受全校师生的监督。二是实行督查跟踪制度。由学生处组织不定期深入到院系实地检查督促评选进度，对助学金项目实行全程跟踪管理，确保按省资助管理中心时间节点完成评选任务。三是实行项目责任制。实行“校负总责、院系抓落实、工作任务班级实施”的责任制，使评选工作有序的推进。四是建立检查验收制度。助学金评选完成后，由项目院系组织自查合格后，所有材料报送校资助管理中心进行验收，资助管理中心相关成员对材料进行全面检查验收。对验收不达标材料，责令院系督促限期完成整改，整改完成后，再次验收直至合格。

六、存在的问题及有关建议

（一）存在问题

1. 绩效目标类：项目绩效目标设置不具体。项目实施单位编制绩效目标未能与相关部门进行较好的工作沟通，项目绩效目标编制不具体。

2. 过程管理类：专项工作经费低，无法开展存疑部分学生入户调查。我校学生大部分来自山区等地区，较城市高校存在更多贫困学生，存在着资助经费不足等问题，使部分学生无法受助，影响学生学习的积极性。

（二）有关建议

1、应根据学校下达的任务，科学合理地制定院系工作计划；财会部门与各师范院系沟通协调后，完善资金使用计划，细化预算编制，编制相对符合实际的目标绩效评价体系，确保经费投入与使用效率提高。

2、学生提交助学金申请材料，需经过班级评议、院系审核等环节，建议项目实施单位协调安排工作经费，加大对存疑的学生入户调查力度，增加申报材料的可靠性。另外，我市地处山区，高校学生贫困生数量相对较多，且三明物价较高，建议当地财政部门适当提高资助比例和资助金额。

七、评价单位盖章、评价人员签字