

2019 年度
三明市人民政府驻北京
联络处部门决算

目 录

第一部分 部门概况	1-4
一、部门主要职责	1-2
二、部门决算单位基本情况	2
三、部门主要工作总结.....	2-4
第二部分 2019 年度部门决算表	5-13
一、收入支出决算总表	5
二、收入决算表	6
三、支出决算表	7
四、财政拨款收入支出决算总表	8
五、一般公共预算财政拨款支出决算表	9
六、一般公共预算财政拨款支出决算明细表.....	10
七、一般公共预算财政拨款基本支出决算表	11
八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	12
九、机构运行信息表.....	13
第三部分 2019 年度部门决算情况说明	14-19
一、收入支出决算总体情况说明	14-15
二、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明.....	15-16
三、政府性基金支出决算情况说明	16
四、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明.....	16-17

五、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明	17-18
六、预算绩效情况说明.....	18
七、其他重要事项情况说明.....	19
第四部分 名词解释	20-22

第一部分 部门概况

一、部门主要职责

我联络处的主要职责是：

（一）根据市委、市政府授权和委托，代表三明市向中央和国家有关机关及北京市党政机关汇报或联系工作，配合北京市做好维护首都稳定的有关工作。

（二）加强与中央机关、国家部委、北京市直部门及中央所属企业的沟通和联络，承担为我市争取项目、资金等工作并及时跟踪、反馈、协调、落实。做好央企对接、招商引资、外引内联服务工作。联系在京各高校、研究院（所）协助我市引进适用的人才，技术和科研成果。

（三）为明籍在京务工、经商、遇困人员提供帮助和对在京流动党员的教育管理服务工作的。

（四）联络三明籍和在京三明工作过的乡友，密切与三明在京民营企业家的联络和沟通，积极协助各级政府和企业做好土特产品和明货展（促）销活动，团结联络其他各界人士，全面宣传、介绍三明，协助组织北京各阶层人士到三明旅游、观光、考察。

（五）认真搞好接待服务工作，为市领导及我市各县（市、

区)、市直各单位来京进行公务活动人员提供服务。

(六) 根据市委市政府的指示, 负责我市在京的重要经济活动的联络、组织、协调工作, 根据实际情况, 接受各县(市、区)及市直单位的委托, 协调处理和解决在京的有关事务和问题。

(七) 承办市委、市政府和市政府办公室交办的其他事项。

二、部门决算单位基本情况

从决算单位构成看, 三明市人民政府驻北京联络处部门包括 1 个机关行政处(科)室及 0 个下属单位, 其中: 列入 2019 年部门决算编制范围的单位详细情况见下表:

单位名称	经费性质	人员编制数	在职人数
三明市人民政府驻北京联络处	财政核拨	4	3

三、部门主要工作总结

2019年, 三明市人民政府驻北京联络处主要任务是: 紧紧围绕市委做实“四篇文章”、推进“四个着力”、深化“五比五晒”的工作部署, 以服务全市工作大局为主线, 充分发挥驻京联络处在京的“窗口”与“桥梁”作用, 统筹推进政策项目资金争取、央企民企对接、政务保障等各项工作。围绕上述任务, 重点完成了以下工作:

(一) 做实“四篇文章”, 唱响“风展红旗如画”。

为助力“风展红旗如画”品牌建设, 我处主动对接国家部

委，促成宣讲团赴国家发改委、财政部、交通运输部，开展“风展红旗如画”红色三明故事宣讲活动，同时积极协调配合宣讲团先后赴商务部、中国机械科学研究总院、中咨公司、中纺院等国家部委、央企，开展宣讲活动，一年来有近1200名国家部委、央企党员、干部、在京乡贤聆听了宣讲活动，在北京首都亮出了三明“风展红旗如画”的红色名片，从而进一步加大了相关部委、央企对我市老区苏区的支持。

（二）做好国家重大政策、项目、资金等争取工作。

争取中央苏区革命老区政策，将对口支援、稀土产业园、机场航线、中国稻种基地等有利我市发展的政策列入《关于完善支持赣南等原中央苏区振兴发展政策措施的意见》及支持福建实施赶超战略部际联席会议支持事项；做好我市卫健、医保工作的跟踪、汇报工作，积极争取财政部在医疗卫生等民生项目上的支持。**在项目对接上。**协助做好“创建小微企业创业创新基地城市示范”建设验收工作，我市在全国首批共15家小微企业创业创新基地示范城市绩效评价中取得了第3名的好成绩；联系中国睡眠研究会，助推我市森林康养产业，促成中国睡眠研究会大田实验基地挂牌成立；协助完成我市与北京林业大学合作框架协议的签订，重点对接北京林业大学在引资、引智方面的桥梁、纽带工作；积极配合市直有关部门和相关企业做好与国家投资开发集团、中国机械科学总院、中国节能环保集团、中国核工业集团、通用技术集团、中纺院、北京石墨烯研究

院等国企、央企的项目联系和跟踪服务工作，推进我市抽水蓄能、石墨烯、天丝等重点项目进程。**在资金争取上。**协调国家发改委，调整永安市国投公司双创孵化专项债券延期发行期 1 年；配合市直有关部门争取到中央预算内投资 7.39 亿元；协调国家发改委、财政部，协助争取我市 2019 年度地方政府专项债券 36.81 亿元；协助争取到小微企业创新创业基地示范城市绩效评价奖励资金 3000 万元。**在服务重大项目前期上。**完成莆炎高速尤溪中仙至建宁里心段和兴泉铁路（三明段）因国家政策调整需重新办理土地预审和工程建设用地的批复。**在人才引进上。**赴国家民航局，协调第 20 批博士服务团成员到三明机场有限公司挂职。

（三）注重服务细节，精准保障到位。一是顺利保障我市全国“两会”期间各项工作开展。二是积极做好市委、市政府主要领导带队来京对接项目政策的服务接待工作，三是做好我市参加上海进博会以及在上海召开文旅康养推介会的保障服务工作。四是全面保障我市来京公务人员在京期间的会议、拜访、考察、培训学习等活动，保证了他们来京工作的顺利开展。

第二部分 2019 年度部门决算表

1. 收入支出决算总表

收支决算总表

编制单位：三明市人民政府驻北京联络处

单位：万元

收入		支出	
项目	决算数	项目(按支出功能分类)	决算数
一、一般公共预算财政拨款收入	236.45	一、一般公共服务支出	268.53
二、政府性基金预算财政拨款收入	0.00	二、外交支出	0.00
三、上级补助收入	0.00	三、国防支出	0.00
四、事业收入	0.00	四、公共安全支出	0.00
五、经营收入	0.00	五、教育支出	0.00
六、附属单位上缴收入	0.00	六、科学技术支出	0.00
七、其他收入	23.92	七、文化旅游体育与传媒支出	0.00
		八、社会保障和就业支出	4.88
		九、卫生健康支出	11.90
		十、节能环保支出	0.00
		十一、城乡社区支出	0.00
		十二、农林水支出	0.00
		十三、交通运输支出	0.00
		十四、资源勘探信息等支出	0.00
		十五、商业服务业等支出	8.00
		十六、金融支出	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00
		十九、住房保障支出	0.00
		二十、粮油物资储备支出	0.00
		二十一、灾害防治及应急管理支出	0.00
		二十二、其他支出	0.00
		二十三、债务还本支出	0.00
		二十四、债务付息支出	0.00
本年收入合计	260.37	本年支出合计	293.31
用事业基金弥补收支差额	0.00	结余分配	0.00
年初结转和结余	105.55	年末结转和结余	72.61
合计	365.92	合计	365.92

注：本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾数差异。

2. 收入决算表

收入决算表

编制单位：三明市人民政府驻北京联络处

金额单位：万元

项目			本年收 入合计	财政拨 款收入	上 级 补 助 收 入	事 业 收 入	经 营 收 入	附 属 单 位 上 缴 收 入	其 他 收 入
支出功能分 类科目编码	科目名称								
类	款	项	合计	260.37	236.45				23.92
201			一般公共服务支出	235.59	211.67				23.92
20103			政府办公厅（室）及 相关机构事务	235.59	211.67				23.92
2010301			行政运行	97.04	73.12				23.92
2010302			一般行政管理事务	12.6	12.6				
2010399			其他政府办公厅 （室）及相关机构事 务支出	125.95	125.95				
208			社会保障和就业支出	4.88	4.88				
20805			行政事业单位离退休	4.88	4.88				
2080504			未归口管理的行政单 位离退休	0.12	0.12				
2080505			机关事业单位基本 养老保险缴费支出	4.76	4.76				
210			医疗卫生与计划生育 支出	11.9	11.9				
21001			医疗卫生与计划生 育管理事务	10	10				
2100199			其他医疗卫生与计 划生育管理事务支出	10	10				
21011			行政事业单位医疗	1.9	1.9				
2101101			行政单位医疗	1.9	1.9				
216			商业服务业等支出	8	8				
21606			涉外发展服务支出	8	8				
2160699			其他涉外发展服务 支出	8	8				

注：本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾数差异。

3. 支出决算表

支出决算表

编制单位：三明市人民政府驻北京联络处

金额单位：万元

项目			本年支出 合计	基本支 出	项目支出	上缴上 级支出	经营支 出	对附属 单位补 助支出
支出功能分类 科目编码	科目名称							
类	款	项	合计	293.31	136.76	156.55		
201			一般公共服务支出	235.59	129.98	138.55		
20103			政府办公厅（室）及 相关机构事务	235.59	129.98	138.55		
2010301			行政运行	97.04	129.98			
2010302			一般行政管理事务	12.6		12.6		
2010399			其他政府办公厅 （室）及相关机构事 务支出	125.95		125.95		
208			社会保障和就业支出	4.88	4.88			
20805			行政事业单位离退休	4.88	4.88			
2080504			未归口管理的行政单 位离退休	0.12	0.12			
2080505			机关事业单位基本 养老保险缴费支出	4.76	4.76			
210			医疗卫生与计划生育 支出	11.9	1.9	10		
21001			医疗卫生与计划生 育管理事务	10		10		
2100199			其他医疗卫生与计 划生育管理事务支出	10		10		
21011			行政事业单位医疗	1.9	1.9			
2101101			行政单位医疗	1.9	1.9			
216			商业服务业等支出	8		8		
21606			涉外发展服务支出	8		8		
2160699			其他涉外发展服务 支出	8		8		

注：本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾数差异。

4. 财政拨款收入支出决算总表

财政拨款收入支出决算总表

编制单位：三明市人民政府驻北京联络处

金额单位：万元

收 入		支 出			
项 目	金额	项目（按功能分类）	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款
一、一般公共预算财政拨款	236.45	一、一般公共服务支出	211.67	211.67	0.00
二、政府性基金预算财政拨款	0.00	二、外交支出	0.00	0.00	0.00
		三、国防支出	0.00	0.00	0.00
		四、公共安全支出	0.00	0.00	0.00
		五、教育支出	0.00	0.00	0.00
		六、科学技术支出	0.00	0.00	0.00
		七、文化旅游体育与传媒支出	0.00	0.00	0.00
		八、社会保障和就业支出	4.88	4.88	0.00
		九、卫生健康支出	11.90	11.90	0.00
		十、节能环保支出	0.00	0.00	0.00
		十一、城乡社区支出	0.00	0.00	0.00
		十二、农林水支出	0.00	0.00	0.00
		十三、交通运输支出	0.00	0.00	0.00
		十四、资源勘探信息等支出	0.00	0.00	0.00
		十五、商业服务业等支出	8.00	8.00	0.00
		十六、金融支出	0.00	0.00	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00	0.00	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00	0.00	0.00
		十九、住房保障支出	0.00	0.00	0.00
		二十、粮油物资储备支出	0.00	0.00	0.00
		二十一、灾害防治及应急管理支出	0.00	0.00	0.00
		二十二、其他支出	0.00	0.00	0.00
		二十三、债务还本支出	0.00	0.00	0.00
		二十四、债务付息支出	0.00	0.00	0.00
本年收入合计	236.45	本年支出合计	236.45	236.45	0.00
年初财政拨款结转和结余	0.00	年末财政拨款结转和结余	0.00	0.00	0.00
一、一般公共预算财政拨款	0.00				
二、政府性基金预算财政拨款	0.00				
总计	236.45	总计	236.45	236.45	0.00

注：本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾数差异。

5. 一般公共预算财政拨款支出决算表

一般公共预算财政拨款支出决算表

编制单位：三明市人民政府驻北京联络处

金额单位：万元

项 目		本年支出		
功能分类 科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
合计		236.45	79.90	156.55
201	一般公共服务支出	235.59	73.12	138.55
20103	政府办公厅（室）及 相关机构事务	235.59	73.12	138.55
2010301	行政运行	97.04	73.12	
2010302	一般行政管理事务	12.6		12.6
2010399	其他政府办公厅 （室）及相关机构事 务支出	125.95		125.95
208	社会保障和就业支出	4.88	4.88	
20805	行政事业单位离退休	4.88	4.88	
2080504	未归口管理的行政单 位离退休	0.12	0.12	
2080505	机关事业单位基本 养老保险缴费支出	4.76	4.76	
210	医疗卫生与计划生育 支出	11.9	11.9	
21001	医疗卫生与计划生 育管理事务	10	10	
2100199	其他医疗卫生与计 划生育管理事务支出	10	10	
21011	行政事业单位医疗	1.9	1.9	
2101101	行政单位医疗	1.9	1.9	
216	商业服务业等支出	8	8	
21606	涉外发展服务支出	8	8	
2160699	其他涉外发展服务 支出	8	8	

注：本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾数差异。

6. 一般公共预算财政拨款支出决算明细表

一般公共预算财政拨款支出决算明细表

编制单位：三明市人民政府驻北京联络处

金额单位：万元

项 目		合 计
经济分类科目编码	科目名称	
合 计		236.45
301	工资福利支出	69.89
302	商品和服务支出	166.03
303	对个人和家庭的补助	0.43
308	资本性支出（基本建设）	0.00
310	资本性支出	0.10
311	对企业补贴（基本建设）	0.00
312	对企业补贴	0.00
307	债务利息及费用支出	0.00
399	其他支出	0.00

注：本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾数差异。

7. 一般公共预算财政拨款基本支出决算表

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

编制单位：三明市人民政府驻北京联络处

金额单位：万元

人员经费			公用经费					
经济分类科目编码	科目名称	金额	经济分类科目编码	科目名称	金额	经济分类科目编码	科目名称	金额
301	工资福利支出	69.89	302	商品和服务支出	9.48	310	资本性支出	0.10
30101	基本工资	13.20	30201	办公费	0.81	31001	房屋建筑物购建	0.00
30102	津贴补贴	22.60	30202	印刷费	0.28	31002	办公设备购置	0.10
30103	奖金	24.10	30203	咨询费	0.00	31003	专用设备购置	0.00
30106	伙食补助费	0.00	30204	手续费	0.06	31005	基础设施建设	0.00
30107	绩效工资	0.00	30205	水费	0.21	31006	大型修缮	0.00
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	4.76	30206	电费	0.30	31007	信息网络及软件购置更新	0.00
30109	职业年金缴费	0.00	30207	邮电费	0.42	31008	物资储备	0.00
30110	职工基本医疗保险缴费	0.39	302019	取暖费	0.00	31009	土地补偿	0.00
30111	公务员医疗补助缴费	0.00	30209	物业管理费	0.00	31010	安置补助	0.00
30112	其他社会保障缴费	0.00	30211	差旅费	1.46	31011	地上附着物和青苗补偿	0.00
30113	住房公积金	2.94	30212	因公出国(境)费用	0.00	31012	拆迁补偿	0.00
30114	医疗费	1.90	30213	维修(护)费	0.13	31013	公务用车购置	0.00
30199	其他工资福利支出	0.00	30214	租赁费	0.00	31019	其他交通工具购置	0.00
303	对个人和家庭的补助	0.43	30215	会议费	0.00	31021	文物和陈列品购置	0.00
30301	离休费	0.00	30216	培训费	0.00	31022	无形资产购置	0.00
30302	退休费	0.00	30217	公务接待费	0.00	31099	其他资本性支出	0.00
30303	退职(役)费	0.00	30218	专用材料费	0.00	312	对企业补助	0.00
30304	抚恤金	0.00	30224	被装购置费	0.00	31201	资本金注入	0.00
30305	生活补助	0.31	30225	专用燃料费	0.00	31203	政府投资基金股权投资	0.00
30306	救济费	0.00	30226	劳务费	0.00	31204	费用补贴	0.00
30307	医疗费补助	0.00	30227	委托业务费	2.15	31205	利息补贴	0.00
30308	助学金	0.00	30228	工会经费	0.36	31299	其他对企业补助	0.00
30309	奖励金	0.00	30229	福利费	0.53	399	其他支出	0.00
30310	个人农业生产补贴	0.00	30231	公务用车运行维护费	0.00	39906	赠与	0.00
30399	其他对个人和家庭的补助支出	0.12	30239	其他交通费用	0.25	39907	国家赔偿费用支出	0.00
			30240	税金及附加费用	0.00	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	0.00
			30299	其他商品和服务支出	2.53	39999	其他支出	0.00
			307	债务利息支出	0.00			
			30701	国内债务付息	0.00			
			30702	国外债务付息	0.00			
			30703	国内债务发行费用	0.00			
			30704	国外债务发行费用	0.00			
人员经费合计		70.31	公用经费合计					9.59

注：本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾数差异。

8. 政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

编制单位：三明市人民政府驻北京联络处

金额单位：万元

项目			年初结转和结余	本年收入	小计	本年支出		年末结转和结余
支出功能分类科目编码		科目名称				基本支出	项目支出	
类	款	项	1	4	7	8	11	12
			栏次					
			合计					

注：本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾数差异。

本单位 2019 年度没有使用政府性基金预算拨款安排的收支”。

9. 机构运行信息表

机构运行信息表

编制单位：三明市人民政府驻北京联络处

金额单位：万元

项 目	统计数	项 目	统计数
一、“三公”经费支出	—	二、机关运行经费	9.59
（一）支出合计	59.72	（一）行政单位	9.59
1.因公出国（境）费	0.00	（二）参照公务员法管理事业 单位	0.00
2.公务用车购置及运行维 护费	18.19	三、国有资产占用情况	--
（1）公务用车购置费	0.00	（一）车辆数合计（辆）	6
（2）公务用车运行维护 费	18.19	1.副部（省）级及以上领 导用车	0
3.公务接待费	41.54	2.主要领导干部用车	0
（1）国内接待费	41.54	3.机要通信用车	0
其中：外事接待费	0.00	4.应急保障用车	0
（2）国（境）外接待费	0.00	5.执法执勤用车	0
（二）相关统计数	--	6.特种专业技术用车	0
1.因公出国（境）团组数 （个）	0	7.离退休干部用车	0
2.因公出国（境）人次 （人）	0	8.其他用车	6
3.公务用车购置数（辆）	0	（二）单价50万元以上通 用设备（台，套）	0
4.公务用车保有量（辆）	6	（三）单价100万元以上专 用设备（台，套）	0
5.国内公务接待批次 （个）	250	四、政府采购支出信息	--
其中：外事接待批次 （个）	0	（一）政府采购支出合计	0.00
6.国内公务接待人次 （人）	2,100	1.政府采购货物支出	0.00
其中：外事接待人次 （人）	0	2.政府采购工程支出	0.00
7.国（境）外公务接待批 次（个）	0	3.政府采购服务支出	0.00
8.国（境）外公务接待人 次（人）	0	（二）政府采购授予中小企 业合同金额	0.00
		其中：授予小微企业合同 金额	0.00

注：本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾数差异。

第三部分 2019 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2019 年三明市人民政府驻北京联络处部门年初结转和结余 105.55 万元，本年收入 260.37 万元，本年支出 293.31 万元，事业基金弥补收支差额 0.00 万元，结余分配 0.00 万元，年末结转和结余 72.61 万元。

（一）2019 年收入 260.37 万元，比 2018 年决算数减少 77.25 万元，下降 22.9%，具体情况如下：

1. 一般公共预算财政拨款收入 236.45 万元。
2. 政府性基金预算财政拨款收入 0.00 万元。
3. 事业收入 0.00 万元。
4. 经营收入 0.00 万元。
5. 上级补助收入 0.00 万元。
6. 附属单位上缴收入 0.00 万元。
7. 其他收入 23.92 万元。

（二）2019 年支出 293.31 万元，比 2018 年决算数减少 111.35 万元，下降 27.6%，具体情况如下：

1. 基本支出 136.76 万元。其中，人员支出 110.18 万元，公用支出 26.58 万元。
2. 项目支出 156.55 万元。
3. 上缴上级支出 0.00 万元。
4. 经营支出 0.00 万元。

5. 对附属单位补助支出 0.00 万元。

二、一般公共预算拨款支出决算情况说明

2019 年一般公共预算拨款支出 236.45 万元，比上年决算数减少 70.07 万元，下降 22.9%，具体情况如下(按项级科目分类统计)：

(一) 2010301 行政运行 73.12 万元，较上年决算数减少 4.69 万元，下降 6.5%。主要原因是严格执行八项规定，有效控制不必要的支出。

(二) 2010302 一般行政管理事务 12.6 万元，较上年决算数减少 74.37 万元，下降 85.6%。主要原因是 2019 年度部分专项业务经费拨款减少。

(三) 2010399 其他政府办公厅(室)及相关机构事务支出 125.95 万元，较上年决算数减少 1.05 万元，下降 0.9%。主要原因是驻京业务费用支出减少。

(四) 2080504 未归口管理的行政单位离退休 0.12 万元，较上年决算数一致无变动。主要原因是与上年持平。

(五) 2080505 机关事业单位基本养老保险缴费支出 4.76 万元，较上年决算数增加 1.46 万元，增长 44.3%。主要原因是单位养老保险缴费增加。

(六) 2100199 其他医疗卫生与计划生育管理事务支出 10 万元，较上年决算数增加 10 万元。主要原因是增加医改专项支出。

（七）2101101 行政单位医疗 1.9 万元，较上年决算数减少 0.58 万元，下降 44%。主要原因是单位医疗保险缴费增加。

（八）2160699 其他涉外发展服务支出 8 万元，较上年决算数增加 8 万元。主要原因是增加招商专项支出。

三、政府性基金支出决算情况说明

本单位 2019 年度没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

四、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2019 年度一般公共预算财政拨款基本支出 79.90 万元，其中：

（一）人员经费 70.31 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、其他社会保障缴费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费、奖励金、住房公积金、提租补贴、购房补贴、采暖补贴、物业服务补贴、其他对个人和家庭的补助支出。

（二）公用经费 9.59 万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车

运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、其他资本性支出。

五、一般公共预算拨款“三公”经费支出决算情况说明

2019年度“三公”经费财政拨款支出59.72万元，比年初预算的37.1万元增长61%。主要原因是2019年加大了政策资金项目争取、央企民企对接以及政务保障力度，业务活动费用相应增加。具体情况如下：

（一）因公出国（境）费支出0.00万元，比年初预算的0万元一致无变动。全年安排本部门组织的出国团组0个，参加其他部门出国团组0个；全年因公出国（境）累计0人次。主要是无因公出国（境）业务，与年初预算一致无变动。

（二）公务用车购置及运维费支出18.19万元，比年初预算的19.6万元下降7.2%，主要是厉行节约，严控车辆费用支出。其中：

公务用车购置费支出0.00万元，比年初预算的0万元一致无变动，2019年公务用车购置0辆，主要是无公车购置，与年初预算一致无变动。

公务用车运维费支出18.19万元，比年初预算的19.6万元下降7.2%，主要是严控车辆费用支出。截至2019年12月31日，本部门公务用车保有量为6辆。

(三) 公务接待费支出 41.54 万元，比年初预算的 17.5 万元增长 137.4%；较上年决算数减少 1.17 万元，下降 2.74%。主要是 2019 年紧紧围绕市委市政府重大决策，争取老区苏区的政策力度加大，积极争取中央预算内投资、地方政府专项债券等资金，争取重大项目，加强和央企国企民企对接联络，在京筹办召开“投资三明—京津冀招商推介座谈会”等大型招商推介活动，业务经费相应增加。累计接待 250 批次，2100 人次。

六、预算绩效情况说明

(一) 绩效管理工作开展情况

根据预算绩效管理要求，共对 2019 年 0 个清单项目实施绩效监控。同时，对 2019 年 10 万元业务费实施绩效监控。

(二) 绩效自评工作开展情况

共对 2019 年度 1 个部门业务费开展绩效自评，涉及财政拨款资金共计 10 万元。根据年初设定的绩效目标，本年度绩效自评主要采取“对标评价”的方式展开。

共对 2019 年度 0 个部门共计 0 个清单项目实施绩效自评，涉及财政拨款资金共计 0 万元。评价结果为“优”的项目是 0 个，“良”的项目是 0 个，“中”的项目是 0 个，“差”的项目是 0 个。

(三) 重点评价工作开展情况

本单位 2019 年度无开展重点绩效评价工作。

七、其他重要事项说明

（一）机关运行经费

2019 年度机关运行经费支出 9.59 万元，比上年决算数下降 88.4%，主要是：财政拨款基本支出经费减少。

（二）政府采购情况

本单位 2019 年度没有政府采购支出。

（三）国有资产占用使用情况

截至 2019 年 12 月 31 日，本部门共有车辆 6 辆，其中：部（省）级及以上领导用车 0 辆、主要领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、离退休干部用车 0 辆、其他用车 6 辆；单价 50 万元（含）以上通用设备 0 台（套），单价 100 万元（含）以上专用设备 0 台（套）。

第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：指市级财政当年拨付的资金。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

三、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”等以外的收入。主要是按规定动用的售房收入、存款利息收入等。

五、用事业基金弥补收支差额：指事业单位在当年的“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”、“其他收入”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（事业单位当年收支相抵后按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补本年度收支缺口的资金。

六、年初结转和结余：指以前年度尚未完成、结转到本年 按有关规定继续使用的资金。

七、结余分配：指事业单位按规定提取的职工福利基金、事业基金和缴纳的所得税，以及建设单位按规定应交回的基本建设竣工项目结余资金。

八、年末结转和结余：指本年度或以前年度预算安排、因客观条件发生变化无法按原计划实施，需延迟到以后年度按有关规定继续使用的资金。

九、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

十、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十一、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十二、“三公”经费：纳入市级财政预决算管理的“三公”经费，是指市级部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十三、机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房

水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。