

2019 年度

**三明市人民政府行政
服务中心管理委员会
部门决算**

目 录

第一部分 部门概况	1
一、部门主要职责	1
二、部门决算单位基本情况	1
三、部门主要工作总结.....	2
第二部分 2019 年度部门决算表	4
一、收入支出决算总表	4
二、收入决算表	5
三、支出决算表	5
四、财政拨款收入支出决算总表	6
五、一般公共预算财政拨款支出决算表	7
六、一般公共预算财政拨款支出决算明细表.....	8
七、一般公共预算财政拨款基本支出决算表	8
八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	10
九、机构运行信表.....	10

第三部分 2019 年度部门决算情况说明	11
一、收入支出决算总体情况说明	11
二、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明.....	12
三、政府性基金支出决算情况说明	13
四、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明.....	14
五、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说 明	14
六、预算绩效情况说明.....	15
七、其他重要事项情况明.....	16
第四部分 名词解释	17

第一部分 部门概况

一、部门主要职责

三明市行政服务中心管委会的主要职责是：根据市委、市政府授权对入驻中心的审批服务项目的办理进行全过程管理、协调和监督，对涉及两个以上部门（单位）审批项目的联审联办进行组织协调，为中心运行提供保障服务。中心管委会承担市公共资源交易管理等工作职能，市政务中介服务中心管理职能，市政府采购中心职能，市公共资源交易中心职能，市“12345”便民服务中心职能。

二、部门决算单位基本情况

从决算单位构成看，本单位有综合科、业务科、行政服务督查科、网络管理科、公共资源交易管理科、机关党委办公室 5 个内设机构，单位性质为行政机关，3 个下属事业单位，其中：列入 2019 年部门决算编制范围的单位详细情况见下表：

单位名称	经费性质	人员编制数	在职人数
三明市人民政府行政服务中心管理委员会	行政机关	12	11
三明市政务中介服务中心（市政府采购中心）	全额事业单位	8	5
三明市公共资源交易中心	自收自支	16	14

三明市 12345 便民服务中心	全额事业单位	12	8
------------------	--------	----	---

三、部门主要工作总结

2019 年，本部门主要任务是：

（一）组织、协调、指导和规范全市行政审批服务工作，参与行政审批制度改革工作。

（二）负责进驻行政服务中心单位窗口审批办证、收费的日常监管、登记备案、信息统计工作；负责组织协调涉及两个以上部门的审批办证事项并联审批工作。

（三）负责行政服务中心大厅窗口工作人员学习培训、日常考勤、考核奖惩工作；负责对进驻行政服务中心单位窗口的工作效能、服务质量、公示承诺兑现等情况进行监督。

（四）负责网上受理、网上审批和电子监察系统的建设、监督管理、信息统计；负责行政服务中心网络系统的涉密管理；负责“互联网+政务服务”建设负责审批信息共享和电子证照应用推广，推进审批服务线上线下一体化；负责行政服务中心信息化建设的调研、规划、管理、推进、指导、协调、监督和网上办事大厅建设。

（五）负责全过程指导、协调、管理和监督公共资源交易活动；负责研究制定公共资源入场交易的全程管理机制。

（六）负责市政务中介服务中心工作的组织、协调和监管。

（七）负责对各县（市、区）行政服务中心、乡镇便民服务中心、村居代办点及其公共资源交易的业务指导。

（八）负责受理投资者及社会各界对行政服务的投诉，并配合市纪检监察机关进行查处。

（九）负责 12345 平台诉求件批转交办、答复审核、限时督办和随手拍分流转办等事务性工作。

（十）负责市直机关、事业单位和团体组织委托的集中采购项目方案的制定和具体实施；负责组织实施政府采购活动等职责。

（十一）负责统一组织、管理、服务工程建设招投标、土地矿产使用权出让、产权交易、政府采购等各类公共资源交易活动；为各类公共资源交易活动提供场所、设施和服务，维护公共资源交易活动场所的交易秩序；为市场交易各方提供见证服务，为行政监督部门提供平台，及时向有关行政监督部门报告场内交易活动中的违法违规行为并协助调查。

（十二）承办市委、市政府交办的其他事项。

第二部分 2019 年度部门决算表

1. 收入支出决算总表

收支决算总表

编制单位：

单位：万元

收入		支出	
项目	决算数	项目(按支出功能分类)	决算数
一、一般公共预算财政拨款收入	1,071.92	一、一般公共服务支出	1,095.14
二、政府性基金预算财政拨款收入	200.00	二、外交支出	0.00
三、上级补助收入	0.00	三、国防支出	0.00
四、事业收入	421.78	四、公共安全支出	0.00
五、经营收入	0.00	五、教育支出	0.00
六、附属单位上缴收入	0.00	六、科学技术支出	0.00
七、其他收入	60.87	七、文化旅游体育与传媒支出	0.00
		八、社会保障和就业支出	22.08
		九、卫生健康支出	8.83
		十、节能环保支出	0.00
		十一、城乡社区支出	0.00
		十二、农林水支出	0.00
		十三、交通运输支出	0.00
		十四、资源勘探信息等支出	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00
		十六、金融支出	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00
		十九、住房保障支出	0.00
		二十、粮油物资储备支出	0.00
		二十一、灾害防治及应急管理支出	0.00
		二十二、其他支出	0.00
		二十三、债务还本支出	0.00
		二十四、债务付息支出	0.00
本年收入合计	1,754.56	本年支出合计	1,126.05
用事业基金弥补收支差额	0.00	结余分配	0.00
年初结转和结余	750.91	年末结转和结余	1,379.43
合计	2,505.48	合计	2,505.48

注：本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾数差异。

2. 收入决算表

收入决算表

编制单位：三明市人民政府行政服务中心管理委员会（汇总） 2019年度 金额单位：万元

项 目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
支出功能分类科目编码	科目名称							
类 款 项	合 计	1,754.56	1,271.92		421.78			60.87
201	一般公共服务支出	1,523.65	1,041.01		421.78			60.86
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	702.31	702.31					
2010399	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	702.31	702.31					
20110	人力资源事务	0.72	0.72					
2011008	引进人才费用	0.72	0.72					
20131	党委办公厅（室）及相关机构事务	346.47	337.98					8.49
2013101	行政运行	29.36	29.36					
2013150	事业运行	317.11	308.62					8.49
20199	其他一般公共服务支出	474.15			421.78			52.37
2019999	其他一般公共服务支出	474.15			421.78			52.37
208	社会保障和就业支出	22.08	22.08					
20805	行政事业单位离退休	22.08	22.08					
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	22.08	22.08					
210	医疗卫生与计划生育支出	8.83	8.83					
21011	行政事业单位医疗	8.83	8.83					
2101101	行政单位医疗	8.83	8.83					
212	城乡社区支出	200.00	200.00					
21213	城市基础设施配套费及对应专项债务收入安排的支出	200.00	200.00					
2121399	其他城市基础设施配套费安排的支出	200.00	200.00					

注：部分数据存在尾数差异，为四舍五入形成。

3. 支出决算表

支出决算表

编制单位：三明市人民政府行政服务中心管理委员会 2019年度 金额单位：万元

项 目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
支出功能分类科目编码	科目名称						
类 款 项	合 计	1,126.05	736.51	389.55			
201	一般公共服务支出	1,095.15	705.60	389.55			
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	384.85		384.85			
2010399	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	384.85		384.85			
20110	人力资源事务	0.72		0.72			
2011008	引进人才费用	0.72		0.72			
20131	党委办公厅（室）及相关机构事务	354.17	350.19	3.98			
2013101	行政运行	29.36	29.36				
2013150	事业运行	320.83	320.83				
2013199	其他党委办公厅（室）及相关机构事务支出	3.98		3.98			
20199	其他一般公共服务支出	355.41	355.41				
2019999	其他一般公共服务支出	355.41	355.41				
208	社会保障和就业支出	22.08	22.08				
20805	行政事业单位离退休	22.08	22.08				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	22.08	22.08				
210	医疗卫生与计划生育支出	8.83	8.83				
21011	行政事业单位医疗	8.83	8.83				
2101101	行政单位医疗	8.83	8.83				

注：部分数据存在尾数差异，为四舍五入形成。

4. 财政拨款收入支出决算总表

财政拨款收入支出决算总表

编制单位：

金额单位：万元

收 入		支 出			
项 目	金 额	项目（按功能分类）	合 计	一般公共预算 财政拨款	政府性基金预 算财政拨款
一、一般公共 预算财政 拨款	1,071.92	一、一般公共服务 支出	739.73	739.73	0.00
二、政府性 基金预算财 政拨款	200.00	二、外交支出	0.00	0.00	0.00
		三、国防支出	0.00	0.00	0.00
		四、公共安全支出	0.00	0.00	0.00
		五、教育支出	0.00	0.00	0.00
		六、科学技术支出	0.00	0.00	0.00
		七、文化旅游体育 与传媒支出	0.00	0.00	0.00
		八、社会保障和就 业支出	22.08	22.08	0.00
		九、卫生健康支出	8.83	8.83	0.00
		十、节能环保支出	0.00	0.00	0.00
		十一、城乡社区支 出	0.00	0.00	0.00
		十二、农林水支出	0.00	0.00	0.00
		十三、交通运输支 出	0.00	0.00	0.00
		十四、资源勘探信 息等支出	0.00	0.00	0.00
		十五、商业服务业 等支出	0.00	0.00	0.00
		十六、金融支出	0.00	0.00	0.00
		十七、援助其他地 区支出	0.00	0.00	0.00
		十八、自然资源海 洋气象等支出	0.00	0.00	0.00
		十九、住房保障支 出	0.00	0.00	0.00
		二十、粮油物资储 备支出	0.00	0.00	0.00
		二十一、灾害防治 及应急管理支出	0.00	0.00	0.00
		二十二、其他支出	0.00	0.00	0.00

		二十三、债务还本支出	0.00	0.00	0.00
		二十四、债务付息支出	0.00	0.00	0.00
本年收入合计	1,271.92	本年支出合计	770.64	770.64	0.00
年初财政拨款结转和结余	233.18	年末财政拨款结转和结余	734.45	534.45	200.00
一、一般公共预算财政拨款	233.18				
二、政府性基金预算财政拨款	0.00				
总计	1,505.10	总计	1,505.10	1,305.10	200.00

注：本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾数差异。

5. 一般公共预算财政拨款支出决算表

一般公共预算财政拨款支出决算表

编制单位		2019年度		金额单位：万元	
项 目		本年支出			
支出功能分类科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出	
类 款 项	合 计				
201	一般公共服务支出	739.74	350.19	389.55	
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	384.85		384.85	
2010399	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	384.85		384.85	
20110	人力资源事务	0.72		0.72	
2011008	引进人才费用	0.72		0.72	
20131	党委办公厅（室）及相关机构事务	354.17	350.19	3.98	
2013101	行政运行	29.36	29.36		
2013150	事业运行	320.83	320.83		
2013199	其他党委办公厅（室）及相关机构事务支出	3.98		3.98	
208	社会保障和就业支出	22.08	22.08		
20805	行政事业单位离退休	22.08	22.08		
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	22.08	22.08		
210	医疗卫生与计划生育支出	8.83	8.83		
21011	行政事业单位医疗	8.83	8.83		
2101101	行政单位医疗	8.83	8.83		

注：部分数据存在尾数差异，为四舍五入形成。

6. 一般公共预算财政拨款支出决算明细表

一般公共预算财政拨款支出决算明细表

编制单位：

金额单位：万元

项 目		合 计
经济分类科目编码	科目名称	
合 计		765.13
301	工资福利支出	291.46
302	商品和服务支出	473.67
303	对个人和家庭的补助	0.00
308	资本性支出（基本建设）	0.00
310	资本性支出	5.51
311	对企业补贴（基本建设）	0.00
312	对企业补贴	0.00
307	债务利息及费用支出	0.00
399	其他支出	0.00

注：本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾数差异。

7. 一般公共预算财政拨款基本支出决算表

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

编制单位：

金额单位：万元

人员经费			公用经费					
经济分类科目编码	科目名称	金额	经济分类科目编码	科目名称	金额	经济分类科目编码	科目名称	金额
301	工资福利支出	291.46	302	商品和服务支出	89.15	310	资本性支出	0.48
30101	基本工资	75.66	30201	办公费	6.88	31001	房屋建筑物购建	0.00
30102	津贴补贴	50.12	30202	印刷费	0.00	31002	办公设备购置	0.48
30103	奖金	39.30	30203	咨询费	0.00	31003	专用设备购置	0.00
30106	伙食补助费	6.00	30204	手续费	0.03	31005	基础设施建设	0.00
30107	绩效工资	0.00	30205	水费	0.00	31006	大型修缮	0.00
30108	机关事业单位基本	22.69	30206	电费	0.00	31007	信息网络及软件购置更新	0.00

	养老保险 缴费							
30109	职业年金 缴费	0.00	30207	邮电费	0.59	31008	物资储备	0.00
30110	职工基本 医疗保险 缴费	11.02	302019	取暖费	0.00	31009	土地补偿	0.00
30111	公务员医 疗补助缴 费	0.45	30209	物业管 理费	0.00	31010	安置补助	0.00
30112	其他社会 保障缴费	0.75	30211	差旅费	3.11	31011	地上附着物和 青苗补偿	0.00
30113	住房公积 金	26.83	30212	因公出 国(境) 费用	0.00	31012	拆迁补偿	0.00
30114	医疗费	0.00	30213	维修 (护)费	0.00	31013	公务用车购置	0.00
30199	其他工资 福利支出	58.63	30214	租赁费	0.00	31019	其他交通工具 购置	0.00
303	对个人和 家庭的补 助	0.00	30215	会议费	0.21	31021	文物和陈列品 购置	0.00
30301	离休费	0.00	30216	培训费	2.89	31022	无形资产购置	0.00
30302	退休费	0.00	30217	公务接 待费	0.93	31099	其他资本性支 出	0.00
30303	退职(役) 费	0.00	30218	专用材 料费	0.00	312	对企业补助	0.00
30304	抚恤金	0.00	30224	被装购 置费	0.00	31201	资本金注入	0.00
30305	生活补助	0.00	30225	专用燃 料费	0.00	31203	政府投资基金 股权投资	0.00
30306	救济费	0.00	30226	劳务费	48.65	31204	费用补贴	0.00
30307	医疗费补 助	0.00	30227	委托业 务费	4.44	31205	利息补贴	0.00
30308	助学金	0.00	30228	工会经 费	9.43	31299	其他对企业补 助	0.00
30309	奖励金	0.00	30229	福利费	0.00	399	其他支出	0.00
30310	个人农业 生产补贴	0.00	30231	公务用 车运行 维护费	0.00	39906	赠与	0.00
30399	其他对个 人和家庭 的补助支 出	0.00	30239	其他交 通费用	1.18	39907	国家赔偿费用 支出	0.00
			30240	税金及 附加费 用	0.00	39908	对民间非营利 组织和群众性 自治组织补贴	0.00
			30299	其他商 品和服 务支出	10.83	39999	其他支出	0.00
			307	债务利 息支出	0.00			

			30701	国内债务付息	0.00			
			30702	国外债务付息	0.00			
			30703	国内债务发行费用	0.00			
			30704	国外债务发行费用	0.00			
人员经费合计		291.46	公用经费合计					89.64

注：本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾数差异。

8. 政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

编制单位：

金额单位：万元

项目			年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余	
支出功能分类科目编码		科目名称			小计	基本支出	项目支出		
类	款	项	栏次	1	4	7	8	11	12
			合计						

注：本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾数差异。

本单位 2019 年度没有使用政府性基金预算拨款安排的收支。

9. 机构运行信息表

机构运行信息表

编制单位：

金额单位：万元

项目	统计数	项目	统计数
一、“三公”经费支出	—	二、机关运行经费	89.64
（一）支出合计	0.93	（一）行政单位	89.64
1.因公出国（境）费	0.00	（二）参照公务员法管理事业单位	0.00
2.公务用车购置及运行维护费	0.00	三、国有资产占用情况	—

(1) 公务用车购置费	0.00	(一) 车辆数合计 (辆)	0
(2) 公务用车运行维护费	0.00	1. 副部 (省) 级及以上领导用车	0
3. 公务接待费	0.93	2. 主要领导干部用车	0
(1) 国内接待费	0.93	3. 机要通信用车	0
其中: 外事接待费	0.00	4. 应急保障用车	0
(2) 国 (境) 外接待费	0.00	5. 执法执勤用车	0
(二) 相关统计数	--	6. 特种专业技术用车	0
1. 因公出国 (境) 团组数 (个)	0	7. 离退休干部用车	0
2. 因公出国 (境) 人次数 (人)	0	8. 其他用车	0
3. 公务用车购置数 (辆)	0	(二) 单价 50 万元以上通用设备 (台, 套)	5
4. 公务用车保有量 (辆)	0	(三) 单价 100 万元以上专用设备 (台, 套)	3
5. 国内公务接待批次 (个)	22	四、政府采购支出信息	--
其中: 外事接待批次 (个)	0	(一) 政府采购支出合计	0.00
6. 国内公务接待人次 (人)	124	1. 政府采购货物支出	0.00
其中: 外事接待人次 (人)	0	2. 政府采购工程支出	0.00
7. 国 (境) 外公务接待批次 (个)	0	3. 政府采购服务支出	0.00
8. 国 (境) 外公务接待人次 (人)	0	(二) 政府采购授予中小企业合同金额	0.00
		其中: 授予小微企业合同金额	0.00

注: 本表金额转换为万元时, 因四舍五入可能存在尾数差异。

第三部分 2019 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2019 年本部门年初结转和结余 750.91 万元, 本年收入 1,754.56 万元, 本年支出 1,126.05 万元, 事业基金弥补收支差额 0.00 万元, 结余分配 0.00 万元, 年末结转和结余 1,379.43 万元。

(一) 2019年收入1,754.56万元,比2018年决算数减少34.76万元,减少1.94%,具体情况如下:

1. 一般公共预算财政拨款收入1,071.92万元。
2. 政府性基金预算财政拨款收入200.00万元。
3. 事业收入421.78万元。
4. 经营收入0.00万元。
5. 上级补助收入0.00万元。
6. 附属单位上缴收入0.00万元。
7. 其他收入60.87万元。

(二) 2019年支出1,126.05万元,比2018年决算数减少601.06万元,减少34.8%,具体情况如下:

1. 基本支出 736.51 万元。其中,人员支出 539.46 万元,公用支出 197.05 万元。
2. 项目支出 389.55 万元。
3. 上缴上级支出 0.00 万元。
4. 经营支出 0.00 万元。
5. 对附属单位补助支出 0.00 万元。

二、一般公共预算拨款支出决算情况说明

2019年一般公共预算拨款支出770.64万元,比上年决算数减少586.59万元,下降43.2%,具体情况如下(按项级科目分类统计):

（一）2010399 其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出 384.85 万元，较上年决算数减少 282.13 万元，下降 42.3%。主要原因是控制中心运营经费的开支。

（二）2013199 其他党委办公厅（室）及相关机构事务支出 3.98 万元，较上年决算数减少 271.25 万元，下降 98.55%。主要原因是智能化项目按进度支出。

（三）2013150 事业运行 320.83 万元，较上年决算数减少 66.05 万元，下降 17%。主要原因是搬迁新中心项目经费减少。

（四）2011008 引进人才费用 0.72 万元，较上年决算数增加 0.72 万元，增加 100%，主要原因是 1 名驻村人员支出。

（五）2080505 机关事业单位基本养老保险缴费支出 22.08 万元，较上年决算数增加 2.49 万元，增加 12.7%。主要原因人员增加。

（六）2101101 行政单位医疗 8.83 万元，较上年决算增加 1 万元，增长 12.77%。主要原因是人员增加。

（七）2013101 行政运行 29.36 万元，较上年决算数增加 29.36 万元，增加 100%，主要原因是确定了行政单位，行政费用支出。

三、政府性基金支出决算情况说明

本单位 2019 年度没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

四、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2019 年度一般公共预算财政拨款基本支出 381.10 万元，其中：

（一）人员经费 291.46 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、其他社会保障缴费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费、奖励金、住房公积金、提租补贴、购房补贴、采暖补贴、物业服务补贴、其他对个人和家庭的补助支出。

（二）公用经费 89.64 万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、其他资本性支出。

五、一般公共预算拨款“三公”经费支出决算情况说明

2019 年度“三公”经费财政拨款支出 0.93 万元，比年初预算的 3.8 万元下降 24.5%。主要原因是严格执行中央八项规定，控制招待规模与标准，降低接待费用。具体情况如下：

（一）因公出国（境）费支出 0.00 万元，比年初预算的 0.00 万元下降 0%。全年安排本部门组织的出国团组 0 个，参加其他部门出国团组 0 个；全年因公出国（境）累计 0 人次。主要是根据年初预算安排列支。

（二）公务用车购置及运维费支出 0.00 万元，比年初预算的 0.00 万元下降 0%，主要是根据年初预算安排列支。其中：

公务用车购置费支出 0.00 万元，比年初预算的 0.00 万元下降 0%，2019 年公务用车购置 0 辆，主要是：根据年初预算安排列支。

公务用车运维费支出 0.00 万元，比年初预算的 0.00 万元下降 0%，主要是已执行公车改革，无公务用车。截至 2019 年 12 月 31 日，本部门公务用车保有量为 0 辆。

（三）公务接待费支出 0.93 万元，比年初预算的 3.8 万元下降 24.5%。主要是严格执行中央八项规定，控制招待规模与标准，降低接待费用。累计接待 22 批次、124 人次。

六、预算绩效情况说明

（一）绩效管理工作开展情况

根据预算绩效管理要求，共对 2019 年 1 个清单项目实施绩效监控，分别是行政服务中心运营经费，涉及财政拨款资金 500 万元。同时，对 2019 年 39 万元业务费实施绩效监控。

（二）绩效自评工作开展情况

共对 2019 年度 1 个部门业务费开展绩效自评，涉及财政拨款资金共计 39 万元。根据年初设定的绩效目标，本年度绩效自评主要采取“对标评价”的方式展开。

共对 2019 年度 1 个部门共计 1 个清单项目实施绩效自评，涉及财政拨款资金共计 500 万元。评价结果为“优”的项目是 0 个，“良”的项目是 1 个，“中”的项目是 0 个，“差”的项目是 0 个。

（三）重点评价工作开展情况

本单位 2019 年度无开展重点绩效评价工作

七、其他重要事项说明

（一）机关运行经费

2019 年度机关运行经费支出 89.64 万元，比上年决算数减少 29.06%，主要是：减少了上年新中心搬迁的费用。

（二）政府采购情况

本单位 2019 年度没有政府采购支出。

（三）国有资产占用使用情况

截至 2019 年 12 月 31 日，本部门共有车辆 0 辆，其中：部（省）级及以上领导用车 0 辆、主要领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、离退休干部用车 0 辆、其他用车 0 辆；单价 50 万元（含）以上通用设备 5 台（套），单价 100 万元（含）以上专用设备 3 台（套）。

第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：指市级财政当年拨付的资金。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

三、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”等以外的收入。主要是按规定动用的售房收入、存款利息收入等。

五、用事业基金弥补收支差额：指事业单位在当年的“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”、“其他收入”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（事业单位当年收支相抵后按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补本年度收支缺口的资金。

六、年初结转和结余：指以前年度尚未完成、结转到本年 按有关规定继续使用的资金。

七、结余分配：指事业单位按规定提取的职工福利基金、事业基金和缴纳的所得税，以及建设单位按规定应交回的基本建设竣工项目结余资金。

八、年末结转和结余：指本年度或以前年度预算安排、因客观条件发生变化无法按原计划实施，需延迟到以后年度按有关规定继续使用的资金。

九、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

十、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十一、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十二、“三公”经费：纳入市级财政预决算管理的“三公”经费，是指市级部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十三、机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。