

2018 年度

**三明市工商业联合会
部门决算**

目 录

第一部分 部门概况	3
一、部门主要职责	3
二、部门决算单位基本情况	3
三、部门主要工作总结.....	3
第二部分 2018 年度部门决算表	6
一、收入支出决算总表	6
二、收入决算表	7
三、支出决算表	8
四、财政拨款收入支出决算总表	9
五、一般公共预算财政拨款支出决算表	10
六、一般公共预算财政拨款支出决算明细表.....	11
七、一般公共预算财政拨款基本支出决算表	12
八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	14
九、部门决算相关信息统计表.....	15
十、政府采购情况表.....	16
第三部分 2018 年度部门决算情况说明	17

一、收入支出决算总体情况说明	17
二、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明.....	18
三、政府性基金支出决算情况说明	19
四、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明.....	19
五、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说 明	19
六、预算绩效情况说明.....	20
七、其他重要事项情况说明.....	22
第四部分 名词解释	23

第一部分 部门概况

一、部门主要职责

三明市工商业联合会（以下简称：三明市工商联）是中国共产党领导的三明市工商界组成的人民团体和民间商会，是市委和市政府联系非公有制经济人士的桥梁和纽带，是市政府管理非公有制经济的助手。

二、部门决算单位基本情况

从预算单位构成看，三明市工商联包括 3 个机关行政处（科）室，其中：列入 2018 年部门预算编制范围的单位详细情况见下表：

单位名称	经费性质	人员编制数	在职人数
三明市工商业联合会	财政核拨	10 人	10 人

三、部门主要工作总结

2018 年是全面贯彻党的十九大精神的开局之年，是改革开放 40 周年，是决战脱贫攻坚、决胜同步小康、实施“十三五”规划至关重要的一年，也是深化工工商联改革的起步之年。一年来，在市委、市政府的正确领导和市委统战部、省工商联的具体指导下，我们坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，始终把政治建会、团结立会、服务兴会、改革强会作为工作统领，积极推进工商联（总商会）和光彩事业各项工作，促进了我市非公经济健康发展和

非公经济人士健康成长，为新时代三明经济社会发展做出了新贡献。

（一）始终坚持党的领导，着力提高非公经济人士的政治站位

1. 加强教育培训和企业家自我教育。
2. 抓好商会党建引领。
3. 弘扬新时代优秀明商精神。
4. 注重对年轻一代企业家的培养。

（二）始终坚持服务宗旨，着力增强服务企业的能力和水平

我们坚持把服务三明经济社会建设、服务民营企业发展作为工商联的重要职责，不断探索改进服务方式、手段和载体，想企业之所想，急企业之所急，进一步提升服务企业的能力和水平。

1. 开辟企业诉求通道。
2. 破解企业融资难题。
3. 提供人力资源支持。
4. 大力营造发展氛围。

（三）始终坚持新发展理念，着力推动民营企业高质量发展。

我们坚持引导广大民营企业认真学习贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想，牢固树立新发展理念，抓住

新一轮科技革命和产业变革机遇，积极参与供给侧结构性改革，坚持创新驱动，加快新旧动能转换。

1. 深入开展调查研究。
2. 助推惠企政策落地。
3. 促进经贸交流合作。

（四）始终坚持保障和改善民生，着力促进民营企业履行社会责任

我们坚持引导广大非公经济人士自觉践行以人民为中心的发展思想，增强履行社会责任的荣誉感和使命感，致富思源、义利兼顾，扶危济困、回报社会、回馈人民，为保障和改善民生作出应有的贡献。

1. 扎实推进“百企帮百村”精准扶贫行动。
2. 开展光彩助学行动。
3. 开展中西部扶贫行动。

（五）始终坚持改革创新，着力提升工商联凝聚力影响力执行力

我们坚持按照增强政治性、先进性、群众性的要求，全面加强组织、制度、能力和作风建设，进一步提升工商联组织建设水平，增强工商联的凝聚力影响力执行力。2018年，市工商联荣获市委、市政府表彰的“2015—2017年度”市级文明单位、创建精神文明工作先进单位和综治平安单位等荣誉称号。

第二部分 2018 年度部门决算表

一、收支决算总表

附件1

收支决算总表

编制单位：三明市工商业联合会

2018年度

金额单位：万元

收入		支出	
项目	决算数	项目(按支出功能分类)	决算数
一、财政拨款	244.42	一、一般公共服务支出	224.92
其中：政府性基金		二、外交支出	
二、上级补助收入		三、国防支出	
三、事业收入		四、公共安全支出	
四、经营收入		五、教育支出	
五、附属单位缴款		六、科学技术支出	
六、其他收入	0.91	七、文化体育与传媒支出	
		八、社会保障和就业支出	33.47
		九、医疗卫生与计划生育支出	6.79
		十、节能环保支出	
		十一、城乡社区支出	
		十二、农林水支出	
		十三、交通运输支出	
		十四、资源勘探信息等支出	
		十五、商业服务业等支出	
		十六、金融支出	
		十七、援助其他地区支出	
		十八、国土海洋气象等支出	
		十九、住房保障支出	
		二十、粮油物资储备支出	
		二十一、其他支出	
		二十二、债务还本支出	
		二十三、债务付息支出	
本年收入合计	245.33	本年支出合计	265.18
用事业基金弥补收支差额		结余分配	
年初结转和结余	22.44	交纳所得税	
基本支出结转	22.44	提取职工福利基金	
其中：财政拨款结转	22.44	转入事业基金	
项目支出结转和结余		其他	
其中：财政拨款结转和结余		年末结转和结余	2.59
经营结余		基本支出结转	2.59
		其中：财政拨款结转	1.68
		项目支出结转和结余	
		其中：财政拨款结转和结余	
		经营结余	
合计	267.77	合计	267.77

二、收入决算表

附件2

收入决算表

编制单位：三明市工商业联合会

2018年度

金额单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
支出功能分类科目编码	科目名称							
类	款	项	合计					
			245.33	244.42				0.91
201		一般公共服务支出	205.07	204.16				0.91
20128		民主党派及工商联事务	205.07	204.16				0.91
2012801		行政运行	203.07	202.16				0.91
2012802		一般行政管理事务	2.00	2.00				
208		社会保障和就业支出	33.47	33.47				
20805		行政事业单位离退休	17.37	17.37				
2080504		未归口管理的行政单位离退休	0.39	0.39				
2080505		机关事业单位基本养老保险缴费支出	16.98	16.98				
20808		抚恤	16.10	16.10				
2080801		死亡抚恤	16.10	16.10				
210		医疗卫生与计划生育支出	6.79	6.79				
21011		行政事业单位医疗	6.79	6.79				
2101101		行政单位医疗	6.79	6.79				

三、支出决算表

附件3

支出决算表

编制单位：三明市工商业联合会

2018年度

金额单位：万元

项目			本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
支出功能分类科目编码	科目名称							
类	款	项	合计					
201		一般公共服务支出	229.92	185.10	39.81			
20110		人力资源事务	1.44	1.44				
2011008		引进人才费用	1.44	1.44				
20128		民主党派及工商联事务	223.48	183.66	39.81			
2012801		行政运行	221.48	183.66	37.81			
2012802		一般行政管理事务	2.00		2.00			
208		社会保障和就业支出	33.47	33.47				
20805		行政事业单位离退休	17.37	17.37				
2080504		未归口管理的行政单位离退休	0.39	0.39				
2080505		机关事业单位基本养老保险缴费支出	16.98	16.98				
20808		抚恤	16.10	16.10				
2080801		死亡抚恤	16.10	16.10				
210		医疗卫生与计划生育支出	6.79	6.79				
21011		行政事业单位医疗	6.79	6.79				
2101101		行政单位医疗	6.79	6.79				

四、财政拨款收入支出决算总表

附件4

财政拨款收入支出决算总表

编制单位：三明市工商业联合会

2018年度

金额单位：万元

收 入		支 出			
项 目	决算数	项目（按功能分类）	决算数	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款
一、一般公共预算财政拨款	244.42	一、一般公共服务支出	224.92	224.92	
二、政府性基金预算财政拨款		二、外交支出			
		三、国防支出			
		四、公共安全支出			
		五、教育支出			
		六、科学技术支出			
		七、文化体育与传媒支出			
		八、社会保障和就业支出	33.47	33.47	
		九、医疗卫生与计划生育支出	6.79	6.79	
		十、节能环保支出			
		十一、城乡社区支出			
		十二、农林水支出			
		十三、交通运输支出			
		十四、资源勘探信息等支出			
		十五、商业服务业等支出			
		十六、金融支出			
		十七、援助其他地区支出			
		十八、国土海洋气象等支出			
		十九、住房保障支出			
		二十、粮油物资储备支出			
		二十一、其他支出			
		二十二、债务还本支出			
		二十三、债务付息支出			
本年收入合计	244.42	本年支出合计	265.18	265.18	
年初财政拨款结转和结余	22.44	年末财政拨款结转和结余	1.68	1.68	
一、一般公共预算财政拨款	22.44	基本支出结转	1.68	1.68	
二、政府性基金预算财政拨款		项目支出结转和结余			
总计	266.86	总计	266.86	266.86	

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

附件5

一般公共预算财政拨款支出决算表

编制单位：三明市工商业联合会

2018年度

金额单位：万元

支出功能分类科目编码			科目名称	本年支出合计	基本支出	项目支出
类	款	项	合计			
2011008			引进人才费用	1.44	1.44	
2012801			行政运行	221.48	183.66	37.81
2012802			一般行政管理事务	2.00		2.00
2080504			未归口管理的行政单位离退休	0.39	0.39	
2080505			机关事业单位基本养老保险缴费支出	16.98	16.98	
2080801			死亡抚恤	16.10	16.10	
2101101			行政单位医疗	6.79	6.79	

六、一般公共预算财政拨款支出决算明细表

一般公共预算财政拨款支出决算明细表

附件6
金额单位：万元

编制单位：三明市工商业联合会 2018年度

项 目		合 计
经济分类 科目编码	科目名称	
合 计		265.18
301	工资福利支出	176.96
302	商品和服务支出	60.71
303	对个人和家庭的补助	27.51
309	资本性支出（基本建设）	
310	资本性支出	
311	对企业补助（基本建设）	
312	对企业补助	
307	债务利息及费用支出	
399	其他支出	

七、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

附件7

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

编制单位：三明市工商业联合会		2018年度		金额单位：万元
经济分类科目 编码	项 目	合 计	人员经费	公用经费
	科目名称			
	合 计	225.36	204.46	20.90
301	工资福利支出	176.06	176.06	
30101	基本工资	45.65	45.65	
30102	津贴补贴	37.30	37.30	
30103	奖金	29.58	29.58	
30106	伙食补助费	4.13	4.13	
30107	绩效工资			
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	16.98	16.98	
30109	职业年金缴费			
30110	职工基本医疗保险缴费		6.78	
30111	公务员医疗补助缴费			
30112	其他社会保障缴费	0.58	0.58	
30113	住房公积金	15.63	15.63	
30114	医疗费			
30199	其他工资福利支出	20.32	20.32	
302	商品和服务支出	20.90		20.90
30201	办公费			
30202	印刷费			
30203	咨询费			
30204	手续费			
30205	水费			
30206	电费			
30207	邮电费			
30208	取暖费			
30209	物业管理费			
30211	差旅费			
30212	因公出国(境)费用			
30213	维修(护)费			
30214	租赁费			
30215	会议费			
30216	培训费			
30217	公务接待费			
30218	专用材料费			
30224	服装购置费			
30225	专用燃料费			
30226	劳务费			
30227	委托业务费			
30228	工会经费			
30229	福利费			
30231	公务用车运行维护费			
30239	其他交通费用			
30240	税金及附加费用			
30299	其他商品和服务支出	20.90		20.90
303	对个人和家庭的补助	27.51	27.51	
30301	离休费			
30302	退休费			
30303	退职(役)费			
30304	抚恤金	16.10	16.10	
30305	生活补助			
30306	救济费			
30307	医疗费补助			

30308	助学金			
30309	奖励金	7.13	7.13	
30310	个人农业生产补贴			
30399	其他对个人和家庭的补助	4.28	4.28	
310	资本性支出			
31001	房屋建筑物购建			
31002	办公设备购置			
31003	专用设备购置			
31005	基础设施建设			
31006	大型修缮			
31007	信息网络及软件购置更新			
31008	物资储备			
31009	土地补偿			
31010	安置补助			
31011	地上附着物和青苗补偿			
31012	拆迁补偿			
31013	公务用车购置			
31019	其他交通工具购置			
31021	文物和陈列品购置			
31022	无形资产购置			
31099	其他资本性支出			
312	对企业补助			
31201	资本金注入			
31203	政府投资基金股权投资			
31204	费用补贴			
31205	利息补贴			
31299	其他对企业补助			
307	债务利息及费用支出			
30701	国内债务付息			
30704	国外债务发行费用			
390	其他支出			
39006	赠与			
39007	国家赔偿费用支出			
39008	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴			
39099	其他支出			

八、政府性基金预算财政拨款收入支出结算表

政府性基金预算财政拨款收入支出结算表

项目			年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
指出功能分类科目编码	科目名称				小计	基本支出	项目支出	
类	款	项	合计					

(本表无数据)

九、部门决算相关信息统计表

部门决算相关信息统计表

附件9
金额单位：万元

编制单位：三明市工商业联合会 2018年度

项目 栏次	行次	统计数 1	项目 栏次	行次	统计数 2
一、“三公”经费支出	1	-	二、机关运行经费	22	20.90
(一)支出合计	2	1.47	(一)行政单位	23	20.90
1.因公出国(境)费	3		(二)参照公务员法管理事业单位	24	
2.公务用车购置及运行维护费	4		三、国有资产占用情况	26	-
(1)公务用车购置费	5		(一)车辆数合计(辆)	27	
(2)公务用车运行维护费	6		1.副部(省)级及以上领导用车	28	
3.公务接待费	7	1.47	2.主要领导干部用车	29	
(1)国内接待费	8	1.47	3.机要通信用车	30	
其中:外事接待费	9		4.应急保障用车	31	
(2)国(境)外接待费	10		5.执法执勤用车	32	
(二)相关统计数	11	-	6.特种专业技术用车	33	
1.因公出国(境)团组数(个)	12		7.离退休干部用车	34	
2.因公出国(境)人次(人)	13		8.其他用车	35	
3.公务用车购置数(辆)	14		(二)单价50万元以上通用设备(台,套)	36	
4.公务用车保有量(辆)	15		(三)单价100万元以上专用设备(台,套)	37	
5.国内公务接待批次(个)	16	21		38	
其中:外事接待批次(个)	17			39	
6.国内公务接待人次(人)	18	162		40	
其中:外事接待人次(人)	19			41	
7.国(境)外公务接待批次(个)	20			42	
8.国(境)外公务接待人次(人)	21				

注：1. 本表反映部门决算中“三公”经费、机关运行经费和国有资产占用情况等相关统计指标。

2. “三公”经费指单位使用一般公共预算财政拨款安排的支出，其中：中央单位不包括教学科研人员因公出国(境)费及相关团组和人次，地方单位按照本部门预算口径填报。预算数填列年初预算数，支出统计数应与财决08表保持衔接。“三公”经费相关统计数是指使用一般公共预算财政拨款负担费用的相关批次、人次及车辆情况。

十、政府采购情况表

政府采购情况表

附件10
金额单位：万元

编制单位：三明市工商业联合会 2018年度

项目	行次	采购计划金额					实际采购金额					
		总计	采购预算(财政性资金)			非财政性资金	总计	采购预算(财政性资金)			非财政性资金	
			合计	一般公共预算	政府性基金预算			其他资金	合计	一般公共预算		政府性基金预算
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
合计	1											
货物	2											
工程	3											
服务	4											

注：1、本表反映各部门和单位纳入部门预算范围的各级政府采购预算及支出情况，表中数据取自政府采购信息统计报表中“政府采购资金情况表”。

2、本表“财政性资金”是指纳入预算管理范围的资金，具体包括一般公共预算拨款、政府性基金预算财政拨款、事业收入、经营收入、其他收入等各项收入。以财政性资金作为还款来源的借贷资金，视同财政性资金。

(本表无数据)

第三部分 2018 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2018 年三明市工商业联合会部门年初结转和结余 22.44 万元，本年收入 245.33 万元，本年支出 265.18 万元，事业基金弥补收支差额 0.00 万元，结余分配 0.00 万元，年末结转和结余 2.59 万元。

(一) 2018 年收入 245.33 万元，比 2017 年决算数减少 50.64 万元，降低 17.11%，具体情况如下：

1. 财政拨款收入 244.42 万元，其中政府性基金 0.00 万元。
2. 事业收入 0.00 万元。
3. 经营收入 0.00 万元。
4. 上级补助收入 0.00 万元。
5. 附属单位上缴收入 0.00 万元。
6. 其他收入 0.91 万元。

(二) 2018 年支出 265.18 万元，比 2017 年决算数减少 7.86 万元，降低 2.88%，具体情况如下：

1. 基本支出 225.36 万元。其中，人员支出 204.46 万元，公用支出 20.90 万元。

2. 项目支出 39.81 万元。
3. 上缴上级支出 0.00 万元。
4. 经营支出 0.00 万元。
5. 对附属单位补助支出 0.00 万元。

二、一般公共预算拨款支出决算情况说明

2018 年一般公共预算拨款支出 265.18 万元，比上年决算数增加 21.65 万元，增长 8.89%，具体情况如下(按项级科目分类统计)：

(一) 2012801 (行政运行) 221.48 万元，较上年决算数增加 3.19 万元，增长 1.46%。主要原因是人员开支的正常增长。

(二) 2012802 (一般行政管理事务) 2 万元，较上年决算数增加(减少) 0 万元，增长(下降) 0%。

(三) 2080504 (未归口管理的行政单位离退休) 0.39 万元，较上年决算数增加(减少) 0 万元，增长(下降) 0%。

(四) 2080505 (机关事业单位基本养老保险缴费支出) 16.98 万元，较上年决算数增加 2.8 万元，增长 19.75%。主要原因是人员开支的正常增长。

(五) 2101101 (行政单位医疗) 6.79 万元，较上年决算数增加 1.12 万元，增长 19.75%。主要原因是人员开支的正常增长。

(六) 2080801 (死亡抚恤) 16.1 万元。

(七) 2011008(引进人才费用)1.44 万元。

三、政府性基金支出决算情况说明

本单位 2018 年度没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

四、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2018 年度一般公共预算财政拨款基本支出 225.36 万元，其中：

(一) 人员经费 204.46 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、其他社会保障缴费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费、奖励金、住房公积金、提租补贴、购房补贴、采暖补贴、物业服务补贴、其他对个人和家庭的补助支出。

(二) 公用经费 20.90 万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、其他资本性支出。

五、一般公共预算拨款“三公”经费支出决算情况说明

2018 年度“三公”经费一般公共预算拨款 1.47 万元，同比下降 34.08%。具体情况如下：

（一）因公出国（境）费 0.00 万元，2018 年本单位组织出国团组 0 个，参加其他单位出国团组 0 个；全年因公出国（境）累计 0 人次。与 2017 年相比，因公出国（境）经费支出下降（增长）0%。

（二）公务用车购置及运行费 0.00 万元。其中：公务用车购置费 0.00 万元，2018 年公务用车购置 0 辆。公务用车运行费 0.00 万元，主要用于公务用车燃油、维修、保险等方面支出，年末公务用车保有量 0 辆。与 2017 年相比，公务用车购置费和运行费分别下降（增长）0%。

（三）公务接待费 1.47 万元。主要用于各地三明商会会员企业来明考察等方面的接待活动，累计接待 21 批次、接待总人数 162 人。与 2017 年相比，公务接待费支出下降 34.08%，主要是执行中央八项规定，厉行节约。

六、预算绩效情况说明

（一）绩效管理工作开展情况

根据预算绩效管理要求，共对 2018 年 1 个项目实施绩效监控，即三明市工商业联合会工作经费（含非公办工作经费、商会发展工作经费、执委会议经费、调研经费），涉及财政拨款资金 40 万元。

（二）本单位无需自评的项目绩效

（三）部门预算项目资金绩效自评结果

预算金额	40	实际到位		实际支出		结余	
		金额	占预算金额比例	金额	占预算金额比例	金额	占预算金额比例
		40	100%	40	100%	0	0%
目标完成情况	<p>1. 召开1次执委会会议；2. 参与各类课题调研7个，并形成调研材料5篇；3. 新成立贵州三明商会，完成厦门三明商会、福州三明商会、三明城区商会换届的指导工作；4. 编辑出版《明商好故事》，收集了26位具有代表性的优秀明商故事；5. 会同市委统战部在三明电视台开设《明商好故事》专栏，每月在三明电视台一套黄金时段播放1—2位明商的先进事迹；6. 召开全市“百企帮百村”工作会议；7. 召开全市工商联系统宣传信息培训会议暨精准扶贫行动台账管理培训会1场；8. 非公行政服务中心受理诉求64件，已协调解决59件，办结诉求满意率100%；9. 承办2场银企对接会，现场签约8.83亿元；10. 组织90家三明爱心企业为新疆昌吉州玛纳斯县169个贫困家庭每户捐赠1500元，共计25.35万元；11. 根据市委、市政府的要求，研究并会同相关部门起草了《三明市非公有制企业诉求受理反馈工作机制（试行）》、《中共三明市委 三明市人民政府关于营造企业家健康成长环境弘扬优秀企业家精神更好发挥企业家作用的实话意见》、《三明市党政领导与企业家恳谈会制度（试行）》等文件，推动市中院出台了《关于优化营商环境依法保障和服务民营企业健康发展的二十条意见》，切实为民营企业更好地创新创业、实现高质量发展营造良好的政策环境、市场环境、社会环境和法治环境；12. 召开专题会议贯彻落实全省东西部扶贫协作工作推进会精神。</p>						
资金使用管理情况	<p>2018年度三明市工商联部门业务费项目支出预算安排40万元，资金到位40万元，实际使用40万元，项目资金到位率100%，支出实现率100%，资金使用合法合规。具体支出情况如下：商会工作经费15万元、执委会议经费3万元、调研经费2万元、非公办工作经费20万元。</p>						
存在主要问题	<p>1. 商会组织建设水平与商会改革发展的要求还有一定差距；2. 在加强所属商会党建、发挥商会平台作用方面还有待提高；3. 指导各县（市、区）工商联、非公办开展工作的力度有待进一步加强；4. 机关干部职工的知识更新和发挥广大执委的主体作用还有待进一步加强。</p>						
相关意见建议	<p>1、充分利用已有的服务平台，为商会会员企业提供法律、金融、职称、信息等各项服务，引导企业把握供给侧结构性改革和“一带一路”建设带来的发展机遇，加快转型发展步伐。继续发挥市非公办职能作用和非公企业服务中心平台优势，积极为非公企业提供政策</p>						

咨询、信息共享、政企互动、协调联动、权益维护等各方面服务。

2、经常性地深入商会、企业走访调研，及时了解企业生产经营中存在的困难问题，为企业转型升级、科学发展献计出力。继续着力推动非公经济健康发展，加强对各县（市、区）非公办工作开展的指导力度。推动有条件的县级非公办成立非公服务中心，创造更好更优的营商环境。

3、与发展市非公有制经济领导小组其他职能部门和金融机构合作，持续开展服务非公经济发展专场银企对接会，为非公企业融资需求提供有力支持。全面扎实推进“百企帮百村”行动，开展非公经济理想信念教育实践活动。

七、其他重要事项说明

（一）机关运行经费

2018年度机关运行经费支出20.90万元，比上年决算数增长55.62%，主要是项目支出与基本支出标准划分不一致所致。

（二）政府采购情况

本单位2018年度没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

（三）国有资产占用使用情况

截至2018年12月31日，本部门共有车辆0辆，其中：部（省）级及以上领导用车0辆、主要领导干部用车0辆、机要通信用车0辆、应急保障用车0辆、执法执勤用车0辆、特种专业技术用车0辆、离退休干部用车0辆、其他用车0辆；单价50万元（含）以上通用设备0台（套），单价100万元（含）以上专用设备0台（套）。

第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：指市级财政当年拨付的资金。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

三、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”等以外的收入。主要是按规定动用的售房收入、存款利息收入等。

五、用事业基金弥补收支差额：指事业单位在当年的“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”、“其他收入”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（事业单位当年收支相抵后按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补本年度收支缺口的资金。

六、年初结转和结余：指以前年度尚未完成、结转到本年按有关规定继续使用的资金。

七、结余分配：指事业单位按规定提取的职工福利基金、事业基金和缴纳的所得税，以及建设单位按规定应交回的基本建设竣工项目结余资金。

八、年末结转和结余：指本年度或以前年度预算安排、因客观条件发生变化无法按原计划实施，需延迟到以后年度按有关规定继续使用的资金。

九、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

十、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十一、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十二、“三公”经费：纳入市级财政预决算管理的“三公”经费，是指市级部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十三、机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、

办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。